



ZAMAWIAJĄCY:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
ul. Graniczna 1
05-200 Wołomin

Przetarg nieograniczony na:

„Sukcesywna dostawa polielektrolitu w proszku do odwadniania osadu nadmiernego oraz polielektrolitu w formie emulsji do zagęszczania osadu.”

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)

Nr DI/39/2014

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera 27 stron

Zatwierdził

CZŁONEK ZARZĄDU

Wojciech Jankowski

PREZES ZARZĄDU

Paweł Solis

Wołomin, maj 2014

Spis Treści

Informacje ogólne		3
Rozdział I	Określenie przedmiotu zamówienia	4
Rozdział II	Termin i miejsce realizacji zamówienia	4
Rozdział III	Opis sposobu przygotowania Ofert	4
Rozdział IV	Zmiany lub wycofanie złożonej oferty	6
Rozdział V	Sposób porozumiewania się z Wykonawcami oraz osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami	6
Rozdział VI	Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.	6
Rozdział VII	Kryterium oceny Ofert	7
Rozdział VIII	Sposób obliczenia ceny Oferty	7
Rozdział IX	Warunki udziału w postępowaniu o zamówienie. Informacje o dokumentach, jakie mają dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków	8
Rozdział X	Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie	10
Rozdział XI	Wadium	10
Rozdział XII	Zabezpieczenia należytego wykonania umowy	11
Rozdział XIII	Informacje dotyczące miejsca, terminu składania, otwarcia Ofert oraz związania Ofertą	12
Rozdział XIV	Umowa	12
Rozdział XV	Odwołania	13
Dodatki do SIWZ	Wykaz dodatków do SIWZ	13
Dodatek nr 1 do SIWZ	Opis techniczny przedmiotu zamówienia	14
Dodatek nr 2 do SIWZ	Wzór formularza oferty	18
Dodatek nr 3 do SIWZ	Oświadczenie o zapoznaniu się z SIWZ	20
Dodatek nr 4 do SIWZ	Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia	21
Dodatek nr 5 do SIWZ	Wzór umowy	22
Dodatek nr 6 do SIWZ	Upoważnienie do podpisania oferty	27

INFORMACJE OGÓLNE

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o.

ul. Graniczna 1, 05-200 Wołomin

tel. (022) 776-21-21

fax (022) 776-33-58

NIP 125-00-05-499

www.pwik.wolomin.pl

e-mail: pwik@pwik.wolomin.pl

Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie na zamówienie w trybie przetargu nieograniczonego prowadzone na podstawie „Regulaminu udzielania przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Wołominie zamówień nieobjętych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych”

- Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.
- Oferent winien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ wraz z załącznikami do niej.
- Wszystkie dodatki stanowią integralną część SIWZ.
- Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
- Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
- W postępowaniu Zamawiający nie będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- W postępowaniu Zamawiający będzie żądał wniesienia wadium.

Zastrzeżenie Zamawiającego: Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu bez podania przyczyn na każdym etapie postępowania do czasu podpisania umowy.

Rozdział I

Określenie przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: „*Sukcesywna dostawa polielektrolitu w proszku do odwadniania osadu nadmiernego oraz polielektrolitu w formie emulsji do zagęszczania osadu.*”

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik „*Opis przedmiotu zamówienia*” dodatek nr 1 do SIWZ.
2. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia opisane są we wzorze Umowy, stanowiącej dodatek nr 5 do SIWZ.
3. Zamawiający informuje, iż ilości zamawianych towarów wskazane w Załączniku nr 1 do SIWZ stanowią jedynie orientacyjne, przybliżone wielkości i zastrzega sobie możliwość zmiany wielkości zamówienia (zwiększenia, zmniejszenia), a tym samym wartości dostaw według aktualnie występujących potrzeb.

Rozdział II

Termin i miejsce realizacji zamówienia

1. Sukcesywna dostawa materiałów przez 18 miesięcy od dnia podpisania Umowy na podstawie zamówień cząstkowych składanych przez Zamawiającego.
2. Umowa zostanie podpisana po sprawdzeniu wyników badań technicznych pierwszej partii zaoferowanego produktu.
3. Realizacja zamówienia odbywać się będzie na podstawie zamówień cząstkowych zgłaszanych Dostawcy w sposób pisemny, faksowy lub za pomocą poczty elektronicznej.
4. Dostawa cząstkowa będzie realizowana w terminie do 3 dni roboczych od daty otrzymania zamówienia cząstkowego przez Dostawcę.
5. Dokładna data dostawy towarów uzgodniona będzie pomiędzy Dostawcą a Zamawiającym telefonicznie.

Rozdział III

Opis sposobu przygotowania Ofert

1. Ofertę stanowi druk „*OFERTA*” z załącznikami i wymaganymi dokumentami.
2. Oferent zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.
3. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej.
4. W przypadku gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być one oznaczone stosowną jednoznaczną klauzulą i dołączone do oferty, zaleca się aby były trwale oddzielone od oferty.
5. Osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo muszą złożyć podpisy na :
 - a) wszystkich stronach oferty;
 - b) załącznikach;
 - c) oraz w miejscach, których oferent naniósł zmiany.
6. W przypadku, gdy Oferenta reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo z określonym zakresem, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania osoby prawnej lub fizycznej.
7. W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa.
8. Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii.

9. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Oferenta w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
10. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Oferenta kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
11. Oferent może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie do SIWZ.
12. Zamawiający w ciągu 3 dni roboczych udzieli pisemnych wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 5 dni przed terminem otwarcia ofert, wówczas Zamawiający nie będzie miał obowiązku udzielenia odpowiedzi. Jednocześnie pisemna treść wyjaśnienia zostanie przesłana Oferentowi, który zadał pytanie w formie elektronicznej oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej oraz w siedzibie Zamawiającego.
13. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią SIWZ zaś zmieniony SIWZ, dostępny będzie na stronie internetowej i w siedzibie Zamawiającego i będzie dla wszystkich Oferentów wiążący.
14. Zamawiający przedłuża termin składania ofert lub wyznacza nowy termin przeprowadzenia przetargu, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Oferentów, którym przekazano SIWZ.
15. Na wniosek Oferenta, który nie jest w stanie złożyć oferty w wyznaczonym terminie z powodu okoliczności od niego niezależnych, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert przed jego upływem, powiadamiając o tym wszystkich Oferentów, którzy otrzymali SIWZ oraz zamieszczając informację na stronie internetowej oraz w siedzibie Zamawiającego.
16. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.
17. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania oferentów.
18. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku złożenia przez Dostawcę dokumentów sporządzonych w języku obcym Zamawiający wymaga złożenia tłumaczenia na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego.
19. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę na każdą z części zamówienia.
20. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
21. W przypadku, gdy Oferent przedłoży więcej ofert niż wskazano w pkt. 19, żadna z przedłożonych ofert nie zostanie rozpatrzona.
22. Złożona oferta musi być zgodna ze Opisem przedmiotu zamówienia, który stanowi dodatek nr 1 do SIWZ – załącznik nr 2.
23. Wszystkie strony oferty muszą być kolejno ponumerowane, a oferta powinna być czytelna i trwale spięta.
24. Każda strona oferty musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
25. Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
26. Zamawiający może wykluczyć z postępowania Oferenta, jeżeli stwierdzi, że dostarczone przez niego informacje nie odpowiadają prawdzie lub oferta jest niezgodna z SIWZ.

Rozdział IV

Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

1. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
2. Oferent może wprowadzić zmiany do Oferty przed upływem terminu do składania ofert. Zmianę należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisana kopertę należy opatrzyć dopiskiem „Zmiana”.
3. Wycofanie oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Oferenta. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisana kopertę należy opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

Rozdział V

Sposób porozumiewania się z Dostawcami oraz osoby uprawnione do kontaktów z Dostawcami

1. Zamawiający zastrzega pisemną formę porozumiewania się w niniejszym postępowaniu.
2. Dopuszcza się przekazywanie faksem (22 776-33-58) i drogą elektroniczną (pwik.pwik@wolomin.pl):
 - a) zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty;
 - b) zapytań dotyczących treści SIWZ;
 - c) informacji o zmianie treści niniejszej SIWZ oraz o przedłużeniu terminu składania ofert;
 - d) wniosków o przekazanie SIWZ
3. Jeżeli Zamawiający lub Oferent przekazuje w/w dokumenty faksem lub drogą elektroniczną, druga strona niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku w wyjaśnienia treści SIWZ.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako zobowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
6. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami jest:
 - Sprawy techniczne – Jacek Klepacz tel 22 787 80 11, 607-314-022
 - Sprawy formalne – Elżbieta Płaczek, Urszula Kołdej, tel. 22 776 21 21, fax: 22 776 33 58

Rozdział VI

Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

1. Ofertę (formularz ofertowy wraz z wymaganymi załącznikami) należy złożyć w nieprzejrystym i zamkniętym opakowaniu. Opakowanie powinno być zaadresowane na adres Zamawiającego:

PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI Sp. z o.o.
ul. GRANICZNA 1, 05 – 200 WOŁOMIN

i oznaczone hasłem:

„Sukcesywna dostawa polielektrolitu w proszku do odwadniania osadu nadmiernego oraz polielektrolitu w formie emulsji do zagęszczania osadu.”

dotatkowo na opakowaniu należy umieścić napis:

„Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert, tj. 18.07.2014 r. godz. 11:00”

2. Na opakowaniu należy umieścić nazwę i adres Dostawcy.

Rozdział VII

Kryterium oceny Oferty

1. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

L.p.	Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert	Znaczenie
1.	Zgodność z SIWZ i cena (koszt)	100 %

2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zadecyduje najniższa cena.

Rozdział VIII

Sposób obliczania ceny Oferty

1. Komisja przetargowa wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nie odrzuconych oraz sporządzoną zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
2. Dostawca powinien określić zużycie polielektrolitu w kg w przeliczeniu na 1 t s.m. osadu na podstawie próby technicznej. Podstawą do wyliczeń jest protokół z badań technicznych wraz z obliczonym wskaźnikiem zużycia polielektrolitu. Wynik testu do obliczenia ceny ofertowej musi być określony na podstawie średniej z 2-3 prób. Protokół z badań podpisany przez strony postępowania stanowić będzie załącznik nr 1 do oferty.
3. Oferent zamieszcza w ofercie cenę netto oraz cenę brutto (z podatkiem VAT):
 - za 1 kg polielektrolitu w formie emulsji i cenę kosztu zagęszczenia 1 t s.m. obliczoną w oparciu o wyniki badań technicznych;
 - za 1 kg polielektrolitu w formie proszku i cenę kosztu odwadniania 1 t s.m. obliczony w oparciu o wyniki badań technicznych.
4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich. Cenę kosztu zagęszczania lub odwadniania Zamawiający będzie oceniał według poniższego wzoru wg kryterium 100% cena netto:
$$C_{oz} = K_z \times C_{je} \quad i \quad C_{oo} = K_o \times C_{jp}$$

Gdzie:

 - C_{oz} - cena kosztu zagęszczania zł/t_{s.m.}
 - K_z – wskaźnik zużycia polielektrolitu użytego do zagęszczania kg/t_{s.m.}
 - C_{je} – cena jednostkowa emulsji
 - C_{oo} - cena kosztu odwadniania zł/t_{s.m.}
 - K_o – wskaźnik zużycia polielektrolitu użytego do odwadniania kg/t_{s.m.}
 - C_{jp} – cena jednostkowa proszku
5. Oferty części A i części B oceniane są odrębnie.
6. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - Zostaną złożone przez Dostawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania
 - Nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego
7. Zamawiający udzieli zamówienia Dostawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza.
8. **Wszystkie ceny określone przez Dostawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom. Podana w ofercie cena ryczałtowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Dostawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym musi uwzględnić ewentualne upusty i rabaty oraz koszty dostawy towaru w miejsce wskazane przez Zamawiającego (siedziba PWiK Sp. z o.o., ul. Graniczna 1, 05-200 Wołomin). Cena oferty będzie ostateczna i nie będzie podlegać zmianie. Oznaczać to będzie, iż Wykonawca skalkuluje dodatkowo wszystkie potencjalne ryzyka, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy.**

9. Cena powinna być wyrażona w PLN do dwóch miejsc po przecinku. Należy uwzględnić stawkę podatku VAT zgodną z przepisami podatkowymi – według stawki na dzień składania ofert.
10. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Dostawców do złożenia ofert dodatkowych w określonym terminie. Dostawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych od zaoferowanych w złożonych ofertach.
11. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferenta pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
12. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli :
 - a) jej treść nie odpowiada treści SIWZ;
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Oferenta o udzielenie wyjaśnień w określonym terminie dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
 - d) została złożona przez Oferenta wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - e) Oferent na żądanie Zamawiającego nie złożył wyjaśnień w terminie 3 dni od przesłania pytań.
13. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Oferentów w formie pisemnej, na stronie internetowej www.pwik.wolomin.pl za pomocą ogłoszenia w siedzibie Przedsiębiorstwa.
14. Wybranemu Oferentowi Zamawiający określi miejsce i termin podpisania Umowy.

Rozdział IX

Warunki udziału w postępowaniu o zamówienie. Informacje o dokumentach, jakie mają dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Oferenci, których oferta spełnia wymagania określone w niniejszej SIWZ oraz

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawa nakłada obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia.
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie przedmiotu zamówienia.

Oferent ubiegający się o zamówienie musi spełnić ww. warunki i wymagania w celu ich potwierdzenia winien dołączyć do oferty (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Oferenta) nw. dokumenty w następującej kolejności:

- a) Formularz oferty (wzór formularza oferty: *dołącznik nr 2 do SIWZ*) – *załącznik nr 1*,
- b) Oświadczenie Oferenta lub dokument potwierdzający, że profil działalności oferenta odpowiada przedmiotowi zamówienia oraz że oferent jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi (aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) – *załącznik nr 2*,

- c) Umowy regulujące współpracę podmiotów występujących wspólnie lub oświadczenie, że podmiot występuje samodzielnie - **załącznik nr 3**,
- d) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie analogicznym do określonego w art. 24 ust. 1 pkt 4-9 pzp wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - **załącznik nr 4**
- e) Aktualne zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego o nie zaleganiu oferenta z uiszczaniem podatków, lub potwierdzenie uzyskania przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, - **załącznik nr 5**,
- f) Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego o nie zaleganiu oferenta z uiszczaniem opłat i składek lub potwierdzenie uzyskania przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - **załącznik nr 6**,
- g) Oświadczenie Oferenta, że zapoznał się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosi do tych dokumentów zastrzeżeń, oraz uzyskał konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty (wzór oświadczenia: *dodatek nr 3 do SIWZ*) – **załącznik nr 7**,
- h) Oświadczenie Oferenta o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia: *dodatek nr 4 do SIWZ*) – **załącznik nr 8**,
- i) Podpisaną ostatnią stroną umowy i parafowane wszystkie jej pozostałe strony (wzór umowy: *dodatek nr 5 do SIWZ*) – **załącznik nr 9**,
- j) Upoważnienie do podpisania oferty, jeżeli ofertę podpisują inne osoby niż upoważnione do reprezentacji firmy w jej dokumentach (rejestrze lub ewidencji) (wzór upoważnienia: *dodatek nr 6 do SIWZ*) – **załącznik nr 10**,

Jeżeli Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej: zamiast dokumentów wskazanych w podpkt. d, e, f – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- zamiast dokumentów wskazanych w podpkt. e - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów (wskazanych w pkt. c, e, f, g), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraj, w którym Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Postanowienia pkt. c, e, f, g stosuje się odpowiednio.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Oferenta mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może

zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Rozdział X

Dostawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. Dostawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni pod rygorem wykluczenia z postępowania spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w rozdziale IX. Ponadto tacy Dostawcy muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika (Lidera) do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia. Zaleca się aby Pełnomocnikiem (Liderem) był jeden z Dostawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem (Liderem).
3. Dostawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia zobowiązani są:
 - a) do solidarnej odpowiedzialności za wykonanie zamówienia,
4. Dostawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będą zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie wszystkich Dostawców składających ofertę wspólną, przed podpisaniem Umowy na realizację niniejszego zamówienia. Porozumienie takie musi zawierać w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:
 - a) określenie stron porozumienia;
 - b) cel działania;
 - c) okres działania na czas nie krótszy niż czas trwania odpowiedzialności Dostawców wynikający z Umowy;
 - d) sposób współdziałania (w tym rolę i zadania każdego z Dostawców w wykonywaniu Umowy);
 - e) deklarację wspólnej i solidarnej odpowiedzialności za wykonanie Umowy;
 - f) wskazanie Pełnomocnika (Lidera) i jego umocowania do zaciągania zobowiązań i przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich Dostawców razem i każdego z osobna oraz do przyjmowania płatności od Zamawiającego;
 - g) deklarację niezmienniania składu ani statusu podczas całego okresu wykonywania UmowyPorozumienie musi być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z Dostawców, a stosowne upoważnienia muszą wynikać z dokumentów załączonych do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub poświadczony notarialnie kopii.
5. W przypadku Dostawców wspólnie ubiegających się udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w Rozdziale IX podpkt. d, e, f każdy z tych Dostawców składa indywidualnie.
6. Oferta powinna być podpisana w sposób wiążący prawnie wszystkich Dostawców składających ofertę wspólną.

Rozdział XI

Wadium

- I. Wadium
Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **11 000,00 zł**
Wadium obowiązuje w okresie związania z ofertą, tj do dnia **15.09.2014 r**
Oferta, która nie będzie zabezpieczona określoną kwotą wadium zostanie przez Zamawiającego odrzucona.
- II. Wadium może być wnoszone:

- a) w pieniądzu:
- w kasie Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. przy ul. Granicznej 1 w Wołominie, która jest czynna w następujących godzinach:
Poniedziałek godz. 7³⁰ – 10⁰⁰
Wtorek, Środa, Piątek godz. 7³⁰ – 14³⁰, lub
 - w kasie przy ul. Ogrodowej 13 w godzinach
Poniedziałek godz. 11⁰⁰ – 14³⁰
Czwartek godz. 7³⁰ – 14³⁰, lub
 - Spółdzielczy Bank Rzemiosła i Rolnictwa w Wołominie na rachunek numer 87 8006 0000 0015 6589 2000 0001
- b) w poręczeniach lub w gwarancjach bankowych, w gwarancjach ubezpieczeniowych złożonych w Dziale Finansowo-Księgowym w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
ul. Graniczna 1 w Wołominie

Do Oferty należy dołączyć kserokopię dokonania przelewu lub wniesienia wadium w innej formie.

1. Zamawiający dokona zwrotu wadium wszystkim Dostawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Dostawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust.4a.

1a. Dostawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium, niezwłocznie po zawarciu umowy zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

2. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Dostawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

3. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Dostawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Dostawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

4. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Dostawcę.

4a. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Dostawca w odpowiedzi na wezwanie, nie złożył wymaganych dokumentów lub oświadczeń lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Dostawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Dostawcy.

Rozdział XII

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

Rozdział XIII

Informacje dotyczące miejsca, terminu składania, otwarcia Ofert oraz związania Ofertą

1. Termin składania Ofert upływa **18.07.2014 roku o godz. 10⁴⁵**.
2. Oferty należy złożyć w siedzibie Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Wołominie ul. Graniczna 1 w sekretariacie.
3. Oferty złożone po upływie terminu wyznaczonego do składania Ofert, zwraca się bez otwierania.
4. Termin związania Ofertą wynosi 60 dni.
5. Bieg terminu związania Ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania Ofert.
6. Otwarcie Ofert jest jawne i nastąpi dnia **18.07.2014 roku o godz. 11.⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Granicznej 1 w Wołominie.
7. Wszyscy zainteresowani mogą być obecni przy otwieraniu Ofert. W przypadku nieobecności Dostawcy przy otwieraniu Ofert, Zamawiający prześle Dostawcy informację z otwarcia Ofert na jego pisemny wniosek, złożony najpóźniej w terminie 7 dni od daty upływu terminu składania ofert.
8. Podczas otwarcia zostaną ogłoszone:
 - a. skład komisji przetargowej,
 - b. kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - c. nazwy i adresy Oferentów,
 - d. ceny ofert
9. Oferty zostaną sprawdzone czy zostały sporządzone zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
10. Zamawiający przyzna zamówienie Oferentowi, którego oferta spełnia wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.
11. W toku oceniania ofert Zamawiający może zażądać od Oferentów udzielenia wyjaśnień dokumentów potwierdzających spełnienie warunków.
12. Postępowanie o zamówienie unieważnia się, gdy:
 - a. nie wpłynęła żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu,
 - b. cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia,
 - c. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - d. postępowanie jest dotknięte wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
13. O unieważnieniu postępowania zawiadamia się niezwłocznie wszystkich Oferentów.
14. W przypadku wykluczenia Oferenta lub odrzucenia oferty, Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Oferenta, którego ofertę odrzucił / którego Oferenta wykluczył, podając uzasadnienie faktyczne i prawne wykonanej czynności.

Rozdział XIV

Umowa

1. Wybrany Oferent ma obowiązek skontaktować się z Zamawiającym w terminie do 5 dni roboczych od momentu powiadomienia go o wybraniu oferty.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Dostawcę o miejscu i terminie podpisania umowy. Osoby reprezentujące Dostawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać za sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. Projekt umowy stanowi dodatek nr 5 do SIWZ. W projekcie umowy zostanie wyznaczona wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Rozdział XV

Odwołania

1. Pouczenie o środkach odwoławczych przysługuje Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w SIWZ, przysługuje odwołanie skierowane do Zamawiającego.
3. Odwołanie należy wnieść nie później niż w ciągu 7 dni od ogłoszenia wyniku postępowania.
4. Zamawiający rozpatrzy odwołanie w ciągu 7 dni od daty jego złożenia i udzieli odpowiedzi na piśmie.

Dodatki do SIWZ:

- 1) Dodatek nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia.
- 2) Dodatek nr 2 do SIWZ - Wzór formularza oferty.
- 3) Dodatek nr 3 do SIWZ – Oświadczenie o zapoznaniu się z SIWZ.
- 4) Dodatek nr 4 do SIWZ – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
- 5) Dodatek nr 5 do SIWZ – Wzór umowy.
- 6) Dodatek nr 6 do SIWZ – Upoważnienie do podpisania oferty.

*Sporządziła: Urszula Koldej
Dział Inwestycji*

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przetarg na dostawę polielektrolitu w proszku do odwadniania osadu nadmiernego ok.10 000 kg/rok oraz polielektrolitu w formie emulsji do zagęszczania osadu ok.8000 kg/rok dla oczyszczalni ścieków „KRYM” zlokalizowanej w Leśniakowiznie przy ulicy Krymskiej 2.

Część A.

Polielektrolit w formie emulsji do odwadniania osadu nadmiernego na stole odwadniającym

1. Wielkość dostawy – ok.12000 kg/18 miesięcy,
2. Sposób dostawy – przeciętnie co 1,5 miesiąca - 1000 kg,
3. Dostawa w zbiornikach o pojemności – 1000 l,
4. Środek transportu musi posiadać windę i wózek paletowy do zdejmowania towaru,
5. Wymagany efekt zagęszczania nie mniej niż 5% s.m.,
6. Wymagana wydajność nadawy na stół odwadniający – 38 – 42 m³/h,
7. Rozpoczęcie dostaw: do jednego miesiąca po podpisaniu umowy,
8. Zakończenie dostaw zgodnie z terminem obowiązywania umowy,
9. Oferent dokonuje doboru typu polielektrolitu dla osadu czynnego nadmiernego. Dobór polielektrolitu zostanie wykonany na koszt oferenta. Analizy kontrolne będą wykonywane przez laboratorium PWiK przy udziale oferenta,
10. Po wyborze oferenta zostanie zakupiona zostanie pierwsza partia wybranego produktu w ilości 1000 kg. Po potwierdzeniu pozytywnych wyników w skali technicznej zostanie podpisana umowa obowiązująca przez 18 miesięcy,
11. W ofercie należy podać stałą cenę jednostkową netto i brutto za 1 kg w złotych oraz cenę netto i brutto kosztu zagęszczenia 1 t s.m. obliczony w oparciu o wyniki badań technicznych (przy spełnieniu wymaganych parametrów zagęszczania),
12. Płatność za dostawę będzie realizowana na podstawie faktury po każdej dostawie,
13. Cena przedmiotu zamówienia powinna obejmować dostawę polielektrolitu na oczyszczalnię ścieków „KRYM”.

Część B.

Polielektrolit w formie proszku do odwadniania przefermentowanego osadu mieszanego (wstępny i nadmierny) na wirówce dekantacyjnej Alfa-Laval

1. Wielkość dostawy – ok.15 000 kg/18 miesięcy,
2. Sposób dostawy – przeciętnie co miesiąc - ok. 850 kg,
3. Dostawa w workach – 20 – 30 kg,
4. Środek transportu musi posiadać windę i wózek paletowy do zdejmowania towaru,
5. Wymagany parametry odwadniania:
 - wydajność masowa dekantera – nie mniej niż 250 kg s.m./h,
 - osad po wirówce – nie mniej niż 20,0 % s.m.,
 - odciek z wirówki – poniżej 1800 mg/l,
6. Oferowany produkt powinien odznaczać się dobrą rozpuszczalnością z uwagi na krótki czas dojrzewania w stacji polielektrolitu,
7. Rozpoczęcie dostaw do jednego miesiąca po podpisaniu umowy,
8. Zakończenie dostaw zgodnie z terminem obowiązywania umowy,

9. Oferent dokonuje doboru typu polielektrolitu dla osadu powstającego na oczyszczalni. Dobór polielektrolitu zostanie wykonany na koszt oferenta. Analizy kontrolne będą wykonywane przez laboratorium PWiK przy udziale oferenta,
10. Po wyborze oferenta zostanie zakupiona zostanie pierwsza partia wybranego produktu w ilości 800 kg. Po potwierdzeniu pozytywnych wyników w skali produkcyjnej zostanie podpisana umowa obowiązująca przez 18 miesięcy,
11. W ofercie należy podać stałą cenę jednostkową netto i brutto za 1 kg w złotych oraz cenę netto i brutto kosztu odwadniania 1 t s.m. obliczony w oparciu o wyniki badań technicznych (przy spełnieniu wymaganych parametrów odwadniania),
12. Płatność za dostawę będzie realizowana na podstawie faktury po każdej dostawie,
13. Cena przedmiotu zamówienia powinna obejmować dostawę polielektrolitu na oczyszczalnię ścieków „KRYM”,
14. po podpisaniu umowy Oferent zobowiązuje się dostarczyć karty charakterystyki dostarczanego produktu.

Uwaga do części A i B

Termin i sposób przeprowadzania testów zagęszczania i odwadniania powinny być uzgodniony z Zamawiającym. Każdy oferent ma maksymalnie 3 dni pomiarowe, przy czym 1 dzień emulsja, 1 dzień proszek oraz dodatkowy rezerwowo 1 dzień do dyspozycji oferenta. Próbkę do laboratorium mogą być dostarczane od godziny 7:30 do 13:45.

W przypadku kilku prób na tym samym produkcie oferent może odrzucić jedną najgorszą próbę. Do oceny będzie brana pod uwagę średnia z pozostałych wyników na danym produkcie.

Okres przeprowadzania prób określa się od 26.05. do 16.07.2014 r.(przy czym ze względów technicznych wirówka będzie dostępna do prób od 23.06.2014 r.). Dokładny termin przeprowadzenia testów należy ustalić z Kierownikiem Oczyszczalni Ścieków – Jackiem Klepaczem tel. 22 787 80 67 lub 607 314 022.

Załączniki:

1. *Formularz testów w skali technicznej – zagęszczania - emulsja*
2. *Formularz testów w skali technicznej – odwadnianie - proszek*

**FORMULARZ TESTU W SKALI TECHNICZNEJ
ODWADNIANIE - PROSZEK**

Załącznik nr 2

DOSTAWCA												
NAZWA PRODUKTU												
DATA TESTU												
Nr próbki	Nadawa		Polielektrolit				Wskaźnik zużycia kg/t _{s.m.}	Stopień odwodnienia osadu % s.m.	odciek mg/l	Różnica obrotów wirówki	Obroty wirówki	Uwagi
	wydajność m ³ /h	stężenie kg/m ³	wydajność masowa kg _{s.m.} /h	wydajność l/h	stężenie kg/l	wydajność masowa kg/h						
OFERENT		ZAMAWIAJĄCY										

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

OFERTA

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
ul. Graniczna 1, 05-200 Wołomin
tel./fax. (022) 776 21 21, (022) 776 33 58

Dane dotyczące oferenta:

Nazwa:.....
Siedziba:.....
Nr telefonu/fax:.....
Nr NIP.....
Nr REGON.....

„Sukcesywna dostawa polielektrolitu w proszku do odwadniania osadu nadmiernego oraz polielektrolitu w formie emulsji do zagęszczania osadu”

Część A – zagęszczanie- emulsja

Cena kosztu zagęszczania zł/ts.m.

Wartość nettozł
(słownie:.....zł)
Wartość podatku VATzł
(słownie:.....zł)
Wartość bruttozł
(słownie:.....zł)

Cena jednostkowa emulsji za 1 kg

Wartość nettozł
(słownie:.....zł)
Wartość podatku VATzł
(słownie:.....zł)
Wartość bruttozł
(słownie:.....zł)

Szacunkowy koszt zagęszczania przyjmując dostawę o wielkości 15 000 kg w trakcie obowiązywania Umowy wyniesie

Wartość nettozł
(słownie:.....zł)
Wartość podatku VATzł
(słownie:.....zł)
Wartość bruttozł
(słownie:.....zł)

Część B – odwadnianie-proszek

Cena kosztu odwadniania zł/t s.m.

Wartość nettozł
(słownie:.....zł)
Wartość podatku VATzł
(słownie:.....zł)
Wartość bruttozł
(słownie:.....zł)

Cena jednostkowa proszku za 1 kg

Wartość nettozł
(słownie:.....zł)
Wartość podatku VATzł
(słownie:.....zł)
Wartość bruttozł
(słownie:.....zł)

Szacunkowy koszt odwadniania przyjmując dostawę o wielkości 12 000 kg w trakcie obowiązywania Umowy wyniesie

Wartość nettozł
(słownie:.....zł)
Wartość podatku VATzł
(słownie:.....zł)
Wartość bruttozł
(słownie:.....zł)

Integralną częścią umowy są dowody z przeprowadzonych testów w skali technicznej, których formularze wzory formularzy stanowią integralną część opisu Przedmiotu Zamówienia (dodatek nr 1 do SIWZ)

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
2. Akceptujemy wskazany w SIWZ czas związania ofertą.
3. Zapoznaliśmy się z projektem umowy i nie wnosimy do niego żadnych uwag, w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
4. Wadium w wysokości 11 000,00 złotych zostało wniesione w formie.....
5. Integralną częścią oferty są wszystkie załączniki do oferty wymagane w specyfikacji jako niezbędne.

Miejsce i data.....

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na
„Sukcesywna dostawa polielektrolitu w proszku do odwadniania osadu nadmiernego oraz polielektrolitu w formie emulsji do zagęszczania osadu”

ja (imię i nazwisko).....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy.....

.....
oświadczam, że:

zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty.

1. Upoważniamy Zamawiającego, lub jego upoważnionych przedstawicieli do przeprowadzenia badań mających na celu sprawdzenie doświadczeń, dokumentów i przedstawionych informacji oraz do wyjaśnienia wszystkich aspektów zgłoszonej oferty.
2. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w ofercie i załącznikach są aktualne, kompletne i zgodne z prawdą.

Miejsce i data..... Podpis.....

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia na
„Sukcesywna dostawa polielektrolitu w proszku do odwadniania osadu nadmiernego oraz polielektrolitu w formie emulsji do zagęszczania osadu”

ja (imię i nazwisko).....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy.....

.....

oświadczam, że:

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek zawartych w § 11 Regulaminu Udzielania Zamówień przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Wołominie.

Miejsce i data..... Podpis.....

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań



(pieczęć adresowa firmy oferenta)

UMOWA nr

**„Sukcesywna dostawa polielektrolitu w proszku do odwadniania osadu nadmiernego oraz polielektrolitu w formie emulsji do zagęszczania osadu”
(dalej zwana *Umową*)**

zawarta w dniu r. w Wołominie pomiędzy

Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Wołominie, przy ulicy Granicznej 1, 05-200 Wołomin, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Sądu Rejonowego dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000002980, NIP 1250005499, posiadającym kapitał zakładowy 69 810 000,00 zł, reprezentowanym przez:

Pawła Solisa – Prezesa Zarządu,
Wojciecha Jankowskiego – Członka Zarządu,
zwanym dalej **Zamawiającym**

a

....., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą z siedzibą przy,
NIP, REGON, wpisanym do CEIDG pod numerem
zwanym dalej **Dostawcą**,

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru Oferty Dostawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o postępowanie wewnętrzne „Regulaminu udzielania przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Wołominie zamówień nieobjętych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych”, została zawarta Umowa następującej treści:

§ 1

Zakres Umowy

1. Dostawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego „Przedmiotu Zamówienia” p.t.: „**Sukcesywna dostawa polielektrolitu w proszku do odwadniania osadu nadmiernego oraz polielektrolitu w formie emulsji do zagęszczania osadu**”
2. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa polielektrolitu zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia:
.....
3. Umowa obejmuje dostawę wraz z transportem i rozładunkiem (na terenie oczyszczalni ścieków „Krym” zlokalizowanej we wsi Leśniakowizna, ul. Krymska 2, 05-200 Wołomin zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia:
.....
4. Zakres zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia:
.....

§ 2

Termin realizacji umowy

Umowa zostanie zawarta na okres 18 miesięcy (termin liczony od daty podpisania Umowy) i



będzie realizowana na podstawie zamówień częściowych składanych przez Zamawiającego.

§ 3

Realizacja przedmiotu umowy

1. Realizacja niniejszego zamówienia odbywać się będzie na podstawie zamówień częściowych zgłaszanych pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną przez Zamawiającego do Dostawcy.
2. Dostawy częściowe będą realizowane w ilościach i do lokalizacji wskazanych przez Zamawiającego (Oczyszczalni Ścieków KRYM, ul. Krymska 2, Leśniakowizna, 05-200 Wołomin) w terminie do 3 dni roboczych od wysłania zamówienia częściowego przez Zamawiającego.
3. Dokładna data dostawy uzgodniona będzie pomiędzy Dostawcą a Zamawiającym telefonicznie.
4. Odbiór towaru będzie następował w lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego. Rozpoczęcie przyjmowania dostaw odbędzie się w terminie 30 dni od daty podpisania Umowy.

§ 4

Miejsce i warunki dostawy

1. Dostawca jest zobowiązany we własnym zakresie (własnym transportem) do dostarczenia zamówienia oraz zorganizowania rozładunku na własny koszt, odpowiedzialność i ryzyko do Oczyszczalni Ścieków KRYM, ul. Krymska 2, Leśniakowizna, 05-200 Wołomin lub do innego miejsca wskazanego przez Zamawiającego na terenie gminy Wołomin.
2. Za szkody wynikłe w czasie transportu odpowiedzialność ponosi Dostawca.
3. Dostawa dodatkowo obejmuje wszelkie czynności związane z rozładunkiem i złożeniem zamówionego towaru w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
4. Zamawiający sprawdzi zgodność dostawy pod względem asortymentowym, ilościowym i jakościowym w miejscu dostawy. Ewentualne reklamacje dotyczące dostawy należy zgłosić Dostawcy niezwłocznie, przy czym nie później niż w terminie 7 dni od daty wykrycia wady.
5. W przypadku niezgodności asortymentu, w tym co do ilości lub jakości, Dostawca winien niezwłocznie nie później niż w terminie do 3 dni roboczych dostarczyć na własny koszt towar zgodny z zamówieniem.
6. W sytuacji jak opisana w pkt.5, termin płatności nie biegnie do czasu dostarczenia materiałów zgodnych z zamówieniem częściowym.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Wysokość wynagrodzenia za wykonanie „Przedmiotu Zamówienia”, Strony ustalają na podstawie Oferty Dostawcy .
2. Za wykonanie dostawę 1 kg produktu łącznie z kosztami pośrednimi, transportem i rozładunkiem na oczyszczalni ścieków „Krym”, Leśniakowizna, ul. Krymska 2, 05-200 Wołomin Dostawcy przysługuje od Zamawiającego wynagrodzenie w wysokości:
Wartość nettozł (słownie:.....zł)
VATzł (słownie:.....zł)
Wartość brutto.....zł (słownie:zł)
3. Szacowany koszt realizacji Umowy wyniesie przyjmując wartości zgodne z opisem przedmiotu zamówienia wynosi:

- Wartość nettozł (słownie:.....zł)
VATzł (słownie:.....zł)
Wartość brutto.....zł (słownie:zł)
4. Rzeczywista wartość umowy będzie sumą wartości zrealizowanych zamówień częściowych składanych sukcesywnie przez Zamawiającego.
 5. Dostawca oświadcza, iż ceny polielektrolitu są stałe przez cały okres obowiązywania umowy, nie podlegają negocjacji i waloryzacji cen oraz zawierają wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym transport, ubezpieczenia na czas transportu.
 6. Zamawiający informuje, iż ilości zamawianych materiałów wskazane w Załączniku nr 1 do Umowy stanowią jedynie orientacyjne, przybliżone wielkości i zastrzega sobie możliwość zmiany wielkości zamówienia, a tym samym wartości dostaw według aktualnie występujących potrzeb.
 7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakupu innego typu wodomierzy z oferty Dostawcy na podstawie odrębnej wyceny.
 8. Zapłata wynagrodzenia za dostawy częściowe zostanie zrealizowana każdorazowo przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z potwierdzonym przez Zamawiającego protokołem dostawy. Termin ten będzie przedłużany o czas niezbędny do usunięcia niezgodności lub wad.
 9. Wynagrodzenie nastąpi przelewem na rachunek bankowy Dostawcy wskazany na fakturze VAT.

§ 6

Gwarancje, reklamacje

1. Dostawca oświadcza, iż przedmiot Umowy spełnia postawione przez Zamawiającego warunki techniczne określone w załączniku nr 1 do Umowy.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dostawca może zwrócić się do Zamawiającego o możliwość dostawy innego polielektrolitu, podając faktyczne uzasadnienie.
3. Zamiana, o której mowa w ust 2 może nastąpić tylko i wyłącznie w szczególnie uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek Dostawcy, po uzyskaniu zgody Zamawiającego z zachowaniem zasady, iż towary podlegające zamianie nie są gorsze od zaoferowanych. Zgoda Zamawiającego na zamianę, o której mowa w ust. 2 wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Nie spełnienie warunków jakościowych i technicznych, o których mowa powyżej będzie stanowić podstawę do żądania przez Zamawiającego, wymiany dostarczonych towarów w terminie 3 dni od daty zgłoszenia wady. Brak ze strony Dostawcy stosownego działania będzie podstawą do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 9.
5. Zamawiający, w przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w pkt. 4 ma prawo żądać wymiany pozostałej, niewykorzystanej części dostawy w terminie 14 dni od daty zgłoszenia.

§ 7

Obowiązki Stron

1. Dostawca zobowiązuje się do:
 - dostarczenia zamówionych towarów w ilościach i na adres wskazany przez Zamawiającego z zachowaniem należytej staranności gwarantującej wysoki poziom jakości dostaw, z załączonym protokołem odbioru, zawierającym nazwę i adres dostawcy i odbiorcy, wykaz dostarczonych materiałów z ich ilością, rodzajem i typem;
 - Zamawiający zobowiązany jest do:
 - odbierania zamówionych towarów w miejscu i czasie uzgodnionym z Dostawcą.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacjach rażącego naruszenia przez Dostawcę postanowień niniejszej Umowy. Prawo odstąpienia przysługuje Zamawiającemu w terminie 60 dni od daty wezwania Dostawcy do zaprzestania naruszeń.
2. Zamawiający może rozwiązać Umowę bez zachowania terminów wypowiedzenia w przypadku rażącego nie wywiązywania się przez Dostawcę z zobowiązań umownych.
3. W przypadku odstąpienia od umowy w związku z zaistnieniem przesłanki wskazanej w pkt. 1, i pkt. 2 Dostawca może żądać wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

Kary umowne

1. Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 1% wartości brutto niezrealizowanej lub nienależycie zrealizowanej całości lub części dostawy za każdy dzień opóźnienia lub dostawę z naruszeniem zasad określonych w § 4 umowy;
 - b) w wysokości 1% wartości brutto tej części dostawy, co do której Zamawiający zgłosił wady za każdy dzień opóźnienia w realizacji postanowień umowy, o których mowa w § 6 umowy;
 - c) w wysokości 10% wartości umowy brutto, o której mowa w § 5 pkt. 3, z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Dostawcy.
 - d) Zamawiający zapłaci Dostawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po jego stronie w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto za przedmiot Umowy.
2. Kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia Dostawcy, na co ten wyraża zgodę.
3. Opóźnienie w zapłacie faktury rodzi po stronie Zamawiającego obowiązek zapłaty odsetek ustawowych.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 10

Zmiany w umowie

Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 11

Spory

1. Strony będą dążyły do polubownego załatwienia sporów mogących powstać w związku z Umową.
2. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
3. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie drugiej Stronie konkretnego roszczenia na piśmie.
4. Strona, do której wpłynęło roszczenie ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia.
5. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi w terminie, o

- sądową.
6. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 12
Nadzór

1. Nadzór nad prawidłową realizacją umowy ze strony Zamawiającego, będzie pełnił:
– Pan Jacek Klepacz, tel. 22 787 80 67, 607 314 022
Nadzór nad prawidłową realizacją umowy ze strony Dostawcy, będzie pełnił:

–

§ 13
Przepisy końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadamiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w niniejszej Umowie. Doręczenie pod adres wskazany przez Stronę, w przypadku odesłania zwrotnego przez pocztę przesyłki wysłanej na podany adres uważa się za skuteczne z upływem siódmego dnia, licząc od dnia następującego po dniu wysłania, jeżeli przesyłka nie została podjęta przez adresata, bez względu na przyczynę niepodjęcia.

Adresy do doręczeń:

DOSTAWCA:

.....
.....
.....

ZAMAWIAJĄCY:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
ul. Graniczna 1
05-200 Wołomin

3. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Dostawca będą się posiłkować postanowieniami oferty i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze Stron.

*Opracowała: Elżbieta Płaczek
Dział Inwestycji*

DOSTAWCA

ZAMAWIAJĄCY

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

UPOWAŻNIENIE

Nazwa:.....
Siedziba:
Adres:
Telefony:
Miejsce rejestracji lub wpisu do ewidencji:
Upoważnionym przedstawicielem do uczestnictwa w przetargu, podpisywania oferty oraz innych dokumentów związanych z postępowaniem w sprawie udzielenia zamówienia na

„Sukcesywna dostawa polielektrolitu w proszku do odwadniania osadu nadmiernego oraz polielektrolitu w formie emulsji do zagęszczania osadu”

i podejmowania decyzji w imieniu firmy jest:

.....
.....
.....

Miejsce i data..... Podpis.....

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań

