



ZAMAWIAJĄCY:

**Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
ul. Graniczna 1
05-200 Wołomin**

Przetarg nieograniczony na:

**Odbiór i zagospodarowanie odpadów z gospodarki ściekowej PWiK Sp. z o.o.
w Wołominie**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

Nr DI/25/13

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera 25 stron.

Zatwierdził
CZŁONEK ZARZĄDU PREZES ZARZĄDU
.....
Wojciech Jankowski *Paweł Solis*

Wołomin, czerwiec 2013

U. K. 05/19

Spis Treści

Informacje ogólne		3
Rozdział I	Określenie przedmiotu zamówienia	4
Rozdział II	Termin realizacji	4
Rozdział III	Opis sposobu przygotowania Ofert	4
Rozdział IV	Kryterium oceny Ofert	5
Rozdział V	Sposób obliczenia ceny Oferty	6
Rozdział VI	Informacje o dokumentach, jakie mają dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków	6
Rozdział VII	Wadium	7
Rozdział VIII	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	8
Rozdział IX	Informacje dotyczące miejsca, terminu składania, otwarcia Ofert, związania Ofertą oraz sposobu porozumiewania się z Oferentami	9
Rozdział X	Umowa	10
Rozdział XI	Odwołania	10
Dodatki do SIWZ	Wykaz	10
Dodatek nr 1 do SIWZ	Specyfikacja techniczna	11
Dodatek nr 2 do SIWZ	Wzór formularza oferty	13
Dodatek nr 3 do SIWZ	Oświadczenie o zapoznaniu się z SIWZ	14
Dodatek nr 4 do SIWZ	Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia	15
Dodatek nr 5 do SIWZ	Wzór umowy wraz z załącznikami	16
Dodatek nr 6 do SIWZ	Upoważnienie do podpisania oferty	26

INFORMACJE OGÓLNE

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o.

ul. Graniczna 1, 05-200 Wołomin

tel. (022) 776-21-21

fax (022) 776-33-58

NIP 125-00-05-499

e-mail: pwik@pwik.wolomin.pl

Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie na zamówienie w trybie przetargu nieograniczonego prowadzone na podstawie „Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Wołominie

- Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.
- Oferent winien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ.
- Wszystkie dodatki stanowią integralną część SIWZ.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i ofert wariantowych
- Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

Zastrzeżenie Zamawiającego: Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu bez podania przyczyn na każdym etapie postępowania do czasu podpisania umowy.

Rozdział I

Określenie przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **Odbiór i zagospodarowanie odpadów z gospodarki ściekowej PWiK Sp. z o.o. w Wołominie**

Szczegółowy zakres warunków zamówienie określa dodatek nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami.

Rozdział II

Termin realizacji

1. Do dnia 31.12.2014 r.

Rozdział III

Opis sposobu przygotowania Ofert

1. Ofertę stanowi druk „OFERTA” z załącznikami i wymaganymi dokumentami.
2. Oferent zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.
3. Osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo muszą złożyć podpisy na :
 - a) wszystkich stronach oferty;
 - b) załącznikach;
 - c) oraz w miejscach, których oferent naniósł zmiany.
4. W przypadku, gdy Oferenta reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo z określonym zakresem, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania osoby prawnej lub fizycznej.
5. W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa.
6. Ofertę (formularz ofertowy wraz z wymaganymi załącznikami) należy złożyć w nieprzejrystym i zamkniętym opakowaniu. Opakowanie powinno być zaadresowane na adres Zamawiającego:

PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI Sp. z o.o.
ul. GRANICZNA 1, 05 – 200 WOŁOMIN

i oznaczone hasłem:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów z gospodarki ściekowej PWiK Sp. z o.o. w Wołominie

dodatkowo na opakowaniu należy umieścić napis:

„Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert, tj. 21.06.2013 godz. 11:00”

7. Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii.
8. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Oferenta.
9. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Oferenta kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
10. Oferent może zwrócić się pisemnie, faxem na numer 22 776 33 58 lub drogą elektroniczną pwik@pwik.wolomin.pl do Zamawiającego o wyjaśnienie do SIWZ.
11. Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia

- ofert. Jednocześnie pisemna treść wyjaśnienia zostanie przesłana wszystkim Oferentom, którzy pobrali SIWZ od Zamawiającego, bez ujawnienia źródła zapytania.
12. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią SIWZ, zostanie przekazane wszystkim Oferentom i będzie dla nich wiążące.
 13. Zamawiający przedłuża termin składania ofert lub wyznacza nowy termin przeprowadzenia przetargu, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Oferentów, którym przekazano SIWZ. W takiej sytuacji nie ponawia się ogłoszeń prasowych.
 14. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania oferentów.
 15. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku złożenia przez wykonawcę dokumentów sporządzonych w języku obcym Zamawiający wymaga złożenia tłumaczenia na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego.
 16. Oferent może złożyć tylko po jedną ofertę, stanowiącą całość zamówienia.
 17. W przypadku, gdy Oferent przedłoży więcej ofert niż wskazano w pkt. 16, żadna z przedłożonych ofert nie zostanie rozpatrzona.
 18. Złożona oferta musi być zgodna ze Opisem technicznym, który stanowi dodatek nr 1 do SIWZ.
 19. Wszystkie strony oferty muszą być kolejno ponumerowane, a oferta powinna być trwale spięta.
 20. Każda strona oferty musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
 21. Na wniosek Oferenta, który nie jest w stanie złożyć oferty w wyznaczonym terminie z powodu okoliczności od niego niezależnych, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert przed jego upływem, powiadamiając o tym wszystkich Oferentów, którzy otrzymali SIWZ.
 22. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.
 23. Oferent może wprowadzić zmiany do Oferty przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według zasad obowiązującym przy składaniu ofert, o których mowa w Rozdziale III z dopiskiem „ZMIANA”. Oferent może wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu do składania ofert.
 24. Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 25. Zamawiający może wykluczyć z postępowania Oferenta, jeżeli stwierdzi, że dostarczone przez niego informacje nie odpowiadają prawdzie lub oferta jest niezgodna z SIWZ.

Rozdział IV

Kryterium oceny Oferty

1. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

L.p.	Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert	Znaczenie
1.	Zgodność z SIWZ i cena (koszt)	100 %

2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zadecyduje najniższa cena.

Rozdział V

Sposób obliczania ceny Oferty

1. Komisja przetargowa wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nie odrzuconych oraz sporządzoną zgodnie ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Oferent zamieszcza w ofercie cenę netto oraz cenę brutto (z podatkiem VAT) za całość usługi. Cena musi być wyrażona w złotych polskich. Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę za całość zadania.
3. Cena zawarta w ofercie nie ulegnie zmianie w czasie obowiązywania umowy.
4. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferenta pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli :
 - a) jej treść nie odpowiada treści SIWZ;
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Oferenta o udzielenie w określonym terminie dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
 - d) została złożona przez Oferenta wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - e) Oferent na żądanie Zamawiającego nie złożył wyjaśnień w terminie 3 dni od przesłania pytań.
6. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Oferentów w terminie 5 dni od otwarcia ofert w formie pisemnej, na stronie internetowej www.pwik.wolomin.pl oraz za pomocą ogłoszenia w siedzibie Przedsiębiorstwa.

Rozdział VI

Informacje o dokumentach, jakie mają dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać wyłącznie Oferenci, których oferta spełnia wymagania określone w niniejszej SIWZ.

Oferent ubiegający się o zamówienie musi spełnić niżej wymienione warunki i wymagania oraz załączyć do oferty w następującej kolejności (w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Oferenta):

- a) Formularz oferty (wzór formularza oferty: *dodatek nr 2 do SIWZ*) – **załącznik nr 1**,
- b) Podpisany opis techniczny przedmiotu zamówienia zawierający klauzulę „Zapoznałem się z treścią SIWZ” (*dodatek nr 1 do SIWZ*) – **załącznik nr 2**,
- c) Dokument potwierdzający, że profil działalności oferenta odpowiada przedmiotowi zamówienia oraz że oferent jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi (aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) – **załącznik nr 3**
- d) Umowy regulujące współpracę podmiotów występujących wspólnie lub oświadczenie, że podmiot występuje samodzielnie - **załącznik nr 4**
- e) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie analogicznym do określonego w art. 24 ust. 1 pkt 4-9 oraz ust. 2 u.o.z.p., wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - **załącznik nr 5**

1. Zamawiający dokona zwrotu wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust.4a.
- 1a. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium, niezwłocznie po zawarciu umowy zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
4. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 4a. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, nie złożył wymaganych dokumentów lub oświadczeń lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Rozdział VIII

