

ZAMAWIAJĄCY:

**Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
ul. Graniczna 1
05-200 Wołomin**

Przetarg nieograniczony na:

**„Budowa spinki sieci wodociągowej w ul. Granicznej w Wołominie
(SUW Graniczna - Al. Niepodległości)”**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

Nr DI/28/13

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera 26 stron.

Zatwierdził

~~CZŁONEK ZARZĄDU~~ PREZES ZARZĄDU
~~Wojciech Jankowski~~ Paweł Solis

Wołomin, czerwiec 2013



Spis Treści

Informacje ogólne		3
Rozdział I	Określenie przedmiotu zamówienia	4
Rozdział II	Termin realizacji	4
Rozdział III	Opis sposobu przygotowania Ofert	4
Rozdział IV	Kryterium oceny Ofert	5
Rozdział V	Sposób obliczenia ceny Oferty	6
Rozdział VI	Informacje o dokumentach, jakie mają dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków	6
Rozdział VII	Wadium	7
Rozdział VIII	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	8
Rozdział IX	Informacje dotyczące miejsca, terminu składania, otwarcia Ofert, związania Ofertą oraz sposobu porozumiewania się z Oferentami	9
Rozdział X	Umowa	10
Rozdział XI	Odwołania	10
Dodatki do SIWZ	Wykaz	10
Dodatek nr 1 do SIWZ	Specyfikacja techniczna	11
Dodatek nr 2 do SIWZ	Wzór formularza oferty	13
Dodatek nr 3 do SIWZ	Oświadczenie o zapoznaniu się z SIWZ	14
Dodatek nr 4 do SIWZ	Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia	15
Dodatek nr 5 do SIWZ	Wzór umowy wraz z załącznikami	16
Dodatek nr 6 do SIWZ	Upoważnienie do podpisania oferty	26

INFORMACJE OGÓLNE

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o.
ul. Graniczna 1, 05-200 Wołomin
tel. (022) 776-21-21
fax (022) 776-33-58
NIP 125-00-05-499
e-mail: pwik@pwik.wolomin.pl

Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie na zamówienie w trybie przetargu nieograniczonego prowadzone na podstawie „Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Wołominie

- Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.
- Oferent winien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ.
- Wszystkie dodatki stanowią integralną część SIWZ.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i ofert wariantowych
- Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

Zastrzeżenie Zamawiającego: Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu bez podania przyczyn na każdym etapie postępowania do czasu podpisania umowy.

Rozdział I

Określenie przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest „Budowa spinki sieci wodociągowej w ul. Granicznej w Wołominie (SUW Graniczna - Al. Niepodległości)”

Szczegółowy zakres warunków zamówienie określa dodatek nr 1 do SIWZ – Opis techniczny wraz z załącznikami.

Rozdział II

Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać powierzone mu zadanie wraz ze sporządzeniem dokumentacji najpóźniej do dnia 30.09.2013 roku

Rozdział III

Opis sposobu przygotowania Ofert

1. Ofertę stanowi druk „OFERTA” z załącznikami i wymaganymi dokumentami.
2. Oferent zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.
3. Osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo muszą złożyć podpisy na :
 - a) wszystkich stronach oferty;
 - b) załącznikach;
 - c) oraz w miejscach, których oferent naniósł zmiany.
4. W przypadku, gdy Oferenta reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo z określonym zakresem, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania osoby prawnej lub fizycznej.
5. W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa.
6. Ofertę (formularz ofertowy wraz z wymaganymi załącznikami) należy złożyć w nieprzejrystym i zamkniętym opakowaniu. Opakowanie powinno być zaadresowane na adres Zamawiającego:

PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI Sp. z o.o.
ul. GRANICZNA 1, 05 – 200 WOŁOMIN

i oznaczone hasłem:

„Budowa spinki sieci wodociągowej w ul. Granicznej w Wołominie (SUW Graniczna - Al. Niepodległości)”

dotatkowo na opakowaniu należy umieścić napis:

„Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert, tj. 20.06.2013 godz. 11:00”

7. Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii.
8. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Oferenta.
9. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Oferenta kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
10. Oferent może zwrócić się pisemnie, faxem na numer 22 776 33 58 lub drogą elektroniczną pwik@pwik.wolomin.pl do Zamawiającego o wyjaśnienie do SIWZ.

11. Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert. Jednocześnie pisemna treść wyjaśnienia zostanie przesłana wszystkim Oferentom, którzy pobrali SIWZ od Zamawiającego, bez ujawnienia źródła zapytania.
12. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią SIWZ, zostanie przekazane wszystkim Oferentom i będzie dla nich wiążące.
13. Zamawiający przedłuży termin składania ofert lub wyznacza nowy termin przeprowadzenia przetargu, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Oferentów, którym przekazano SIWZ. W takiej sytuacji nie ponawia się ogłoszeń prasowych.
14. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania oferentów.
15. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku złożenia przez wykonawcę dokumentów sporządzonych w języku obcym Zamawiający wymaga złożenia tłumaczenia na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego.
16. Oferent może złożyć tylko po jedną ofertę, stanowiącą całość zamówienia.
17. W przypadku, gdy Oferent przedłoży więcej ofert niż wskazano w pkt. 16, żadna z przedłożonych ofert nie zostanie rozpatrzona.
18. Złożona oferta musi być zgodna ze Opisem technicznym, który stanowi dodatek nr 1 do SIWZ – załącznik nr 2.
19. Wszystkie strony oferty muszą być kolejno ponumerowane, a oferta powinna być trwale spięta.
20. Każda strona oferty musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
21. Na wniosek Oferenta, który nie jest w stanie złożyć oferty w wyznaczonym terminie z powodu okoliczności od niego niezależnych, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert przed jego upływem, powiadamiając o tym wszystkich Oferentów, którzy otrzymali SIWZ.
22. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.
23. Oferent może wprowadzić zmiany do Oferty przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według zasad obowiązującym przy składaniu ofert, o których mowa w Rozdziale III z dopiskiem „ZMIANA”. Oferent może wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu do składania ofert.
24. Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
25. Zamawiający może wykluczyć z postępowania Oferenta, jeżeli stwierdzi, że dostarczone przez niego informacje nie odpowiadają prawdzie lub oferta jest niezgodna z SIWZ.

Rozdział IV

Kryterium oceny Oferty

1. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

L.p.	Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert	Znaczenie
1.	Zgodność z SIWZ i cena (koszt)	100 %

2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zadecyduje najniższa cena.

Rozdział V

Sposób obliczania ceny Oferty

1. Komisja przetargowa wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nie odrzuconych oraz sporządzoną zgodnie ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Oferent zamieszcza w ofercie cenę netto oraz cenę brutto (z podatkiem VAT) za całość usługi. Cena musi być wyrażona w złotych polskich. Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę za całość zadania.
3. Cena zawarta w ofercie nie ulegnie zmianie w czasie obowiązywania umowy.
4. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferenta pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli :
 - a) jej treść nie odpowiada treści SIWZ;
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Oferenta o udzielenie w określonym terminie dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
 - d) została złożona przez Oferenta wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - e) Oferent na żądanie Zamawiającego nie złożył wyjaśnień w terminie 3 dni od przesłania pytań.
6. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Oferentów w terminie 5 dni od otwarcia ofert w formie pisemnej, na stronie internetowej www.pwik.wolomin.pl oraz za pomocą ogłoszenia w siedzibie Przedsiębiorstwa.

Rozdział VI

Informacje o dokumentach, jakie mają dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać wyłącznie Oferenci, których oferta spełnia wymagania określone w niniejszej SIWZ.

Oferent ubiegający się o zamówienie musi spełnić niżej wymienione warunki i wymagania oraz załączyć do oferty w następującej kolejności (w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Oferenta):

- a) Formularz oferty (wzór formularza oferty: *dodatek nr 2 do SIWZ*) – **załącznik nr 1**,
- b) Podpisany opis techniczny przedmiotu zamówienia zawierający klauzulę „Zapoznałem się z treścią SIWZ” (*dodatek nr 1 do SIWZ*) – **załącznik nr 2**,
- c) Dokument potwierdzający, że profil działalności oferenta odpowiada przedmiotowi zamówienia oraz że oferent jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi (aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) – **załącznik nr 3**
- d) Umowy regulujące współpracę podmiotów występujących wspólnie lub oświadczenie, że podmiot występuje samodzielnie - **załącznik nr 4**

- b) w poręczeniach lub w gwarancjach bankowych, w gwarancjach ubezpieczeniowych złożonych w Dziale Finansowo-Księgowym w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
ul. Graniczna 1 w Wołominie

Do Oferty należy dołączyć kserokopię dokonania przelewu lub wniesienia wadium w innej formie.

1. Zamawiający dokona zwrotu wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust.4a.

1a. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium, niezwłocznie po zawarciu umowy zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

2. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

3. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

4. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

4a. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, nie złożył wymaganych dokumentów lub oświadczeń lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Rozdział VIII

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Przed podpisaniem umowy Oferent dostarczy Zamawiającemu zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% zaoferowanej ceny brutto w jednej z poniższych wymienionych form:

- a) pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego w banku Spółdzielczy Bank Rzemiosła i Rolnictwa w Wołominie na rachunek numer 87 8006 0000 0015 6589 2000 0001
- b) w poręczeniach bankowych,
- c) w gwarancjach bankowych,
- d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) w zastawach na papierach wartościowych emitowanych,

- f) oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego, na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
2. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, potwierdzone protokołem odbioru.
 3. 30% procent zabezpieczenia Zamawiający zwróci w ciągu 15 dni po upływie gwarancji.

Rozdział IX

Informacje dotyczące miejsca, terminu składania, otwarcia Ofert, związania Ofertą i sposobu porozumiewania Zamawiającego z Oferentami

1. Termin składania Ofert upływa 20.06.2013 roku o godzinie 10:⁴⁵
2. Oferty należy złożyć w siedzibie Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Wołominie ul. Graniczna 1 w sekretariacie.
3. Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu wyznaczonego do składania Ofert.
4. Termin związania Ofertą wynosi 60 dni.
5. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania Ofert.
6. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami są:
 - Sprawy techniczne – Ryszard Gałań, tel 22 776 21 21, fax: 776 33 58
 - Sprawy formalne – Elżbieta Płaczek, Urszula Kołdej tel 22 776 21 21 fax: 22 776 33 58
7. Otwarcie Ofert jest jawne i nastąpi dnia **20.06.2013 roku o godzinie 11⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Granicznej 1 w Wołominie.
8. Wszyscy zainteresowani mogą być obecni przy otwieraniu Ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu Ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia Ofert na jego pisemny wniosek.
9. Podczas otwarcia zostaną ogłoszone:
 - a. skład komisji przetargowej,
 - b. kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - c. nazwy i adresy Oferentów,
 - d. ceny ofert.
10. Oferty zostaną sprawdzone czy zostały sporządzone zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
11. Zamawiający przyzna zamówienie Oferentowi, którego oferta spełnia wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.
12. W toku oceniania ofert zamawiający może zażądać od Oferentów udzielenia wyjaśnień dokumentów potwierdzających spełnienie warunków.
13. Postępowanie o zamówienie unieważnia się, gdy:
 - a. nie wpłynęła żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu,
 - b. cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia,
 - c. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - d. postępowanie jest dotknięte wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
14. O unieważnieniu postępowania zawiadamia się niezwłocznie wszystkich Oferentów.
15. W przypadku wykluczenia Oferenta lub odrzucenia oferty, zamawiający zawiadamia niezwłocznie Oferenta, którego ofertę odrzucił, podając uzasadnienie faktyczne i prawne wykonanej czynności.

Rozdział X

Umowa

1. Zamawiający wezwie Oferenta w terminie 10 dni od daty rozstrzygnięcia postępowania. Wybrany Oferent ma obowiązek skontaktować się w terminie do 3 dni od momentu powiadomienia go o wybraniu oferty.
3. Wzór umowy. Projekt umowy stanowi dodatek nr 5 do SIWZ. W projekcie umowy zostanie wyznaczona wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Rozdział XI

Odwołania

1. Pouczenie o środkach odwoławczych przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w SIWZ, przysługuje odwołanie skierowane do Zamawiającego.
3. Odwołanie należy wnieść nie później niż w ciągu 7 dni od ogłoszenia wyniku postępowania.
4. Zamawiający rozpatrzy odwołanie w ciągu 7 dni od złożenia i udzieli odpowiedzi na piśmie.

Dodatki do SIWZ:

- 1) Dodatek nr 1 do SIWZ – Opis techniczny
- 2) Dodatek nr 2 do SIWZ – Wzór formularza oferty
- 3) Dodatek nr 3 do SIWZ – Oświadczenie o zapoznaniu się z SIWZ
- 4) Dodatek nr 4 do SIWZ – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- 5) Dodatek nr 5 do SIWZ – Wzór umowy
- 6) Dodatek nr 6 do SIWZ – Upoważnienie do podpisania oferty

*Sporządziła: Urszula Kołdej
Dział Inwestycji*

OPIS TECHNICZNY

Zamówieniem objęta jest budowa wodociągu w ul. Granicznej w Wołominie na odc. od istniejącej magistrali wodociągowej \varnothing 500 (na wys. SUW Graniczna) do istniejącego przewodu wodociągowego \varnothing 160 w Al. Niepodległości w Wołominie.

Charakterystyka projektowanego przewodu wodociągowego:

Przewód wodociągowy w ul. Granicznej zaprojektowano z rur PE100 średnicy 315x28,6 SDR 11 PN16 łączonych doczołowo długości $L=1103,0$ mb. Projektowany wodociąg z jednej strony od ul. Aleja Niepodległości łączy się z istniejącym wodociągiem średnicy 160 PE. Z drugiej strony, od dz. ew. nr 3 w Leśniakowiźnie łączy się z magistralą wodociągową średnicy 500 żel. na wysokości SUW Graniczna. Na połączeniach z istniejącymi wodociągami zaprojektowano zasuwę kołnierзовą z żeliwa sferoidalnego z miękkim uszczelnieniem. Zaprojektowano pięć zasuw DN 300 i siedem hydrantów podziemnych DN80. Wzdłuż projektowanych przewodów należy ułożyć taśmę sygnalizacyjno – ostrzegawczą.

Wodociąg należy wybudować w technologii bezwykopowej, metodą horyzontalnego przewiertu sterowanego.

Integralne załączniki do opisu przedmiotu zamówienia:

1. Projekt budowlany: Budowa sieci wodociągowej 315PE w ul. Granicznej dz. ew. nr 162;164;165 obr. 38 w Wołominie, Nr Uzg. 83/W/2013 z dnia 28.02.2013.
2. Decyzja o pozwoleniu na budowę Nr 314p/2013 z dnia 25.03.2013. znak WAB.6740.1.2.15.2013.
3. Dokumentacja wykonanych badań geologicznych Nr Uzg. 83/W/2013 z dnia 28.02.2013.

Uwagi ogólne:

1. Projekt organizacji ruchu na czas budowy wodociągu – po stronie Zamawiającego.
2. Materiały niezbędne do realizacji budowy – po stronie Zamawiającego
3. Uzyskanie decyzji zajęcia pasa drogowego od właściwego zarządcy drogi leży po stronie Wykonawcy.
4. Wymagane badanie stopnia zagęszczenia gruntu - po stronie Wykonawcy.
5. Odtworzenie nawierzchni - po stronie Wykonawcy.
6. Odtworzenie pasa drogowego wykonać zgodnie z warunkami zarządcy drogi ul. Granicznej – droga gminna i ul. Al. Niepodległości – droga Powiatowa - po stronie Wykonawcy.
7. W przypadku wystąpienia kolizji należy przedstawić dokumentację fotograficzną przed i po wykonanych pracach - po stronie Wykonawcy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia dokumentacji fotograficznej nawierzchni przed wejściem na teren budowy i po jej odtworzeniu.
9. Obsługa geodezyjna - po stronie Wykonawcy.

Ponadto niezbędne do oddania wybudowanej sieci do użytkowania dokumenty j.n.:

1. oryginał dziennika budowy ze Starostwa (wpis geodety uprawnionego o wytyczeniu obiektu na gruncie),
2. oświadczenie kierownika budowy – zgodnie z drukami PINB, wraz z zaświadczeniem o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego:
 - zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym i warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami,
 - o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także – w razie korzystania – ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu,
3. protokoły badań i sprawdzeń:
 - protokół odbioru odtworzenia nawierzchni odebrany przez właściciela drogi;
 - protokół próby ciśnieniowej,
 - badania bakteriologiczne,
 - protokół i dzienniczek PWiK,
4. geodezyjny szkic powykonawczy wybudowanej sieci,
5. inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza wybudowanej sieci wraz z rzędnymi wysokościowymi (hydranty, zasuwę i oś sieci) - 3 egzemplarze,
6. projekt budowlany z naniesionymi poprawkami.

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

OFERTA

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
ul. Graniczna 1, 05-200 Wołomin
tel./fax. (022) 776 21 21, (022) 776 33 58

Dane dotyczące oferenta:

Nazwa:.....
Siedziba:.....
Nr telefonu/fax:.....
Nr NIP.....
Nr REGON.....

Składamy niniejszą ofertę na:

„Budowa spinki sieci wodociągowej w ul. Granicznej w Wołominie (SUW Graniczna - Al. Niepodległości)”

Całkowity koszt budowy wyniesie

Wartość nettozł
(słownie:.....zł)
Wartość podatku VAT zł
(słownie:.....zł)
Wartość brutto zł
(słownie:.....zł)

Termin związania ofertą 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
2. Akceptujemy wskazany w SIWZ czas związania ofertą.
3. Zapoznaliśmy się z projektem umowy i nie wnosimy do niego żadnych uwag, w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
4. Wadium w wysokości 9000 złotych zostało wniesione w formie.....
5. Integralną częścią oferty są wszystkie załączniki do oferty wymagane w specyfikacji jako niezbędne.

Miejsce i data.....

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na
**„Budowa spinki sieci wodociągowej w ul. Granicznej w Wołominie
(SUW Graniczna - Al. Niepodległości)”**

ja (imię i nazwisko).....
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy.....
.....

oświadczam, że:

zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę zastrzeżeń oraz
uzyskałem konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty.

Miejsce i data..... Podpis.....

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia na:

**„Budowa spinki sieci wodociągowej w ul. Granicznej w Wołominie
(SUW Graniczna - Al. Niepodległości)”**

ja (imię i nazwisko).....
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy.....
.....

oświadczam, że:

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek zawartych w § 10 Regulaminu Udzielania Zamówień przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Wołominie.

Miejsce i data..... Podpis.....

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

UMOWA nr

(zwana dalej: **umową**)

Zawarta w dniu w **Wołominie** pomiędzy

Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Wołominie, przy ulicy Granicznej 1, 05-200 Wołomin, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Sądu Rejonowego dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000002980, NIP 1250005499, posiadającym kapitał zakładowy 64 625 000,00 zł, reprezentowanym przez:

Pawła Solisa – Prezesa Zarządu,
Wojciecha Jankowskiego – Członka Zarządu,
zwanym dalej **Zamawiającym**

a

....., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
..... z siedzibą przy,,
NIP, REGON, wpisanym do CEIDG pod numerem
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru Oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o postępowanie wewnętrzne „Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych”, została zawarta Umowa następującej treści:

§1

Przedmiot i zakres umowy

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonania na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO Przedmiotu Zamówienia” p.t.:
„Budowa spinki sieci wodociągowej w ul. Granicznej w Wołominie (SUW Graniczna - Al. Niepodległości)”
zwanego dalej „robotami”.
2. Szczegółowy zakres robót przedstawiają:
 - a) specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z dodatkiem nr 1 „Opis techniczny”,
 - b) formularz ofertowy,
 - c) postanowienia zawarte w niniejszej umowie.
3. WYKONAWCA oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą i umiejętnościami oraz wystarczającymi środkami technicznymi do wykonania niniejszej umowy oraz że wykona ją z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami i normatywami stosowanymi w budownictwie.
4. Przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów dostarczonych przez Zamawiającego.

Handwritten signature

§2 Nadzór Inwestorski

1. Zamawiający powołuje Inspektora Nadzoru, którym jest Michał Sawicki posiadający uprawnienia budowlane o numerze ewidencyjnym St-208/84 wydane przez Urząd Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 31.03.1984 r.
2. Inspektor nadzoru inwestorskiego działa zgodnie z warunkami prawa budowlanego oraz w granicach umocowania nadanego mu przez Zamawiającego.
3. Inspektor Nadzoru uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z Umową, projektem technicznym i przepisami prawa wykonania przedmiotu Umowy.
4. Przedstawicielem Wykonawcy na terenie robót będzie:.....
5. Kierownikiem budowy z ramienia Wykonawcy będzie posiadający uprawnienia budowlane o numerze ewidencyjnym wydane przez

§3 Termin realizacji umowy

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy protokolarnie teren robót budowlanych w dniu
2. Protokół wprowadzenia, o którym mowa w ust. 1. stanowi załącznik nr 1 do umowy.
3. Strony ustalają termin realizacji:
 - a) rozpoczęcie robót w dniu
4. Zakończenie prac i zgłoszenie przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego nastąpi najpóźniej do 30.09.2013 r.
5. Po przekroczeniu terminu umownego zakończenia robót, Wykonawcy nie przysługuje prawo odstąpienia od wykonania przedmiotu umowy.
6. Termin wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w pkt 4 obejmuje zakończenie wszelkich robót, wykonanie wszelkich wynikających z nich poprawek i zaleceń, jak również całkowite uprzątniecie terenu, na którym wykonywane były roboty, uzyskanie parametrów technicznych zgodnie z projektem oraz spełnienie wymagań wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w tym przygotowanie dokumentów do uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu.

§4 Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wysokość wynagrodzenia za wykonanie robót Strony ustalają na podstawie Oferty Wykonawcy.
2. Za wykonanie robót Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego wynagrodzenie w kwocie łącznej:
Netto- (słownie:.....zł) VAT -Brutto.....
(słownie:.....zł)
3. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie po zakończeniu robót.
4. Podstawę do wystawiania faktury końcowej przez Wykonawcę stanowi oryginał protokołu odbioru końcowego robót (załącznik nr 2 do umowy) podpisany przez strony.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze w ciągu 30 dni kalendarzowych od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z dołączonym protokołem.



6. Za datę zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający dokonał przelewu (dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego).
7. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie wykonać prace konieczne ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią. Jeżeli konieczność wykonania tych robót wystąpi z winy Wykonawcy, to nie przysługuje mu prawo do otrzymania wynagrodzenia, natomiast w innych przypadkach roboty będą wykonane za dodatkowym wynagrodzeniem, które zostanie ustalone zgodnie z ofertą.
8. Wykonawca jest obowiązany zawrzeć wszelkie stosowne Umowy ubezpieczenia przed wprowadzeniem na teren robót budowlanych.

§ 5

Obowiązki Stron

1. ZAMAWIAJĄCY zobowiązany jest do:
 - a) Przekazania dzienniczka budowy PWiK Sp. z o.o.,
 - b) przekazania terenu robót budowlanych w terminie do 5 dni od daty zawarcia Umowy,
 - c) zakup i dostawa materiałów,
 - d) opracowanie projektu czasowej organizacji ruchu,
 - e) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
 - f) zgłoszenie zamiaru rozpoczęcia robót do odpowiedniego organu,
 - g) dokonanie odbiorów wykonanych robót na warunkach określonych w Umowie.
2. WYKONAWCA zobowiązany jest do:
 - a) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z Umową, specyfikacją techniczną wykonania robót, opisem technicznym przedmiotu zamówienia, pozwoleniem na budowę, zasadami sztuki budowlanej, wiedza techniczną, aktualnymi normami, z należytą starannością i w terminach Umownych,
 - b) zabezpieczenia terenu robót,
 - c) uzyskania pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO na zatrudnienie Podwykonawcy,
 - d) wystąpienia przed wprowadzeniem na teren budowy do zarządzających drogami w sprawie planowanych zajęć pasów drogowych (jednocześnie WYKONAWCA uzyska protokolarne przejęcie stanu nawierzchni dróg i przedłoży ZAMAWIAJĄCEMU), uzyskania pozwoleń na wejście w teren,
 - e) przekazania ZAMAWIAJĄCEMU wszystkich niezbędnych dokumentów dot. kierownika budowy umożliwiających dokonanie zgłoszenia rozpoczęcia prac przez Zamawiającego,
 - f) prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą oraz aktualnie obowiązującymi normami, polskim prawem budowlanym i innymi obowiązującymi przepisami,
 - g) zorganizowania zaplecza robót budowlanych,
 - h) zabezpieczenia terenu robót budowlanych z zachowaniem najwyższej staranności,
 - i) dbania o należyty porządek na terenie robót budowlanych,
 - j) stosowania materiałów i urządzeń dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania zgodnie z przepisami prawa budowlanego,
 - k) pełnego ubezpieczenia robót budowlanych,
 - l) na czas prowadzenia robót należy przewidzieć konieczność prowizorycznego zaopatrzenia w wodę,
 - m) wykonania badań bakteriologii wody,
 - n) odtworzenia nawierzchni i uzyskanie protokolarnego odbioru terenu po zrealizowanych robotach od zarządcy drogi (wykonanie badań stopnia zagęszczenia gruntu),

- o) sporządzenia dokumentacji fotograficznej nawierzchni przed wejściem na teren budowy i po jej odtworzeniu
 - p) pisemne zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru końcowego, uczestniczenia w czynnościach odbioru (końcowego i ostatecznego) oraz usunięcia stwierdzonych wad,
 - q) natychmiastowego przekazania ZAMAWIAJĄCEMU dokumentacji powykonawczej wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłaszanych do odbioru,
 - r) zawiadomienie ZAMAWIAJĄCEGO o konieczności wykonania robót nieprzewidzianych w terminie do 3 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania
 - s) zainstalowanie dla potrzeb robót budowlanych licznika zużycia wody, licznika zużycia energii elektrycznej i ponoszenie kosztów ich zużycia,
 - t) każdorazowe zgłoszenie ZAMAWIAJĄCEMU przypadków zajęcia pasa drogowego oraz ewentualnych kolizji z istniejącym, nie zinwentaryzowanym uzbrojeniem technicznym oraz zielenią (drzewa, krzewy),
 - u) niezwłoczne informowanie pisemnie, ZAMAWIAJĄCEGO o zaistniałych przeszkodach i trudnościach mogących wpłynąć na jakość wykonywanych robót albo opóźnienie terminu zakończenia wykonania przedmiotu Umowy,
 - v) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie przekazanego placu budowy, na zasadach ogólnych, od chwili przekazania placu budowy,
 - w) zapewnienie ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy, w szczególności pod względem przeciwpożarowym,
 - x) utrzymanie porządku na terenie budowy oraz ponoszenie kosztów wywozu odpadów, a po zakończeniu realizacji przedmiotu Umowy przekazanie ZAMAWIAJĄCEMU uporządkowanego terenu budowy,
 - y) stosowanie w czasie prowadzenia robót wszelkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie robót norm, określonych w odpowiednich przepisach dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy ponosi Wykonawca,
 - z) Przechowywanie na terenie budowy i udostępniania Zamawiającemu, Inspektorowi Nadzoru i innym uprawnionym jednostkom administracyjnym Dziennika Budowy zgodnie z obowiązującym prawem budowlanym a także jego rzetelne prowadzenie poprzez bieżące i czytelne wpisy zgodnie z postępowaniem prac.
3. Określone zakresy obowiązków WYKONAWCY i ZAMAWIAJĄCEGO stanowią podstawę stwierdzenia wykonania, niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz ustalenia następstw tego stwierdzenia, stosownie do postanowień umowy.

§6

Odbiór robót

1. Strony ustalają, iż odbiór wykonanych robót nastąpi poprzez odbiór końcowy przedmiotu niniejszej Umowy.
2. Strony ustalają, iż uznanie przez ZAMAWIAJĄCEGO należytego wykonania umowy nastąpi wyłącznie poprzez dokonanie odbioru końcowego.
3. WYKONAWCA zobowiązany jest zgłosić ZAMAWIAJĄCEMU gotowość do odbioru końcowego w terminie co najmniej 7 dni przed planowanym odbiorem.
4. Odbiory robót będą dokonywane przez komisję wyznaczoną przez ZAMAWIAJĄCEGO z udziałem przedstawiciela Działu Inwestycji.
5. Razem z wnioskiem o dokonaniu odbioru końcowego robót WYKONAWCA przekaże ZAMAWIAJĄCEMU:

1. K. K.

- a) dokumentację powykonawczą,
 - b) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą – 3 egzemplarze,
 - c) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez WYKONAWCĘ, sprawdzeń i badań,
 - d) oświadczenie kierownika robót budowlanych o zgodności wykonania obiektu budowlanego ze specyfikacją oraz przepisami i obowiązującymi polskimi normami,
 - e) zabezpieczenie należytego wykonania umowy na okres gwarancji i rękojmi.
6. Jeżeli ZAMAWIAJĄCY uzna, że roboty zostały zakończone i nie będzie miał zastrzeżeń co do kompletności i prawidłowości dokumentacji wymienionej w ust. 5, w porozumieniu z WYKONAWCĄ wyznaczy datę odbioru końcowego robót.
 7. Jeżeli ZAMAWIAJĄCY stwierdzi, że roboty nie zostały zakończone lub będzie miał zastrzeżenia co do kompletności i prawidłowości dokumentacji wymienionej w ust. 5, w porozumieniu z WYKONAWCĄ wyznaczy termin ponownego złożenia przez WYKONAWCĘ wniosku o dokonanie odbioru końcowego wraz załącznikami, o których mowa w ust. 2.
 8. ZAMAWIAJĄCY dokona odbioru końcowego robót i sporządzi protokół z przyjęcia robót w terminie do 14 dni kalendarzowych od spełnienia wymagań określonych w ust. 3 lub 4.
 9. Protokół odbioru końcowego stanowi załącznik nr 2 do umowy.
 10. ZAMAWIAJĄCY zwoła, w trakcie trwania okresu rękojmi, komisję odbioru dla ustalenia warunków odbioru ostatecznego.
 11. Odbiór ostateczny polega na ocenie wykonanych robót, a w tym związanych z usunięciem wad zaistniałych w okresie gwarancji i rękojmi.
 12. Koszty związane z odbiorami obciążają WYKONAWCĘ robót.
 13. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo kontroli prawidłowego ułożenia przewodu w szczególności poprzez próbę ciśnieniową. Koszty te poniesie ZAMAWIAJĄCY. W przypadku wykrycia nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy, ZAMAWIAJĄCY będzie rościł zwrot kosztów związanych z prowadzeniem takich technicznych kontroli od WYKONAWCY.

§7 Gwarancja i rękojmia

1. Dokonanie protokolarnego bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu Umowy jest jednoznaczne z udzieleniem Zamawiającemu pisemnej gwarancji na całość robót objętych przedmiotem Umowy na następujących zasadach:
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcznej gwarancji na całość robót objętych przedmiotem Umowy, licząc od dnia odbioru końcowego.
3. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych usterkach w terminie do 1 miesiąca od dnia ujawnienia. Zamawiający będzie przyjmował zgłoszenia w swojej siedzibie pod adresem i numerem faksu: 22 776 21 21.
4. Wykonawca przystąpi do usuwania wad i usterek niezwłocznie, nie później jednak niż 48 godziny od chwili zgłoszenia. Termin przystąpienia do usuwania wad i usterek w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad i usterek w ciągu 5 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o ujawnionych usterkach. Termin usunięcia usterek w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.
6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane, z tym koszty.
7. W razie nieusunięcia wad i usterek w wyznaczonym terminie Zamawiający ma prawo usunąć je przy pomocy innych podmiotów, na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zamawiający

Handwritten signature

- powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia.
8. W przypadku nie usunięcia wad lub usterek w terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z § 9 niniejszej Umowy.
 9. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu Umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w kodeksie cywilnym za wszelkie szkody (wydatki, koszty postępowania) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub niedołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego podwykonawcę przy wykonaniu przedmiotu umowy.

§8

Odstąpienie od umowy

Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy:
 - a) gdy Wykonawca nie stawił się do przekazania placu budowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie lub nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn,
 - b) gdy Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnionej przyczyny i przerwa trwa dłużej niż 7 dni kalendarzowych pomimo wezwania wystosowanego przez Zamawiającego,
 - c) gdy Wykonawca powierza wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy osobom trzecim bez zgody Zamawiającego,
 - d) gdy Wykonawca realizuje przedmiot Umowy niezgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) Zamawiający w terminie 14 dni kalendarzowych odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru robót, pomimo wezwania wystosowanego przez Wykonawcę, złożonego na piśmie,
 - b) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty zaakceptowanej faktury mimo dodatkowego wezwania do zapłaty faktury po upływie terminu zapłaty określonego w niniejszej Umowie.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanych robót, potwierdzony przez inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na swój koszt oraz sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót zabezpieczonych,
 - c) Wykonawca przekaze Zamawiającemu wykonane roboty, zafakturowane i wbudowane materiały, atesty, gwarancje oraz wszelkie dokumenty związane z realizacją umowy,
 - d) Wykonawca usunie z terenu robót budowlanych wykorzystywane przez niego urządzenia zaplecza technicznego,
 - e) Zamawiający dokona odbioru robót i zapłaci wynagrodzenie za roboty, które zostały wykonane prawidłowo do dnia odstąpienia.

§9 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za opóźnienie w realizacji przedmiotu Umowy (w tym poszczególnych etapów robót określonych w harmonogramie) w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto za przedmiot Umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po jego stronie w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto za przedmiot Umowy.

§10 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto za przedmiot wykonania umowy, co stanowi
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w formie.....
3. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, potwierdzone protokołem odbioru,
4. Zamawiający zwróci 30% zabezpieczenia w ciągu 15 dni po upływie terminu gwarancji.

§11 Wady i usterki

1. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi, bez dodatkowego wynagrodzenia.
2. Terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad zawarte będą w protokole odbioru.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
4. O wykryciu wady w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie. Istotne wady Strony potwierdzą protokolarnie, uzgadniając sposób i termin usunięcia wady.
5. W razie stwierdzenia w okresie gwarancji wad lub usterek przedmiotu Umowy, za które odpowiada Wykonawca, Zamawiający jest uprawniony do żądania:
 - a) poprawienia lub ponownego wykonania przedmiotu Umowy – w razie stwierdzenia wad, których usunięcie jest możliwe,
 - b) zwrotu wynagrodzenia w części odpowiadającej utraconej wartości użytkowej –

- w razie stwierdzenia wad, których usunięcie jest niemożliwe.
6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad przedmiotu zamówienia, jeżeli przyczyny istnienia wad leżały po jego stronie.
 7. Zamawiający zobowiązany jest do odbioru robót w ciągu 14 dni kalendarzowych od powiadomienia go przez Wykonawcę o usunięciu wad,
 8. Strony zgodnie postanawiają, że zapłata kary umownej nastąpi w terminie 7 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłacenia kary przez uprawnioną stronę. W razie opóźnienia Wykonawcy w zapłacie, Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy względem Zamawiającego.
 9. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§12 Zmiany w umowie

1. Zmiany niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§13 Spory

1. Strony będą dążyły do polubownego załatwienia sporów mogących powstać w związku z Umową.
2. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej Umowy strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
3. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie drugiej stronie konkretnego roszczenia na piśmie.
4. Strona, do której wpłynęło roszczenie ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia.
5. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§14 Przepisy końcowe

W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy Prawo budowlane.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

PROTOKÓŁ WPROWADZENIA NA BUDOWĘ

W dniu zebrała się Komisja na terenie obiektu przy ul.

.....
w celu wprowadzenia.....

z siedzibą w przy ul.

na zlecenie do wykonania roboty przez

z siedzibą w ul. zgodnie z umową z

dnia.....

Komisja w składzie:

1.

2.

3.

4.

5.

6.

ustala, że Wykonawca przejmuje w/w teren do wykonania
budowy.....

.....
zgodnie z zawartą umową.....

Uwagi:

.....

Podpisy Członków Komisji:

1.

2.

3.

4.

5.

6.

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO ROBÓT

Spisany dnia w sprawie odbioru końcowego i przekazania do
użytku obiektu

Komisja zebrała się w następującym składzie w w/w obiekcie:

Komisja w składzie:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Przy udziale:

1. Wykonawcy.....
2. Inspektora Nadzoru.....

(data, miejsce oraz rodzaj odebranych robót).....

wykonanych zgodnie z Umowa nr.....

Wartość robót zgodnie z Umową wynosi.....(brutto)
(słownie:.....)

Jakość robót, ewentualne wady i termin usunięcia.....

Okres gwarancji trwa od.....do.....

Wysokość zabezpieczenia na okres rękojmi zgodnie z Umową nr.....
z dnia.....wynosi.....

(słownie:.....)

Wysokość ewentualnych odszkodowań umownych.....

Decyzja dotycząca potrącenia kaucji gwarancyjnej.....

Podpisy Członków Komisji:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

UPOWAŻNIENIE

Nazwa:.....

Siedziba:

Adres:

Telefony:

Miejsce rejestracji lub wpisu do ewidencji:

Upoważnionym przedstawicielem do uczestnictwa w przetargu, podpisywania oferty oraz innych dokumentów związanych z postępowaniem w sprawie udzielenia zamówienia na „Budowa spinki sieci wodociągowej w ul. Granicznej w Wołominie (SUW Graniczna - Al. Niepodległości)” i podejmowania decyzji w imieniu firmy jest:

.....
.....

1. Upoważniamy Zamawiającego, lub jego upoważnionych przedstawicieli do przeprowadzenia badań mających na celu sprawdzenie doświadczeń, dokumentów i przedstawionych informacji oraz do wyjaśnienia wszystkich aspektów zgłoszonej oferty.
2. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w ofercie i załącznikach są aktualne i kompletne.

Miejsce i data..... Podpis.....

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań