

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.  
ul. Graniczna 1  
05-200 Wołomin**

**Przetarg nieograniczony na:**

***Odbiór i zagospodarowanie odpadów ze studzienek kanalizacyjnych z  
oczyszczalni ścieków „KRYM”.***

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

**Nr DI/49/2015**

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera 28 stron.

Zatwierdził

CZŁONEK ZARZĄDU  
*Wojciech Jankowski*

PREZES ZARZĄDU  
*Paulek Solis*

Październik 2015

## Spis Treści

Informacje ogólne		3
Rozdział I	<b>Określenie przedmiotu zamówienia</b>	4
Rozdział II	<b>Termin realizacji</b>	4
Rozdział III	<b>Opis sposobu przygotowania Ofert</b>	4
Rozdział IV	<b>Zmiany lub wycofanie złożonej oferty</b>	5
Rozdział V	<b>Sposób porozumiewania się z Odbiorcami oraz osoby uprawnione do kontaktu z Odbiorcami</b>	5
Rozdział VI	<b>Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.</b>	6
Rozdział VII	<b>Kryterium oceny Ofert</b>	6
Rozdział VIII	<b>Sposób obliczenia ceny Oferty</b>	7
Rozdział IX	<b>Warunki udziału w postępowaniu o zamówienie. Informacje o dokumentach, jakie mają dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków</b>	7
Rozdział X	<b>Odbiorcy wspólnie ubiegający się o zamówienie</b>	9
Rozdział XI	<b>Wadium</b>	10
Rozdział XII	<b>Zabezpieczenia należytego wykonania umowy</b>	11
Rozdział XIII	<b>Informacje dotyczące miejsca, terminu składania, otwarcia Ofert oraz związania Ofertą</b>	11
Rozdział XIV	<b>Umowa</b>	12
Rozdział XV	<b>Odwołania</b>	13
Dodatki do SIWZ	<b>Wykaz dodatków do SIWZ</b>	13
Dodatek nr 1 do SIWZ	<b>Opis przedmiotu zamówienia</b>	14
Dodatek nr 2 do SIWZ	<b>Wzór formularza oferty</b>	15
Dodatek nr 3 do SIWZ	<b>Oświadczenie o zapoznaniu się z SIWZ</b>	16
Dodatek nr 4 do SIWZ	<b>Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia</b>	17
Dodatek nr 5 do SIWZ	<b>Wzór umowy</b>	18
Dodatek nr 6 do SIWZ	<b>Upoważnienie do podpisania oferty</b>	22
Dodatek nr 7 do SIWZ	<b>Lista podmiotów – Grupa kapitałowa</b>	23

## INFORMACJE OGÓLNE

### Zamawiający:

**Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o.**

**ul. Graniczna 1, 05-200 Wołomin**

**tel. (022) 776-21-21**

**fax (022) 776-33-58**

**NIP 125-00-05-499**

**e-mail: [pwik@pwik.wolomin.pl](mailto:pwik@pwik.wolomin.pl)**

### Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie na zamówienie w trybie przetargu nieograniczonego prowadzone na podstawie Regulaminu Udzielania przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. Zamówień nieobjętych Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych:

- Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.
- Oferent winien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ.
- Wszystkie dodatki stanowią integralną część SIWZ.
- Oferent powinien zabezpieczyć ofertę wadium w wysokości 3000,00 złotych.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i ofert wariantowych.
- Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
- Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
- SIWZ dostępna na stronie Zamawiającego [www.pwik.wolomin.pl](http://www.pwik.wolomin.pl)

## Rozdział I

### Określenie przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: *Odbiór i zagospodarowanie odpadów ze studzienek kanalizacyjnych z oczyszczalni ścieków „KRYM”.*

Szczegółowy zakres warunków zamówienie określa dodatek nr 1 do SIWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia.

## Rozdział II

### Termin realizacji

1. Sukcesywny odbiór od dnia podpisania Umowy do 31.12.2016 r.

## Rozdział III

### Opis sposobu przygotowania Ofert

1. Ofertę stanowi druk „OFERTA” z załącznikami i wymaganymi dokumentami.
2. Oferent zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.
3. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej.
4. W przypadku gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Odbiorca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być one oznaczone stosowną jednoznaczną klauzulą i dołączone do oferty, zaleca się aby były trwale oddzielone od oferty.
5. Osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo muszą złożyć podpisy na :
  - a) wszystkich stronach oferty;
  - b) załącznikach;
  - c) oraz w miejscach, których oferent naniósł zmiany.
6. W przypadku, gdy Oferenta reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo z określonym zakresem, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania osoby prawnej lub fizycznej.
7. W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa.
8. Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii.
9. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Oferenta w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
10. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Oferenta kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
11. Oferent może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie do SIWZ.
12. Zamawiający w ciągu 3 dni roboczych udzieli pisemnych wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 5 dni kalendarzowych przed terminem otwarcia ofert, wówczas Zamawiający nie będzie miał obowiązku udzielenia odpowiedzi. Jednocześnie pisemna treść wyjaśnienia zostanie przesłana

- Oferentowi, który zadał pytanie oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej oraz w siedzibie Zamawiającego.
13. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią SIWZ zaś zmieniona SIWZ, dostępna będzie na stronie internetowej i w siedzibie Zamawiającego i będzie dla wszystkich Oferentów wiążąca.
  14. Zamawiający przedłuża termin składania ofert lub wyznacza nowy termin przeprowadzenia przetargu, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Oferentów, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczając informację na stronie internetowej oraz w siedzibie Zamawiającego.
  15. Na wniosek Oferenta, który nie jest w stanie złożyć oferty w wyznaczonym terminie z powodu okoliczności od niego niezależnych, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert przed jego upływem, powiadamiając o tym wszystkich Oferentów, którzy otrzymali SIWZ oraz zamieszczając informację na stronie internetowej oraz w siedzibie Zamawiającego.
  16. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.
  17. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania oferentów.
  18. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentów sporządzonych w języku obcym Zamawiający wymaga złożenia tłumaczenia na język polski.
  19. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
  20. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia.
  21. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
  22. W przypadku, gdy Oferent przedłoży więcej ofert niż wskazano w pkt. 20, żadna z przedłożonych ofert nie zostanie rozpatrzona.
  23. Złożona oferta musi być zgodna z Opisem przedmiotu zamówienia, który stanowi dodatek nr 1 do SIWZ.
  24. **Wszystkie strony oferty muszą być kolejno ponumerowane, a oferta powinna być czytelna i trwale spięta.**
  25. Każda strona oferty musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
  26. Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
  27. Zamawiający może wykluczyć z postępowania Oferenta, jeżeli stwierdzi, że dostarczone przez niego informacje nie odpowiadają prawdzie lub oferta jest niezgodna z SIWZ.

#### *Rozdział IV*

##### **Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.**

1. Odbiorca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
2. Zmianę należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę należy opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”.
3. Wycofanie oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Odbiorcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę należy opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

## **Rozdział V**

### **Sposób porozumiewania się z Odbiorcami oraz osoby uprawnione do kontaktów z Odbiorcami**

1. Zamawiający zastrzega pisemną formę porozumiewania się w niniejszym postępowaniu.
2. Dopuszcza się przekazywanie faksem (22 776-33-58) i drogą elektroniczną (pwik.pwik@wolomin.pl):
  - zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty;
  - zapytań i odpowiedzi dotyczących treści SIWZ;
  - informacji o zmianie treści niniejszej SIWZ oraz o przedłużeniu terminu składania ofert;
  - wniosków o przekazanie SIWZ
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienia treści SIWZ.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako zobowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
5. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami jest:
  - Sprawy techniczne – Janina Sałańska tel 22 787 80 11, fax: 22 776 33 58
  - Sprawy formalne – Elżbieta Płaczek, Urszula Kołdej - Nowicka, tel. 22 776 21 21, fax: 22 776 33 58

## **Rozdział VI**

### **Miejsce, termin i sposób złożenia oferty**

1. Ofertę (formularz ofertowy wraz z wymaganymi załącznikami) należy złożyć w nieprzejrystym i zamkniętym opakowaniu.
2. Opakowanie powinno być zaadresowane na adres Zamawiającego:

**PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI Sp. z o.o.**  
**ul. GRANICZNA 1, 05 – 200 WOŁOMIN**

i oznaczone hasłem:

***Odbiór i zagospodarowanie odpadów ze studzienek kanalizacyjnych z oczyszczalni ścieków „KRYM”.***

dotatkowo na opakowaniu należy umieścić napis:

***„Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert, tj. 14.10.2015 r. godz. 11:00”***

3. Na opakowaniu należy umieścić nazwę i adres Odbiorcy.

## **Rozdział VII**

### **Kryterium oceny Oferty**

1. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

L.p.	Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert	Znaczenie
1.	Cena	100%

2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zdecyduje najniższa cena.

## Rozdział VIII

### Sposób obliczania ceny Oferty

1. Komisja przetargowa wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nie odrzuconych oraz sporządzoną zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
2. Oferent zamieszcza w ofercie cenę netto oraz cenę brutto (z podatkiem VAT) za całość usługi wg formularza ofertowego stanowiącego dodatek nr 2 do SIWZ. Cena musi być wyrażona w złotych polskich. Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę za całość zadania.
3. Cena zawarta w ofercie nie ulegnie zmianie w czasie obowiązywania umowy. **Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom. Podana w ofercie cena ryczałtowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Odbiorca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym musi uwzględnić ewentualne upusty i rabaty. Cena oferty będzie ostateczna i nie będzie podlegać zmianie. Oznaczać to będzie, iż Odbiorca skalkuluje dodatkowo wszystkie potencjalne ryzyka, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy.**
4. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferenta pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli :
  - a) jej treść nie odpowiada treści SIWZ;
  - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Oferenta o udzielenie w określonym terminie dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
  - d) została złożona przez Oferenta wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - e) Oferent na żądanie Zamawiającego nie złożył wyjaśnień w terminie 3 dni roboczych od przesłania pytań.
6. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Oferentów w formie pisemnej, na stronie internetowej [www.pwik.wolomin.pl](http://www.pwik.wolomin.pl) oraz za pomocą ogłoszenia w siedzibie Przedsiębiorstwa.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych w określonym terminie. Odbiorcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych od zaoferowanych w złożonych ofertach.

## Rozdział IX

### Warunki udziału w postępowaniu o zamówienie. Informacje o dokumentach, jakie mają dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Oferenci, których oferta spełnia wymagania określone w niniejszej SIWZ oraz:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawa nakłada obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie.

3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie przedmiotu zamówienia.

Oferent ubiegający się o zamówienie musi spełnić ww. warunki i wymagania, w celu ich potwierdzenia winien dołączyć do oferty (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Oferenta) nw. dokumenty w następującej kolejności:

- a) Formularz oferty (wzór formularza oferty: *dodatek nr 2 do SIWZ*) – *załącznik nr 1*,
- b) Oświadczenie Oferenta lub dokument potwierdzający, że profil działalności oferenta odpowiada przedmiotowi zamówienia oraz że Oferent jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi (aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) – *załącznik nr 2*,
- c) Umowy regulujące współpracę podmiotów występujących wspólnie lub oświadczenie, że podmiot występuje samodzielnie - *załącznik nr 3*,
- d) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie analogicznym do określonego w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 i 9 pzp wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - *załącznik nr 4*
- e) Oświadczenie oferenta, że nie zalega z uiszczaniem podatków. Aktualne zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego o nie zaleganiu oferenta z uiszczaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert należy przedstawić przed podpisaniem umowy , - *załącznik nr 5*
- f) Oświadczenie Oferenta, że nie zalega z uiszczeniem opłat i składek w ZUS lub KRUS. Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego o nie zaleganiu oferenta z uiszczaniem opłat i składek, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert należy przedstawić przed podpisaniem Umowy - *załącznik nr 6*
- g) Oświadczenie Oferenta, że zapoznał się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosi do tych dokumentów zastrzeżeń, oraz uzyskał konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty (wzór oświadczenia: *dodatek nr 3 do SIWZ*) – *załącznik nr 7*,
- h) Oświadczenie Oferenta o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia: *dodatek nr 4 do SIWZ*) – *załącznik nr 8*,
- i) Podpisaną ostatnią stroną umowy i parafowane wszystkie jej pozostałe strony (wzór umowy: *dodatek nr 5 do SIWZ*) – *załącznik nr 9*
- j) Upoważnienie do podpisania oferty, jeżeli ofertę podpisują inne osoby niż upoważnione do reprezentacji firmy w jej dokumentach (rejestrze lub ewidencji) (wzór upoważnienia: *dodatek nr 6 do SIWZ*) – *załącznik nr 10*,
- k) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informację, że Odbiorca nie należy do grupy kapitałowej (*dodatek nr 7 do SIWZ*)– *załącznik nr 11*
- l) Decyzja potwierdzająca możliwość realizacji zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia – *załącznik nr 12*,
- m) Potwierdzenie wniesienia wadium – *załącznik nr 13*.

Jeżeli Odbiorca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wskazanych w podpkt. b d, e, f – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:



- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- zamiast dokumentów wskazanych w podpkt. d - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Odbiorca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów (wskazanych w pkt. b, d, e, f), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Odbiorca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Postanowienia pkt. b, d, e, f stosuje się odpowiednio.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Odbiorca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

## **Rozdział X**

### **Odbiorcy wspólnie ubiegający się o zamówienie**

1. Odbiorcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni pod rygorem wykluczenia z postępowania spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w rozdziale IX. Ponadto tacy Odbiorcy muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika (Lidera) do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia. Zaleca się aby Pełnomocnikiem (Liderem) był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem (Liderem).
3. Odbiorcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia zobowiązani są do solidarnej odpowiedzialności za wykonanie zamówienia.
4. Odbiorcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będą zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną, przed podpisaniem Umowy na realizację niniejszego zamówienia. Porozumienie takie musi zawierać w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:
  - a) określenie stron porozumienia;
  - b) cel działania;
  - c) okres działania na czas nie krótszy niż czas trwania odpowiedzialności Wykonawców wynikający z Umowy;
  - d) sposób współdziałania (w tym rolę i zadania każdego z Wykonawców w wykonywaniu Umowy);
  - e) deklarację wspólnej i solidarnej odpowiedzialności za wykonanie Umowy;
  - f) wskazanie Pełnomocnika (Lidera) i jego umocowania do zaciągania zobowiązań i przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców

razem i każdego z osobna oraz do przyjmowania płatności od Zamawiającego;  
g) deklarację niezmienności składu ani statusu podczas całego okresu wykonywania Umowy.

Porozumienie musi być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców, a stosowne upoważnienia muszą wynikać z dokumentów załączonych do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii.

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w Rozdziale IX podpkt. d, e, f każdy z tych Wykonawców składa indywidualnie.
6. Oferta powinna być podpisana w sposób wiążący prawnie wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

## ***Rozdział XI***

### **Wadium**

#### **I. Wadium**

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **3000,00 zł**

Wadium obowiązuje w okresie związania z ofertą.

Oferta, która nie będzie zabezpieczona określoną kwotą wadium zostanie przez Zamawiającego odrzucona.

#### **II. Wadium może być wnoszone:**

##### **a) w pieniądzu:**

- w kasie Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. przy ul. Granicznej 1 w Wołominie, która jest czynna w następujących godzinach:  
Poniedziałek                      godz. 7<sup>30</sup> – 10<sup>00</sup>  
Wtorek, Środa, Piątek            godz. 7<sup>30</sup> – 14<sup>30</sup>, lub
- w kasie przy ul. Ogrodowej 13 w godzinach  
Poniedziałek                      godz. 11<sup>00</sup> – 14<sup>30</sup>  
Czwartek                            godz. 7<sup>30</sup> – 14<sup>30</sup>, lub
- na konto Deutsche Bank Polska S.A. na rachunek numer  
03 1910 1048 2268 9289 9668 0001

##### **b) w poręczeniach lub w gwarancjach bankowych, w gwarancjach ubezpieczeniowych złożonych u Głównego Księgowego w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. ul. Graniczna 1 w Wołominie**

Do Oferty należy dołączyć kserokopię dokonania przelewu lub wniesienia wadium w innej formie.

1. Zamawiający dokona zwrotu wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Odbiorcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust.4a.

1a. Odbiorcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium, niezwłocznie po zawarciu umowy zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

2. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Odbiorcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

3. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Odbiorca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

4. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane,

pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

4a. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Odbiorca w odpowiedzi na wezwanie, nie złożył wymaganych dokumentów lub oświadczeń lub pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Odbiorca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Odbiorcy.

## **Rozdział XII**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Oferent zobowiązuje się wnieść w wysokości **5%** zaoferowanej ceny netto.
3. Przed podpisaniem umowy Oferent dostarczy Zamawiającemu zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej z poniższych wymienionych form:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r., Nr 42 poz. 275 z późn. zm.).
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innych formach niż określono w pkt. 3.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Odbiorca wpłaca przelewem na rachunek bankowy **Zamawiającego numer 03 1910 1048 2268 9289 9668 0001**
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Odbiorca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy składane w formie gwarancji powinno spełniać następujące wymagania: zabezpieczenie winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
8. Zamawiający zwróci na pisemne wezwanie Odbiorcy 100% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należyście wykonane.

## **Rozdział XIII**

### **Informacje dotyczące miejsca, terminu składania, otwarcia Ofert oraz związania Oferta**

1. Termin składania Ofert upływa **14.10.2015 roku o godzinie 10:<sup>45</sup>**
2. Oferty należy złożyć w siedzibie Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Wołominie ul. Graniczna 1 w sekretariacie.

3. Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu wyznaczonego do składania Ofert.
4. Termin związania z Ofertą wynosi 60 dni.
5. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania Ofert.
6. Otwarcie Ofert jest jawne i nastąpi dnia **14.10.2015 roku o godzinie 11<sup>00</sup>** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Granicznej 1 w Wołominie.
7. Wszyscy zainteresowani mogą być obecni przy otwieraniu Ofert. W przypadku nieobecności Odbiorcy przy otwieraniu Ofert, Zamawiający prześle Odbiorcy informację z otwarcia Ofert na jego pisemny wniosek.
8. Podczas otwarcia zostaną ogłoszone:
  - a. skład komisji przetargowej,
  - b. kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - c. nazwy i adresy Oferentów,
  - d. ceny ofert.
9. Oferty zostaną sprawdzone czy zostały sporządzone zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
10. Zamawiający przyzna zamówienie Oferentowi, którego oferta spełnia wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.
11. W toku oceniania ofert zamawiający może zażądać od Oferentów udzielenia wyjaśnień dokumentów potwierdzających spełnienie warunków.
12. Postępowanie o zamówienie unieważnia się, gdy:
  - a. nie wpłynęła żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu,
  - b. cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia,
  - c. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - d. postępowanie jest dotknięte wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
  - e. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu bez podania przyczyn na każdym etapie postępowania do czasu podpisania umowy.
13. O unieważnieniu postępowania zawiadamia się niezwłocznie wszystkich Oferentów.
14. W przypadku wykluczenia Oferenta lub odrzucenia oferty, zamawiający zawiadamia niezwłocznie Oferenta, którego ofertę odrzucił, podając uzasadnienie faktyczne i prawne wykonanej czynności.

## **Rozdział XIV**

### **Umowa**

1. Zamawiający wezwie Oferenta w terminie 5 dni roboczych od daty rozstrzygnięcia postępowania do podpisania Umowy.
2. Wybrany Oferent ma obowiązek skontaktować się w terminie do 3 dni roboczych od momentu powiadomienia go o wybraniu oferty.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać za sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. Wzór umowy. Projekt umowy stanowi dodatek nr 5 do SIWZ. W projekcie umowy zostanie wyznaczona wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

## **Rozdział XV**

### **Odwołania**

1. Pouczenie o środkach odwoławczych przysługujących Odbiorcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w SIWZ, przysługuje odwołanie skierowane do Zamawiającego.
3. Odwołanie należy wnieść nie później niż w ciągu 5 dni kalendarzowych od ogłoszenia wyniku postępowania.
4. Zamawiający rozpatrzy odwołanie w ciągu 5 dni kalendarzowych od złożenia i udzieli odpowiedzi na piśmie.

### **Dodatki do SIWZ:**

- 1) Dodatek nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Dodatek nr 2 do SIWZ – Wzór formularza oferty
- 3) Dodatek nr 3 do SIWZ – Oświadczenie o zapoznaniu się z SIWZ
- 4) Dodatek nr 4 do SIWZ – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- 5) Dodatek nr 5 do SIWZ – Wzór umowy
- 6) Dodatek nr 6 do SIWZ – Upoważnienie do podpisania oferty
- 7) Dodatek nr 7 do SIWZ – Lista podmiotów – Grupa kapitałowa

*Sporządziła: Elżbieta Płaczek  
Dział Inwestycji*

## Opis przedmiotu zamówienia

odbiór i zagospodarowanie odpadów ze studzienek kanalizacyjnych z oczyszczalni ścieków „KRYM”

1. **Rodzaje odpadów wraz z kodami oraz maksymalna przewidywana produkcja roczna:**
  - a) Odpady ze studzienek kanalizacyjnych (20 03 06) - 650 Mg/rok
  - Odpady przewidziane do odbioru w trakcie trwania umowy - 900 MgPowyższa ilość stanowi podstawę do sporządzenia oferty. W praktyce eksploatacyjnej ilość odpadów może ulec zmianie w granicach +/- 20%
2. **Miejsce odbioru odpadów**
  - a) Odpady ze studzienek kanalizacyjnych (20 03 06) - oczyszczalnia ścieków „KRYM” – Leśniakowizna, ul. Krymska 2
3. **Warunki techniczno-organizacyjne odbioru odpadów**
  - a) Odpady ze studzienek kanalizacyjnych (20 03 06). Skład tego odpadu stanowią głównie części mineralne z niewielką domieszką odpadów typu komunalnego. Miejscem czasowego gromadzenia odpadu jest oczyszczalnia ścieków „KRYM”. Załadunek odpadu do środków transportu odbierającego zapewniony jest przez użytkownika. Odbiór odpadu do 72 godzin od zgłoszenia.
4. **Określanie masy przekazywanych odpadów**

Masa odpadów przekazywanych będzie określana na podstawie ważenia na wadze samochodowej i hakowej. Wymienione wyżej urządzenia są w posiadaniu Zamawiającego. Dopuszcza się ważenie na przyrządach pomiarowych odbierającego, po uzyskaniu akceptacji przez Zamawiającego. W przypadku ważenia odpadów poza obiektami Zamawiającego, kwit wagowy powinien zostać przekazany do oczyszczalni ścieków „KRYM” w ciągu jednego dnia roboczego.
5. **Uwarunkowania prawne**

Odbiorca odpadów powinien posiadać decyzję na unieszkodliwianie lub odzysk metodami R14 i R15 oraz stosowne decyzje na transport odpadów. Karty przekazania odpadów będą przekazywane w cyklu miesięcznym.
6. **Termin obowiązywania umowy od dnia podpisania:**

Do 31.12.2016 roku.

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

## OFERTA

### Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.  
ul. Graniczna 1, 05-200 Wołomin  
tel./fax. (022) 776 21 21, (022) 776 33 58

### Dane dotyczące oferenta:

Nazwa:.....  
Siedziba:.....  
Nr telefonu/fax:.....  
Nr NIP.....  
Nr REGON.....

Składamy niniejszą ofertę na:

***Odbiór i zagospodarowanie odpadów ze studzienek kanalizacyjnych z oczyszczalni ścieków „KRYM”.***

	Cena netto za 1 Mg	Ilość określona decyzją oferenta	Szacunkowa ilość odpadu na czas realizacji umowy	Szacunkowy koszt odbioru netto na czas realizacji umowy	VAT	Szacunkowy koszt odbioru odpadu brutto na czas realizacji umowy
odpady ze studzienek kanalizacyjnych			900	zł	zł	zł

Szacunkowy koszt odbioru odpadów na czas realizacji Umowy wyniesie:

Wartość netto .....zł  
(słownie:.....zł)  
Wartość podatku VAT ..... zł  
(słownie:.....zł)  
Wartość brutto ..... zł  
(słownie:.....zł)

Termin związania ofertą 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
2. Akceptujemy wskazany w SIWZ czas związania ofertą.
3. Zapoznaliśmy się z projektem umowy i nie wnosimy do niego żadnych uwag, w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
4. Wadium w wysokości 3000,00 złotych zostało wniesione w formie.....
5. Integralną częścią oferty są wszystkie załączniki do oferty wymagane w specyfikacji jako niezbędne.

Miejsce i data.....

**Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań**

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

## OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na  
***Odbiór i zagospodarowanie odpadów ze studzienek kanalizacyjnych z oczyszczalni ścieków „KRYM”.***

ja (imię i nazwisko).....  
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy.....  
.....

oświadczam, że:

zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty.

Upoważniamy Zamawiającego, lub jego upoważnionych przedstawicieli do przeprowadzenia badań mających na celu sprawdzenie doświadczeń, dokumentów i przedstawionych informacji oraz do wyjaśnienia wszystkich aspektów zgłoszonej oferty.

Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w ofercie i załącznikach są aktualne i kompletne.

Miejsce i data..... Podpis.....

*Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań*



(pieczęć adresowa firmy oferenta)

**OŚWIADCZENIE**  
**o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia na:

***Odbiór i zagospodarowanie odpadów ze studzienek kanalizacyjnych z oczyszczalni ścieków „KRYM”.***

ja (imię i nazwisko).....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy.....

.....

oświadczam, że:

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek zawartych w § 11 Regulaminu Udzielania przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. Zamówień nieobjętych Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo Zamówień Publicznych

Miejsce i data..... Podpis.....

*Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań*

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

UMOWA nr .....

(zwana dalej: *umową*)

Zawarta w dniu ..... w **Wołominie** pomiędzy

**Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Wołominie**, przy ulicy Granicznej 1, 05-200 Wołomin, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Sądu Rejonowego dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000002980, NIP 1250005499, posiadającym kapitał zakładowy 69 810 000,00 zł, reprezentowanym przez:

Pawła Solisa – Prezesa Zarządu,  
Wojciecha Jankowskiego – Członka Zarządu,  
zwanym dalej **Zamawiającym**

a

firmą ..... z siedzibą przy ul. ....  
NIP ..... REGON ..... wpisanym do ..... pod numerem .....  
.....reprezentowanym przez: .....  
zwanym dalej **Odbiorcą**,

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru Oferty Odbiorcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o postępowanie wewnętrzne „Regulaminu udzielania przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Wołominie zamówień nieobjętych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych”, została zawarta Umowa następującej treści:

## § 1

### *Przedmiot umowy*

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest powierzenie Odbiorcy wykonywania czynności gospodarowania odpadami wytwarzanymi przez Zamawiającego, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. Umowa obejmuje wszelkie czynności związane z zagospodarowaniem odpadu Zamawiającego.
3. Ilość odpadu wskazana w opisie przedmiotu zamówienia jest wartością prognozowaną i w przypadku nieosiągnięcia jej, Odbiorcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu, w tym roszczenia o niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej umowy.
4. Odbiorca oświadcza, że posiada wszelkie dokumenty formalno-prawne związane z zagospodarowaniem przedmiotowym odpadem, w szczególności wymagane zezwolenia.
5. Odbiorca przyjmuje na siebie całkowitą odpowiedzialność związaną z realizacją jego zobowiązań określonych w niniejszej umowie oraz powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
6. Odbiorca ponosi całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo transportowanego odpadu oraz zobowiązuje się zagospodarować odpad w sposób zgodny z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi integralną część dokumentacji związanej z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

## § 2

### *Termin realizacji umowy*

1. Rozpoczęcie realizacji niniejszej umowy nastąpi od dnia podpisania do 31.12.2016 r.
2. Umowa zostaje zwarta do dnia 31.12.2016 r.
3. Odbiorca zapewni czas reakcji na zgłoszenie zgodny z opisem przedmiotu zamówienia.
4. Wywozy będą realizowane na podstawie zamówień składanych telefonicznie na numer..... Odbiorca zobowiązuje się do niezwłocznego potwierdzenia zamówienia, nie później jednak niż w terminie 3 godzin od chwili otrzymania zamówienia. Brak potwierdzenia zamówienia uznaje się za przyjęcie do niezwłocznej realizacji.

## § 3

### *Realizacja umowy*

1. Odbiór odpadu będzie odbywał się na podstawie zamówień telefonicznych w ciągu 72 godziny od złożenia zamówienia.
2. Ilość odpadów wywożonych będzie określana na podstawie ważenia ładunku na wadze samochodowej lub hakowej, znajdującej się na terenie Oczyszczalni Ścieków Krym. Dopuszczalna masa całkowita pojazdów (samochód wraz z załadunkiem) nie może przekroczyć 50 Mg.
3. Odbiorca każdorazowo otrzyma kwit potwierdzający odbiór odpadów wraz z ich tonażem.
4. Samochody do transportu zapewnia Odbiorca. Odbiorca zobowiązany jest do utrzymywania samochodów do transportu w należyтым stanie, zgodnym z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Dopuszcza się ważenie na przyrządach pomiarowych Odbiorcy, po uzyskaniu pisemnej akceptacji Zamawiającego. W przypadku ważenia odpadów poza obiektami Zamawiającego, kwit wagowy powinien zostać przekazany do oczyszczalni ścieków „KRYM” w ciągu jednego dnia roboczego.
6. Odbiór odpadów musi odbywać niezależnie od warunków atmosferycznych, w tym również w temperaturach poniżej 0°C.
7. Odbiorca zapewnia, że wymogi wskazane wyżej oraz w powszechnie obowiązujących przepisach prawa będzie spełniał przez okres realizacji umowy.
8. Odbiorca zobowiązuje się do zapoznania z Regulaminem obowiązującym na terenie Oczyszczalni Ścieków Krym oraz do stosowania się do zawartych w nim postanowień.

## § 4

### *Wynagrodzenie*

1. Wysokość wynagrodzenia za wykonanie „Przedmiotu Zamówienia”, strony ustalają na podstawie oferty Odbiorcy.
2. W okresie obowiązywania umowy odbiór 1 Mg odpadów ze studzienek kanalizacyjnych wraz z kosztami pośrednimi, w szczególności transportem i zagospodarowaniem będzie wynosił:  
netto - ..... zł  
(słownie .....złotych)  
VAT - .....zł  
(słownie .....złotych)  
brutto - ..... zł  
(słownie .....złotych)

3. Szacunkowa wartość realizacji umowy w trakcie jej obowiązywania wyniesie:
  - netto - ..... zł  
(słownie ..... złotych)
  - VAT - ..... zł  
(słownie ..... złotych)
  - brutto - ..... zł  
(słownie ..... złotych)
4. Faktura będzie wystawiana 1 raz w miesiącu do 30 dnia każdego miesiąca, wyłącznie na podstawie kwitów wagowych otrzymanych do dnia wystawienia faktury.
5. Raz w miesiącu sporządzana będzie karta przekazania odpadów dla każdego rodzaju odpadu.
6. Faktury za usługę wpływać będą na adres:  
Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. Z o.o.  
Ul. Graniczna 1, 05-200 Wołomin  
NIP 125 00 05 499
6. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

#### §5

#### *Zabezpieczenie należytego wykonania umowy*

1. Odbiorca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia netto za przedmiot wykonania umowy, co stanowi .....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w formie.....
3. Zamawiający zwróci 100% zabezpieczenia na pisemny wniosek Odbiorcy w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

#### § 6

#### *Kary umowne*

1. Odbiorca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za opóźnienie w odbiorze przedmiotu umowy w wysokości 1 % wartości brutto wywozu za każdy dzień opóźnienia, przyjmując ilość odpadu przygotowanego do transportu.
  - b) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Odbiorca 10 % za wartość brutto niezrealizowanych wywozów w stosunku do ilości maksymalnych, o których mowa w § 4 Umowy.
2. Zamawiający zapłaci Odbiorcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po jego stronie w wysokości 10 % wartości brutto niezrealizowanych dostaw w stosunku do ilości maksymalnych, o których mowa w § 4 Umowy.
3. Strony zgodnie postanawiają, że zapłata kary umownej nastąpi w terminie 7 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłacenia kary przez uprawnioną stronę. W razie opóźnienia Odbiorcy w zapłacie, Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności przysługującej Odbiorcy względem Zamawiającego.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

#### § 7

#### *Zmiany w umowie*

Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 8**  
***Odstąpienie od umowy***

Każda ze stron uprawniona jest do odstąpienia od niniejszej umowy w razie naruszenia przez drugą stronę postanowień niniejszej umowy pomimo pisemnego wezwania do zaprzestania naruszeń w terminie 3 dni od daty otrzymania wezwania.

**§ 9**  
***Spory***

1. Strony będą dążyły do polubownego załatwienia sporów mogących powstać, w związku z realizacją niniejszej umowy.
2. W razie powstania sporu, w związku z wykonywaniem niniejszej umowy strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
3. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie drugiej Stronie konkretnego roszczenia na piśmie.
4. Strona, do której wpłynęło roszczenie ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia.
5. W razie odmowy uznania roszczenia lub nieudzielenia odpowiedzi w terminie, o którym mowa w ust. 4, zainteresowana strona może wystąpić na drogę sądową.
6. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

**§ 10**  
***Przepisy końcowe***

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadamiania drugiej strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w niniejszej umowie oraz innych danych kontaktowych. W przypadku odesłania zwrotnego przez operatora pocztowego przesyłki wysłanej na wskazany adres, doręczenie uważa się za skuteczne z dniem otrzymania przesyłki zwrotnej.
3. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Odbiorca i Zamawiający będą się posilkować postanowieniami oferty i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ODBIORCA

ZAMAWIAJĄCY

## UPOWAŻNIENIE

Nazwa:.....

Siedziba: .....

Adres: .....

Telefony: .....

Miejsce rejestracji lub wpisu do ewidencji: .....

Upoważnionym przedstawicielem do uczestnictwa w przetargu, podpisywania oferty oraz innych dokumentów związanych z postępowaniem w sprawie udzielenia zamówienia na **Odbiór i zagospodarowanie odpadów ze studzienek kanalizacyjnych z oczyszczalni ścieków „KRYM”.**

*i podejmowania decyzji w imieniu firmy jest:*

.....  
.....

Miejsce i data..... Podpis.....

*Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań*

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/informacja o tym, że Odbiorca nie należy do grupy kapitałowej\*.**

**ODBIORCA:**

Lp.	Nazwa(y) Odbiorcy(ów)	Adres(y) Odbiorcy(ów)
1.		
2.		

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na ***Odbiór i zagospodarowanie odpadów ze studzienek kanalizacyjnych z oczyszczalni ścieków „KRYM”.***

1. **składamy listę podmiotów**, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
3		
....		

.....  
(miejsowość, data)

.....  
*podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Odbiorcy*

2. **informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)

.....  
(miejsowość, data)

.....  
*podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Odbiorcy*

**\* UWAGA: - należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2**