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
Przed podpisaniem umowy Oferent dostarczy Zamawiającemu zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% zaoferowanej ceny brutto w jednej z poniższych wymienionych form:
 - a) pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego w banku Spółdzielczy Bank Rzemiosła i Rolnictwa w Wołominie na rachunek numer 87 8006 0000 0015 6589 2000 0001
 - b) w poręczeniach bankowych,
 - c) w gwarancjach bankowych,
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) w zastawach na papierach wartościowych emitowanych,
 - f) oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego, na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
2. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, potwierdzone protokołem odbioru.
3. 30% procent zabezpieczenia Zamawiający zwróci w ciągu 15 dni po upływie gwarancji.

Rozdział IX

Informacje dotyczące miejsca, terminu składania, otwarcia Ofert, związania Ofertą i sposobu porozumiewania Zamawiającego z Oferentami

1. Termin składania Ofert upływa 21.06.2013 roku o godzinie 10:⁴⁵
2. Oferty należy złożyć w siedzibie Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Wołominie ul. Graniczna 1 w sekretariacie.
3. Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu wyznaczonego do składania Ofert.
4. Termin związania Ofertą wynosi 60 dni.
5. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania Ofert.
6. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami są:
 - Sprawy techniczne – Jacek Klepacz, tel 22 776 21 21, fax: 776 33 58
 - Sprawy formalne – Elżbieta Płaczek, Urszula Kołdej tel 22 776 21 21 fax: 22 776 33 58
7. Otwarcie Ofert jest jawne i nastąpi dnia **21.06.2013 roku o godzinie 11⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Granicznej 1 w Wołominie.
8. Wszyscy zainteresowani mogą być obecni przy otwieraniu Ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu Ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia Ofert na jego pisemny wniosek.
9. Podczas otwarcia zostaną ogłoszone:
 - a. skład komisji przetargowej,
 - b. kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - c. nazwy i adresy Oferentów,
 - d. ceny ofert.
10. Oferty zostaną sprawdzone czy zostały sporządzone zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
11. Zamawiający przyzna zamówienie Oferentowi, którego oferta spełnia wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.
12. W toku oceniania ofert zamawiający może zażądać od Oferentów udzielenia wyjaśnień dokumentów potwierdzających spełnienie warunków.
13. Postępowanie o zamówienie unieważnia się, gdy:
 - a. nie wpłynęła żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu,
 - b. cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia,
 - c. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - d. postępowanie jest dotknięte wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
14. O unieważnieniu postępowania zawiadamia się niezwłocznie wszystkich Oferentów.
15. W przypadku wykluczenia Oferenta lub odrzucenia oferty, zamawiający zawiadamia niezwłocznie Oferenta, którego ofertę odrzucił, podając uzasadnienie faktyczne i prawne wykonanej czynności.

Rozdział X

Umowa

1. Zamawiający wezwie Oferenta do podpisania Umowy w terminie 10 dni od daty rozstrzygnięcia postępowania.
2. Wybrany Oferent ma obowiązek skontaktować się w terminie do 3 dni od momentu powiadomienia go o wybraniu oferty.

3. Wzór umowy. Projekt umowy stanowi dodatek nr 5 do SIWZ. W projekcie umowy zostanie wyznaczona wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Rozdział XI

Odwolania

1. Pouczenie o środkach odwoławczych przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w SIWZ, przysługuje odwołanie skierowane do Zamawiającego.
3. Odwołanie należy wnieść nie później niż w ciągu 7 dni od ogłoszenia wyniku postępowania.
4. Zamawiający rozpatrzy odwołanie w ciągu 7 dni od złożenia i udzieli odpowiedzi na piśmie.

Dodatki do SIWZ:

- 1) Dodatek nr 1 do SIWZ – Opis techniczny
- 2) Dodatek nr 2 do SIWZ – Wzór formularza oferty
- 3) Dodatek nr 3 do SIWZ – Oświadczenie o zapoznaniu się z SIWZ
- 4) Dodatek nr 4 do SIWZ – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- 5) Dodatek nr 5 do SIWZ – Wzór umowy
- 6) Dodatek nr 6 do SIWZ – Upoważnienie do podpisania oferty

*Sporządziła: Elżbieta Płaczek
Dział Inwestycji*

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

odbiór i zagospodarowanie odpadów z gospodarki ściekowej Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. z siedzibą w Wołominie

1. Rodzaje odpadów wraz z kodami oraz maksymalna przewidywana produkcja roczna:

- | | | |
|--|---|-----------------|
| a) Ustabilizowany komunalny osad ściekowy (19 08 05) | - | do 5 900 Mg/rok |
| b) Zawartość piaskowników (19 08 02) | - | do 200 Mg/rok |
| c) Skratki (19 08 01) | - | do 150 Mg/rok |
| d) Odpady ze studzienek kanalizacyjnych (20 03 06) | - | do 800 Mg/rok |

2. Miejsce odbioru odpadów

- a) Ustabilizowany komunalny osad ściekowy (19 08 05)
oczyszczalnia ścieków „KRYM” – Leśniakowizna, ul. Krymska 2
- b) Zawartość piaskowników (19 08 02)
oczyszczalnia ścieków „KRYM” – Leśniakowizna, ul. Krymska 2
- c) Skratki (19 08 01)
oczyszczalnia ścieków „KRYM” – Leśniakowizna, ul. Krymska 2,
przepompownie ścieków „Gryczana”, „Kobyłkowska”, „Wileńska” (zlokalizowane na terenie Wołomina)
- d) Odpady ze studzienek kanalizacyjnych (20 03 06)
oczyszczalnia ścieków „KRYM” – Leśniakowizna, ul. Krymska 2

3. Warunki techniczno-organizacyjne odbioru odpadów

- a) Ustabilizowany komunalny osad ściekowy (19 08 05). Osad do odbioru jest ustabilizowany poprzez fermentację mezofilową i odwodniony do poziomu 18 – 22% s.m. Odpad będzie odbierany bezpośrednio z urządzenia odwadniającego do pojemnika kontenerowego, hakowego lub innego środka transportowego o pojemności wywozowej nie mniejszej niż 15 ton. Średnia dobową produkcja odpadu – ok.12 ton, maksymalna dobową produkcja – ok.30 ton. Odbiorca osadu zobowiązany jest do dostarczenia pojemnika kontenerowego lub innego środka transportowego zapewniającego odpowiednią szczelność. Ze względu na ciągłą produkcję osadu wywóz powinien być zapewniony także w dni świąteczne. Dopuszcza się w dni świąteczne brak wywozu odpadu z obiektu z zastrzeżeniem, przeprowadzenia wymiany pojemników odbiorowych tak aby zapewnić ciągłą produkcję odpadu. Czas reakcji od zgłoszenia wywozu lub wymiany pojemnika odbiorowego – do 5 godzin.
- b) Zawartość piaskowników (19 08 02). Głównym składnikiem odpadu jest piasek (zawartość części mineralnych – ok.95%). Uwodnienie odpadu wynosi średnio – ok.10%.

Piasek zbierany jest w kontenerze hakowym typu KP-4, stanowiącym własność PWiK Spółka z o.o.. Wymagany czas pomiędzy wywozem a ponownym dostarczeniem pustego pojemnika do 2 godzin. Wywóz odpadu w ciągu do 48 godzin od zgłoszenia.

- c) Skratki (19 08 01). Skratki powstające na terenie oczyszczalni ścieków „KRYM” i przepompowni „Gryczana” zbierane są pojemników typu „Bóbr”. W przypadku przepompowni „Wileńska” i „Kobyłkowska” odpady będą zbierane do pojemników typu „Bóbr”. Wywóz odpadu w ciągu do 72 godzin od zgłoszenia. Odbierający odpady musi zapewnić przeładunek skratek z pojemników użytkownika do środka transportowego.
- d) Odpady ze studzienek kanalizacyjnych (20 03 06). Skład tego odpadu stanowią głównie części mineralne z niewielką domieszką odpadów typu komunalnego. Miejscem czasowego gromadzenia odpadu jest oczyszczalnia ścieków „KRYM”. Załadunek odpadu do środków transportu odbierającego zapewniony jest przez użytkownika. Odbiór odpadu do 72 godzin od zgłoszenia.

4. Określanie masy przekazywanych odpadów

Masa odpadów przekazywanych będzie określana na podstawie ważenia na wadze samochodowej i hakowej. Wymienione wyżej urządzenia są w posiadaniu Zamawiającego. Dopuszcza się ważenie na przyrządach pomiarowych odbierającego, po uzyskaniu akceptacji przez Zamawiającego. W przypadku ważenia odpadów poza obiektami Zamawiającego, kwit wagowy powinien zostać przekazany do oczyszczalni ścieków „KRYM” w ciągu jednego dnia roboczego.

5. Uwarunkowania prawne

Odbiorca odpadów powinien posiadać decyzję na unieszkodliwianie lub odzysk metodami R14 i R15 oraz stosowne decyzje na transport odpadów. Zamawiający nie dopuszcza zagospodarowania rolniczego odpadów. Karty przekazania odpadów będą przekazywane w cyklu miesięcznym.

6. Termin obowiązywania umowy od dnia podpisania:

Do 31.12.2014 roku.

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

OFERTA

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
ul. Graniczna 1, 05-200 Wołomin
tel./fax. (022) 776 21 21, (022) 776 33 58

Dane dotyczące oferenta:

Nazwa:.....
Siedziba:.....
Nr telefonu/fax:.....
Nr NIP.....
Nr REGON.....

Składamy niniejszą ofertę na:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów z gospodarki ściekowej PWiK Sp. z o.o. w Wołominie

Koszt odbioru 1 Mg komunalnego osadu ściekowego wraz z transportem i zagospodarowaniem

Wartość netto	zł
	(słownie:.....zł)
Wartość podatku VAT	 zł
	(słownie:.....zł)
Wartość brutto	 zł
	(słownie:.....zł)

Koszt odbioru 1 Mg zawartości piaskownika wraz z transportem i zagospodarowaniem

Wartość netto	zł
	(słownie:.....zł)
Wartość podatku VAT	 zł
	(słownie:.....zł)
Wartość brutto	 zł
	(słownie:.....zł)

Koszt odbioru 1 Mg skratek wraz z transportem i zagospodarowaniem

Wartość nettozł
(słownie:.....zł)
Wartość podatku VAT zł
(słownie:.....zł)
Wartość brutto zł
(słownie:.....zł)

Koszt odbioru 1 Mg odpadów ze studzienek kanalizacyjnych wraz z transportem i zagospodarowaniem

Wartość nettozł
(słownie:.....zł)
Wartość podatku VAT zł
(słownie:.....zł)
Wartość brutto zł
(słownie:.....zł)

Termin związania ofertą 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
2. Akceptujemy wskazany w SIWZ czas związania ofertą.
3. Zapoznaliśmy się z projektem umowy i nie wnosimy do niego żadnych uwag, w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
4. Wadium w wysokości 24 000 złotych zostało wniesione w formie.....
5. Integralną częścią oferty są wszystkie załączniki do oferty wymagane w specyfikacji jako niezbędne.

Miejsce i data.....

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na
Odbiór i zagospodarowanie odpadów z gospodarki ściekowej PWiK Sp. z o.o. w Wołominie

ja (imię i nazwisko).....
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy.....
.....
oświadczam, że:

zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę zastrzeżeń oraz
uzyskałem konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty.

Miejsce i data..... Podpis.....

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia na
Odbiór i zagospodarowanie odpadów z gospodarki ściekowej PWiK Sp. z o.o. w Wołominie

ja (imię i nazwisko).....
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy.....
.....

oświadczam, że:

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek zawartych w § 10
Regulaminu Udzielania Zamówień przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
z siedzibą w Wołominie.

Miejsce i data..... Podpis.....

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

UMOWA nr
(dalej zwana *Umową*)

zawarta w dniu r. w Wołominie pomiędzy

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „ODBIORCĄ”

a

Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Wołominie, przy ulicy Granicznej 1, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Sądu Rejonowego dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000002980, NIP 1250005499, posiadającym kapitał zakładowy 64 625 500,00 zł, reprezentowanym przez:

Pawła Solisa – Prezesa Zarządu,
Wojciecha Jankowskiego – Członka Zarządu

zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”,

Na podstawie dokonanego przez ZAMAWIAJĄCEGO wyboru Oferty ODBIORCY w postępowaniu o udzielenie zamówienia, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o postępowanie wewnętrznego Regulaminu Udzielenia Zamówień, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest odbiór od Zamawiającego, wywóz i zagospodarowanie
 - komunalnego osadu ściekowego (19 08 05) z oczyszczalni ścieków Krym w ilościach maksymalnych 5900 Mg/rok,
 - zawartości piaskownika (19 08 02) z oczyszczalni ścieków Krym w ilościach maksymalnych 200Mg/rok
 - skratek (19 08 01) z oczyszczalni ścieków Krym, z przepompowni Gryczana, z przepompowni Kobyłkowska oraz przepompowni Wileńska w ilościach maksymalnych 150Mg/rok

- odpadów ze studzienek kanalizacyjnych (20 03 06) z oczyszczalni ścieków Krym w ilościach maksymalnych 800Mg/rok
- 2. Umowa obejmuje wszelkie czynności związane z odbiorem odpadów wraz z transportem i zagospodarowaniem zgodnie z opisem technicznym przedmiotu zamówienia.
- 3. Ilość odpadów jest jedynie wartością prognozowaną i w przypadku nieosiągnięcia jej, Odbiorcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu, w tym roszczenia o niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej umowy.
- 4. Odbiorca oświadcza, że posiada wszelkie dokumenty formalno-prawne związane z przewozem, przyjęciem i gospodarczym wykorzystaniem przedmiotowych odpadów w szczególności stosowne decyzje administracyjne i pozwolenia.
- 5. Uwzględniając warunki rozporządzenia Ministra Ochrony Środowiska z dnia 13 lipca 2010 roku w sprawie komunalnych osadów ściekowych, strony ustaliły: badanie wymienione w §5.1 rozporządzenia, wykonuje Zamawiający i udostępnia je Odbiorcy osadów.
- 6. Odbiorca odpadów przyjmuje na siebie całkowitą odpowiedzialność prawną i finansową związaną z realizacją jego zobowiązań określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa oraz niniejszej umowie.
- 7. Odbiorca odpadów ponosi całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo transportowanych osadów. Odbiorca odpadów zobowiązuje się zagospodarować odpady w sposób zgodny z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
- 8. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został opisany w dokumentacji związanej z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

§ 2

Termin realizacji umowy

1. Rozpoczęcie realizacji niniejszej umowy nastąpi niezwłocznie po jej podpisaniu.
2. Umowa zostaje zwarta do dnia 31.12.2014 r.
3. Odbiorca zapewni
 - 5-godzinny czas reakcji od momentu otrzymania telefonicznego zgłoszenia odbioru dla komunalnych osadów ściekowych lub wymiany pojemnika kontenerowego, możliwość odbioru również w dni świąteczne
 - 48 godzinny czas reakcji od momentu otrzymania telefonicznego zgłoszenia odbioru dla zawartości piaskownika, wymagany czas dla wymiany pojemnika do 2 godzin
 - 72 godzinny czas reakcji od momentu otrzymania telefonicznego zgłoszenia odbioru dla skratek
 - 72 godzinny czas reakcji od momentu otrzymania telefonicznego zgłoszenia odbioru dla odpadów ze studzienek kanalizacyjnych
4. Wywozy będą realizowane na podstawie zamówień składanych telefonicznie na numer..... Odbiorca zobowiązuje się do niezwłocznego potwierdzenia zamówienia. Brak potwierdzenia zamówienia uznaje się za jego zaakceptowanie.

§ 3

Realizacja umowy

1. Odbiór odpadu będzie odbywał się na podstawie zamówień telefonicznych z zachowaniem odpowiednich terminów realizacji dla poszczególnych odpadów

- Komunalny osad ściekowy – 5 godzin od złożenia zamówienia
 - Zawartość piaskownika – 48 godzin od złożenia zamówienia
 - Skratki i odpady ze studzienek kanalizacyjnych – 72 godziny od złożenia zamówienia.
2. Odbiorca zapewni szczelny pojemnik kontenerowy o pojemności wywozowej nie mniejszej niż 15 ton dla komunalnych osadów ściekowych
 3. Ilość odpadów wywożonych będzie określana na podstawie ważenia ładunku na wadze samochodowej lub hakowej, znajdującej się na terenie Oczyszczalni Ścieków Krym. Dopuszczalna masa całkowita pojazdów (samochód wraz z załadunkiem) nie może przekroczyć 50 Mg.
 4. Odbiorca każdorazowo otrzyma kwit potwierdzający odbiór odpadów wraz z ich tonażem.
 5. Samochody do transportu zapewnia Odbiorca.
 6. Dopuszcza się ważenie na przyrządach pomiarowych odbierającego, po uzyskaniu akceptacji przez Zamawiającego. W przypadku ważenia odpadów poza obiektami Zamawiającego, kwit wagowy powinien zostać przekazany do oczyszczalni ścieków „KRYM” w ciągu jednego dnia roboczego.
 7. Odbiór odpadów musi odbywać się także w temperaturze poniżej 0°C.
 8. Odbiorca zapewnia, że te wymogi będą zawsze spełnione.
 9. Odbiorca zobowiązuje się do zapoznania z Regulaminem obowiązującym na terenie Oczyszczalni Ścieków Krym oraz do stosowania się do zawartych w nim postanowień.
 10. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od niniejszej Umowy w razie naruszania przez Odbiorcę postanowień niniejszej umowy pomimo pisemnego, jednokrotnego wezwania do zaprzestania naruszeń.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Wysokość wynagrodzenia za wykonanie „Przedmiotu Zamówienia”, Strony ustalają na podstawie Oferty Odbiorcy.
2. W okresie obowiązywania umowy :
 - odbiór 1 Mg komunalnego osadu ściekowego wraz z kosztami pośrednimi, w szczególności transportem i zagospodarowaniem będzie wynosił:

netto	-	zł
	(słownie	złotych)
VAT	-	zł
	(słownie	złotych)
brutto	-	zł
	(słownie	złotych)
 - odbiór 1 Mg zawartości piaskownika wraz z kosztami pośrednimi, w szczególności transportem i zagospodarowaniem będzie wynosił:

netto	-	zł
	(słownie	złotych)
VAT	-	zł
	(słownie	złotych)
brutto	-	zł
	(słownie	złotych)

- odbiór 1 Mg skratek wraz z kosztami pośrednimi, w szczególności transportem i zagospodarowaniem będzie wynosił:
 - netto - zł
(słownie złotych)
 - VAT - zł
(słownie złotych)
 - brutto - zł
(słownie złotych)
 - odbiór 1 Mg odpadów ze studzienek kanalizacyjnych wraz z kosztami pośrednimi, w szczególności transportem i zagospodarowaniem będzie wynosił:
 - netto - zł
(słownie złotych)
 - VAT - zł
(słownie złotych)
 - brutto - zł
(słownie złotych)
3. Szacunkowa wartość realizacji umowy wyniesie
- dla 8850 Mg komunalnego osadu ściekowego:
 - netto - zł
(słownie złotych)
 - VAT - zł
(słownie złotych)
 - brutto - zł
(słownie złotych)
 - dla 300Mg zawartości piaskownika:
 - netto - zł
(słownie złotych)
 - VAT - zł
(słownie złotych)
 - brutto - zł
(słownie złotych)
 - dla 225 Mg skratek:
 - netto - zł
(słownie złotych)
 - VAT - zł
(słownie złotych)
 - brutto - zł
(słownie złotych)
 - dla 1200Mg studzienek kanalizacyjnych:
 - netto - zł
(słownie złotych)
 - VAT - zł
(słownie złotych)
 - brutto - zł
(słownie złotych)

4. Szacunkowa wartość realizacji Umowy wyniesie
 netto - zł
 (słownie złotych)
 VAT - zł
 (słownie złotych)
 brutto - zł
 (słownie złotych)
5. Faktura będzie wystawiana 1 raz w miesiącu do 30 dnia każdego miesiąca, wyłącznie na podstawie kwitów wagowych.
6. Raz w miesiącu sporządzana będzie karta przekazania odpadów dla każdego rodzaju odpadu.
7. Faktury za usługę wpływać będą na adres:
 Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. Z o.o.
 Ul. Graniczna 1, 05-200 Wołomin
 NIP 125 00 05 499
6. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT w 30 dni od daty otrzymania.

§ 5

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Odbiorca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 4 % szacunkowego wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w §4 pkt.4 Umowy tj.: zł słownie:
 zł
 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w formie
2. ZAMAWIAJĄCY zwróci 100 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wygaśnięcia umowy z powodu upływu czasu na jaki została zawarta i uznania przez ZAMAWIAJĄCEGO ciężących na Odbiorcy zobowiązań umownych za należyte wykonane.

§ 6

Kary umowne

1. Odbiorca zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne:
 - a) za opóźnienie w odbiorze przedmiotu umowy w wysokości 1 % wartości brutto wywozu za każdy dzień opóźnienia, przyjmując ilość odpadu przygotowanego do transportu.
 - b) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Odbiorca 10 % za wartość brutto niezrealizowanych wywozów w stosunku do ilości maksymalnych.
2. ZAMAWIAJĄCY zapłaci Odbiorcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO z przyczyn leżących po jego stronie w wysokości 10 % wartości brutto niezrealizowanych dostaw w stosunku do ilości maksymalnych..
3. Strony zgodnie postanawiają, że zapłata kary umownej nastąpi w terminie 7 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłacenia kary przez uprawnioną stronę. W razie opóźnienia Odbiorcy w zapłacie, ZAMAWIAJĄCY może potrącić należną mu karę z dowolnej należności przysługującej Odbiorcy względem ZAMAWIAJĄCEGO.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 7

Zmiany w umowie

Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Spory

1. Strony będą dążyły do polubownego załatwienia sporów mogących powstać w związku z Umową.
2. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
3. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie drugiej Stronie konkretnego roszczenia na piśmie.
4. Strona, do której wpłynęło roszczenie ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia.
5. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi w terminie, o którym mowa w ust. 4, zainteresowana Strona uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
6. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 9

Przepisy końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym Kodeksu cywilnego.
2. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadamiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w niniejszej Umowie oraz danych kontaktowych, o których mowa w §2 ust.5 Umowy. Doręczenie pod adres wskazany przez Stronę, w przypadku odesłania zwrotnego przez pocztę przesyłki wysłanej na podany adres uważa się za skuteczne z upływem siódmego dnia, licząc od dnia następującego po dniu wysłania, jeżeli przesyłka nie została podjęta przez adresata, bez względu na przyczynę niepodjęcia.
3. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy ODBIORCA i ZAMAWIAJĄCY będą się posilkować postanowieniami oferty i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

ODBIORCA

ZAMAWIAJĄCY

PROTOKÓŁ WPROWADZENIA NA BUDOWĘ

W dniu zebrała się Komisja na terenie obiektu przy ul.
.....
.....
w celu wprowadzenia.....
z siedzibą w przy ul.
na zlecenie do wykonania roboty przez
z siedzibą w ul. zgodnie z umową z
dnia.....

Komisja w składzie:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

ustala, że Wykonawca przejmuje w/w teren do wykonania
budowy.....

zgodnie z zawartą umową.....

Uwagi:
.....

Podpisy Członków Komisji:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO ROBÓT

Spisany dnia w sprawie odbioru końcowego i przekazania do
użytku obiektu

Komisja zebrała się w następującym składzie w w/w obiekcie:

Komisja w składzie:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Przy udziale:

1. Wykonawcy.....
 2. Inspektora Nadzoru.....
- (data, miejsce oraz rodzaj odebranych robót).....
-

wykonanych zgodnie z Umowa nr
Wartość robót zgodnie z Umową wynosi.....(brutto)
(słownie:.....)

Jakość robót, ewentualne wady i termin usunięcia.....

Okres gwarancji trwa od.....do.....

Wysokość zabezpieczenia na okres rękojmi zgodnie z Umową nr.....
z dnia.....wynosi.....

(słownie:.....)

Wysokość ewentualnych odszkodowań umownych.....

Decyzja dotycząca potrącenia kaucji gwarancyjnej.....

Podpisy Członków Komisji:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

UPOWAŻNIENIE

Nazwa:
Siedziba:
Adres:
Telefony:
Miejsce rejestracji lub wpisu do ewidencji:
Upoważnionym przedstawicielem do uczestnictwa w przetargu, podpisywania oferty oraz innych dokumentów związanych z postępowaniem w sprawie udzielenia zamówienia na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów z gospodarki ściekowej PWiK Sp. z o.o. w Wołominie” i podejmowania decyzji w imieniu firmy jest:
.....
.....

1. Upoważniamy Zamawiającego, lub jego upoważnionych przedstawicieli do przeprowadzenia badań mających na celu sprawdzenie doświadczeń, dokumentów i przedstawionych informacji oraz do wyjaśnienia wszystkich aspektów zgłoszonej oferty.
2. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w ofercie i załącznikach są aktualne i kompletne.

Miejsce i data..... Podpis.....

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań