

## ZAMAWIAJĄCY:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.  
ul. Graniczna 1  
05-200 Wołomin

### Przetarg nieograniczony na:

„Opracowanie dokumentacji projektowej dla awaryjno-przewalowej przepompowni ścieków zlokalizowanej na terenie przepompowni głównej „Gryczana” z włączeniem do istniejącego systemu rurociągów, energetyki i automatyki oraz adaptacja reaktora BIOMIX na zbiornik retencyjny wraz z podczyszczaniem mechanicznym i niezbędną infrastrukturą”

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Nr DI//16/2014

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera 24 strony

Zatwierdził

CZŁONEK ZARZĄDU

Wojciech Jankowski

PREZES ZARZĄDU

Paweł Solis

Wołomin, marzec 2014

## Spis Treści

Informacje ogólne		3
Rozdział I	<b>Określenie przedmiotu zamówienia</b>	4
Rozdział II	<b>Termin i miejsce realizacji zamówienia</b>	4
Rozdział III	<b>Opis sposobu przygotowania Ofert</b>	4
Rozdział IV	<b>Kryterium oceny Ofert</b>	6
Rozdział V	<b>Sposób obliczenia ceny Oferty</b>	6
Rozdział VI	<b>Sposób porozumiewania się wykonawcy z zamawiającym, osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami</b>	7
Rozdział VII	<b>Warunki udziału w postępowaniu o zamówienie. Informacje o dokumentach, jakie mają dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków</b>	6
Rozdział VIII	<b>Wadium</b>	8
Rozdział IX	<b>Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy</b>	8
Rozdział X	<b>Informacje dotyczące miejsca, terminu składania, otwarcia Ofert oraz związania Ofertą</b>	8
Rozdział XI	<b>Umowa</b>	9
Rozdział XII	<b>Odwołania</b>	9
Dodatki do SIWZ	<b>Wykaz dodatków do SIWZ</b>	9
Dodatek nr 1 do SIWZ	<b>Opis techniczny przedmiotu zamówienia</b>	10
Dodatek nr 2 do SIWZ	<b>Wzór formularza oferty</b>	14
Dodatek nr 3 do SIWZ	<b>Oświadczenie o zapoznaniu się z SIWZ</b>	15
Dodatek nr 4 do SIWZ	<b>Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia</b>	16
Dodatek nr 5 do SIWZ	<b>Wzór umowy</b>	17
Dodatek nr 6 do SIWZ	<b>Upoważnienie do podpisania oferty</b>	24

## INFORMACJE OGÓLNE

### Zamawiający:

**Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o.**

**ul. Graniczna 1, 05-200 Wołomin**

**tel. (022) 776-21-21**

**fax (022) 776-33-58**

**NIP 125-00-05-499**

**www.pwik.wolomin.pl**

**e-mail: pwik@pwik.wolomin.pl**

### Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie na zamówienie w trybie przetargu nieograniczonego prowadzone na podstawie „Regulaminu Udzielania przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Wołominie zamówień nieobjętych ustawą z dnia 29.01.2014 roku Prawo Zamówień Publicznych”.

- Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.
- Oferent winien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ wraz z załącznikami do niej.
- Wszystkie dodatki stanowią integralną część SIWZ.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
- Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
- W postępowaniu Zamawiający nie będzie żądał wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- **Zastrzeżenie Zamawiającego: Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu bez podania przyczyn na każdym etapie postępowania do czasu podpisania umowy.**

## **Rozdział I**

### **Określenie przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest „*Opracowanie dokumentacji projektowej dla awaryjno-przewalowej przepompowni ścieków zlokalizowanej na terenie przepompowni głównej „Gryczana” z włączeniem do istniejącego systemu rurociągów, energetyki i automatyki oraz adaptacja reaktora BIOMIX na zbiornik retencyjny wraz z podczyszczaniem mechanicznym i niezbędną infrastrukturą*”

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dodatek nr 1 do SIWZ
2. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia opisane są we wzorze Umowy, stanowiącej dodatek nr 5 do SIWZ.

## **Rozdział II**

### **Termin i miejsce realizacji zamówienia**

1. Termin wykonania dokumentacji projektowej – 45 dni od uzyskania decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego.

## **Rozdział III**

### **Opis sposobu przygotowania Ofert**

1. Ofertę stanowi druk „*OFERTA*” wraz z załącznikami i z wymaganymi dokumentami.
2. Oferent zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.
3. Osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo muszą złożyć podpisy na:
  - a) wszystkich stronach oferty;
  - b) oraz w miejscach, których oferent naniósł zmiany.
4. W przypadku, gdy Oferenta reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo z określonym zakresem, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania osoby prawnej lub fizycznej.
5. W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa.
6. Formularz ofertowy wraz z wymaganymi załącznikami, należy złożyć w nieprzejrzystym i zamkniętym opakowaniu. Opakowanie powinno być zaadresowane na adres Zamawiającego:

***PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI Sp. z o.o.  
ul. GRANICZNA 1,  
05 – 200 WOŁOMIN***

i oznaczone hasłem:

***„Opracowanie dokumentacji projektowej dla awaryjno-przewalowej przepompowni ścieków zlokalizowanej na terenie przepompowni głównej „Gryczana” z włączeniem do istniejącego systemu rurociągów, energetyki i automatyki oraz adaptacja reaktora BIOMIX na zbiornik retencyjny wraz z podczyszczaniem mechanicznym i niezbędną infrastrukturą”***

dotąd na opakowaniu należy umieścić napis „*Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert, tj. 04.04.2014 r. godz. 12:00*”.

7. Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii.
8. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „*ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM*” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Oferenta.
9. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Oferenta kserokopia dokumentu

jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

10. Oferent może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie do SIWZ.
11. Zamawiający w ciągu 3 dni roboczych udzieli pisemnych wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 5 dni przed terminem otwarcia ofert, wówczas Zamawiający nie będzie miał obowiązku udzielenia odpowiedzi. Jednocześnie pisemna treść wyjaśnienia zostanie przesłana Oferentowi, który zadał pytanie w formie elektronicznej oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
12. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią SIWZ zaś zmieniony SIWZ, dostępny będzie na stronie internetowej i w siedzibie Zamawiającego i będzie dla wszystkich Oferentów wiążący.
13. Zamawiający przedłuża termin składania ofert lub wyznacza nowy termin przeprowadzenia przetargu, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Oferentów, którym przekazano SIWZ.
14. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania oferentów.
15. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku złożenia przez wykonawcę dokumentów sporządzonych w języku obcym Zamawiający wymaga złożenia tłumaczenia na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego.
16. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena.
17. W przypadku, gdy Oferent przedłoży więcej niż jedną ofertę, nie będzie rozpatrywana żadna ze złożonych przez niego ofert.
18. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych oraz wymaga złożenia oferty zgodnej z przedmiotem zamówienia określonym w dodatku nr 1 do SIWZ.
19. Wszystkie strony oferty muszą być kolejno ponumerowane, a oferta powinna być trwale spięta.
20. Na wniosek Oferenta, który nie jest w stanie złożyć oferty w wyznaczonym terminie z powodu okoliczności od niego niezależnych, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert przed jego upływem, powiadamiając o tym wszystkich Oferentów, którzy otrzymali SIWZ oraz poprzez umieszczenie informacji na stronie Zamawiającego [www.pwik.wolomin.pl](http://www.pwik.wolomin.pl) w zakładce przetargi oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Spółki.
21. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.
22. Oferent może wprowadzić zmiany do Oferty przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według zasad obowiązujących przy składaniu ofert, o których mowa w Rozdziale III z dopiskiem „ZMIANA”. Oferent może wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu do składania ofert.
23. Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
24. Zamawiający może wykluczyć z postępowania Oferenta, jeżeli stwierdzi, że dostarczone przez niego informacje nie odpowiadają prawdzie.

## Rozdział IV

### Kryterium oceny Oferty

1. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

L.p.	Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert	Znaczenie
1.	Zgodność z SIWZ i cena (koszt)	100 %

O wyborze najkorzystniejszej oferty zadecyduje najniższa cena.

## Rozdział V

### Sposób obliczania ceny Oferty

- Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród ofert nieodrzuconych oraz sporządzoną zgodnie ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wyłącznie na podstawie kryteriów oceny.
- Oferent zamieszcza w ofercie cenę netto oraz cenę brutto (z podatkiem VAT). Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
- Cena powinna być wyrażona w PLN do dwóch miejsc po przecinku. Należy uwzględnić stawkę podatku VAT zgodną z przepisami podatkowymi – według stawki na dzień składania ofert.
- Wykonawca zobowiązany jest podać w Ofercie koszt opracowania dokumentacji projektowej oraz koszt 1 osobonadzoru w czasie pełnienia nadzoru autorskiego. Zamawiający oceni ofertę przyjmując 12 osobonadzorów. Sposób oceny Oferty  
 $K = Cp + (10n * 12)$   
K – koszt oferty  
Cp – cena projektu  
on – osobonadzór
- Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom. Podana w ofercie cena ryczałtowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Cena oferty będzie ostateczna i nie będzie podlegała zmianie. Oznaczać to będzie, iż Wykonawca skalkuluje dodatkowo wszystkie potencjalne ryzyka, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy.**
- W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferenta pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
  - jej treść nie odpowiada treści SIWZ;
  - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Oferenta o udzielenie w określonym terminie informacji dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
  - została złożona przez Oferenta wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - Oferent na żądanie Zamawiającego nie złożył wyjaśnień w terminie 4 dni roboczych od przesłania pytań.

8. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich oferentów w terminie do 7 dni roboczych od otwarcia ofert Oferentów pisemnie, na stronie internetowej [www.pwik.wolomin.pl](http://www.pwik.wolomin.pl) oraz za pomocą ogłoszenia w siedzibie Przedsiębiorstwa.

## **Rozdział VI**

### **Sposób porozumiewania się wykonawcy z zamawiającym, osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami**

1. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą
  - pisemną (ul. Graniczna 1; 05-200 Wołomin),
  - faxem na numer tel. 22 776 33 58,
  - drogą elektroniczną, e-mailem na adres:  
[pwik@pwik.wolomin.pl](mailto:pwik@pwik.wolomin.pl)
2. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami jest:
  - Sprawy techniczne – Marta Grzęda-Malinowska tel. 22 776 21 21, Jacek Klepacz tel. 22 787 80 11 fax: 22 776 33 58
  - Sprawy formalne – Elżbieta Płaczek, Urszula Kołdej, tel. 22 776 21 21, fax: 22 776 33 58

## **Rozdział VII**

### **Warunki udziału w postępowaniu o zamówienie. Informacje o dokumentach, jakie mają dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Oferenci, których oferta spełnia wymagania określone w niniejszej SIWZ. W przypadku załączenia do oferty oświadczeń, Oferent, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest dostarczyć oryginalne dokumenty i zaświadczenia.

Oferent zobowiązany jest do załączenia do oferty w następującej kolejności (w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem zgodnie z treścią Rozdziału III pkt 5 i 8 SIWZ):

- a) Formularz oferty (wzór formularza oferty: *dodatek nr 2 do SIWZ*) – **załącznik nr 1**,
- b) Oświadczenie Oferenta lub dokument potwierdzający, że profil działalności oferenta odpowiada przedmiotowi zamówienia oraz że oferent jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi (aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) – **załącznik nr 2**,
- c) Umowy regulujące współpracę podmiotów występujących wspólnie lub oświadczenie, że podmiot występuje samodzielnie - **załącznik nr 3**,
- d) Aktualne zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego o nie zaleganiu oferenta z uiszczaniem podatków wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, - **załącznik nr 4**,
- e) Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego o nie zaleganiu oferenta z uiszczaniem opłat i składek, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - **załącznik nr 5**,
- f) Oświadczenie Oferenta, że zapoznał się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosi do tych dokumentów zastrzeżeń, oraz uzyskał konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty (wzór oświadczenia: *dodatek nr 3 do SIWZ*) – **załącznik nr 6**,
- g) Oświadczenie Oferenta o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia: *dodatek nr 4 do SIWZ*) – **załącznik nr 7**,

*1. Kłodek*

- h) Podpisaną ostatnią stroną umowy i parafowane wszystkie jej pozostałe strony (wzór umowy: *dodatek nr 5 do SIWZ*) – *załącznik nr 8*,
- i) Upoważnienie do podpisania oferty, jeżeli ofertę podpisują inne osoby niż upoważnione do reprezentacji firmy w jej dokumentach (rejestrze lub ewidencji) (wzór upoważnienia: *dodatek nr 6 do SIWZ*) – *załącznik nr 9*,
- j) Oświadczenie o posiadaniu osoby z uprawnieniami projektowymi w branży sanitarnej, konstrukcyjnej i elektrycznej ( Wykonawca przed podpisaniem Umowy dostarczy uprawnienia oraz zaświadczenia o przynależności do odpowiedniej izby samorządu zawodowego)– *załącznik nr 10*
- k) Projektant powinien wykazać się zaprojektowaniem pompowni ścieków sanitarnych o wydajności minimum 800m<sup>3</sup>/h popartych referencjami – *załącznik nr 11*.

## **Rozdział VIII**

### **Wadium**

1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

## **Rozdział IX**

### **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

## **Rozdział X**

### **Informacje dotyczące miejsca, terminu składania, otwarcia Ofert oraz związania Ofertą**

1. Termin składania Ofert upływa **04.04.2014 roku o godz. 10<sup>45</sup>**.
2. Oferty należy złożyć w siedzibie Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Wołominie ul. Graniczna 1 w sekretariacie.
3. Oferty złożone po upływie terminu wyznaczonego do składania Ofert, zwraca się bez otwierania.
4. Termin związania z Ofertą wynosi 60 dni.
5. Bieg terminu związania z Ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania Ofert.
6. Otwarcie Ofert jest jawne i nastąpi dnia **04.04.2014 roku o godz. 11<sup>00</sup>** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Granicznej 1 w Wołominie.
7. Wszyscy zainteresowani mogą być obecni przy otwieraniu Ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu Ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia Ofert na jego pisemny wniosek, złożony najpóźniej w terminie 7 dni od daty upływu terminu składania ofert.
8. Podczas otwarcia zostaną ogłoszone:
  - a. skład komisji przetargowej,
  - b. kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - c. nazwy i adresy Oferentów,
  - d. ceny ofert
9. Oferty zostaną sprawdzone czy zostały sporządzone zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
10. Zamawiający przyzna zamówienie Oferentowi, którego oferta spełnia wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.
11. W toku oceniania ofert Zamawiający może zażądać od Oferentów udzielenia wyjaśnień dokumentów potwierdzających spełnienie warunków.
12. Postępowanie o zamówienie unieważnia się, gdy:
  - a. nie wpłynęła żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu,



- b. cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia,
  - c. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - d. postępowanie jest dotknięte wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
13. O unieważnieniu postępowania zawiadamia się niezwłocznie wszystkich Oferentów.
14. W przypadku wykluczenia Oferenta lub odrzucenia oferty, Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Oferenta, którego ofertę odrzucił / którego Oferenta wykluczył, podając uzasadnienie faktyczne i prawne wykonanej czynności.

## **Rozdział XI**

### **Umowa**

1. Wybrany Oferent ma obowiązek skontaktować się z Zamawiającym w terminie do 5 dni roboczych od momentu powiadomienia go o wybraniu oferty.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać za sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. Projekt umowy stanowi dodatek nr 5 do SIWZ. W projekcie umowy zostanie wyznaczona wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

## **Rozdział XII**

### **Odwołania**

1. Pouczenie o środkach odwoławczych przysługuje Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w SIWZ, przysługuje odwołanie skierowane do Zamawiającego.
3. Odwołanie należy wnieść nie później niż w ciągu 7 dni od ogłoszenia wyniku postępowania.
4. Zamawiający rozpatrzy odwołanie w ciągu 7 dni od daty jego złożenia i udzieli odpowiedzi na piśmie.

#### **Dodatki do SIWZ:**

- 1) Dodatek nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Dodatek nr 2 do SIWZ - Wzór formularza oferty
- 3) Dodatek nr 3 do SIWZ – Oświadczenie o zapoznaniu się z SIWZ
- 4) Dodatek nr 4 do SIWZ – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- 5) Dodatek nr 5 do SIWZ – Wzór umowy
- 6) Dodatek nr 6 do SIWZ – Upoważnienie do podpisania oferty

*Sporządziła: Urszula Kołdej  
Dział Inwestycji*

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

***„Opracowanie dokumentacji projektowej dla awaryjno-przewalowej przepompowni ścieków zlokalizowanej na terenie przepompowni głównej „Gryczana” z włączeniem do istniejącego systemu rurociągów, energetyki i automatyki oraz adaptacja reaktora BIOMIX na zbiornik retencyjny wraz z podczyszczaniem mechanicznym i niezbędną infrastrukturą”***

### **Zakres prac projektowych dla zadania:**

1. Opis techniczny – Załącznik 1.
2. Opracowanie mapy do celów projektowych i uzyskanie opinii ZUD dla lokalizacji realizowanej inwestycji.
3. Opracowanie projektu budowlanego zgodnie z otrzymanym opisem technicznym w 7 egz. w wersji papierowej i w 1 egz. w wersji elektronicznej (wersja elektroniczna, kolorowa po uzyskaniu przez Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę – w ciągu dwóch tygodni po otrzymaniu pozwolenia na budowę) w zakresie niezbędnym dla wykonawców robót oraz sporządzenia kosztorysów wraz z planem BIOZ, zgodnie z Prawem Zamówień Publicznych ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku zwłaszcza z uwzględnieniem art. 29 pkt. 1,2,3, oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
4. Opracowanie operatu wodno-prawnego i pozwolenia wodno prawnego wobec projektowanych istotnych zmian w gospodarce wodno ściekowej.
5. Opracowanie projektu wykonawczego w 4 egzemplarzach.
6. Uzgodnienie dokumentacji projektowej u Zamawiającego.
7. Uzyskanie wszelkich niezbędnych warunków, zgód i decyzji oraz uzgodnień branżowych niezbędnych do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę.
8. Wykonawca w ciągu 7 dni od podpisania umowy opracuje i złoży wniosek o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach lub uzyska pisemną informację, że decyzja nie jest wymagana.
9. Decyzja lokalizacji inwestycji celu publicznego -Wykonawca w ciągu 10 dni od uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach lub uzyskania pisemnej informacji, że decyzja nie jest wymagana opracuje i złoży wniosek o wydanie decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego lub warunków zabudowy.
10. Wszelkie opłaty za uzyskanie decyzji po stronie Wykonawcy.
11. Termin wykonania dokumentacji – 45 dni od uzyskania decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego lub warunków zabudowy - Przedłożenie kompletu dokumentów niezbędnych do złożenia wniosku o pozwolenie na budowę, uzyskanie pozwolenia na budowę.

### **Dodatkowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia dla zadania:**

1. Opracowanie kosztorysu inwestorskiego zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego. – 1 egz. w formie pisemnej i 1 egz. w formie elektronicznej, z podaniem nazw i kodów określonych we wspólnym słowniku zamówień oraz kosztorysu ślepego – 1 egz. w formie pisemnej i 1 egz. w formie elektronicznej.

2. Ustalenie geotechnicznych warunków posadowienia inwestycji – wykonanie odwiertu po stronie Zamawiającego w oparciu o wskazanie miejsca wykonania odwiertu przez Projektanta. Wykonanie 1 odwiertu zgodnie z wytycznymi konstruktora-projektanta o głębokości nie mniej niż 5 m.
3. Zamawiający przekazuje mapę archiwalną z istniejącym stanem zagospodarowania pompowni ścieków Gryczana (rysunek nr 1), przekroje istniejącej przepompowni (rysunek nr 2), plan sytuacyjny z reaktorem BIOMIX (rysunek nr 3), rzut reaktora BIOMIX (rysunek nr 4) oraz przekrój reaktora BIOMIX (rysunek nr 5).
4. Lokalizację obiektów przed uzgodnieniem w ZUD Wykonawca uzgodni z Zamawiającym.
5. Wykonawca dla prawidłowego wykonania zadania powinien posiadać projektanta z branży sanitarnej, konstrukcyjnej i elektrycznej.
6. Opracowanie dokumentacji formalno-prawnej, w tym uzyskanie wypisów z ewidencji gruntów dla działek ewidencyjnych, na których zlokalizowany będzie obiekt.
7. Uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień dokumentacji projektowej zgodnie z obowiązującym prawem budowlanym.
8. Uzyskanie warunków z zakładu energetycznego – pełnomocnictwo Zamawiającego.
9. W razie konieczności, wykonanie inwentaryzacji zieleni niezbędnej do ewentualnej wycinki i uzyskanie pozwolenia na jej wykonanie.
10. Autor projektu zobowiązany będzie do zaakceptowania wprowadzonych zmian w trakcie realizacji inwestycji w celu uzyskania przez Zamawiającego użytkowania zrealizowanej inwestycji.

#### Załączniki:

1. opis techniczny;
2. mapa archiwalna z istniejącym stanem zagospodarowania pompowni ścieków „Gryczana” – rys. nr 1;
3. przekroje istniejącej przepompowni – rys. nr 2;
4. plan sytuacyjny z reaktorem BIOMIX – rys. nr 3;
5. rzut reaktora BIOMIX rys. nr 4;
6. przekrój reaktora BIOMIX rys. nr 5;

### Przedmiot inwestycji:

„Awaryjno-przewalowa przepompownia ścieków zlokalizowana na terenie przepompowni głównej „Gryczana” z włączeniem do istniejącego systemu rurociągów, energetyki i automatyki oraz adaptacja reaktora BIOMIX na zbiornik retencyjny wraz z podczyszczaniem mechanicznym i niezbędną infrastrukturą”

### Część A.

**Awaryjno-przewalowa przepompownia ścieków zlokalizowana na terenie przepompowni głównej „Gryczana” z włączeniem do istniejącego systemu rurociągów, energetyki i automatyki**

### Informacja ogólna

Celem inwestycji jest wykonanie systemu pompowego pracującego podczas stanów awaryjnych pompowni podstawowej polegających na zakłóceniach pracy pomp lub w przypadku opadów nawalnych, kiedy konieczna jest do przetłoczenia na oczyszczalnię zwiększona ilość ścieków. Elementem łączącym obie przepompownie ma być komora czerpna i dwa rurociągi przesyłowe o średnicy DN600. Przyjęto założenie, że optymalnym rozwiązaniem będzie zainstalowanie nowych pomp zatapialnych w istniejącej komorze czerpnej przy pełnej autonomii nowego układu.

### Dane szczegółowe:

Lp.	wyszczególnienie	wymagania
1	Przewidywana ilość pomp	2 szt.
2	Sumaryczna wydajność 2 pomp	1000 m <sup>3</sup> /h przy pracy z jednym kolektorem (pompowanie na rzędna 102,10)
3	Rodzaj pomp	zatapialne
4	Wolny prześwit	min.100 mm
5	Wykonanie wirnika	o podwyższonej twardości
6	Sterowanie wydajnością pomp	Przeмиennik częstotliwości
7	Przyporządkowanie pomp	każda do jednego rurociągu z możliwością przełączania w komorze zasuw na drugi rurociąg
8	Sterowanie	lokalne automatyczne i ręczne oraz zdalne
9	Wizualizacja	odwzorcowanie w systemie SCADA oczyszczalni
10	Zasilanie	niezależny agregat prądowłórczy lub z sieci energetycznej (w ramach limitu dostępnej mocy)
11	Urządzenia pomocnicze	Urządzenie do wyciągania pomp na powierzchnię terenu

Komora zasuw umiejscowiona na rurociągach tłocznych powinna być wyposażona w zasuwę nożową, zawory zwrotne, armaturę do odwadniania rurociągów DN600. Zasuwę nożową z napędami elektrycznymi dostosowanymi do zdalnego sterowania.

Rurociągi tłoczne ze stali kwasoodpornej AISI 316L przed komorą zasuw. Dopuszcza się rurociągi tłoczne PE za komorą zasuw

## Część B.

### **Adaptacja reaktora BIOMIX na zbiornik retencyjny wraz z urządzeniami do podczyszczania mechanicznego i niezbędną infrastrukturą**

Zakres inwestycji obejmuje adaptację istniejącego reaktora BIOMIX na zbiornik retencyjny do czasowego retencjonowania nadmiernych dopływów do oczyszczalni ścieków „KRYM”. W ramach realizowanych prac należy doszczelnić obiekt i dokonać niezbędnych renowacji powierzchni betonowych. Należy połączyć istniejący rurociąg obejściowy DN 600 ze zbiornikiem retencyjnym z odpowiednim odcięciem za pomocą zasuw nożowej. Zbiornik retencyjny powinien być wyposażony w urządzenia do podczyszczania mechanicznego w postaci kraty o prześwicie 20 mm oraz piaskownika z separatorem piasku oraz pomiar poziomu w zbiorniku. System grawitacyjnego odprowadzania ścieków ze zbiornika powinien umożliwiać spust w ilości do 500 m<sup>3</sup>/h. Spust powinien być regulowany za pomocą zasuw nożowej. Należy zwiększyć obecną maksymalną wydajność pompowni lokalnej ze ok.190 m<sup>3</sup>/h do 500 m<sup>3</sup>/h. Należy zaznaczyć, że zwiększenie wydajności pompowni będzie wiązało się z wykonaniem nowego rurociągu tłoczego do komory rozprężnej w budynku krat. Rurociąg tłoczny należy wyposażać w przepływomierz elektromagnetyczny. Sterowanie urządzeniami do podczyszczania automatyczne i ręczne. Konieczne jest wykonanie odzwierciedlenia w systemie SCADA pracy i awarii urządzeń podczyszczających oraz pomiaru przepływu i poziomu. Urządzenia w wykonaniu stal AISI 304 rurociągi AISI 316L lub PE. W ramach projektu należy doprowadzić wodę technologiczną do zbiornika retencyjnego.

Wszelkie rozwiązanie projektowe powinny zapewniać ciągłość pracy pompowni „Gryczana” i oczyszczalni ścieków „KRYM”. Wszelka ingerencja w istniejące konstrukcje budowlane powinna być dokładnie przeanalizowana i sprawdzona przez projektanta posiadającego uprawnienia konstruktorskie.

**Przed złożeniem ofert należy dokonać wizji w terenie potwierdzonej protokołem podpisanym przez strony. W celu ustalenia terminu wizji lokalnej, Oferenci proszeni są o kontakt telefoniczny: Jacek Klepacz – tel. 22 787-80-11, Marta Grzęda-Malinowska – tel 22 776 21 21.**

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

## OFERTA

### Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.  
ul. Graniczna 1, 05-200 Wołomin  
tel./fax. (022) 776 21 21, (022) 776 33 58

Dane dotyczące oferenta:

Nazwa:.....

Siedziba:.....

Nr telefonu/fax:.....

Nr NIP.....

Nr REGON.....

Składamy niniejszą ofertę na **„Opracowanie dokumentacji projektowej dla awaryjno-przewalowej przepompowni ścieków zlokalizowanej na terenie przepompowni głównej „Gryczana” z włączeniem do istniejącego systemu rurociągów, energetyki i automatyki oraz adaptacja reaktora BIOMIX na zbiornik retencyjny wraz z podczyszczaniem mechanicznym i niezbędną infrastrukturą”**

Wartość netto .....zł  
(słownie:.....zł)

Wartość podatku VAT .....zł  
(słownie: .....zł)

Wartość brutto .....zł  
(słownie: .....zł)

Składamy niniejszą ofertę na pełnienie nadzoru autorskiego za 1 osobonadzór  
Wartość netto .....zł  
(słownie:.....zł)

Wartość podatku VAT .....zł  
(słownie: .....zł)

Wartość brutto .....zł  
(słownie: .....zł)

Termin związania ofertą 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Oświadczamy, że:

1. Akceptujemy wskazany w SIWZ czas związania ofertą.
2. Zapoznaliśmy się z projektem umowy i nie wnosimy do niego żadnych uwag, w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Integralną częścią oferty są wszystkie załączniki do oferty wymagane w specyfikacji jako niezbędne.

Miejsce i data.....

*Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań*

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

## OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na  
**„Opracowanie dokumentacji projektowej dla awaryjno-przewalowej przepompowni ścieków zlokalizowanej na terenie przepompowni głównej „Gryczana” z włączeniem do istniejącego systemu rurociągów, energetyki i automatyki oraz adaptacja reaktora BIOMIX na zbiornik retencyjny wraz z podczyszczaniem mechanicznym i niezbędną infrastrukturą”**

ja (imię i nazwisko).....  
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy.....

.....  
oświadczam, że:

zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty.

1. Upoważniamy Zamawiającego, lub jego upoważnionych przedstawicieli do przeprowadzenia badań mających na celu sprawdzenie doświadczeń, dokumentów i przedstawionych informacji oraz do wyjaśnienia wszystkich aspektów zgłoszonej oferty.
2. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w ofercie i załącznikach są aktualne, kompletne i zgodne z prawdą.

Miejsce i data..... Podpis.....

*Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań*

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

**OŚWIADCZENIE**  
**o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia na  
*„Opracowanie dokumentacji projektowej dla awaryjno-przewalowej przepompowni ścieków zlokalizowanej na terenie przepompowni głównej „Gryczana” z włączeniem do istniejącego systemu rurociągów, energetyki i automatyki oraz adaptacja reaktora BIOMIX na zbiornik retencyjny wraz z podczyszczaniem mechanicznym i niezbędną infrastrukturą”*

ja (imię i nazwisko).....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy.....

.....

oświadczam, że:

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek zawartych w § 11 Regulaminu Udzielania Zamówień przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Wołominie.

Miejsce i data..... Podpis.....

*Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań*

*Włocławek*



(pieczęć adresowa firmy oferenta)

**UMOWA nr .....**

(zwana dalej: **umową**)

Zawarta w dniu ..... w **Wołominie** pomiędzy

**Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Wołominie**, przy ulicy Granicznej 1, 05-200 Wołomin, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Sądu Rejonowego dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000002980, NIP 1250005499, posiadającym kapitał zakładowy 69 810 000,00 zł, reprezentowanym przez:

Pawła Solisa – Prezesa Zarządu,  
Wojciecha Jankowskiego – Członka Zarządu,  
zwanym dalej **Zamawiającym**

**a**

....., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ..... z siedzibą przy ....., .....  
NIP ....., REGON ....., wpisanym do CEIDG pod numerem .....  
zwanym dalej **Wykonawcą**,

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru Oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego prowadzone na podstawie „Regulaminu Udzielania przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Wołominie zamówień nieobjętych ustawą z dnia 29.01.2004 roku Prawo Zamówień Publicznych” została zawarta Umowa następującej treści:

**§ 1**

Przedmiotem niniejszej umowy jest:

1. **„Opracowanie dokumentacji projektowej dla awaryjno-przewalowej przepompowni ścieków zlokalizowanej na terenie przepompowni głównej „Gryczana” z włączeniem do istniejącego systemu rurociągów, energetyki i automatyki oraz adaptacja reaktora BIOMIX na zbiornik retencyjny wraz z podczyszczaniem mechanicznym i niezbędną infrastrukturą”** w tym:
  - a) Opracowanie mapy do celów projektowych i uzyskanie opinii ZUD dla lokalizacji realizowanej inwestycji.
  - b) Lokalizację obiektów przed uzgodnieniem w ZUD Wykonawca uzgodni z Zamawiającym.
  - c) opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego w 7 egz. w wersji papierowej i 1 w wersji elektronicznej (wersja elektroniczna kolorowa po dokonaniu zgłoszenia) w zakresie niezbędnym dla wykonawców robót oraz sporządzenia kosztorysów wraz z planem BIOZ, zgodnie z Prawem Zamówień Publicznych ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku zwłaszcza z uwzględnieniem art. 29 pkt. 1,2,3, oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
  - d) Uzgodnienie dokumentacji projektowej u Zamawiającego.

- e) Opracowanie projektu wykonawczego w 4 egzemplarzach w wersji papierowej i 1 w wersji elektronicznej.
  - f) Uzyskanie wszelkich niezbędnych warunków, zgód i decyzji oraz uzgodnień branżowych niezbędnych do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę.
  - g) Wykonawca w ciągu 7 dni od podpisania umowy opracuje i złoży wniosek o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach lub uzyska pisemną informację, że decyzja nie jest wymagana.
  - h) Decyzja lokalizacji inwestycji celu publicznego -Wykonawca w ciągu 10 dni od uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach lub uzyskania pisemnej informacji, że decyzja nie jest wymagana opracuje i złoży wniosek o wydanie decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego lub warunków zabudowy.
  - i) Wszelkie opłaty za uzyskanie decyzji po stronie Wykonawcy.
  - j) Opracowanie kosztorysu inwestorskiego, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego. – 1 egz. w formie pisemnej i 1 egz. w formie elektronicznej, z podaniem nazw i kodów określonych we wspólnym słowniku zamówień oraz kosztorysu ślepego – 1 egz. w formie pisemnej i 1 egz. w formie elektronicznej.
  - k) Ustalenie geotechnicznych warunków posadowienia inwestycji – wykonanie odwiertu po stronie Zamawiającego w oparciu o wskazanie miejsca wykonania odwiertu przez Projektanta. Wykonanie 1 odwiertu zgodnie z wytycznymi konstruktora-projektanta o głębokości nie mniej niż 5 m.
  - l) Opracowanie dokumentacji formalno-prawnej, w tym uzyskanie wypisów z ewidencji gruntów do działek ewidencyjnych, na których zlokalizowany będzie obiekt.
  - m) Uzyskanie warunków z zakładu energetycznego – pełnomocnictwo Zamawiającego
  - n) Opracowanie operatu wodno-prawnego i pozwolenia wodno prawnego wobec projektowanych istotnych zmian w gospodarce wodno ściekowej.
  - o) Uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień dokumentacji projektowej zgodnie z obowiązującym prawem budowlanym.
  - p) W razie konieczności, wykonanie inwentaryzacji zieleni niezbędnej do ewentualnej wycinki i uzyskanie pozwolenia na jej wykonanie.
  - q) Do zakresu obowiązków Wykonawcy należy również pełnienie nadzoru autorskiego po opracowaniu dokumentacji, o której mowa w ust. 1. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o konieczności nadzoru autorskiego na minimum 2 dni robocze przed terminem realizacji.
2. Zakres pełnienia nadzoru autorskiego obejmuje w szczególności:
- a) interpretowanie i wyjaśnianie wątpliwości dotyczących dokumentacji,
  - b) stwierdzanie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z dokumentacją,
  - c) uzgadnianie możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji oraz ich wprowadzanie w uzgodnieniu z Zamawiającym,
  - d) sporządzanie dodatkowych rysunków, jeżeli dokumentacja w niedostatecznym stopniu wyjaśnia rozwiązania techniczne,
  - e) bieżące doradztwo we wszystkich sprawach związanych z realizacją,
  - f) udział w komisjach odbioru robót.

## § 2

### 1. Termin wykonania zamówienia:

- a) Termin wykonania dokumentacji – 45 dni od uzyskania decyzji o lokalizacji inwestycji

celu publicznego lub warunków zabudowy - Przedłożenie kompletu dokumentów niezbędnych do złożenia wniosku o pozwolenie na budowę, uzyskanie pozwolenia na budowę;

- b) pełnienie nadzoru autorskiego: w okresie realizacji robót budowlanych, będących przedmiotem opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej, nie dłużej jednak niż do dnia wygaśnięcia gwarancji określonej w § 6 pkt. 1 Umowy. Nadzór inwestorski rozpocznie się z dniem protokolarnego wprowadzenia wykonawcy robót na budowę i zakończy protokołem końcowego odbioru robót.
2. Termin wykonania opracowania może ulec zmianie w przypadku:
- a) dokonania przez Zamawiającego istotnej zmiany danych,
  - b) opóźnienia wydania decyzji, postanowień, uzgodnień itp. przez organy zewnętrzne przy jednoczesnym dostarczeniu przez Wykonawcę wymaganych dokumentów umożliwiających wydanie powyższych decyzji, postanowień, uzgodnień itp.,
- na podstawie których wykonawca wykonuje opracowanie, uniemożliwiające dotrzymanie terminu określonego w ust 1.
3. Nowy termin wykonania opracowania strony określą w pisemnym aneksie do niniejszej umowy.

### § 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie:

a) za opracowanie dokumentacji projektowej w kwocie:

..... zł (**netto**) (słownie: ..... zł. .... /100 gr.) + 23 %  
VAT ..... zł = ..... zł (**brutto**) (słownie: ..... zł ..... /100 gr.)

b) za pełnienie 1 osobonadzoru autorskiego w kwocie:

..... zł (**netto**) (słownie: ..... zł. .... /100 gr.) + 23 %  
VAT ..... zł = ..... zł (**brutto**) (słownie: ..... zł ..... /100 gr.)

2. Termin płatności:

- a) Płatność za wykonanie dokumentacji wskazanej w §1 punkt 1 Umowy - Wykonawca otrzyma po dostarczeniu Zamawiającemu prawomocnego pozwolenia na budowę wraz z dokumentacją projektową w wersji papierowej i elektronicznej dokumentów wskazanych w § 1 pkt. 1 podpunkt l) Umowy.  
Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje również wynagrodzenie wynikające z przeniesienia praw autorskich na Zamawiającego.
  - b) Płatność za pełnienie nadzoru autorskiego Wykonawca otrzyma po wykonaniu potwierdzonym protokolarnie zleconego nadzoru autorskiego.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje całokształt kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy w tym koszty ewentualnych opłat ponoszonych z tytułu uzyskania decyzji, pozwoleń, opinii, uzgodnień lub sprawdzeń dokumentacji przez właściwe osoby lub instytucje.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę
- a) za opracowanie dokumentacji projektowej oraz przeniesienie praw autorskich – Wykonawca wystawi fakturę w terminie 7 dni od daty bezwarunkowego podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru, o którym mowa w § 5 umowy,
  - b) za pełnienie nadzoru autorskiego nastąpi na podstawie zamówień cząstkowych realizowanych poprzez zlecenia wysyłane faksem lub mail, Wykonawca wystawi fakturę w terminie 7 dni od daty bezwarunkowego podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru, o którym mowa w § 5 umowy,
5. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

6. Wypłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT.

#### § 4

1. Powstały w wyniku realizacji umowy projekt jest przedmiotem prawa autorskiego w myśl przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do powstałego na mocy umowy projektu z chwilą zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 niniejszej umowy.
3. Przeniesienie praw autorskich obejmuje w szczególności:
  - a) przeniesienie autorskich praw majątkowych do prac projektowych na rzecz Zamawiającego,
  - b) korzystanie przez Zamawiającego ze wszystkich pól eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz niniejszej umowie.

#### § 5

1. Miejscem odbioru dokumentacji będzie siedziba Zamawiającego.
2. Zamawiający – po otrzymaniu prawomocnego pozwolenia na budowę wraz z dokumentacją projektową w wersji papierowej i elektronicznej dokumentów wskazanych w § 1 pkt. 1 podpunkt l) Umowy – przystąpi do czynności odbioru potwierdzonego protokołem przekazanej dokumentacji, którą zakończy w terminie do 5 dni roboczych, co stanowi podstawę do rozliczenia należnego wynagrodzenia.
3. Zamawiający – po zrealizowaniu przez Wykonawcę zleconego nadzoru autorskiego potwierdzi go protokołem wykonania.
4. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia prac lub jego wadliwego wykonania, Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy oraz zażąda usunięcia wad wyznaczając odpowiedni termin.
5. Terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad.
6. Protokół, o którym mowa w ust. 2, 3 stanowi podstawę do wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot umowy.

#### § 6

1. Wykonawca udziela 36 miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia liczonej od protokolarnego, bezwarunkowego odebrania przedmiotu umowy.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego istnienia wad dokumentacji, Wykonawca zobowiązany jest do ich niezwłocznego usunięcia pod rygorem zastosowania kar umownych.
3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia wad dokumentacji w terminie nie później niż 14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o ujawnionych wadach. Termin usunięcia wad w uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za pisemną zgodą Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na związane z tym koszty.
5. W razie nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie Zamawiający może zlecić ich usunięcie innym podmiotom na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za wykonanie zastępcze w terminie 7 dni od daty wezwania go przez Zamawiającego.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy a w szczególności odpowiedzialny jest względem Zamawiającego za wady projektu zmniejszające jego wartość, użyteczność lub uniemożliwiające prawidłowe zrealizowanie

robót będących przedmiotem dokumentacji albo skutkujące ich nieprawidłowym wykonaniem.

7. W okresie obowiązywania umowy, jak i po jej rozwiązaniu lub po wygaśnięciu umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w kodeksie cywilnym za wszelkie szkody jak i utracone korzyści (m.in. wydatki i koszty związane z postępowaniami sądowymi, administracyjnymi lub egzekucyjnymi) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę przy wykonaniu przedmiotu umowy.

#### § 7

1. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada pracowników posiadających uprawnienia projektowe z branży sanitarnej, elektrycznej i konstrukcyjnej oraz wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.

#### § 8

Ewentualne zmiany i uzupełnienia opracowania wynikłe z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się wykonać na podstawie oddzielnego zamówienia.

#### § 9

1. Do obowiązków Wykonawcy poza ustalonymi w umowie należy:
  - a) wykonanie opracowania przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami prawa budowlanego i Prawa Zamówień Publicznych,
  - b) w toku wydawania pozwoleń, decyzji lub uzgodnień niezwłocznie (nie dłużej jednak niż w terminie 7 dni) udzielić wszystkich dodatkowych wyjaśnień oraz dokonać uzupełnień i poprawek dokumentacji, których zażąda organ właściwy do wydania decyzji,
  - c) Posiadania projektanta z uprawnieniami z branży sanitarnej, konstrukcyjnej i elektrycznej.
  - d) pełnienie nadzoru autorskiego zgodnie z przepisami prawa budowlanego,
  - e) załączenie wykazu opracowań wchodzących w zakres wykonanej dokumentacji projektowo – kosztorysowej oraz oświadczenia, że wykonana dokumentacja jest kompletna dla zrealizowania celu jakiego ma służyć,
  - f) wykonanie przedmiotu umowy z najwyższą starannością i zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami szczegółowymi oraz polskimi normami wprowadzającymi normy europejskie lub europejskie aprobaty techniczne,
  - g) wykonanie we własnym zakresie i na własny koszt pomiarów, ekspertyz niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, a nie będących w posiadaniu Zamawiającego,
  - h) użycie do wykonania przedmiotu umowy własnych materiałów, narzędzi i sprzętu,
  - i) bieżąca współpraca z Zamawiającym i dokonywanie uzgodnień z jego przedstawicielami,
  - j) uzyskanie pisemnej zgody na wykonanie przedmiotu umowy w jakimkolwiek zakresie z udziałem podwykonawcy,
  - k) akceptacja zmian w dokumentacji wprowadzonych w toku realizacji inwestycji w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na użytkowanie,
  - l) w toku realizacji robót będących przedmiotem dokumentacji:
    - wizytować budowę na wezwanie Zamawiającego, kierownika budowy lub

- inspektora nadzoru inwestorskiego, jednak nie częściej niż raz w tygodniu (zwykle w dniu narady koordynacyjnej),
- zapewnić w dniu narady koordynacyjnej skład zespołu projektowego jeżeli wymaga tego przedmiot narady,
  - informować niezwłocznie Zamawiającego i wykonawcę robót o wszelkich dostrzeżonych błędach w realizacji, a w szczególności o powstałych w trakcie budowy rozbieżnościach z dokumentacją,
  - niezwłocznie dokonać wyjaśnień, uzupełnień lub poprawek błędów dokumentacji (nie dłużej jednak niż w terminie 7 dni od dnia przesłania Wykonawcy wezwania).
2. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do występowania w imieniu Zamawiającego w czynnościach związanych z uzyskaniem decyzji, pozwoleń, uzgodnień i opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.
  3. Wszelkie kwestie, które nie są uregulowane w przepisach, udostępnionych danych, czy dokumentach, a mające wpływ na wykonanie przedmiotu umowy winny być przez Wykonawcę konsultowane na bieżąco i akceptowane pisemnie przez Zamawiającego.

## § 10

1. Strony ustalają kary umowne przysługujące z następujących tytułów i w podanych wysokościach:
  - a) w razie opóźnienia w wykonaniu opracowania przedmiotu zamówienia powstałego wskutek okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 pkt. 1 podpunkt a) umowy za każdy dzień opóźnienia,
  - b) w przypadku opóźnienia w dokonaniu poprawek i uzupełnień, o których mowa w § 5 ust. 4 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 pkt. 1 podpunkt a) umowy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od upływu uzgodnionego przez strony terminu na dokonanie uzupełnień i poprawek.
  - c) Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia kar umownych Zamawiającemu w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto wskazanego §3 pkt.1 podpunkt a) Umowy za każdy dzień zwłoki w przypadku nieterminowej płatności prawidłowo wystawionej i dostarczonej do siedziby Spółki faktury VAT za przedmiot zamówienia wskazany w § 1 punkt. 1 Umowy.
  - d) Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia kar umownych Zamawiającemu w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto wskazanego §3 pkt.1 podpunkt b) Umowy za każdy dzień zwłoki w przypadku nieterminowej płatności prawidłowo wystawionej i dostarczonej do siedziby Spółki faktury VAT za przedmiot zamówienia wskazany w § 1 punkt. 2 Umowy.
  - e) W przypadku nie zrealizowania zlecenia pełnienia nadzoru, we wskazanym terminie, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kar umownych Wykonawcy w wysokości 0,5% brutto za każdy dzień zwłoki wynagrodzenia określonego każdorazowo w zleceniu;
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach Kodeksu Cywilnego.
4. Kara umowna płatna będzie w terminie 7 dni od daty wezwania do jej zapłaty.

## § 11

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
  - a) gdy Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionej przyczyny oraz nie kontynuuje ich niezwłocznie pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
  - b) gdy Wykonawca powierza wykonanie przedmiotu niniejszej umowy osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego,
  - c) gdy Wykonawca nie wywiązuje się z obowiązków wynikających z niniejszej umowy pomimo wezwania go do zaprzestania naruszeń.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odebrania dokumentacji lub podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego,
  - b) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy licząc od upływu terminu na zapłatę faktur określonego w niniejszej umowie.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po jego stronie w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy. Treść § 10 ust. 2, 3, 4 stosuje się odpowiednio.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po jego stronie w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto za przedmiot Umowy.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

## § 12

1. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadamiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w niniejszej umowie. Doręczenie pod adres wskazany przez Stronę, w przypadku odesłania zwrotnego przez pocztę przesyłki wysłanej na podany adres uważa się za skuteczne z upływem siódmego dnia, licząc od dnia następującego po dniu wysłania, jeżeli przesyłka nie została podjęta przez adresata, bez względu na przyczynę niepodjęcia.  
Adresy do doręczeń:  
**Wykonawcy: ul. ....**  
**Zamawiającego: ul. Graniczna 1, 05-200 Wołomin**
2. Sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy, których Strony nie rozwiążą polubownie, rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy, mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Cesja wierzytelności wynikająca z niniejszej umowy może zostać dokonana wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

*Opracowała: Urszula Koldej  
Dział Inwestycji*

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

## UPOWAŻNIENIE

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Adres: .....

Telefony: .....

Miejsce rejestracji lub wpisu do ewidencji: .....

Upoważnionym przedstawicielem do uczestnictwa w przetargu, podpisywania oferty oraz innych dokumentów związanych z postępowaniem w sprawie udzielenia zamówienia na  
**„Opracowanie dokumentacji projektowej dla awaryjno-przewalowej przepompowni ścieków zlokalizowanej na terenie przepompowni głównej „Gryczana” z włączeniem do istniejącego systemu rurociągów, energetyki i automatyki oraz adaptacja reaktora BIOMIX na zbiornik retencyjny wraz z podczyszczaniem mechanicznym i niezbędną infrastrukturą”** i podejmowania decyzji w imieniu firmy jest:

.....  
.....  
.....

Miejsce i data..... Podpis.....

*Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań*