



ZAMAWIAJĄCY:

**Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
ul. Graniczna 1
05-200 Wołomin**

Przetarg nieograniczony na:

**Odbiór i zagospodarowanie odpadów z gospodarki ściekowej
Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. z siedzibą w
Wołominie.**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

Nr DI/81/14

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera ²⁵... stron.

CZŁONEK ZARZĄDU
.....
Wojciech Jankowski

Zatwierdził

PREZES ZARZĄDU

.....
Patryk Solis

Wołomin, listopad 2014

Handwritten mark

Spis Treści

Informacje ogólne		3
Rozdział I	Określenie przedmiotu zamówienia	4
Rozdział II	Termin realizacji	4
Rozdział III	Opis sposobu przygotowania Ofert	4
Rozdział IV	Zmiany lub wycofanie złożonej oferty	5
Rozdział V	Sposób porozumiewania się z Wykonawcami oraz osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami	6
Rozdział VI	Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.	6
Rozdział VII	Kryterium oceny Ofert	6
Rozdział VIII	Sposób obliczenia ceny Oferty	7
Rozdział IX	Warunki udziału w postępowaniu o zamówienie. Informacje o dokumentach, jakie mają dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków	8
Rozdział X	Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie	9
Rozdział XI	Wadium	10
Rozdział XII	Zabezpieczenia należytego wykonania umowy	11
Rozdział XIII	Informacje dotyczące miejsca, terminu składania, otwarcia Ofert oraz związania Ofertą	11
Rozdział XIV	Umowa	12
Rozdział XV	Odwołania	12
Dodatki do SIWZ	Wykaz dodatków do SIWZ	13
Dodatek nr 1 do SIWZ	Opis przedmiotu zamówienia	14
Dodatek nr 2 do SIWZ	Wzór formularza oferty	16
Dodatek nr 3 do SIWZ	Oświadczenie o zapoznaniu się z SIWZ	17
Dodatek nr 4 do SIWZ	Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia	18
Dodatek nr 5 do SIWZ	Wzór umowy	19
Dodatek nr 6 do SIWZ	Upoważnienie do podpisania oferty	25

INFORMACJE OGÓLNE

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o.

ul. Graniczna 1, 05-200 Wołomin

tel. (022) 776-21-21

fax (022) 776-33-58

NIP 125-00-05-499

e-mail: pwik@pwik.wolomin.pl

Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie na zamówienie w trybie przetargu nieograniczonego prowadzone na podstawie „Regulaminu udzielania przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Wołominie zamówień nieobjętych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych”

- Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.
- Oferent winien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ wraz z załącznikami do niej.
- Wszystkie dodatki stanowią integralną część SIWZ.
- Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych wariantowych.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
- W postępowaniu Zamawiający będzie żądał wniesienia wadium w wysokości 30 000,00 złotych.
- W postępowaniu Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

Zastrzeżenie Zamawiającego: Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu bez podania przyczyn na każdym etapie postępowania do czasu podpisania umowy.

Rozdział I

Określenie przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest „*Odbiór i zagospodarowanie odpadów z gospodarki ściekowej Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. z siedzibą w Wołominie.*”.

Część I – Ustabilizowany komunalny osad ściekowy

Część II – Zawartość piaskowników

Część III – Skratki

Część IV - Odpady ze studzienek kanalizacyjnych

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik „*Opis przedmiotu zamówienia*” stanowiący dodatek nr 1 do SIWZ.
2. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia opisane są we wzorze Umowy, stanowiącej dodatek nr 5 do SIWZ.

Rozdział II

Termin realizacji

Sukcesywny odbiór odpadów od 01.01.2015 roku do 31.12.2016 roku.

Rozdział III

Opis sposobu przygotowania Ofert

1. Ofertę stanowi druk „*OFERTA*” z załącznikami i wymaganymi dokumentami.
2. Oferent zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.
3. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej.
4. W przypadku gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być one oznaczone stosowną jednoznaczną klauzulą i dołączone do oferty, zaleca się aby były trwale oddzielone od oferty.
5. Osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo muszą złożyć podpisy na :
 - a) wszystkich stronach oferty;
 - b) załącznikach;
 - c) oraz w miejscach, których oferent naniósł zmiany.
6. W przypadku, gdy Oferenta reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo z określonym zakresem, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania osoby prawnej lub fizycznej.
7. W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa.
8. Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii.
9. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „*ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM*” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Oferenta w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
10. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Oferenta kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
11. Oferent może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie do SIWZ.

12. Zamawiający w ciągu 3 dni roboczych udzieli pisemnych wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 5 dni kalendarzowych przed terminem otwarcia ofert, wówczas Zamawiający nie będzie miał obowiązku udzielenia odpowiedzi. Jednocześnie pisemna treść wyjaśnienia zostanie przesłana Oferentowi, który zadał pytanie oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej oraz w siedzibie Zamawiającego.
13. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią SIWZ zaś zmieniona SIWZ, dostępna będzie na stronie internetowej i w siedzibie Zamawiającego i będzie dla wszystkich Oferentów wiążąca.
14. Zamawiający przedłuży termin składania ofert lub wyznacza nowy termin przeprowadzenia przetargu, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Oferentów, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczając informację na stronie internetowej oraz w siedzibie Zamawiającego.
15. Na wniosek Oferenta, który nie jest w stanie złożyć oferty w wyznaczonym terminie z powodu okoliczności od niego niezależnych, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert przed jego upływem, powiadamiając o tym wszystkich Oferentów, którzy otrzymali SIWZ oraz zamieszczając informację na stronie internetowej oraz w siedzibie Zamawiającego.
16. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.
17. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania oferentów.
18. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentów sporządzonych w języku obcym Zamawiający wymaga złożenia tłumaczenia na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego.
19. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę na wszystkie zadania.
20. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
21. W przypadku, gdy Oferent przedłoży więcej ofert niż wskazano w pkt. 19, żadna z przedłożonych ofert nie zostanie rozpatrzona.
22. Złożona oferta musi być zgodna z Opisem przedmiotu zamówienia, który stanowi dodatek nr 1 do SIWZ – załącznik nr 2.
23. **Wszystkie strony oferty muszą być kolejno ponumerowane, a oferta powinna być czytelna i trwale spięta w innym przypadku oferta zostanie odrzucona.**
24. Każda strona oferty musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
25. Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
26. Zamawiający może wykluczyć z postępowania Oferenta, jeżeli stwierdzi, że dostarczone przez niego informacje nie odpowiadają prawdzie lub oferta jest niezgodna z SIWZ.

Rozdział IV

Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
2. Zmianę należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę należy opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”.

3. Wycofanie oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę należy opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

Rozdział V

Sposób porozumiewania się z Wykonawcami oraz osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami

1. Zamawiający zastrzega pisemną formę porozumiewania się w niniejszym postępowaniu.
2. Dopuszcza się przekazywanie faksem (22 776-33-58) i drogą elektroniczną (pwik.pwik@wolomin.pl)
 - zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty;
 - zapytań dotyczących treści SIWZ;
 - informacji o zmianie treści niniejszej SIWZ oraz o przedłużeniu terminu składania ofert;
 - wniosków o przekazanie SIWZ
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienia treści SIWZ.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako zobowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
5. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami jest:
 - Sprawy techniczne – Piotr Orych, tel 22 776 21 21, fax: 22 776 33 58
 - Sprawy formalne – Elżbieta Płaczek, Urszula Kołdej, tel. 22 776 21 21, fax: 22 776 33 58

Rozdział VI

Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

1. Ofertę (formularz ofertowy wraz z wymaganymi załącznikami) należy złożyć w nieprzejrzyistym i zamkniętym opakowaniu.
2. Opakowanie powinno być zaadresowane na adres Zamawiającego:

***PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI Sp. z o.o.
ul. GRANICZNA 1, 05 – 200 WOŁOMIN***

i oznaczone hasłem:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów z gospodarki ściekowej Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. z siedzibą w Wołominie. dodatkowo na opakowaniu należy umieścić napis:

„Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert, tj. 28.11.2014 r. godz. 11:00”

3. Na opakowaniu należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

Rozdział VII

Kryterium oceny Oferty

1. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

L.p.	Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert	Znaczenie
1.	Zgodność z SIWZ i cena (koszt)	100 %

2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zadecyduje najniższa cena.

Rozdział VIII

Sposób obliczania ceny Oferty

1. Komisja przetargowa wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nie odrzuconych oraz sporządzoną zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
2. Oferent zamieszcza w ofercie cenę netto oraz cenę brutto (z podatkiem VAT), za całe zadanie. Cena musi być wyrażona w złotych polskich. Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę za całość zadania.
3. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - Zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
 - Nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
5. **Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom. Podana w ofercie cena ryczałtowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym musi uwzględnić ewentualne upusty i rabaty. Cena oferty będzie ostateczna i nie będzie podlegać zmianie. Oznaczać to będzie, iż Wykonawca skalkuluje dodatkowo wszystkie potencjalne ryzyka, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy.**
6. Cena powinna być wyrażona w PLN do dwóch miejsc po przecinku. Należy uwzględnić stawkę podatku VAT zgodną z przepisami podatkowymi – według stawki na dzień składania ofert.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych w określonym terminie. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych od zaoferowanych w złożonych ofertach.
8. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferenta pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli :
 - a) jej treść nie odpowiada treści SIWZ;
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Oferenta o udzielenie wyjaśnień w określonym terminie dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
 - d) została złożona przez Oferenta wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - e) Oferent na żądanie Zamawiającego nie złożył wyjaśnień w terminie 3 dni roboczych od przesłania pytań.
10. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Oferentów w formie pisemnej, na stronie internetowej www.pwik.wolomin.pl oraz za pomocą ogłoszenia w siedzibie Przedsiębiorstwa.
11. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający określi miejsce i termin podpisania Umowy.

Rozdział IX

Warunki udziału w postępowaniu o zamówienie. Informacje o dokumentach, jakie mają dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Oferenci, których oferta spełnia wymagania określone w niniejszej SIWZ oraz

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawa nakłada obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia.
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie przedmiotu zamówienia.

Oferent ubiegający się o zamówienie musi spełnić ww. warunki i wymagania, w celu ich potwierdzenia winien dołączyć do oferty (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Oferenta) nw. dokumenty w następującej kolejności:

- a) Formularz oferty (wzór formularza oferty: *dodatek nr 2 do SIWZ*) – **załącznik nr 1**,
- b) Oświadczenie Oferenta lub dokument potwierdzający, że profil działalności oferenta odpowiada przedmiotowi zamówienia oraz że oferent jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi (aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) – **załącznik nr 2**,
- c) Umowy regulujące współpracę podmiotów występujących wspólnie lub oświadczenie, że podmiot występuje samodzielnie - **załącznik nr 3**,
- d) Aktualne zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego o nie zaleganiu oferenta z uiszczaniem podatków, lub potwierdzenie uzyskania przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, - **załącznik nr 4**,
- e) Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego o nie zaleganiu oferenta z uiszczaniem opłat i składek lub potwierdzenie uzyskania przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - **załącznik nr 5**,
- f) Oświadczenie Oferenta, że zapoznał się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosi do tych dokumentów zastrzeżeń, oraz uzyskał konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty (wzór oświadczenia: *dodatek nr 3 do SIWZ*) – **załącznik nr 6**,
- g) Oświadczenie Oferenta o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia: *dodatek nr 4 do SIWZ*) – **załącznik nr 7**,
- h) Podpisaną ostatnią stroną umowy i parafowane wszystkie jej pozostałe strony (wzór umowy: *dodatek nr 5 do SIWZ*) – **załącznik nr 8**,
- i) Upoważnienie do podpisania oferty, jeżeli ofertę podpisują inne osoby niż upoważnione do reprezentacji firmy w jej dokumentach (rejestrze lub ewidencji) (wzór upoważnienia: *dodatek nr 6 do SIWZ*) – **załącznik nr 9**,
- j) Decyzja potwierdzająca możliwość realizacji zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia – **załącznik nr 10**,

k) Potwierdzenie wniesienia wadium – *załącznik nr 12.*

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wskazanych w podpkt. d, e, f – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- zamiast dokumentów wskazanych w podpkt. e - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów (wskazanych w pkt. c, e, f, g), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraj, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Postanowienia pkt. c, e, f, g stosuje się odpowiednio.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Rozdział X

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni pod rygorem wykluczenia z postępowania spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w rozdziale IX. Ponadto tacy Wykonawcy muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika (Lidera) do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia. Zaleca się aby Pełnomocnikiem (Liderem) był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem (Liderem).
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia zobowiązani są do solidarnej odpowiedzialności za wykonanie zamówienia.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będą zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną, przed podpisaniem Umowy na realizację niniejszego zamówienia. Porozumienie takie musi zawierać w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:
 - a) określenie stron porozumienia;
 - b) cel działania;
 - c) okres działania na czas nie krótszy niż czas trwania odpowiedzialności Wykonawców wynikający z Umowy;
 - d) sposób współdziałania (w tym rolę i zadania każdego z Wykonawców w

- wykonywaniu Umowy);
- e) deklarację wspólnej i solidarnej odpowiedzialności za wykonanie Umowy;
 - f) wskazanie Pełnomocnika (Lidera) i jego umocowania do zaciągania zobowiązań i przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców razem i każdego z osobna oraz do przyjmowania płatności od Zamawiającego;
 - g) deklarację niezmienniania składu ani statusu podczas całego okresu wykonywania Umowy.

Porozumienie musi być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców, a stosowne upoważnienia muszą wynikać z dokumentów załączonych do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub poświadczony notarialnie kopii.

- 5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w Rozdziale IX podpkt. d, e, f każdy z tych Wykonawców składa indywidualnie.
- 6. Oferta powinna być podpisana w sposób wiążący prawnie wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

Rozdział XI

Wadium

I. Wadium

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **30 000,00 zł**

Wadium obowiązuje w okresie związania z ofertą.

Oferta, która nie będzie zabezpieczona określoną kwotą wadium zostanie przez Zamawiającego odrzucona.

II. Wadium może być wnoszone:

a) w pieniądzu:

- w kasie Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. przy ul. Granicznej 1 w Wołominie, która jest czynna w następujących godzinach:
 - Poniedziałek godz. 7³⁰ – 10⁰⁰
 - Wtorek , Środa, Piątek godz. 7³⁰ – 14³⁰, lub
- w kasie przy ul. Ogrodowej 13 w godzinach
 - Poniedziałek godz. 11⁰⁰ – 14³⁰
 - Czwartek godz. 7³⁰ – 14³⁰, lub
- Spółdzielczy Bank Rzemiosła i Rolnictwa w Wołominie na rachunek numer 87 8006 0000 0015 6589 2000 0001

b) w poręczeniach lub w gwarancjach bankowych, w gwarancjach ubezpieczeniowych złożonych u Głównego Księgowego lub w Dziale Finansowo-Księgowym w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. ul. Graniczna 1 w Wołominie

Do Oferty należy dołączyć kserokopię dokonania przelewu lub wniesienia wadium w innej formie.

1. Zamawiający dokona zwrotu wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust.4a.

1a. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium, niezwłocznie po zawarciu umowy zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

2. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
4. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 4a. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, nie złożył wymaganych dokumentów lub oświadczeń lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Rozdział XII

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Przed podpisaniem umowy Oferent dostarczy Zamawiającemu zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% zaoferowanej ceny brutto w jednej z poniższych wymienionych form:

- a) pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego w banku Spółdzielczy Bank Rzemiosła i Rolnictwa w Wołominie na rachunek numer 87 8006 0000 0015 6589 2000 0001
 - b) w poręczeniach bankowych,
 - c) w gwarancjach bankowych,
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) w zastawach na papierach wartościowych emitowanych,
 - f) oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego, na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
2. Zamawiający zwróci, na pisemny wniosek Wykonawcy, 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, potwierdzone protokołem odbioru.
 3. 30% procent zabezpieczenia Zamawiający zwróci, na pisemny wniosek Wykonawcy, w ciągu 15 dni po upływie gwarancji na wykonane prace.

Rozdział XIII

Informacje dotyczące miejsca, terminu składania, otwarcia Ofert oraz związania Ofertą

1. Termin składania Ofert upływa **28.11.2014 roku o godzinie 10:**⁴⁵

2. Oferty należy złożyć w siedzibie Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Wołominie ul. Graniczna 1 w sekretariacie.
3. Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu wyznaczonego do składania Ofert.
4. Termin związania z Ofertą wynosi 60 dni.
5. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania Ofert.
6. Otwarcie Ofert jest jawne i nastąpi dnia **28.11.2014 roku o godzinie 11⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Granicznej 1 w Wołominie.
7. Wszyscy zainteresowani mogą być obecni przy otwieraniu Ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu Ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia Ofert na jego pisemny wniosek.
8. Podczas otwarcia zostaną ogłoszone:
 - a. skład komisji przetargowej,
 - b. kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - c. nazwy i adresy Oferentów,
 - d. ceny ofert.
9. Oferty zostaną sprawdzone czy zostały sporządzone zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
10. Zamawiający przyzna zamówienie Oferentowi, którego oferta spełnia wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.
11. W toku oceniania ofert zamawiający może zażądać od Oferentów udzielenia wyjaśnień dokumentów potwierdzających spełnienie warunków.
12. Postępowanie o zamówienie unieważnia się, gdy:
 - a. nie wpłynęła żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu,
 - b. cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia,
 - c. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - d. postępowanie jest dotknięte wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy,
 - e. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu bez podania przyczyn na każdym etapie postępowania do czasu podpisania umowy.
13. O unieważnieniu postępowania zawiadamia się niezwłocznie wszystkich Oferentów.
14. W przypadku wykluczenia Oferenta lub odrzucenia oferty, zamawiający zawiadamia niezwłocznie Oferenta, którego ofertę odrzucił, podając uzasadnienie faktyczne i prawne wykonanej czynności.

Rozdział XIV

Umowa

1. Zamawiający wezwie Oferenta w terminie do 10 dni od daty rozstrzygnięcia postępowania do podpisania Umowy.
2. Wybrany Oferent ma obowiązek skontaktować się w terminie do 3 dni od momentu powiadomienia go o wybraniu oferty.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać za sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. Wzór umowy. Projekt umowy stanowi dodatek nr 5 do SIWZ. W projekcie umowy zostanie wyznaczona wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Rozdział XV

Odwołania

1. Pouczenie o środkach odwoławczych przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w SIWZ, przysługuje odwołanie skierowane do Zamawiającego.
3. Odwołanie należy wnieść nie później niż w ciągu 5 dni kalendarzowych od ogłoszenia wyniku postępowania.
4. Zamawiający rozpatrzy odwołanie w ciągu 7 dni od złożenia i udzieli odpowiedzi na piśmie.

Dodatki do SIWZ:

- 1) Dodatek nr 1 do SIWZ – Opis techniczny
- 2) Dodatek nr 2 do SIWZ – Wzór formularza oferty
- 3) Dodatek nr 3 do SIWZ – Oświadczenie o zapoznaniu się z SIWZ
- 4) Dodatek nr 4 do SIWZ – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- 5) Dodatek nr 5 do SIWZ – Wzór umowy
- 6) Dodatek nr 6 do SIWZ – Upoważnienie do podpisania oferty

*Sporządziła: Elżbieta Płaczek
Dział Inwestycji*

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

odbiór i zagospodarowanie odpadów z gospodarki ściekowej Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji
Spółka z o.o. z siedzibą w Wołominie

1. Rodzaje odpadów wraz z kodami oraz maksymalna przewidywana produkcja roczna:

- | | | |
|--|---|-----------------|
| a) Ustabilizowany komunalny osad ściekowy (19 08 05) | - | do 5 400 Mg/rok |
| b) Zawartość piaskowników (19 08 02) | - | do 200 Mg/rok |
| c) Skratki (19 08 01) | - | do 150 Mg/rok |
| d) Odpady ze studzienek kanalizacyjnych (20 03 06) | - | do 800 Mg/rok |

Powyższe ilości stanowią do sporządzenia oferty. W praktyce eksploatacyjnej ilość odpadów może ulec zmianie w granicach +/-20%

2. Miejsce odbioru odpadów

- a) Ustabilizowany komunalny osad ściekowy (19 08 05)
oczyszczalnia ścieków „KRYM” – Leśniakowizna, ul. Krymska 2
- b) Zawartość piaskowników (19 08 02)
oczyszczalnia ścieków „KRYM” – Leśniakowizna, ul. Krymska 2
- c) Skratki (19 08 01)
oczyszczalnia ścieków „KRYM” – Leśniakowizna, ul. Krymska 2,
przepompownie ścieków „Gryczana”, „Kobyłkowska”, „Wileńska” (zlokalizowane na terenie Wołomina)
- d) Odpady ze studzienek kanalizacyjnych (20 03 06)
oczyszczalnia ścieków „KRYM” – Leśniakowizna, ul. Krymska 2

3. Warunki techniczno-organizacyjne odbioru odpadów

- a) Ustabilizowany komunalny osad ściekowy (19 08 05). Osad do odbioru jest ustabilizowany poprzez fermentację mezofilową i odwodniony do poziomu 18 – 22% s.m. Odpad będzie odbierany bezpośrednio z urządzenia odwadniającego do pojemnika kontenerowego, hakowego lub innego środka transportowego o pojemności wywozowej nie mniejszej niż 15 ton . Średnia dobowa produkcja odpadu – ok.12 ton, maksymalna dobową produkcją – ok.30 ton. Odbiorca osadu zobowiązany jest do dostarczenia pojemnika kontenerowego lub innego środka transportowego zapewniającego odpowiednią szczelność. Ze względu na ciągłą produkcję osadu wywóz powinien być zapewniony także w dni świąteczne. Dopuszcza się w dni świąteczne brak wywozu odpadu z obiektu z zastrzeżeniem, przeprowadzenia wymiany pojemników odbiorowych tak aby zapewnić ciągłą produkcję odpadu. Czas reakcji od zgłoszenia wywozu lub wymiany pojemnika odbiorowego – do 5 godzin.



- b) zawartość piaskowników (19 08 02). Głównym składnikiem odpadu jest piasek (zawartość części mineralnych – ok.95%). Uwodnienie odpadu wynosi średnio – ok.10%.

Piasek zbierany jest w kontenerze hakowym typu KP-4, stanowiącym własność PWiK Spółka z o.o.. Wymagany czas pomiędzy wywozem a ponownym dostarczeniem pustego pojemnika do 2 godzin. Wywóz odpadu w ciągu do 48 godzin od zgłoszenia.

- c) Skratki (19 08 01). Skratki powstające na terenie oczyszczalni ścieków „KRYM” i przepompowni „Gryczana” zbierane są pojemników typu „Bóbr”. W przypadku przepompowni „Wileńska” i „Kobyłkowska” odpady będą zbierane do pojemników typu „Bóbr”. Wywóz odpadu w ciągu do 72 godzin od zgłoszenia. Odbierający odpady musi zapewnić przeładunek skratek z pojemników użytkownika do środka transportowego.
- d) Odpady ze studzienek kanalizacyjnych (20 03 06). Skład tego odpadu stanowią głównie części mineralne z niewielką domieszką odpadów typu komunalnego. Miejscem czasowego gromadzenia odpadu jest oczyszczalnia ścieków „KRYM”. Załadunek odpadu do środków transportu odbierającego zapewniony jest przez użytkownika. Odbiór odpadu do 72 godzin od zgłoszenia.

4. Określanie masy przekazywanych odpadów

Masa odpadów przekazywanych będzie określana na podstawie ważenia na wadze samochodowej i hakowej. Wymienione wyżej urządzenia są w posiadaniu Zamawiającego. Dopuszcza się ważenie na przyrządach pomiarowych odbierającego, po uzyskaniu akceptacji przez Zamawiającego. W przypadku ważenia odpadów poza obiektami Zamawiającego, kwit wagowy powinien zostać przekazany do oczyszczalni ścieków „KRYM” w ciągu jednego dnia roboczego.

5. Uwarunkowania prawne

Odbiorca odpadów powinien posiadać decyzję na unieszkodliwianie lub odzysk metodami R14 i R15 oraz stosowne decyzje na transport odpadów. Zamawiający nie dopuszcza zagospodarowania rolniczego odpadów. Karty przekazania odpadów będą przekazywane w cyklu miesięcznym.

6. Termin obowiązywania umowy od dnia podpisania:

Od 01.01.2015 roku do 31.12.2016 roku.

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

OFERTA

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
ul. Graniczna 1, 05-200 Wołomin
tel./fax. (022) 776 21 21, (022) 776 33 58

Dane dotyczące oferenta:

Nazwa:.....

Siedziba:.....

Nr telefonu/fax:.....

Nr NIP.....

Nr REGON.....

Składamy niniejszą ofertę na:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów z gospodarki ściekowej PWiK Sp. z o.o. w Wołominie

	cena netto za 1 Mg	Ilość odpadu na rok	Ilość odpadu na czas realizacji umowy	Szacunkowy koszt odbioru odpadu netto na czas realizacji umowy.	VAT	Szacunkowy koszt odbioru odpadu brutto na czas realizacji umowy
Ustabilizowany osad ściekowy		5400	10800	- zł	- zł	- zł
Zawartość piaskowników		50	100	- zł	0	0
Skratki		50	100	- zł	0	0
Odpady ze studzienek kanalizacyjnych		600	1200	- zł	0	0

Termin związania ofertą 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
2. Akceptujemy wskazany w SIWZ czas związania ofertą.
3. Zapoznaliśmy się z projektem umowy i nie wnosimy do niego żadnych uwag, w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
4. Wadium w wysokości 30 000,00 złotych zostało wniesione w formie.....
5. Integralną częścią oferty są wszystkie załączniki do oferty wymagane w specyfikacji jako niezbędne.

Miejsce i data.....

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na
***Odbiór i zagospodarowanie odpadów z gospodarki ściekowej Przedsiębiorstwa Wodociągów i
Kanalizacji Spółka z o.o. z siedzibą w Wołominie*** ja (imię
i nazwisko).....
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy.....
.....
oświadczam, że:

zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i opisem przedmiotu
zamówienia i nie wnoszę zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje i wyjaśnienia do
przygotowania oferty.

Upoważniamy Zamawiającego, lub jego upoważnionych przedstawicieli
do przeprowadzenia badań mających na celu sprawdzenie doświadczeń, dokumentów
i przedstawionych informacji oraz do wyjaśnienia wszystkich aspektów zgłoszonej oferty.

Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w ofercie
i załącznikach są aktualne i kompletne.

Miejsce i data..... Podpis.....

*Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania
zobowiązań*

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia na:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów z gospodarki ściekowej Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. z siedzibą w Wołominie ja (imię i nazwisko).....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy.....

.....
oświadczam, że:

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek zawartych w § 11 Regulaminu Udzielania Zamówień przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Wołominie.

Miejsce i data..... Podpis.....

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

UMOWA nr
(dalej zwana **umową**)

zawarta w dniu r. w Wołominie pomiędzy

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej **Odbiorcą**

a

Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Wołominie, przy ulicy Granicznej 1, 05-200 Wołomin, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Sądu Rejonowego dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000002980, NIP 1250005499, posiadającym kapitał zakładowy 69 810 000,00 zł, reprezentowanym przez:

Pawła Solisa – Prezesa Zarządu,

Wojciecha Jankowskiego – Członka Zarządu,

zwanym dalej **Zamawiającym**

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Odbiorcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o postępowanie wewnętrznego Regulaminu Udzielenia Zamówień, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest powierzenie Odbiorcy wykonywania czynności gospodarowania odpadami wytwarzanymi przez Zamawiającego, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. Umowa obejmuje wszelkie czynności związane z gospodarowaniem odpadami Zamawiającego.
3. Ilość odpadów wskazana w opisie przedmiotu zamówienia jest wartością prognozowaną i w przypadku nieosiągnięcia jej, Odbiorcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu, w tym roszczenia o niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej umowy.
4. Odbiorca oświadcza, że posiada wszelkie dokumenty formalno-prawne związane z gospodarowaniem przedmiotowymi odpadami, w szczególności wymagane zezwolenia.
5. Uwzględniając warunki rozporządzenia Ministra Ochrony Środowiska z dnia 13 lipca 2010 roku w sprawie komunalnych osadów ściekowych, strony ustaliły, iż wymagane badania komunalnych osadów ściekowych wykonuje Zamawiający i udostępnia je Odbiorcy.
6. Odbiorca przyjmuje na siebie całkowitą odpowiedzialność związaną z realizacją jego zobowiązań określonych w niniejszej umowie oraz powszechnie obowiązujących

- przepisach prawa.
7. Odbiorca ponosi całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo transportowanych osadów oraz zobowiązuje się zagospodarować odpady w sposób zgodny z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
 8. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi integralną część dokumentacji związanej z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

§ 2

Termin realizacji umowy

1. Rozpoczęcie realizacji niniejszej umowy nastąpi dnia następnego po jej zawarciu.
2. Umowa zostaje zwarta do dnia 31.12.2016 r.
3. Odbiorca zapewni czas reakcji na zgłoszenie zgodny z opisem przedmiotu zamówienia.
4. Wywozy będą realizowane na podstawie zamówień składanych telefonicznie na numer..... Odbiorca zobowiązuje się do niezwłocznego potwierdzenia zamówienia, nie później jednak niż w terminie 3 godzin od chwili otrzymania zamówienia. Brak potwierdzenia zamówienia uznaje się za przyjęcie do niezwłocznej realizacji.

§ 3

Realizacja umowy

1. Odbiór odpadu będzie odbywał się na podstawie zamówień telefonicznych z zachowaniem odpowiednich terminów realizacji dla poszczególnych odpadów
 - Komunalny osad ściekowy – 5 godzin od złożenia zamówienia
 - Zawartość piaskownika – 48 godzin od złożenia zamówienia
 - Skratki i odpady ze studzienek kanalizacyjnych – 72 godziny od złożenia zamówienia.
2. Odbiorca zapewni szczelny pojemnik kontenerowy o pojemności wywozowej nie mniejszej niż 15 ton dla komunalnych osadów ściekowych.
3. Ilość odpadów wywożonych będzie określana na podstawie ważenia ładunku na wadze samochodowej lub hakowej, znajdującej się na terenie Oczyszczalni Ścieków Krym. Dopuszczalna masa całkowita pojazdów (samochód wraz z załadunkiem) nie może przekroczyć 50 Mg.
4. Odbiorca każdorazowo otrzyma kwit potwierdzający odbiór odpadów wraz z ich tonażem.
5. Samochody do transportu zapewnia Odbiorca. Odbiorca zobowiązany jest do utrzymywania samochodów do transportu w należytym stanie, zgodnym z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Dopuszcza się ważenie na przyrządach pomiarowych Odbiorcy, po uzyskaniu pisemnej akceptacji Zamawiającego. W przypadku ważenia odpadów poza obiektami Zamawiającego, kwit wagowy powinien zostać przekazany do oczyszczalni ścieków „KRYM” w ciągu jednego dnia roboczego.
7. Odbiór odpadów musi odbywać niezależnie od warunków atmosferycznych, w tym również w temperaturach poniżej 0°C.
8. Odbiorca zapewnia, że wymogi wskazane wyżej oraz w powszechnie obowiązujących przepisach prawa będzie spełniał przez okres realizacji umowy.
9. Odbiorca zobowiązuje się do zapoznania z Regulaminem obowiązującym na terenie Oczyszczalni Ścieków Krym oraz do stosowania się do zawartych w nim postanowień.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Wysokość wynagrodzenia za wykonanie „Przedmiotu Zamówienia”, strony ustalają na podstawie oferty Odbiorcy.

2. W okresie obowiązywania umowy :

– odbiór 1 Mg komunalnego osadu ściekowego wraz z kosztami pośrednimi, w szczególności transportem i zagospodarowaniem będzie wynosił:

netto - zł
(słownie złotych)

VAT -zł
(słowniezłotych)

brutto - zł
(słowniezłotych)

– odbiór 1 Mg zawartości piaskownika wraz z kosztami pośrednimi, w szczególności transportem i zagospodarowaniem będzie wynosił:

netto - zł
(słowniezłotych)

VAT -zł
(słowniezłotych)

brutto - zł
(słowniezłotych)

– odbiór 1 Mg skratek wraz z kosztami pośrednimi, w szczególności transportem i zagospodarowaniem będzie wynosił:

netto - zł
(słowniezłotych)

VAT -zł
(słowniezłotych)

brutto - zł
(słowniezłotych)

– odbiór 1 Mg odpadów ze studzienek kanalizacyjnych wraz z kosztami pośrednimi, w szczególności transportem i zagospodarowaniem będzie wynosił:

netto - zł
(słowniezłotych)

VAT -zł
(słowniezłotych)

brutto - zł
(słowniezłotych)

3. Szacunkowa wartość realizacji umowy wyniesie

– komunalnego osadu ściekowego:

netto - zł
(słowniezłotych)

VAT -zł
(słowniezłotych)

brutto - zł
(słowniezłotych)

– dla 300Mg zawartości piaskownika:

netto - zł

(słowniezłotych)
VAT -zł
(słowniezłotych)
brutto - zł
(słowniezłotych)

- skratek:

netto - zł
(słowniezłotych)
VAT -zł
(słowniezłotych)
brutto - zł
(słowniezłotych)

- studzienek kanalizacyjnych:

netto - zł
(słowniezłotych)
VAT -zł
(słowniezłotych)
brutto - zł
(słowniezłotych)

4. Faktura będzie wystawiana 1 raz w miesiącu do 30 dnia każdego miesiąca, wyłącznie na podstawie kwitów wagowych otrzymanych do dnia wystawienia faktury.
5. Raz w miesiącu sporządzana będzie karta przekazania odpadów dla każdego rodzaju odpadu.
6. Faktury za usługę wpływać będą na adres:
Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. Z o.o.
Ul. Graniczna 1, 05-200 Wołomin
NIP 125 00 05 499
6. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

§ 5

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Odbiorca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % szacunkowych wynagrodzeń umownych brutto wskazanych w § 4 ust. 3 umowy tj.: zł słownie:
..... zł
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w formie
2. Zamawiający zwróci 100 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wygaśnięcia umowy z powodu upływu czasu na jaki została zawarta i uznania przez Zamawiającego ciężących na Odbiorcy zobowiązań umownych za należyte wykonane.
3. W przypadku nienależytego wykonania zobowiązań umownych przez Odbiorcę, Zamawiający uprawniony będzie do wykorzystania wniesionego zabezpieczenia na poczet koniecznych wydatków i kosztów, związanych z nienależytą realizacją obowiązków umownych przez Odbiorcę. W przypadku wykorzystania zabezpieczenia przez Zamawiającego, Odbiorca zobowiązany jest do niezwłocznego uzupełnienia zabezpieczenia do pierwotnej wysokości, określonej w ust. 1.

§ 6

Kary umowne

1. Odbiorca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w odbiorze przedmiotu umowy w wysokości 1 % wartości brutto wywozu za każdy dzień opóźnienia, przyjmując ilość odpadu przygotowanego do transportu.
 - b) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Odbiorca 10 % za wartość brutto niezrealizowanych wywozów w stosunku do ilości maksymalnych, o których mowa w § 4 Umowy.
2. Zamawiający zapłaci Odbiorcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po jego stronie w wysokości 10 % wartości brutto niezrealizowanych dostaw w stosunku do ilości maksymalnych, o których mowa w § 4 Umowy..
3. Strony zgodnie postanawiają, że zapłata kary umownej nastąpi w terminie 7 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłacenia kary przez uprawnioną stronę. W razie opóźnienia Odbiorcy w zapłacie, Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności przysługującej Odbiorcy względem Zamawiającego.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 7

Zmiany w umowie

Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Odstąpienie od umowy

Każda ze stron uprawniona jest do odstąpienia od niniejszej umowy w razie naruszenia przez drugą stronę postanowień niniejszej umowy pomimo pisemnego wezwania do zaprzestania naruszeń w terminie 3 dni od daty otrzymania wezwania.

§ 9

Spory

1. Strony będą dążyły do polubownego załatwienia sporów mogących powstać, w związku z realizacją niniejszej umowy.
2. W razie powstania sporu, w związku z wykonywaniem niniejszej umowy strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
3. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie drugiej Stronie konkretnego roszczenia na piśmie.
4. Strona, do której wpłynęło roszczenie ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia.
5. W razie odmowy uznania roszczenia lub nieudzielenia odpowiedzi w terminie, o którym mowa w ust. 4, zainteresowana strona może wystąpić na drogę sądową.
6. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 10

Przepisy końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadamiania drugiej strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w niniejszej umowie oraz innych danych kontaktowych. W przypadku odesłania zwrotnego przez operatora pocztowego przesyłki wysłanej na wskazany adres, doręczenie uważa się za skuteczne z dniem otrzymania przesyłki zwrotnej.
3. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Odbiorca i Zamawiający będą się posilkować postanowieniami oferty i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ODBIORCA

ZAMAWIAJĄCY



(pieczęć adresowa firmy oferenta)

UPOWAŻNIENIE

Nazwa:.....

Siedziba:

Adres:

Telefony:

Miejsce rejestracji lub wpisu do ewidencji:

*Upoważnionym przedstawicielem do uczestnictwa w przetargu, podpisywania oferty oraz innych dokumentów związanych z postępowaniem w sprawie udzielenia zamówienia na **Odbiór i zagospodarowanie odpadów z gospodarki ściekowej Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. z siedzibą w Wołominie.** i podejmowania decyzji w imieniu firmy jest:*

.....
.....

Miejsce i data..... Podpis.....

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań

