



**ZAMAWIAJĄCY:**

**Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.  
ul. Graniczna 1  
05-200 Wołomin**

**Przetarg nieograniczony na:**

**Wywóz i zagospodarowanie osadu nadmiernego z oczyszczalni ścieków  
„Krym” w Wołominie**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

**Nr DO/2/11**

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera 18 stron

Zatwierdził

.....

Wołomin, listopad 2011

## Spis Treści

Informacje ogólne		3
Rozdział I	<b>Określenie przedmiotu zamówienia</b>	4
Rozdział II	<b>Termin realizacji</b>	4
Rozdział III	<b>Opis sposobu przygotowania Ofert</b>	4
Rozdział IV	<b>Kryterium oceny Ofert</b>	5
Rozdział V	<b>Sposób obliczenia ceny Oferty</b>	6
Rozdział VI	<b>Informacje o dokumentach, jakie mają dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków</b>	6
Rozdział VII	<b>Wadium</b>	7
Rozdział VIII	<b>Zabezpieczenie należytego wykonania umowy</b>	8
Rozdział IX	<b>Informacje dotyczące miejsca, terminu składania, otwarcia Ofert oraz związania Ofertą</b>	8
Rozdział X	<b>Umowa</b>	9
Rozdział XI	<b>Odwołania</b>	9
Dodatki do SIWZ	<b>Wykaz</b>	9
Dodatek nr 1 do SIWZ	<b>Opis techniczny</b>	10
Dodatek nr 2 do SIWZ	<b>Wzór formularza oferty</b>	11
Dodatek nr 3 do SIWZ	<b>Oświadczenie o zapoznaniu się z SIWZ</b>	12
Dodatek nr 4 do SIWZ	<b>Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia</b>	13
Dodatek nr 5 do SIWZ	<b>Wzór umowy</b>	14
Dodatek nr 6 do SIWZ	<b>Upoważnienie do podpisania oferty</b>	18

## INFORMACJE OGÓLNE

### Zamawiający:

**Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o.**  
**ul. Graniczna 1, 05-200 Wołomin**  
**tel. (022) 776-21-21**  
**fax (022) 776-33-58**  
**NIP 125-00-05-499**  
**e-mail: pwik@pwik.wolomin.pl**

### Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie na zamówienie w trybie przetargu nieograniczonego prowadzone na podstawie „Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Wołominie”, bez stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r., nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

- Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.
- Oferent winien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ.
- Wszystkie dodatki stanowią integralną część SIWZ.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych
- W postępowaniu Zamawiający będzie żądał wniesienia wadium.
- Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
- **Zastrzeżenie Zamawiającego: Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu bez podania przyczyn.**

## **Rozdział I**

### **Określenie przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest „*Wywóz i zagospodarowanie osadu nadmiernego z oczyszczalni ścieków Krym w Wołominie*”

Szczegółowy zakres warunków zamówienie określa dodatek nr 1 do SIWZ – Przedmiot zamówienia.

## **Rozdział II**

### **Termin realizacji**

1. Umowa zostanie zawarta na 18 miesięcy od dnia podpisania.

## **Rozdział III**

### **Opis sposobu przygotowania Ofert**

1. Ofertę stanowi druk „OFERTA” z załącznikami i wymaganymi dokumentami.
2. Oferent zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.
3. Osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo muszą złożyć podpisy na :
  - a) wszystkich stronach oferty;
  - b) załącznikach;
  - c) oraz w miejscach, których oferent naniósł zmiany.
4. W przypadku, gdy Oferenta reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo z określonym zakresem, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania osoby prawnej lub fizycznej.
5. W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa.
6. Oferent (formularz ofertowy wraz z wymaganymi załącznikami) należy złożyć w nieprzejrystym i zamkniętym opakowaniu. Opakowanie powinno być zaadresowane na adres Zamawiającego:

**PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI Sp. z o.o.**  
**ul. GRANICZNA 1, 05 – 200 WOŁOMIN**

i oznaczone hasłem:

**„Oferta na wywóz i zagospodarowanie osadu nadmiernego z oczyszczalni ścieków Krym w Wołominie”**

dotatkowo na opakowaniu należy umieścić napis „*Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert, tj.*

**15.12.2011 godz. 11:00**

7. Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii.
8. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Oferenta.
9. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Oferenta kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
10. Oferent może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie do SIWZ.

11. Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 5 dni przed terminem otwarcia ofert. Jednocześnie pisemna treść wyjaśnienia zostanie przesłana wszystkim Oferentom, którzy pobrali SIWZ od Zamawiającego, bez ujawnienia źródła zapytania.
12. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią SIWZ, zostanie przekazane wszystkim Oferentom i będzie dla nich wiążące.
13. Zamawiający przedłuża termin składania ofert lub wyznacza nowy termin przeprowadzenia przetargu, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Oferentów, którym przekazano SIWZ. W takiej sytuacji nie ponawia się ogłoszeń prasowych.
14. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania oferentów.
15. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku złożenia przez wykonawcę dokumentów sporządzonych w języku obcym Zamawiający wymaga złożenia tłumaczenia na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego.
16. Oferent może złożyć tylko po jednej ofercie na każdą z części zamówienia.
17. W przypadku, gdy Oferent przedłoży więcej ofert niż wskazano w pkt. 16, żadna z przedłożonych ofert nie zostanie rozpatrzona.
18. Złożona oferta musi być zgodna z Przedmiotem zamówienia, który stanowi dodatek nr 1 do SIWZ – załącznik nr 2.
19. Wszystkie strony oferty muszą być kolejno ponumerowane, a oferta powinna być trwale spięta.
20. Każda strona oferty musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
21. Na wniosek Oferenta, który nie jest w stanie złożyć oferty w wyznaczonym terminie z powodu okoliczności od niego niezależnych, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert przed jego upływem, powiadamiając o tym wszystkich Oferentów, którzy otrzymali SIWZ.
22. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.
23. Oferent może wprowadzić zmiany do Oferty przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według zasad obowiązującym przy składaniu ofert, o których mowa w Rozdziale III z dopiskiem „ZMIANA”. Oferent może wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że pisemne powiadomienie wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu do składania ofert.
24. Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
25. Zamawiający może wykluczyć z postępowania Oferenta, jeżeli stwierdzi, że dostarczone przez niego informacje nie odpowiadają prawdzie lub oferta jest niezgodna z SIWZ.

## **Rozdział IV**

### **Kryterium oceny Oferty**

1. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

L.p.	Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert	Znaczenie
1.	Zgodność z SIWZ i cena (koszt)	100 %

2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zadecyduje najniższa cena kosztu odwadniania lub zagęszczania.

## **Rozdział V**

### **Sposób obliczania ceny Oferty**

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród ofert nieodrzuconych wyłącznie na podstawie kryteriów oceny.
2. Komisja przetargowa wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nie odrzuconych oraz sporządzoną zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
3. Oferent zamieszcza w ofercie cenę netto oraz cenę brutto (z podatkiem VAT-u) za 1 tonę osadu wraz z wywozem i zagospodarowaniem.
4. Cena powinna być wyrażona w PLN do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena będzie obowiązywała przez czas trwania umowy i nie będzie podlegała zmianie.
6. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferenta pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli :
  - a) jej treść nie odpowiada treści SIWZ;
  - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Oferenta o udzielenie w określonym terminie dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
  - d) została złożona przez Oferenta wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - e) Oferent na żądanie Zamawiającego nie złożył wyjaśnień w terminie 3 dni od przesłania pytań.
8. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich oferentów w terminie 5 dni od otwarcia ofert Oferentów pisemnie, na stronie internetowej [www.pwik.wolomin.pl](http://www.pwik.wolomin.pl) oraz za pomocą ogłoszenia w siedzibie Przedsiębiorstwa.

## **Rozdział VI**

### **Informacje o dokumentach, jakie mają dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać wyłącznie Oferenci, których oferta spełnia wymagania określone w niniejszej SIWZ.

Oferent ubiegający się o zamówienie musi spełnić niżej wymienione warunki i wymagania oraz załączyć do oferty w następującej kolejności (w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Oferenta):

- a) Formularz oferty (wzór formularza oferty: *dodatek nr 2 do SIWZ*) – **załącznik nr 1**,
- b) „Opis przedmiotu zamówienia” zawierający klauzulę „Zapoznałem się z częścią techniczną SIWZ wraz z załącznikami” (*dodatek nr 1 do SIWZ*) – **załącznik nr 2**,
- c) Dokument potwierdzający, że profil działalności oferenta odpowiada przedmiotowi zamówienia oraz że oferent jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym,

- zgodnie z wymaganiami ustawowymi (aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) – **załącznik nr 3**
- d) Umowy regulujące współpracę podmiotów występujących wspólnie lub oświadczenie, że podmiot występuje samodzielnie - **załącznik nr 4**
  - e) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie analogicznym do określonego w art. 24 ust. 1 pkt 4-9 oraz ust. 2 u.o.z.p., wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - **załącznik nr 5**
  - f) Aktualne zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego o nie zaleganiu oferenta z uiszczaniem podatków oraz z właściwego urzędu gminy o nie zaleganiu oferenta z uiszczaniem podatków lokalnych, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, - **załącznik nr 6**
  - g) Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego o nie zaleganiu oferenta z uiszczaniem opłat i składek, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - **załącznik nr 7**
  - h) Oświadczenie Oferenta, że zapoznał się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosi do niej żadnych zastrzeżeń oraz uzyskał konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty (wzór oświadczenia: *dodatek nr 3 do SIWZ*) – **załącznik nr 8**
  - i) Oświadczenie Oferenta o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia: *dodatek nr 4 do SIWZ*) – **załącznik nr 9**
  - j) Podpisaną ostatnią stroną umowy i parafowane wszystkie jej pozostałe strony (wzór umowy: *dodatek nr 5 do SIWZ*) – **załącznik nr 10**
  - k) Upoważnienie do podpisania oferty, jeżeli ofertę podpisują inne osoby niż upoważnione do reprezentacji firmy w jej dokumentach (rejestrze lub ewidencji) (wzór upoważnienia: *dodatek nr 6 do SIWZ*) – **załącznik nr 10**
  - l)

## **Rozdział VII**

### **Wadium**

1. Oferent przystępując do przetargu zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 7 200 zł (słownie: siedmiu tysięcy dwustu złotych 00/100) do upływu terminu składania ofert.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w pieniądzu, poręczeniach lub gwarancjach bankowych oraz gwarancjach ubezpieczeniowych.  
Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się: w kasie Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., ul. Graniczna 1, 05-200 Wołomin (poniedziałek, wtorek, środa, piątek), ul. Ogrodowa 13 (poniedziałek, czwartek) – informacje o godzinach otwarcia kasy w siedzibie spółki lub na stronie internetowej [www.pwik.wolomin.pl](http://www.pwik.wolomin.pl) – lub przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:  
BANK PEKAO S.A. O/Wołomin na rachunek numer  
13 1240 6335 1111 0000 5130 9923  
(z dopiskiem: „**Wadium – przetarg nieograniczony –Wywóz i zagospodarowanie osadu z oczyszczalni ścieków Krym w Wołominie**”).
4. Zamawiający niezwłocznie zwraca wadium po rozstrzygnięciu lub po wycofaniu się Wykonawcy z postępowania o zamówienie.
5. Wykonawcy, którego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
6. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana”

- a) Odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w Ofercie lub za cenę ustaloną w przetargu,
- b) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **Rozdział VIII**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

- 1. Przed podpisaniem umowy Oferent dostarczy Zamawiającemu zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2 % zaoferowanej ceny (z naliczonym podatkiem VAT) w jednej z poniższych wymienionych form:
  - a) pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego w banku  
BANK PEKAO S.A. O/Wołomin na rachunek numer  
13 1240 6335 1111 0000 5130 9923
  - b) w poręczeniach bankowych,
  - c) w gwarancjach bankowych,
  - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) w zastawach na papierach wartościowych emitowanych,
  - f) oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego, na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
- 2. Zamawiający zwróci 100 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wygaśnięcia umowy z powodu upływu czasu na jaki została zawarta i uznania przez Zamawiającego ciężących na Odbiorcy zobowiązań umownych za należyte wykonane.
- 3. Koszty dokonania zabezpieczenia i jego zwrotu obciążają Oferenta.

## **Rozdział IX**

### **Informacje dotyczące miejsca, terminu składania, otwarcia Ofert oraz związania Ofertą**

- 1. Termin składania Ofert upływa 15.12.2011 roku o godzinie 10:<sup>30</sup>
- 2. Oferty należy złożyć w siedzibie Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Wołominie ul. Graniczna 1 w sekretariacie.
- 3. Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu wyznaczonego do składania Ofert.
- 4. Termin związania Ofertą wynosi 60 dni.
- 5. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania Ofert.
- 6. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami są:
  - Sprawy merytoryczne – Jacek Klepacz 22 787 80 67 fax: 22 776 33 58
  - Sprawy formalne – Elżbieta Płaczek – Duszota, tel 22 787 80 11 fax: 22 776 33 58
- 7. Otwarcie Ofert jest jawne i nastąpi dnia
- 8. 15.12.2011 roku o godzinie 11:<sup>00</sup> w siedzibie Zamawiającego przy ul. Granicznej 1 w Wołominie.
- 9. Wszyscy zainteresowani mogą być obecni przy otwieraniu Ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu Ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia Ofert na jego pisemny wniosek.
- 10. Podczas otwarcia zostaną ogłoszone:
  - a. skład komisji przetargowej,
  - b. kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
  - c. nazwy i adresy Oferentów,
  - d. ceny ofert.



11. Oferty zostaną sprawdzone czy zostały sporządzone zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
12. Zamawiający przyzna zamówienie Oferentowi, którego oferta spełnia wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.
13. W toku oceniania ofert zamawiający może zażądać od Oferentów udzielenia wyjaśnień dokumentów potwierdzających spełnienie warunków.
14. Postępowanie o zamówienie unieważnia się, gdy:
  - a. nie wpłynęła żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu,
  - b. cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia,
  - c. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - d. postępowanie jest dotknięte wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
15. O unieważnieniu postępowania zawiadamia się niezwłocznie wszystkich Oferentów.
16. W przypadku wykluczenia Oferenta lub odrzucenia oferty, zamawiający zawiadamia niezwłocznie Oferenta, którego ofertę odrzucił, podając uzasadnienie faktyczne i prawne wykonanej czynności.

## **Rozdział X**

### **Umowa**

1. Wybrany Oferent ma obowiązek skontaktować się w terminie do 3 dni od momentu powiadomienia go o wybraniu oferty.
2. Umowa zostanie zawarta na 18 miesięcy od daty podpisania.
3. Wzór umowy.  
Projekt umowy stanowi dodatek nr 5 do SIWZ. W projekcie umowy zostanie wyznaczona wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

## **Rozdział XI**

### **Odwołania**

1. Pouczenie o środkach odwoławczych przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w SIWZ, przysługuje odwołanie skierowane do Zamawiającego.
3. Odwołanie należy wnieść nie później niż w ciągu 7 dni od ogłoszenia wyniku postępowania.
4. Zamawiający rozpatrzy odwołanie w ciągu 7 dni od złożenia i udzieli odpowiedzi na piśmie.

## **Dodatki do SIWZ:**

- 1) Dodatek nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Dodatek nr 2 do SIWZ – Wzór formularza oferty
- 3) Dodatek nr 3 do SIWZ – Oświadczenie o zapoznaniu się z SIWZ
- 4) Dodatek nr 4 do SIWZ – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- 5) Dodatek nr 5 do SIWZ – Wzór umowy.
- 6) Dodatek nr 6 do SIWZ – Upoważnienie do podpisania oferty
- 7) Dodatek nr 7 do SIWZ – Aktualne wyniki badania osadu.

*Sporządziła: Elżbieta Placzek- Duszota*

## **Opis przedmiotu zamówienia**

Przetarg na” „Wywóz i zagospodarowanie osadu nadmiernego z oczyszczalni ścieków Krym w Wołominie.

Przedmiotem przetargu jest wywóz i zagospodarowanie lub składowanie odwodnionego osadu nadmiernego – ustabilizowany komunalny osad ściekowy kod odpadu 19 08 05 „KRYM” w Wołominie w ilości około 350-450 ton na miesiąc.

Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia:

Dane techniczno-organizacyjne:

1. Ilość odwodnionego osadu nadmiernego ok. 350-450 ton na miesiąc
2. Uwodnienie osadu nadmiernego ok. 75 – 80%
3. Sposób stabilizacji: osad po fermentacji mezofilowej w WKF<sub>Z</sub>
4. Oferent powinien posiadać zezwolenie na transport oraz decyzję pozwalającą na odzysk i unieszkodliwianie odpadów. Przedstawiona przez oferenta decyzja powinna w myśl obowiązujących przepisów przenosić odpowiedzialność za odpad z Zamawiającego na Wykonawcę umowy. Zamawiający jako wytwórca odpadu przekazuje odpady następnemu posiadaczowi odpadów, który ma zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie gospodarowania tymi odpadami. Zamawiający nie uwzględnia możliwości zagospodarowania osadów zgodnie z artykułem 43 Ustawy o odpadach. Przekazanie ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych odbywa się na terenie oczyszczalni ścieków „KRYM”.
5. Oferent będzie każdorazowo korzystał z wagi znajdującej się na terenie Oczyszczalni Ścieków KRYM, a rozliczenie nastąpi dwa razy w miesiącu ( do 15 i 30 każdego miesiąca) na podstawie jednostkowych kart przekazania odpadu .
6. Oferent powinien dysponować środkami transportu przystosowanymi do przewozu osadu nadmiernego o podanym stopniu uwodnienia. Dopuszczalna masa całkowita pojazdu(samochód z załadunkiem) nie może przekroczyć 50 Mg.
7. Oferent powinien zapewnić systematyczny, bieżący odbiór osadu ze względu brak na oczyszczalni składowiska pozwalającego na dłuższe magazynowanie osadu (powyżej 7 dni). Odbiór osadu musi odbywać się także w temperaturach poniżej 0°C
8. Oferta powinna zawierać cenę brutto za 1 tonę osadu wywiezionego i zagospodarowanego.
9. Zamawiający umożliwi oferentowi wizję lokalną na terenie oczyszczalni
10. Oferent zobowiązany jest do wykorzystania odpadu zgodnie z umową i obowiązującymi przepisami.
11. Gotowość do odbioru odpadu musi nastąpić niezwłocznie po podpisaniu umowy. Termin rozpoczęcia wywozu osadu zostanie określony przez Zamawiającego.
12. Umowa zostanie zawarta na okres 18 miesięcy od momentu jej podpisania.

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

## **OFERTA**

### **Zamawiający:**

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.  
ul. Graniczna 1, 05-200 Wołomin  
tel./fax. (022) 776 21 21, (022) 776 33 58

Dane dotyczące oferenta:

Nazwa:.....  
Siedziba:.....  
Nr telefonu/fax:.....  
Nr NIP.....  
Nr REGON.....

Składamy niniejszą ofertę na:

**„Wywóz i zagospodarowanie osadu nadmiernego z oczyszczalni ścieków Krym w Wołominie”.**

Cenę produktu za 1 tonę należy podać łącznie z wywozem z oczyszczalni ścieków „Krym” wieś Leśniakowizna i zagospodarowaniem.

1. Oferujemy usługę spełniającą wymagania SIWZ za:

Wartość netto .....zł (słownie:.....zł)  
Wartość podatku VAT .....zł (słownie:.....zł)  
Wartość brutto .....zł (słownie:.....zł)

Termin związania ofertą 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
2. Akceptujemy wskazany w SIWZ czas związania ofertą.
3. Wadium w kwocie ..... zł zostało wniesione w formie .....
4. Zapoznaliśmy się z projektem umowy i nie wnosimy do niego żadnych uwag, w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości (2% ceny brutto) przed terminem zawarcia umowy w formie .....
5. Integralną częścią oferty są wszystkie załączniki do oferty wymagane w specyfikacji jako niezbędne.

Miejsce i data.....

*Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań*

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

## **OŚWIADCZENIE**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na  
**„Wywóz i zagospodarowanie osadu nadmiernego z oczyszczalni ścieków Krym w Wołominie”.**

ja (imię i nazwisko).....  
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy.....  
.....  
oświadczam, że:

zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę zastrzeżeń oraz  
uzyskałem konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty.

Miejsce i data..... Podpis.....

*Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań*

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

**OŚWIADCZENIE**  
**o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia na  
**„Wywóz i zagospodarowanie osadu nadmiernego z oczyszczalni ścieków Krym w Wołominie”**

ja (imię i nazwisko).....  
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy.....

.....  
oświadczam, że:

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek zawartych w § 10  
Regulaminu Udzielania Zamówień przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.  
z siedzibą w Wołominie.

Miejsce i data..... Podpis.....

*Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań*

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

**UMOWA nr .....**  
(dalej zwana **Umową**)

zawarta w dniu ..... r. w Wołominie pomiędzy

.....  
reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej „ODBIORCĄ”

a

a **Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o.** z siedzibą w Wołominie, przy ulicy Granicznej 1, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Sądu Rejonowego dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000002980, NIP 1250005499, posiadającym kapitał zakładowy 63.914.500,00 zł, reprezentowanym przez:

Jacka Małeckiego

Wojciecha Jankowskiego

zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”,

– Prezesa Zarządu,

– Członka Zarządu

Na podstawie dokonanego przez ZAMAWIAJĄCEGO wyboru Oferty ODBIORCY w postępowaniu o udzielenie zamówienia, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o postępowanie wewnętrznego Regulaminu Udzielenia Zamówień, została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

***Przedmiot umowy***

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wywóz i zagospodarowanie odwodnionego osadu nadmiernego z oczyszczalni ścieków Krym.
2. Umowa obejmuje odbiór osadu wraz z transportem i zagospodarowaniem.
3. Odbiorca zobowiązuje się do wywozu z terenu oczyszczalni ścieków Krym własnym transportem komunalnych osadów ściekowych w ilości ok 350-450 ton miesięcznie oraz do ich gospodarczego zagospodarowania. Ilość osadów ściekowych jest jedynie wartością prognozowaną i w przypadku nieosiągnięcia jej Odbiorcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu, w tym roszczenia o niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej umowy.
4. Odbiorca oświadcza, że posiada wszelkie dokumenty formalno-prawne związane z

przewozem, przyjęciem i gospodarczym wykorzystaniem przedmiotowych odpadów w szczególności stosowne decyzje administracyjne i pozwolenia..

5. Uwzględniając warunki rozporządzenia Ministra Ochrony Środowiska z dnia 13 lipca 2010 roku w sprawie komunalnych osadów ściekowych, strony ustaliły: badanie wymienione w §5.1 rozporządzenia, wykonuje Zamawiający i udostępnia je odbiorcy osadów.
6. Odbiorca osadów przyjmuje na siebie całkowita odpowiedzialność prawną i finansową związaną z realizacją przedmiotu umowy.
7. Odbiorca osadów ponosi całkowita odpowiedzialność za bezpieczeństwo transportowanych osadów. Odbiorca osadów zobowiązuje się zagospodarować osady w sposób zgodny z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
8. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został opisany w dokumentacji związanej z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

## **§ 2**

### ***Termin realizacji umowy***

1. Rozpoczęcie realizacji niniejszej umowy nastąpi niezwłocznie po jej podpisaniu.
2. Umowa zostaje zwarta na okres 18 miesięcy czyli do dnia.....
3. Zamawiający przekazywał będzie szczegółowy plan wywozu z tygodniowym wyprzedzeniem. W szczególnych wypadkach, Zamawiający może wezwać odbiorcę osadu w terminie niewskazanym w planie wywozu.
4. Zamawiający zastrzega sobie konieczność odbioru osadów z co najmniej 7 dniową częstotliwością.
5. Wywozy będą realizowane systematycznie, do 7 dni od daty złożenia zamówienia drogą telefoniczną na numer ..... lub faksem na numer..... Odbiorca zobowiązuje się do niezwłocznego, nie później niż w ciągu 24 godzin, potwierdzenia zamówienia. Brak potwierdzenia zamówienia w powyższym terminie uznaje się za jego zaakceptowanie.

## **§ 3**

### ***Realizacja umowy***

1. Załadunek będzie odbywał się na terenie oczyszczalni ścieków Krym.
2. Zamawiający wykonuje załadunek ładowarka w godz. 7:30-14:30
3. Ilość osadów wywożonych będzie określana na podstawie ważenia ładunku na wadze legalizowanej, znajdującej się na terenie Oczyszczalni Ścieków Krym.
4. Odbiorca każdorazowo otrzyma kwit potwierdzający odbiór osadów wraz z ich tonażem.
5. Samochody do transportu odpadów muszą mieć uszczelnione zbiorniki ładunkowe i zabezpieczone zamknięcia rozładunkowe przed przypadkowym otwarciem.
6. Dopuszczalna masa całkowita pojazdów (samochód wraz z załadunkiem) nie może przekroczyć 50 Mg.
7. Odbiór osadów musi odbywać się także w temperaturze poniżej 0°C.
8. Odbiorca zapewnia, że te wymogi będą zawsze spełnione.
9. Odbiorca zobowiązuje się do zapoznania z Regulaminem obowiązującym na terenie Oczyszczalni Ścieków Krym oraz do stosowania się do zawartych w nim postanowień.
10. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od niniejszej umowy w razie naruszenia przez Odbiorcę postanowień niniejszej umowy pomimo pisemnego, jednokrotnego wezwania do zaprzestania naruszeń.

## § 4

### **Wynagrodzenie**

1. Wysokość wynagrodzenia za wykonanie „Przedmiotu Zamówienia”, Strony ustalają na podstawie Oferty Odbiorcy
2. W okresie obowiązywania umowy odbiór 1 tony osadu z oczyszczalni ścieków Krym (ul. Krymska 2, Leśniakowizna, 05-200 Wołomin) raz z kosztami pośrednimi, transportem i zagospodarowaniem będzie wynosił:  
netto - ..... zł  
(słownie ..... złotych)  
VAT – ..... zł  
(słownie ..... złotych)  
brutto - ..... zł  
(słownie ..... złotych)
3. Faktura będzie wystawiana 2 razy w miesiącu tj do 15 i 30 dnia każdego miesiąca, na podstawie jednostkowych kart przekazania odpadów.
4. Raz w miesiącu sporządzana będzie karta przekazania odpadów.
5. Faktury za usługę wpływać będą na adres:  
Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. Z o.o.  
Ul. Graniczna 1, 05-200 Wołomin  
NIP 125 00 05 499
6. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy  
ODBIORCY..... W  
terminie 14 dni od dnia dostarczonej Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

## § 5

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Odbiorca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot wykonania umowy, przyjmując jako wartość bazową wywóz i zagospodarowanie 7200 Mg osadu tj.:..... zł słownie: ..... zł  
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w formie .....
2. ZAMAWIAJĄCY zwróci 100 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wygaśnięcia umowy z powodu upływu czasu na jaki została zawarta i uznania przez ZAMAWIAJĄCEGO ciężących na Odbiorcy zobowiązań umownych za należyte wykonane.

## § 6

### **Kary umowne**

1. Odbiorca zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne:
  - a) za opóźnienie w odbiorze przedmiotu umowy w wysokości 0,3 % wartości brutto wywozu za każdy dzień opóźnienia, przyjmując ilość osadu składowanemu na składowisku oczyszczalni ścieków Krym w dniu nie odebrania odpadu.
  - b) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Odbiorca 10% za wartość brutto niezrealizowanych wywozów w stosunku do ilości bazowej 7200Mg.
2. ZAMAWIAJĄCY zapłaci Odbiorcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO z przyczyn leżących po jego stronie w wysokości 10 % wartości brutto niezrealizowanych dostaw w stosunku do ilości bazowej.



3. Strony zgodnie postanawiają, że zapłata kary umownej nastąpi w terminie 7 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłacenia kary przez uprawnioną stronę. W razie opóźnienia Odbiorcy w zapłacie, ZAMAWIAJĄCY może potrącić należną mu karę z dowolnej należności przysługującej Odbiorcy względem ZAMAWIAJĄCEGO.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## **§ 7**

### ***Zmiany w umowie***

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 6**

### ***Spory***

1. Strony będą dążyły do polubownego załatwienia sporów mogących powstać w związku z Umową.
2. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
3. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie drugiej Stronie konkretnego roszczenia na piśmie.
4. Strona, do której wpłynęło roszczenie ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia.
5. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi w terminie, o którym mowa w ust. 4, zainteresowana Strona uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
6. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla ZAMAWIAJĄCEGO.

## **§ 7**

### ***Przepisy końcowe***

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadamiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w niniejszej Umowie oraz danych kontaktowych, o których mowa w §2 ust.5 Umowy. Doręczenie pod adres wskazany przez Stronę, w przypadku odesłania zwrotnego przez pocztę przesyłki wysłanej na podany adres uważa się za skuteczne z upływem siódmego dnia, licząc od dnia następującego po dniu wysłania, jeżeli przesyłka nie została podjęta przez adresata, bez względu na przyczynę niepodjęcia.
3. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy ODBIORCA i ZAMAWIAJĄCY będą się posilać postanowieniami oferty i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

ODBIORCA

ZAMAWIAJĄC

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

## **UPOWAŻNIENIE**

Nazwa:.....

Siedziba: .....

Adres: .....

Telefony: .....

Miejsce rejestracji lub wpisu do ewidencji: .....

1. Upoważnionym przedstawicielem do uczestnictwa w przetargu, podpisywania oferty oraz innych dokumentów związanych z postępowaniem w sprawie udzielenia zamówienia na **„Wywóz i zagospodarowanie osadu nadmiernego z oczyszczalni ścieków Krym w Wołominie”** i podejmowania decyzji w imieniu firmy jest:  
.....  
.....  
.....
2. Upoważniamy Zamawiającego, lub jego upoważnionych przedstawicieli do przeprowadzenia badań mających na celu sprawdzenie doświadczeń, dokumentów i przedstawionych informacji oraz do wyjaśnienia wszystkich aspektów zgłoszonej oferty.
3. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w ofercie i załącznikach są aktualne i kompletne.

Miejsce i data..... Podpis.....

*Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań*