



**ZAMAWIAJĄCY:**

**Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.**  
**ul. Graniczna 1**  
**05-200 Wołomin**

*Projekt: „Budowa i remont sieci kanalizacyjnych w gminie Wołomin oraz modernizacja urządzeń technicznych”*

**Przetarg nieograniczony na:**

*„Zakup i dostawę pojazdu z zabudową do kamerowania”*

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

**Nr DI/89/14**

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera 33 strony.

Zatwierdził

<b>CZŁONEK ZARZĄDU</b>	<b>PREZES ZARZĄDU</b>
<i>Wojciech Jankowski</i>	<i>Paweł Solis</i>

styczeń 2015

*U. K...*

## Spis Treści

Informacje ogólne		3
Rozdział I	<b>Określenie przedmiotu zamówienia</b>	4
Rozdział II	<b>Termin realizacji</b>	4
Rozdział III	<b>Opis sposobu przygotowania Ofert</b>	4
Rozdział IV	<b>Miejsce, termin i sposób złożenia oferty</b>	5
Rozdział V	<b>Termin związania z ofertą</b>	6
Rozdział VI	<b>Zmiany lub wycofanie złożonej oferty</b>	6
Rozdział VII	<b>Sposób porozumiewania się z Wykonawcami oraz osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami</b>	6
Rozdział VIII	<b>Kryterium oceny Ofert</b>	7
Rozdział IX	<b>Sposób obliczenia ceny Oferty</b>	7
Rozdział X	<b>Informacje o dokumentach, jakie mają dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków</b>	8
Rozdział XI	<b>Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji</b>	11
Rozdział XII	<b>Oferenci wspólnie ubiegający się o zamówienie</b>	11
Rozdział XIII	<b>Wadium</b>	12
Rozdział XIV	<b>Zabezpieczenie należytego wykonania umowy</b>	13
Rozdział XV	<b>Informacje dotyczące miejsca, terminu składania, otwarcia Ofert, związania Ofertą oraz sposobu porozumiewania się z Oferentami</b>	14
Rozdział XVI	<b>Ocena ofert</b>	14
Rozdział XVII	<b>Unieważnienie postępowania</b>	15
Rozdział XVIII	<b>Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia</b>	15
Rozdział XIX	<b>Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.</b>	16
Dodatki do SIWZ	<b>Wykaz</b>	16
Dodatek nr 1 do SIWZ	<b>Opis przedmiotu zamówienia</b>	17
Dodatek nr 2 do SIWZ	<b>Wzór formularza oferty</b>	23
Dodatek nr 3 do SIWZ	<b>Oświadczenie o zapoznaniu się z SIWZ</b>	25
Dodatek nr 4 do SIWZ	<b>Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia</b>	26
Dodatek nr 5 do SIWZ	<b>Wzór umowy wraz z załącznikami</b>	27
Dodatek nr 6 do SIWZ	<b>Upoważnienie do podpisania oferty</b>	33

## INFORMACJE OGÓLNE

### Zamawiający:

**Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o.**

**ul. Graniczna 1, 05-200 Wołomin**

**tel. (022) 776-21-21**

**fax (022) 776-33-58**

**NIP 125-00-05-499**

**e-mail: [pwik@pwik.wolomin.pl](mailto:pwik@pwik.wolomin.pl)**

### Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie na zamówienie w trybie przetargu nieograniczonego prowadzone na podstawie Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz.U. z 2010 Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą:

- Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.
- Oferent winien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ.
- Wszystkie dodatki stanowią integralną część SIWZ.
- Oferent powinien zabezpieczyć ofertę wadium w wysokości 15 000,00 złotych.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i ofert wariantowych.
- Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
- Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
- SIWZ dostępna na stronie Zamawiającego [www.pwik.wolomin.pl](http://www.pwik.wolomin.pl)

## **Rozdział I**

### **Określenie przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest „*Zakup i dostawa pojazdu z zabudową do kamerowania*”

Oznaczenie przedmiotu niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień – CPV:34114000-9 pojazdy specjalne

Szczegółowy zakres warunków zamówienie określa dodatek nr 1 do SIWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia.

## **Rozdział II**

### **Termin realizacji**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać powierzone mu zadanie w terminie 240 dni od daty podpisania Umowy.

## **Rozdział III**

### **Opis sposobu przygotowania Ofert**

1. Ofertę stanowi druk „*OFERTA*” z załącznikami i wymaganymi dokumentami.
2. Oferent zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.
3. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej.
4. W przypadku gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być one oznaczone stosowną, jednoznaczną klauzulą i dołączone do oferty, zaleca się aby były trwale oddzielone od oferty.
5. Osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo muszą złożyć podpisy na :
  - a) wszystkich stronach oferty;
  - b) załącznikach;
  - c) oraz w miejscach, których oferent naniósł zmiany.
6. W przypadku, gdy Oferenta reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo z określonym zakresem, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania osoby prawnej lub fizycznej.
7. W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa.
8. Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii.
9. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „*ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM*” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Oferenta.
10. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Oferenta kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
11. Oferent może zwrócić się pisemnie, faxem na numer 22 776 33 58 lub drogą elektroniczną [pwik@pwik.wolomin.pl](mailto:pwik@pwik.wolomin.pl) do Zamawiającego o wyjaśnienie do SIWZ.
12. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.  
Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek



- bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
- Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej na której udostępniona została SIWZ.
13. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana treści SIWZ stanie się częścią SIWZ, zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ oraz zamieszczona na stronie internetowej, na której Zamawiający udostępnił SIWZ. Jeżeli zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu - Zamawiający zamieszcza zmianę ogłoszenia o zamówieniu na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.
  14. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz na stronie internetowej, na której zamieszczona została SIWZ. Zamawiający zamieszcza zmianę treści ogłoszenia o zamówieniu w swojej siedzibie, na stronie internetowej w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.
  15. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania oferentów.
  16. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku złożenia przez wykonawcę dokumentów sporządzonych w języku obcym Zamawiający wymaga złożenia tłumaczenia na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego.
  17. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę, stanowiącą całość zamówienia.
  18. W przypadku, gdy Oferent przedłoży więcej ofert niż wskazano w pkt. 17, żadna z przedłożonych ofert nie zostanie rozpatrzona.
  19. Złożona oferta musi być zgodna z Opisem przedmiotu zamówienia, który stanowi dodatek nr 1 do SIWZ – załącznik nr 2.
  20. Wszystkie strony oferty muszą być kolejno ponumerowane, a oferta powinna być trwale spięta.
  21. Każda strona oferty musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
  22. Na wniosek Oferenta, który nie jest w stanie złożyć oferty w wyznaczonym terminie z powodu okoliczności od niego niezależnych, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert przed jego upływem, powiadamiając o tym wszystkich Oferentów, którzy otrzymali SIWZ. Zamawiający zamieszcza zmianę treści ogłoszenia o zamówieniu w swojej siedzibie, na stronie internetowej w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.
  23. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.
  24. Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  25. Zamawiający może wykluczyć z postępowania Oferenta, jeżeli stwierdzi, że dostarczone przez niego informacje nie odpowiadają prawdzie lub oferta jest niezgodna z SIWZ.

## **Rozdział IV**

### **Miejsce, termin i sposób złożenia oferty**

1. Ofertę (formularz ofertowy wraz z wymaganymi załącznikami) należy złożyć w nieprzejrystym i zamkniętym opakowaniu.

- Opakowanie powinno być zaadresowane na adres Zamawiającego:

**PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI Sp. z o.o.  
ul. GRANICZNA 1, 05 – 200 WOŁOMIN**

i oznaczone hasłem:

**„Zakup i dostawa pojazdu z zabudową do kamerowania”**

dotatkowo na opakowaniu należy umieścić napis:

**„Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert, tj. 27.01.2015 r. godz. 11:00”**

- Na opakowaniu należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

#### **Rozdział V**

##### **Termin związania z ofertą**

- Zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt. 1) ustawy Oferent związany jest ofertą 30 dni od daty terminu składania ofert. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- Oferent samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą, zwrócić się do Oferentów o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
- Przedłużenie terminu związania z ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania z ofertą.
- Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Oferenta, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### **Rozdział VI**

##### **Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.**

- Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
- Zmianę należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisana kopertę należy opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”.
- Wycofanie oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisana kopertę należy opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

#### **Rozdział VII**

##### **Sposób porozumiewania się z Wykonawcami oraz osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami**

- Zamawiający zastrzega pisemną formę porozumiewania się w niniejszym postępowaniu.
- Dopuszcza się przekazywanie faksem (22 776-33-58) i drogą elektroniczną ([pwik@pwik.wolomin.pl](mailto:pwik@pwik.wolomin.pl)):
  - zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty;
  - zapytań dotyczących treści SIWZ;
  - informacji o zmianie treści niniejszej SIWZ oraz o przedłużeniu terminu składania ofert;
  - wniosków o przekazanie SIWZ
- Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienia treści SIWZ.

4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako zobowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
5. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami jest:
  - Sprawy techniczne – Krzysztof Sęk, Ryszard Gałan tel 22 776 21 21, fax: 22 776 33 58
  - Sprawy formalne – Elżbieta Płaczek, Urszula Koldej, tel. 22 776 21 21, fax: 22 776 33 58

## **Rozdział VIII**

### **Kryterium oceny Oferty**

1. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

L.p.	Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert	Znaczenie
1.	Cena	80 %
2.	Koszt rocznej aktualizacji	5%
3.	Okres ważności licencji	5%
4.	Termin gwarancji	10%

2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zadecyduje najwyższa ilość zdobytych punktów.

## **Rozdział IX**

### **Sposób obliczania ceny Oferty**

1. Komisja przetargowa wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nie odrzuconych oraz sporządzoną zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
2. Oferent zamieszcza w ofercie cenę netto oraz cenę brutto (z podatkiem VAT) za całość usługi. Cena musi być wyrażona w złotych polskich. Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę za całość zadania.
3. Cenę oferty należy wyliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.).
4. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, którzy nie mają obowiązku naliczania i odprowadzania podatku od towarów i usług, dla zapewnienia uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców, uwzględniają w cenie oferty podatek, który ma obowiązek zapłacić Zamawiający.
5. Cena zawarta w ofercie nie ulegnie zmianie w czasie obowiązywania umowy.
6. W odniesieniu do każdego Wykonawcy, który spełnił postawione warunki komisja przetargowa dokona oceny oferty na podstawie następującego wzoru:

**Kryterium - Cena ofert:**

$$C = \frac{\textit{najniższa cena}}{\textit{cena oferty ocenianej}} \times 100 \times 80\%$$

**Kryterium - koszt rocznej aktualizacji oprogramowania**

$$CA = \frac{\textit{najniższa cena}}{\textit{cena oferty ocenianej}} \times 100 \times 5\%$$

**Kryterium - Okres ważności licencji:**

$$L = \frac{\textit{Oceniana oferta}}{\textit{Oferta najwyższa}} \times 100 \times 5\%$$

### Kryterium - Okres gwarancji:

$$G = \frac{\text{Oceniana oferta}}{\text{Oferta najwyższa}} \times 100 \times 10\%$$

W przypadku bezpłatnej aktualizacji oprogramowania Oferent otrzyma maksymalna ilość punktów.

#### Ocena końcowa (P):

$$P=C+CA+L+G$$

$Cn/Cb \times 100 \times 100\% = \text{ilość punktów}$

$O/On \times 100 \times 100\% = \text{ilość punktów}$

gdzie:

Cn – najniższa cena brutto spośród ofert nie odrzuconych;

Cb – cena brutto oferty rozpatrywanej

O – oceniana oferta;

On – oferta najwyższa

100 – wskaźnik stały;

100% – procentowe znaczenie kryterium ceny.

7. Komisja może przyznać Wykonawcy maksymalnie 100 punktów.
8. Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie wyliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem następującej zasady: jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę.
9. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
10. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferenta pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
11. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli :
  - a) jej treść nie odpowiada treści SIWZ;
  - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Oferenta o udzielenie wyjaśnień w określonym terminie dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
  - d) została złożona przez Oferenta wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - e) Oferent na żądanie Zamawiającego nie złożył wyjaśnień w terminie 3 dni roboczych od przesłania pytań.
12. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Oferentów w formie pisemnej, na stronie internetowej [www.pwik.wolomin.pl](http://www.pwik.wolomin.pl) za pomocą ogłoszenia w siedzibie Przedsiębiorstwa w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz przekaże Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.

## Rozdział X

### **Informacje o dokumentach, jakie mają dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać wyłącznie Oferenci, których oferta spełnia wymagania określone w niniejszej SIWZ.



Oferent ubiegający się o zamówienie musi spełnić niżej wymienione warunki i wymagania oraz załączyć do oferty w następującej kolejności (w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Oferenta):

- a) Formularz oferty (wzór formularza oferty: *dodatek nr 2 do SIWZ*) – **załącznik nr 1**,
- b) Dokument potwierdzający, że profil działalności oferenta odpowiada przedmiotowi zamówienia oraz że oferent jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi (aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) – **załącznik nr 2**
- c) Umowy regulujące współpracę podmiotów występujących wspólnie lub oświadczenie, że podmiot występuje samodzielnie - **załącznik nr 3**
- d) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie analogicznym do określonego w art. 24 ust. 1 -9, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - **załącznik nr 4**
- e) Aktualne zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego o nie zaleganiu oferenta z uiszczaniem podatków, lub potwierdzenie uzyskania przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, - **załącznik nr 5**
- f) Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego o nie zaleganiu oferenta z uiszczaniem opłat i składek lub potwierdzenie uzyskania przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - **załącznik nr 6**
- g) Oświadczenie Oferenta, że zapoznał się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosi do niej żadnych zastrzeżeń oraz uzyskał konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty (wzór oświadczenia: *dodatek nr 3 do SIWZ*) – **załącznik nr 7**
- h) Oświadczenie Oferenta o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia: *dodatek nr 4 do SIWZ*) – **załącznik nr 8**
- i) Podpisaną ostatnią stroną umowy i parafowane wszystkie jej pozostałe strony (wzór umowy: *dodatek nr 5 do SIWZ*) – **załącznik nr 9**
- j) Upoważnienie do podpisania oferty, jeżeli ofertę podpisują inne osoby niż upoważnione do reprezentacji firmy w jej dokumentach (rejestrze lub ewidencji) (wzór upoważnienia: *dodatek nr 6 do SIWZ*) – **załącznik nr 10**
- k) Posiadają polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 50 0000,00 złotych na okres co najmniej do zakończenia okresu obowiązywania umowy – **załącznik nr 12**
- l) Oświadczenie Oferenta, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – **załącznik nr 13**
- m) Oświadczenie Oferenta, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia – **załącznik nr 14**
- n) Oferent ma wykazać, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwóch dostawę systemu inspekcyjnego wraz z zabudową zgodnego z zapisami SIWZ – **załącznik nr 15**
- o) Potwierdzenie wniesienia wadium – **załącznik nr 16**

Jeżeli Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej: zamiast dokumentów wskazanych w podpkt. b, d, e, f – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- zamiast dokumentów wskazanych w podpkt. e - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów (wskazanych w pkt. b, d, e, f, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Postanowienia pkt. b, d, e, f stosuje się odpowiednio.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie udzielenie zamówienia zobowiązani są dołączyć dokument ustanawiający pełnomocnictwa do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii

### **Korzystanie z zasobów podmiotu trzeciego.**

- 1) Oferent może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Oferent w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji przedmiotowego zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie (w formie oryginału)** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia.
- 2) Zobowiązanie podmiotu trzeciego powinno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Oferentowi ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu.
- 3) Jeżeli Oferent wykaże, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, polegając na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, musi udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia, oraz że stosunek łączący Oferenta z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów. Zamawiający żąda, aby z dokumentów wynikał:
  - a) zakres dostępnych Oferentowi zasobów innego podmiotu,



- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
  - c) charakter stosunku, jaki będzie łączył Oferenta z innym podmiotem,
- W przeciwnym przypadku Zamawiający wykluczy Oferenta z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o przesłankę zawartą w art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy.
- 4) Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Oferenta.

## **Rozdział XI**

### **Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji**

1. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
2. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIĄĆ. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami)” i dołączone do oferty. Zaleca się, aby były trwale, oddzielenie spięte. Zgodnie z wyżej cytowanym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął działania w celu zachowania ich poufności.
3. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na zasadach takich samych jak pozostałe, niezastrzeżone dokumenty.

## **Rozdział XII**

### **Oferenci wspólnie ubiegający się o zamówienie**

1. Oferenci wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni pod rygorem wykluczenia z postępowania spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w rozdziale X. Ponadto tacy Oferenci muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika (Lidera) do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia. Zaleca się aby Pełnomocnikiem (Liderem) był jeden z Oferentów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem (Liderem).
3. Oferenci wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia zobowiązani są do solidarnej odpowiedzialności za wykonanie zamówienia.
4. Oferenci wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będą zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie wszystkich Oferentów składających ofertę wspólną, przed podpisaniem Umowy na realizację niniejszego zamówienia. Porozumienie takie musi zawierać w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:
  - a) określenie stron porozumienia;
  - b) cel działania;
  - c) okres działania na czas nie krótszy niż czas trwania odpowiedzialności Wykonawców

wynikający z Umowy;

- d) sposób współdziałania (w tym rolę i zadania każdego z Oferentów w wykonywaniu Umowy);
- e) deklarację wspólnej i solidarnej odpowiedzialności za wykonanie Umowy;
- f) wskazanie Pełnomocnika (Lidera) i jego umocowania do zaciągania zobowiązań i przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców razem i każdego z osobna oraz do przyjmowania płatności od Zamawiającego;
- g) deklarację niezmienniania składu ani statusu podczas całego okresu wykonywania Umowy

Porozumienie musi być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców, a stosowne upoważnienia muszą wynikać z dokumentów załączonych do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub poświadczony notarialnie kopii.

- 5. W przypadku oferentów wspólnie ubiegających się udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w Rozdziale X podpkt. b, d, e, f każdy z tych oferentów składa indywidualnie.
- 6. Oferta powinna być podpisana w sposób wiążący prawnie wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

### **Rozdział XIII**

#### **Wadium**

#### **I. Wadium**

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **15 000,00 zł**

Wadium obowiązuje w okresie związania z ofertą.

Oferta, która nie będzie zabezpieczona określoną kwotą wadium zostanie przez Zamawiającego odrzucona.

#### **II. Wadium może być wnoszone:**

##### a) w pieniądzu:

- w kasie Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. przy ul. Granicznej 1 w Wołominie, która jest czynna w następujących godzinach:  
Poniedziałek                      godz. 7<sup>30</sup> – 10<sup>00</sup>  
Wtorek , Środa, Piątek            godz. 7<sup>30</sup> – 14<sup>30</sup>, lub
- w kasie przy ul. Ogrodowej 13 w godzinach  
Poniedziałek                      godz. 11<sup>00</sup> – 14<sup>30</sup>  
Czwartek                            godz. 7<sup>30</sup> – 14<sup>30</sup>, lub
- Spółdzielczy Bank Rzemiosła i Rolnictwa w Wołominie na rachunek numer 87 8006 0000 0015 6589 2000 0001

##### b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym)

##### c) gwarancjach bankowych

##### d) gwarancjach ubezpieczeniowych

##### e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn.zm.).

Do Oferty należy dołączyć kserokopię dokonania przelewu lub wniesienia wadium w innej formie.

1. Zamawiający dokona zwrotu wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust.4a.



- 1a. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium, niezwłocznie po zawarciu umowy zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
4. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 4a. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, nie złożył wymaganych dokumentów lub oświadczeń lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **Rozdział XIV**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Oferent zobowiązuje się wnieść w wysokości **5%** zaoferowanej ceny brutto – zgodnie z art. 150 ust. 2 ustawy;
3. Przed podpisaniem umowy Oferent dostarczy Zamawiającemu zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej z poniższych wymienionych form:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r., Nr 42 poz. 275 z późn. zm.).
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach przewidzianych w art. 148 ust. 2 ustawy.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy **Zamawiającego** Nr 87 8006 0000 0015 6589 2000 0001
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
7. Zamawiający, na pisemne wezwanie Oferenta, zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wygaśnięcia gwarancji.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy składane w formie gwarancji powinno spełniać następujące wymagania: zabezpieczenie winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

9. Zamawiający zwróci na pisemne wezwanie Wykonawcy 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, potwierdzone protokołem odbioru.
10. 30% procent zabezpieczenia na pisemne wezwanie Wykonawcy Zamawiający zwróci w ciągu 15 dni po upływie gwarancji.

## **Rozdział XV**

### **Informacje dotyczące miejsca, terminu składania i otwarcia Ofert**

1. Termin składania Ofert upływa 27.01.2015 roku o godzinie 10<sup>45</sup>
2. Oferty należy złożyć w siedzibie Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Wołominie ul. Graniczna 1 w sekretariacie.
3. Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu wyznaczonego do składania Ofert.
4. Otwarcie Ofert jest jawne i nastąpi dnia **27.01.2015 roku o godzinie 11<sup>00</sup>** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Granicznej 1 w Wołominie.
5. Wszyscy zainteresowani mogą być obecni przy otwieraniu Ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu Ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia Ofert na jego pisemny wniosek.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. W trakcie jawnej publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
8. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
9. W trakcie otwierania kopert z ofertami, Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
  - a) Stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę;
  - b) Nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
  - c) Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi nazwy Wykonawców i ceny ofertowe oraz inne informacje, które Zamawiający może podać zgodnie z ustawą (art. 86 ust.4 ustawy).Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

## **Rozdział XVI**

### **Ocena ofert**

1. W toku badania ofert Zamawiający dokona badania ważności ofert w celu stwierdzenia liczby ważnych ofert. W przypadku, gdyby wpłynęła mniej niż jedna ważna oferta, przetarg zostanie unieważniony.
2. Oferenci mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Oferenta przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Oferentowi protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek, zawierający informacje przewidziane w art. 86 ust. 4 ustawy.
3. Oferty zostaną sprawdzone czy zostały sporządzone zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Oferentem negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.



5. Poprawianie omyłek nastąpi w sposób określony w art. 87 ust. 2 ustawy. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Sprawdzanie wiarygodności ofert:
  - a) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Oferentów dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
  - b) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) ustawy.
  - c) Przedstawienie przez Oferenta informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia, skutkować będzie wykluczeniem Oferenta z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2) ustawy, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.
7. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ustawy.
8. W przypadku wykluczenia Oferenta lub odrzucenia oferty, zamawiający zawiadamia niezwłocznie Oferenta, którego ofertę odrzucił, podając uzasadnienie faktyczne i prawne wykonanej czynności.
9. Zamawiający przyzna zamówienie Oferentowi, którego oferta spełnia wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.

## **Rozdział XVII**

### **Unieważnienie postępowania**

1. Postępowanie o zamówienie unieważnia się, gdy:
  - a. nie wpłynęła żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu,
  - b. cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia,
  - c. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - d. postępowanie jest dotknięte wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
2. O unieważnieniu postępowania zawiadamia się niezwłocznie wszystkich Oferentów.

## **Rozdział XVIII**

### **Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia**

1. Zamawiający wezwie Oferenta w terminie 5 dni od daty rozstrzygnięcia postępowania do podpisania Umowy.
2. Wybrany Oferent ma obowiązek skontaktować się w terminie do 3 dni roboczych od momentu powiadomienia go o wybraniu oferty.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. Wzór umowy. Projekt umowy stanowi dodatek nr 5 do SIWZ. W projekcie umowy zostanie wyznaczona wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
5. W przypadkach przewidzianych w umowie dopuszcza się wprowadzenie istotnych zmian treści umowy za zgodą Zamawiającego.
6. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Dostawcę.



7. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 5 muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowiącego, że umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. Zmiany, o których mowa w ust. 5 mogą dotyczyć:
  - 1) zmiany jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla objętego proponowaną zmianą elementu przedmiotu umowy,
  - 2) zmiany producenta materiałów, urządzeń lub wyposażenia przedmiotu umowy,
  - 3) zmiany terminów określonych w § 3 umowy,
  - 4) zmiany wynagrodzenia Dostawcy (w tym podatku VAT),
9. Zmiany, o których mowa w ust. 8 mogą zostać dokonane, jeżeli zachodzą i są ich uzasadnieniem niżej wymienione okoliczności:
  - 1) zmiany obowiązujących przepisów,
  - 2) podniesienie wydajności przedmiotu umowy lub jego elementów,
  - 3) opóźnienia, utrudnienia, zawieszenia prac powstałe w wyniku:
    - a) przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
    - b) konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji technicznej pojazdu,
    - c) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne) mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonania przedmiotu umowy,
    - d) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,W takiej sytuacji minimalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy lub postoju.
10. Zakazuje się zmiany umowy, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez Dostawcę. W takim przypadku koszty dodatkowe związane z takimi zmianami ponosi Dostawca.
11. Dokonanie zmian umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności

## **Rozdział XIX**

### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Oferentom a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI, art. 179 – 198 g ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

#### **Dodatki do SIWZ:**

- 1) Dodatek nr 1 do SIWZ – Opis techniczny
- 2) Dodatek nr 2 do SIWZ – Wzór formularza oferty
- 3) Dodatek nr 3 do SIWZ – Oświadczenie o zapoznaniu się z SIWZ
- 4) Dodatek nr 4 do SIWZ – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- 5) Dodatek nr 5 do SIWZ – Wzór umowy
- 6) Dodatek nr 6 do SIWZ – Upoważnienie do podpisania oferty

*Sporządziła: Elżbieta Płaczek  
Dział Inwestycji*





## Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego (rok produkcji nie starszy niż 2015) zestawu służącego do wykonywania inspekcji telewizyjnych kanałów sanitarnych i deszczowych.

### 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

#### 1) Komponenty systemu

##### a) Rotacyjna głowica inspekcyjna:

- głowica kamery z zoomem optycznym 10x
- zastosowanie w zakresie średnic DN150-1200
- korpus wykonany ze stopów aluminium
- przetwornik kolorowy CCD; rozdzielczość 440.000 pixeli
- czułość min 2 lux
- rotacja: 360 stopni wertykalnie – bez ograniczenia / min. 270 stopni horyzontalnie
- funkcja automatycznego powrotu głowicy do pozycji „0”
- kontrola szczelności
- zdalne sterowanie ostrością
- automatyczne i manualne ustawianie ostrości, (autofokus)
- pomiar szczelin za pomocą wbudowanych laserów w połączeniu z dostarczonym oprogramowaniem
- oświetlenie diody LED zintegrowane z głowicą
- funkcja automatycznej inspekcji mufki bez ograniczenia obrotu
- automatycznego ustawiania w położeniu „0”
- dodatkowe pierścieniowe oświetlenie LED zintegrowane z pantografem
- wodoszczelność 1 bar
- wbudowany zawór ciśnienia
- możliwość wykonania inspekcji ze studzienki DN315 zabudowanej na kanale DN200
- instrukcja w języku polskim

##### b) Wózek samojezdny:

- zakres pracy wózka DN150-1200
- transport przez studzienki DN315
- waga wózka max 12 kg bez głowicy i kół
- przyłącze kabla inspekcyjnego ruchome w dwóch osiach, przegubowe
- wózek 4 kołowy skrętny z napędem na wszystkie koła
- 2 silniki o mocy min 60W każdy
- wózek zasilany napięciem stałym min. 180V
- 3 zestawy kół
- wózek mosiężny, korpus łączony w płaszczyźnie pionowej w celu ułatwienia dostępu serwisowego
- wodoszczelność 1 bar
- wbudowany sensor pomiaru spadków
- wbudowany stabilizator toru jazdy
- uchwyt do opuszczania wózka

- napełnianie azotem
- niezależna kontrola ciśnienia wewnątrz wózka i głowicy
- pantograf trapezowy podnoszony i opuszczany elektrycznie pozostawiający głowice w takim samym wysunięciu poza obrys wózka zarówno w dolnej jak i górnej pozycji. (głowica się nie cofa przy jej podnoszeniu przez pantograf)
- możliwość ręcznego stopniowego ustawienia prędkości wózka
- max waga wózka z lawetą pantografem i głowicą nie może przekraczać 26 kg
- kamera wsteczna z oświetleniem LED wbudowana w korpus wózka
- wbudowany zawór ciśnienia
- wbudowany inklinometr do pomiaru spadków dna kanału
- instrukcja w języku polskim
- c) Profesjonalne oprogramowanie inspekcyjne:
  - system kodowania inspekcji TV według europejskiej normy EN13508-2
  - możliwość tworzenia raportu z inspekcji kanału: dane odcinka, opis uszkodzenia, załączanie zdjęć do protokołów, możliwość przedstawienia graficznego profilu spadku kanału, graficzne przedstawienie profilu odcinka kanału wraz z odnośnikami tj: zdjęcia, filmy, wykresy spadków
  - możliwość wpisywania rzędnych z map geodezyjnych, możliwość wpisywania wszelkich danych tj.: id obiektu początkowego z gis (studzienka, trójnik) i id końcowego z gis tak, żeby można było zwrotnie powiązać inspekcję z gis-em, zleceniodawca, wykonawca, operator dane Tele - adresowe, oznaczanie metody inspekcji i celu inspekcji oraz daty i czasu inspekcji. Wpisywanie wszelkich danych tj. rodzaj kolektora, wykorzystanie kolektora, kształt, materiał, rodzaj powłoki, materiał wykładziny, znaczenie strategiczne, czyszczenie (było czy nie), opady, możliwość odtwarzania filmów video z poziomu raportu
  - możliwość zapisywania raportów na płyty DVD lub pamięć flash razem z autostartem i przeglądarką raportów
  - wyrażenie spadku zarówno w stopniach jak i procentach
  - możliwość pomiaru deformacji kanału
  - graficzne oznaczanie uszkodzeń na zdjęciach
  - wydruk raportów w formie grafiki kanałów z załączonymi zdjęciami oraz wykresami
  - rejestrowanie obrazu video podczas inspekcji TV
  - wskaźnik zegarowy położenia głowicy wyświetlany na ekranie
  - wydruk raportów inspekcyjnych do formatu PDF, HTML
  - system powinien eksportować dane do jednego z wymienionych plików zewnętrznych XLS, CSV, MDB, TXT, XML (wraz z rzetelnym opisem struktury)
  - system powinien umożliwiać ładowanie filmu i zdjęć z inspekcji do określonej lokalizacji na dysku lub udziału sieciowego
  - system powinien umożliwić tworzenie raportów z inspekcji z zapisywania ich w określonej lokalizacji na dysku lub udziału sieciowego
  - nazwa pliku powinna umożliwiać powiązanie raportu z inspekcją
  - polska wersja językowa
- d) Bęben elektryczny:
  - kabel inspekcyjny o długości min. 300 m
  - wyciągarka oraz bębny kablowe wykonane z materiałów odpornych na korozję
  - licznik wydawanego kabla z elektronicznym podajnikiem impulsów
  - pomiar odległości wyświetlany na monitorze

- silnik o mocy min 70W
- wyłącznik awaryjny umieszczony na bębnie
- automatyczne układanie kabla na bębnie
- rolki do ochrony kabla rozwijanego z bębna na wejściu do studzienki
- rolki do ochrony kabla rozwijanego z bębna na łączeniu studni z rurą o średnicy od DN150 do DN1200
- siła naciągu kabla i prędkość zwijania kabla musi być automatycznie synchronizowana z prędkością jazdy wózka
- możliwość ręcznego, stopniowego ustawiania prędkości rozwijania się kabla na bębnie
- wsięgnik z wyciągarką

e) Pilot:

Umożliwiający:

- sterowanie wyciągarką (góra/dół)
- sterowanie wózkiem (przód/tył)
- możliwość ustawienia prędkości wózka(+/-)
- możliwość włączania i wyłączania zasilania wózka
- możliwość włączania i wyłączania zasilania bębna

Wbudowany:

- wyświetlacz pokazujący licznik metrów
- hamulec awaryjny (przycisk STOP)

f) Zabudowane sterowanie .

Wytyczne dla wbudowanego komputera PC:

- obsługa wszystkich funkcji systemu (głowica, wózek, oświetlenie podstawowe i dodatkowe, pomiar spadków, pomiar odległości, ostrość zoom)
- płynna regulacja oświetlenia podstawowego i dodatkowego
- wyjście sygnału Video wbudowany komputer PC, nagrywarka DVD
- Windows 7 w wersji Professional lub Ultimate
- komputer musi być dostosowany do pracy z MS Active Directory
- podstawowy dysk komputera w technologii SSD, min. 128 GB
- możliwość archiwizacji danych inspekcji wideo oraz późniejszego ich przywracania np. przeniesienie danych z poprzedniego roku do archiwum (np. na dysk zewnętrzny) w razie potrzeby późniejsze przywrócenie danych
- wprowadzenie podłączenia do kart sieciowej komputera w łatwo dostępnym a gniazdo sieci komputerowej
- wykonawca dopuszcza możliwość do instalowania na komputerze do inspekcji video przez Zamawiającego oprogramowania do podglądu mapy
- wykonawca dostarczy płyty instalacyjne z systemem operacyjnym oraz wszystkimi programami zainstalowanymi na komputerze
- wykonawca dostarczy instrukcje:
  - instalacja oprogramowania
  - wykonanie backupu danych i ich przywracania
  - wykonania archiwizacji danych i ich przywracania
  - obsługi programów zainstalowanych w komputerze
- wykonawca dostarczy licencje zainstalowanych przez siebie programów narzędziowych oraz użytkowych
- klawiatura zabezpieczona przed wpływem warunków atmosferycznych

- wbudowany generator znaków do umieszczania na obrazie filmu opisów, uszkodzeń i stałych danych inspekcyjnych (data, godzina, stan licznika, nazwa ulicy, itp.)
- przyciski płynnego sterowania pantografem (górze /dół)
- przycisk włącz/wyłącz opcjonalnej sondy 33Khz
- przycisk do włącz/wyłącz opcjonalnego robota frezującego
- przycisk do włącz/wyłącz opcjonalnej kamery satelitarnej
- przycisk przełączający kamery (głowica/wsteczna)
- wbudowany wyświetlacz monochromatyczny podający m.in. aktualne ciśnienie wewnątrz kamery, inklinację i rotację głowicy podawaną w stopniach, odległość rozwiniętego kabla (możliwość identyfikacji położenia i parametrów kamery przy ewentualnej awarii monitora)
- możliwość sterowania bez włączania komputera
- system musi być kompatybilny z kamerą wpychaną, gniazdo do podłączenia kompatybilnej kamery wpychanej / regulacja oświetlenia LED kamery wpychanej za pomocą potencjometru umieszczonego na pulpicie zamontowanym w blacie pojazdu inspekcyjnego / nagrywanie obrazu z poziomu oprogramowania inspekcyjnego /wpisywanie komentarzy tekstowych z pulpitu sterowania
- możliwość podłączenia kompatybilnej kamery do studni głębinowych
- możliwość podłączenia opcjonalnego modułu do kontroli szczelności rur
- sterowanie wózkami i głowicą za pomocą 2 joysticków (ruch, obrót, zoom, ostrość)
- przemysłowy kolorowy monitor LCD min. 22" z powłoką anty-odblaskową i obramowaniu metalowym

#### Mały wózek 100-300 (400)

- rotacyjna głowica inspekcyjna pracująca w zakresie średnic 100-300 (400)
- przetwornik kolorowy CCD
- zdalne ustawianie ostrości
- wbudowane super jasne diody: 6x LED
- rotacja 2 x 115° / 360° w osi – bezstopniowo
- wodoszczelność 1 bar
- wbudowany zawór ciśnienia
- korpus głowicy wykonany z duraluminium
- wózek samojezdny skrętny
- napęd 6x6,
- silniki 2x20W
- materiał wózka: mosiądz
- waga ok. 5kg
- zakres pracy DN100- 300(400)
- zestaw kół (D65), zestaw kół (4xD100) oraz (4xD120)
- wodoszczelność 1 bar.
- hak do opuszczania wózka w studziencie

#### 2. Samochód dostawczy typ furgon L2 H1.

##### Opis pojazdu:

1. Rok produkcji - bieżący lub 2015.
2. Dopuszczalna masa całkowita do 2900 kg.
3. Ilość miejsc 3 – fotel kierowcy, 2- miejscowa kanapa pasażerska.
4. Silnik wysokoprężny, pojemność silnika do 1600cm<sup>3</sup>
5. Moc silnika do 115 KM.

6. Wspomaganie układu kierowniczego.
7. Tapicerka materiałowa, kolorystyka wnętrza ciemna.
8. Kodowany radioodbiornik z wbudowanym wyświetlaczem, z pilotem sterującym umieszczonym pod kierownicą, Bluetooth, gniazdo USB.
9. Szyby przednie elektryczne.
10. Elektrycznie sterowane, podgrzewane lusterka boczne.
11. Ścianka działowa nieprzeszklona.
12. Lakier niemetalizowany niebieski.
13. Ścianka nieprzeszklona z lewej strony.
14. Drzwi prawe odsuwane nieprzeszklone.
15. Drzwi tylne o kącie otwarcia 270° nieprzeszklone.
16. Centralny zamek zdalnie sterowany z automatyczną blokadą drzwi w czasie jazdy.
17. Alarm antywłamaniowy.
18. Pełnowymiarowe koło zapasowe.
19. Klimatyzacja manualna.
20. Kluczyk z dwoma przyciskami .
21. System ABS z EBV (elektroniczny korektor siły hamowania)
22. Poduszka powietrzna kierowcy.
23. Sygnał dźwiękowy niezapiętych pasów.
24. System wspomagania nagłego hamowania.
25. Cztery hamulce tarczowe.
26. Komunikaty w języku polskim.
27. Komputer pokładowy.
28. Standardowa ładowność.
29. Felgi stalowe 16.

### **1. Zabudowa wnętrza samochodu :**

- stelaże konstrukcyjne zabudowy ze stopów aluminium,
- pokrycia boczne i blaty wykonywane ze specjalnych płyt obustronnie laminowanych (kronolit),
- ścianki oraz sufit przedziału operatora wykonane z elementów termoizolacyjnych,
- płyty odporne na zarysowania, zapewniające bardzo wysoką estetykę
- elementy tapicerowane wykonywane z materiałów tapicerskich równoważne z tapicerką samochodu,
- przedział ładunkowy przedzielony na 2 części:
  - część operatorska - „sucha”(dostęp przez drzwi przesuwne),
  - część „mokra” -sprzętowa (dostęp przez drzwi tylne),

#### **a) zabudowa części operatorskiej obejmuje:**

- pokrycie podłogi przedziału aluminiową blachą antypoślizgową,
- odgródzenie przedziału operatorskiego za pomocą regału wykonanego jako konstrukcja kratownicowa,
- zestaw szafek, półek oraz szuflad w przedziale windy i operatora na niezbędne akcesoria, narzędzia, osprzęt oraz części zapasowe wykonane z materiałów łatwych do utrzymania w czystości,
- stanowisko pracy: blat z płyty kronolit z miejscem na pulpit sterowniczy, monitor, kanapa dwuosobowa,
- gł. Monitor przemysłowy min. 22” z wejściem BNC,
- drugi monitor (LCD) min 10” do podglądu części mokrej,

- zamontowana tablica magnetyczna z magnesami,
- łatwo dostępny panel z bezpiecznikami zabezpieczającymi zestaw inspekcyjny przed przepięciami,
- łatwo dostępne gniazdko z kablem umożliwiające podpięcie do sieci energetycznej ( m. in. w celu ładowania baterii akumulatorowych )

**b) zabudowa części mokrej obejmuje:**

- pokrycie podłogi przedziału aluminiową blachą antypoślizgową,
- usadowienie dla bębna z kablem inspekcyjnym na tacce wysuwanej,
- gniazdo dodatkowego zasilania ze źródła zewnętrznego
- min 2 x szuflady,
- monitor przemysłowy min. 10”,
- zabudowany zbiornik min. 20l na czystą wodę z pompką elektryczną i spryskiwaczem,
- zbiornik na wodę z dozownikiem na mydło do mycia rąk 5 L,
- wyciągarka elektryczna umożliwiająca opuszczanie i podnoszenie kamery z wózkiem nad studnią rewizyjną bez konieczności schodzenia do studni o głębokości max 9 m,
- reflektor do oświetlania studni zamontowany na wysięgniku,
- zamontowana butla max 5 L z reduktorem napełniona azotem oraz wężem z końcówką umożliwiającą pompowanie gazu do wózka kamery
- butla gazowa zamontowana w miejscu umożliwiającym łatwy i szybki demontaż,
- wydzielone miejsce na elementy zabezpieczeń w ruchu drogowym ( znaki, pachołki ) z zabezpieczeniem przed przemieszczaniem się,

**2. Wyposażenie dodatkowe pojazdu inspekcyjnego:**

- ogrzewanie postojowe części operatorskiej typu WEBASTO,
- zasilanie: agregat inwerterowy o mocy ciągłej min 1,8 kW,
- alternatywna możliwość zasilania z sieci 230V,
- system zasilania o mocy 3 kW z akumulatorem litowym 12,8 V 200Ah i z zabezpieczeniami,
- podsufitka na całej powierzchni roboczej,
- system komunikacji części operatorskiej i mokrej (interkom).
- belka sygnalizacyjna w przedniej części dachu ( typu LED ) koloru pomarańczowego z napisem wodociągów
- listwa sygnalizacyjna w tylnej części dachu ( typu LED ) koloru pomarańczowego

**3. Wymagania dodatkowe:**

- Określenie kosztów rocznej aktualizacji oprogramowania.
- Określenie okresu ważności licencji
- Długość okresu gwarancyjnego – minimum 12 miesięcy

**Kryteria wyboru ofert: 80% - cena; 20% - wymagania dodatkowe.**

**Przedmiotem dostawy jest również:**

Przeszkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi dostarczonego pojazdu – min. 3 dni robocze.

Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert

1.	Cena	80 %
2.	Koszt rocznej aktualizacji	5%
3.	Okres ważności licencji	5%
4.	Termin gwarancji	10%



(pieczęć adresowa firmy oferenta)

## OFERTA

### Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.  
ul. Graniczna 1, 05-200 Wołomin  
tel./fax. (022) 776 21 21, (022) 776 33 58

Dane dotyczące oferenta:

Nazwa:.....

Siedziba:.....

Nr telefonu/fax:.....

Nr NIP.....

Nr REGON.....

Składamy niniejszą ofertę na:

**„Zakup i dostawę pojazdu z zabudową do kamerowania**

Samochód marki \_\_\_\_\_, model \_\_\_\_\_, typ \_\_\_\_\_, rok produkcji \_\_\_\_\_  
wraz z zabudową \_\_\_\_\_ model \_\_\_\_\_.

### ***Koszt zakupu i dostawy pojazdu wyniesie***

Wartość netto .....zł  
(słownie:.....zł)  
Wartość podatku VAT ..... zł  
(słownie:.....zł)  
Wartość brutto ..... zł  
(słownie:.....zł)

### ***Koszt szkolenia pracowników wyniesie***

Wartość netto .....zł  
(słownie:.....zł)  
Wartość podatku VAT ..... zł  
(słownie:.....zł)  
Wartość brutto ..... zł  
(słownie:.....zł)

### ***Całkowity koszt wykonania przedmiotu Umowy wyniesie***

Wartość netto .....zł  
(słownie:.....zł)  
Wartość podatku VAT ..... zł  
(słownie:.....zł)  
Wartość brutto ..... zł  
(słownie:.....zł)

**Koszt rocznej aktualizacji**

Wartość netto .....zł  
(słownie:.....zł)  
Wartość podatku VAT ..... zł  
(słownie:.....zł)  
Wartość brutto ..... zł  
(słownie:.....zł)

Okres ważności licencji wyniesie.....  
Termin gwarancji wynosi.....

Termin związania ofertą 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
2. Akceptujemy wskazany w SIWZ czas związania ofertą.
3. Zapoznaliśmy się z projektem umowy i nie wnosimy do niego żadnych uwag, w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
4. Wadium w wysokości 15000 złotych zostało wniesione w formie.....
5. Integralną częścią oferty są wszystkie załączniki do oferty wymagane w specyfikacji jako niezbędne.

Miejsce i data.....

*Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań*



(pieczęć adresowa firmy oferenta)

## OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na  
**„Zakup i dostawę pojazdu z zabudową do kamerowania”**

ja (imię i nazwisko).....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy.....

.....

oświadczam, że:

zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty.

Upoważniamy Zamawiającego, lub jego upoważnionych przedstawicieli do przeprowadzenia badań mających na celu sprawdzenie doświadczeń, dokumentów i przedstawionych informacji oraz do wyjaśnienia wszystkich aspektów zgłoszonej oferty.

Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w ofercie i załącznikach są aktualne i kompletne.

Miejsce i data..... Podpis.....

*Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań*



(pieczęć adresowa firmy oferenta)

**OŚWIADCZENIE**  
**o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia na:

**„Zakup i dostawę pojazdu z zabudową do kamerowania”**

ja (imię i nazwisko).....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy.....

.....

oświadczam, że:

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek zawartych w § 24 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo Zamówień Publicznych

Miejsce i data..... Podpis.....

*Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań*



(pieczęć adresowa firmy oferenta)

UMOWA NR \_\_\_\_\_/2014

na „Zakup i dostawę pojazdu z zabudową do kamerowania zawarta w dniu ..... r. w Wołominie pomiędzy:

**Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.** z siedzibą w Wołominie, przy ulicy Granicznej 1, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Sądu Rejonowego dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000002980, NIP 1250005499, posiadającym kapitał zakładowy 69 810 000,00 zł, reprezentowanym przez:

Pawła Solisa – Prezesa Zarządu,  
Wojciecha Jankowskiego – Członka Zarządu

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....  
....., zwanym dalej **Dostawcą**,

Zwanych dalej Stronami,

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Dostawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

## PRZEDMIOT UMOWY

### § 1

1. Przedmiotem Umowy jest sprzedaż i dostarczenie do siedziby Zamawiającego przez Dostawcę fabrycznie nowego samochodu z zabudową do kamerowania (zwanego dalej: **Samochodem**).
2. Opis przedmiotu zamówienia został opisany w specyfikacji technicznej pojazdu stanowiącej **Załącznik nr 1 do Umowy**.
3. Przedmiot umowy zostanie wykonany na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej umowy oraz w:
  - 1) specyfikacji technicznej pojazdu,
  - 2) specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - 3) złożonej przez Dostawcę ofercie.
4. Wymienione w ust. 3 dokumenty, traktowane będą jako wzajemnie się objaśniające. Do celów interpretacyjnych umowy, załączniki te będą miały pierwszeństwo zgodnie z kolejnością wynikającą z ich numeracji.

## OBOWIĄZKI STRON

### § 2

1. Dostawca sprzedaje, a Zamawiający kupuje Samochód marki \_\_\_\_\_, model \_\_\_\_\_, typ \_\_\_\_\_, rok produkcji \_\_\_\_\_ wraz z zabudową \_\_\_\_\_ model \_\_\_\_\_.
2. Dostawca oświadcza, że Samochód jest wolny od jakichkolwiek wad prawnych, w szczególności obciążeń ustanowionych na rzecz osób trzecich, nie jest przedmiotem żadnego postępowania, nie stanowi przedmiotu zabezpieczenia .
3. Dostawca oświadcza, iż Samochód jest wolny od wad fizycznych i w pełni odpowiada

wymaganiom Zamawiającego opisanym w dokumentacji przetargowej, w szczególności odpowiada specyfikacji technicznej pojazdu.

4. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy, do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) dokonanie odbioru dostarczonego przez Dostawcę Samochodu, na warunkach określonych w § 4 umowy,
  - 2) zapłata za odpowiadający wymogom umowy Samochód.
5. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści niniejszej umowy, do obowiązków Dostawcy należy:
  - 1) prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą, specyfikacją techniczną pojazdu oraz aktualnie obowiązującymi normami i innymi obowiązującymi przepisami,
  - 2) niezwłoczne informowanie, pisemnie, Zamawiającego o zaistniałych przeszkodach i trudnościach mogących wpłynąć na opóźnienie terminu zakończenia wykonania przedmiotu umowy. W przypadku nie wykonania niniejszego obowiązku Dostawca traci prawo do podniesienia powyższego zarzutu wobec Zamawiającego,
  - 3) przeprowadzenie szkolenia dla pracowników Zamawiającego z zakresu obsługi, konserwacji i eksploatacji przedmiotu umowy,
  - 4) należyte zabezpieczenie przedmiotu umowy przed dostarczeniem do Zamawiającego,
  - 5) terminowe dostarczenie na swój koszt i ryzyko przedmiotu umowy,
  - 6) pisemne zgłaszanie do odbioru zgodnie z § 4 umowy,
  - 7) przeprowadzenie szkolenia dla pracowników Zamawiającego – minimum 4 dni robocze.

### **TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY**

#### **§ 3**

1. Dostawca zobowiązuje się do dostarczenia Samochodu w następujących terminach:
  - 1) termin dostarczenia Samochodu do siedziby Zamawiającego (zgłoszenie do odbioru): 240 dni od dnia zawarcia umowy tj. do dnia ..... r.
  - 2) termin wykonania szkolenia w siedzibie Zamawiającego: 7 dni od dnia odbioru dostarczonego samochodu;
  - 3) termin rozliczenia końcowego: 14 dni od dnia zgłoszenia przez Dostawcę gotowości odbioru.
2. Termin rozliczenia końcowego, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, obejmuje zakończenie wszelkich prac w tym usunięcie wad zgłoszonych podczas czynności odbiorowych odbioru końcowego, jak również przekazanie wszelkich urządzeń dostępowych oraz dokumentów umożliwiających korzystanie Zamawiającemu z przedmiotu umowy.

### **CZYNNOŚCI ODBIOROWE**

#### **§ 4**

1. Odbiór będzie dokonany przez komisję wyznaczoną przez Zamawiającego. W czynnościach odbiorowych winni uczestniczyć również przedstawiciele Dostawcy.
2. Rozpoczęcie czynności odbiorowych nastąpi w terminie do 5 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu pisemnego zgłoszenia przez Dostawcę o gotowości odbioru wraz z dokumentami o których mowa w ust. 4.
3. Zakończenie czynności odbiorowych winno nastąpić w ciągu 5 dni od daty ich rozpoczęcia.
4. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru Dostawca przedłoży Zamawiającemu wszelkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, w szczególności:
  - a) świadectwa jakości, certyfikaty, atesty, aprobaty techniczne, oprogramowanie
  - b) gwarancje, licencje
  - c) instrukcje obsługi i konserwacji.
5. W przypadku nie złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 4 Zamawiający odmówi rozpoczęcia czynności odbiorowych.
6. Przedmiot umowy w dniu odbioru winien być w stanie umożliwiającym dokonanie w całości oceny prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru.
7. Z czynności odbiorowej zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
8. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu jego niekompletności lub wadliwego wykonania, niezgodnego z





- umową lub przeznaczeniem rzeczy Zamawiający może odmówić odbioru z winy Dostawcy.
9. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady:
- 1) nadające się do usunięcia, to Zamawiający zażąda usunięcia wad, które winny być usunięte w terminie określonym w § 6 ust. 1 pkt 3 umowy; Dostawca jest zobowiązany do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad, fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie;
  - 2) usunięcie wad po terminie, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt. 3 oznacza wykonanie przedmiotu umowy z opóźnieniem i jest podstawą do naliczenia kar umownych;
  - 3) nie nadające się do usunięcia, to Zamawiający może:
    - a) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie, obniżyć wynagrodzenie Dostawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
    - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie, zażądać wykonania przedmiotu umowy wolnego od wad, zachowując prawo do naliczenia Dostawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań. W przypadku nie wykonania w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi Zamawiający odstąpi od umowy z winy Dostawcy.
  - 4) Dostawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów,
  - 5) Zamawiający może wyznaczyć termin na usunięcie wad. Po jego bezskutecznym upływie Zamawiający może w zastępstwie Dostawcy usunąć wady na jego koszt. Dostawca zobowiązany jest do zwrotu kosztów wykonania zastępczego w terminie 7 dni od daty wezwania go do zapłaty.
10. Z przeprowadzonego szkolenia pracowników Zamawiającego ( min. 4 dni robocze) sporządzony zostanie protokół.
11. Szkolenie, o którym mowa w ust. 10 odbędzie się w siedzibie Zamawiającego, Wołomin, ul. Graniczna 1.

## **WYNAGRODZENIE I ZASADY PŁATNOŚCI**

### **§ 5**

1. Wynagrodzenie Dostawcy za dostawę Samochodu oraz inne świadczenia określone w umowie lub ofercie Dostawcy ustala się w wysokości: ..... zł netto + ..... % VAT = ..... zł brutto (słownie brutto: .....).
- w tym:
- a) za dostawę samochodu  
..... zł netto + ..... % VAT = ..... zł brutto (słownie brutto: .....)
- b) za przeprowadzone szkolenie:  
..... zł netto + ..... % VAT = ..... zł brutto (słownie brutto: .....)
2. Wynagrodzenie Dostawcy obejmuje wszelkie koszty wykonania przedmiotu umowy, w tym koszty dostawcy przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie Dostawcy będzie uiszczane na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT, pod warunkiem zaakceptowania przez podpisanie przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołu odbioru przedmiotu umowy i protokołu przeprowadzanie szkolenia.
4. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu na rachunek Dostawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie 30 dni od daty jej otrzymania.
5. W przypadku przedstawienia przez Dostawcę nieprawidłowo – w rozumieniu umowy i/lub ustawy o VAT - wystawionej faktury VAT, Zamawiający ma prawo odmówić jej przyjęcia bez negatywnych dla siebie konsekwencji. W takim wypadku objęta fakturą należność nie będzie traktowana jako wymagalna i nie będzie pociągać za sobą obciążenia Zamawiających ewentualnymi odsetkami za opóźnienie w płatności.

## **GWARANCJA I REKOJMIA**

### **§ 6**

Dokonanie protokolarnego bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy jest jednoznaczne z udzieleniem Zamawiającemu pisemnej gwarancji na przedmiot umowy na następujących zasadach:

1. Dostawca udziela Zamawiającemu ..... miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy, licząc od dnia odbioru końcowego.
2. Zamawiający powiadomi Dostawcę o wszelkich ujawnionych usterkach w terminie 1 miesiąca od dnia ujawnienia.
3. Dostawca zobowiązany jest do usunięcia wad i usterek w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia zawiadomienia o ujawnionych usterkach. Termin usunięcia usterek w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za pisemną zgodą Zamawiającego.
4. Dostawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane z tym koszty.
5. W razie nie usunięcia wad i usterek w wyznaczonym terminie Zamawiający ma prawo usunąć je przy pomocy innych podmiotów, na koszt i ryzyko Dostawcy. Zamawiający powiadomi pisemnie Dostawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia. Dostawca zobowiązany jest do zwrotu kosztów wykonania zastępczego w terminie 7 dni od daty wezwania go do zapłaty.
6. W przypadku nie usunięcia wad lub usterek w terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie § 8 niniejszej umowy.
7. Roszczenia z tytułu rękojmi mogą być dochodzone także po upływie terminu rękojmi, jeżeli Zamawiający zgłosił Dostawcy istnienie wady w okresie rękojmi.
8. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Dostawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynikająca z Kodeksu Cywilnego zostanie rozszerzona na okres udzielonej gwarancji.
9. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu umowy, Dostawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w kodeksie cywilnym za wszelkie szkody (wydatki, koszty postępowania) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub niedołożenia należytej staranności przez Dostawcę przy wykonaniu przedmiotu umowy.

## **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

### **§ 7**

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
  - 1) w warunkach określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - 2) gdy Dostawca powierza wykonanie przedmiotu niniejszej umowy osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego,
  - 3) gdy Dostawca pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego w dalszym ciągu realizuje przedmiot umowy niezgodnie z specyfikacją techniczną lub złożoną ofertą.
2. Dostawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - 1) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu umowy,
  - 2) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty zaakceptowanej faktury mimo dodatkowego pisemnego wezwania w terminie dwóch miesięcy licząc od upływu terminu na zapłatę faktury określonego w niniejszej umowie.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Odstąpienie od umowy możliwe jest w terminie 60 dni od daty zaistnienia przesłanek umożliwiających odstąpienie.

## **KARY UMOWNE**

### **§ 8**

1. Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za opóźnienie w dotrzymaniu terminów o których mowa w umowie § 3 - w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy za każdy dzień opóźnienia, z zastrzeżeniem, że w okresie usuwania wad, do dnia upływu terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 2 kar nie nalicza się,
  - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi, w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - c) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Dostawca, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy.
2. Zamawiający zapłaci Dostawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po jego stronie (z wyjątkiem sytuacji określonych w art. 145 ustawy Prawo

*uk*

- zamówień publicznych) w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy.
3. Strony zgodnie postanawiają, że zapłata kary umownej nastąpi w terminie 7 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłacenia kary przez każdą ze stron. W razie opóźnienia Dostawcy w zapłacie, Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności przysługującej Dostawcy względem Zamawiającego.
  4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
  5. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji umowy, kary umowne będą liczone od nowych terminów.

## ZMIANA UMOWY

### § 9

1. W przypadkach przewidzianych w umowie dopuszcza się wprowadzenie istotnych zmian treści umowy za zgodą Zamawiającego.
2. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Dostawcę.
3. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 1 muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowiącego, że umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą dotyczyć:
  - 1) zmiany jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla objętego proponowaną zmianą elementu przedmiotu umowy,
  - 2) zmiany producenta materiałów, urządzeń lub wyposażenia przedmiotu umowy,
  - 3) zmiany terminów określonych w § 3 umowy,
  - 4) zmiany wynagrodzenia Dostawcy (w tym podatku VAT),
5. Zmiany, o których mowa w ust. 4 mogą zostać dokonane, jeżeli zachodzą i są ich uzasadnieniem niżej wymienione okoliczności:
  - 1) zmiany obowiązujących przepisów,
  - 2) podniesienie wydajności przedmiotu umowy lub jego elementów,
  - 3) opóźnienia, utrudnienia, zawieszenia prac powstałe w wyniku:
    - a) przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
    - b) konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji technicznej pojazdu,
    - c) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne) mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonania przedmiotu umowy,
    - d) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,W takiej sytuacji minimalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy lub postoju.
6. Zakazuje się zmiany umowy, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez Dostawcę. W takim przypadku koszty dodatkowe związane z takimi zmianami ponosi Dostawca.
7. Dokonanie zmian umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## ZABEZPIECZENIE

### § 10

1. Dostawca, przed zawarciem umowy ustanowił zabezpieczenie należytego wykonania niniejszej umowy, w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 umowy, w formie \_\_\_\_\_, Zamawiający zwróci:
  - a) 100 % tj. .... zabezpieczenia za dostawę samochodu, na pisemny wniosek Dostawcy, w terminie 30 dni od dnia wygaśnięcia gwarancji, o której mowa w § 6 umowy.
  - b) 100 % tj. .... zabezpieczenia za szkolenie pracowników, na pisemny wniosek Dostawcy, w terminie 30 dni od dnia protokolarnie potwierdzonego przeprowadzenia szkolenia.
2. Zamawiający ma prawo skorzystać z zabezpieczenia, w szczególności poprzez zaspokojenie



należności z tytułu zastrzeżonych kar umownych.

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 11

1. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadamiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w niniejszej umowie. Doręczenie pod adres wskazany przez Stronę, w przypadku odesłania zwrotnego przez pocztę przesyłki wysłanej na podany adres uważa się za skuteczne z upływem siódmego dnia, licząc od dnia następującego po dniu wysłania, jeżeli przesyłka nie została podjęta przez adresata, bez względu na przyczynę niepodjęcia.

Adresy do doręczeń:

Dostawcy: .....

Zamawiającego: **ul. Graniczna 1, 05-200 Wołomin**

2. Zakazuje się Dostawcy cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
3. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zamawiający a jeden egzemplarz Dostawca.

**ZAMAWIAJĄCY**

**DOSTAWCA**



## UPOWAŻNIENIE

Nazwa:.....

Siedziba: .....

Adres: .....

Telefony: .....

Miejsce rejestracji lub wpisu do ewidencji: .....

Upoważnionym przedstawicielem do uczestnictwa w przetargu, podpisywania oferty oraz innych dokumentów związanych z postępowaniem w sprawie udzielenia zamówienia na „**Zakup i dostawę pojazdu z zabudową do kamerowania**”.

*i podejmowania decyzji w imieniu firmy jest:*

.....

.....

Miejsce i data..... Podpis.....

*Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań*