



ZAMAWIAJĄCY:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
ul. Graniczna 1
05-200 Wołomin

Przetarg nieograniczony na:

„Publikacje prasowe zgodnie z zasadami promocji projektów dla beneficjentów POIiŚ na lata 2014-2020”

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)

Nr DI/34/2017

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera 26 stron.

Zatwierdził


CZŁONEK ZARZĄDU

Wojciech Janowski


PREZES ZARZĄDU

Paweł Solis

Wołomin, lipiec 2017

Spis Treści

Informacje ogólne		3
Rozdział I	Określenie przedmiotu zamówienia	4
Rozdział II	Termin realizacji	4
Rozdział III	Opis sposobu przygotowania Ofert	4
Rozdział IV	Zmiany lub wycofanie złożonej oferty	5
Rozdział V	Sposób porozumiewania się z Wykonawcami oraz osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami	6
Rozdział VI	Miejsce i sposób złożenia oferty.	6
Rozdział VII	Kryterium oceny Ofert	6
Rozdział VIII	Sposób obliczenia ceny Oferty	7
Rozdział IX	Warunki udziału w postępowaniu o zamówienie. Informacje o dokumentach, jakie mają dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków	8
Rozdział X	Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie	9
Rozdział XI	Korzystanie z zasobów podmiotu trzeciego	10
Rozdział XII	Wadium	10
Rozdział XIII	Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy	10
Rozdział XIV	Informacje dotyczące miejsca, terminu składania, otwarcia Ofert oraz związania Ofertą	11
Rozdział XV	Umowa	12
Rozdział XVI	Odwołania	12
Dodatki do SIWZ	Wykaz dodatków do SIWZ	12
Dodatek nr 1 do SIWZ	Opis przedmiotu zamówienia	13
Dodatek nr 2 do SIWZ	Wzór formularza oferty	15
Dodatek nr 3 do SIWZ	Oświadczenie o zapoznaniu się z SIWZ	17
Dodatek nr 4 do SIWZ	Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia	18
Dodatek nr 5 do SIWZ	Wzór Umowy	19
Dodatek nr 6 do SIWZ	Upoważnienie do podpisania oferty	25
Dodatek nr 7 do SIWZ	Lista podmiotów – grupa kapitałowa	26

INFORMACJE OGÓLNE

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o.

ul. Graniczna 1, 05-200 Wołomin

tel. (022) 776-21-21

fax (022) 776-33-58

NIP 125-00-05-499

KRS 0000002980

e-mail: pwik@pwik.wolomin.pl

Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie na zamówienie w trybie przetargu nieograniczonego prowadzone na podstawie „Regulaminu udzielania przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Wołominie zamówień nieobjętych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych” – zatwierdzony Uchwałą nr 31/2016 z dnia 25.07.2016 r. oraz Uchwałą nr 35/2016 z dnia 22.08.2016”

- Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.
- Oferent winien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ wraz z załącznikami do niej.
- Wszystkie dodatki stanowią integralną część SIWZ.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
- Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
- Oferta nie musi być zabezpieczona wadium.

Rozdział I

Określenie przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są „*Publikacje prasowe zgodnie z zasadami promocji projektów dla beneficjentów POiŚ na lata 2014-2020*”

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik „*Opis przedmiotu zamówienia*” wraz z załącznikami stanowiący dodatek nr 1 do SIWZ.
2. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia opisane są we wzorze Umowy, stanowiącej dodatek nr 5 do SIWZ.

Rozdział II

Termin realizacji

1. Dostawca zobowiązuje się wykonać powierzone mu zadanie w terminach wskazanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia – dodatek nr 1 do SIWZ.
2. Warunki zmiany terminu realizacji zostały określone we wzorze Umowy – dodatek nr 5 do SIWZ.

Rozdział III

Opis sposobu przygotowania Ofert

1. Ofertę stanowi druk „*OFERTA*” z załącznikami i wymaganymi dokumentami.
2. Oferent zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.
3. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej.
4. W przypadku gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być one oznaczone stosowną jednoznaczną klauzulą i dołączone do oferty, zaleca się aby były trwale oddzielone od oferty.
5. Osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo muszą złożyć podpisy na :
 - a) wszystkich stronach oferty;
 - b) załącznikach;
 - c) oraz w miejscach, których oferent naniósł zmiany.
6. W przypadku, gdy Oferenta reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo z określonym zakresem, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania osoby prawnej lub fizycznej.
7. W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa, musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa.
8. Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii.
9. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „*ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM*” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Oferenta w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
10. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Oferenta kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
11. Oferent może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie postanowień SIWZ.
12. Zamawiający w ciągu 3 dni roboczych udzieli pisemnych wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 5 dni kalendarzowych przed terminem złożenia ofert, wówczas Zamawiający nie będzie miał obowiązku udzielenia odpowiedzi. Jednocześnie pisemna treść wyjaśnienia zostanie

- przesłana Oferentowi, który zadał pytanie w formie elektronicznej oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej oraz w siedzibie Zamawiającego.
13. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią SIWZ, zaś zmieniona SIWZ, dostępna będzie na stronie internetowej i w siedzibie Zamawiającego i będzie dla wszystkich Oferentów wiążąca.
 14. Zamawiający przedłuży termin składania ofert lub wyznacza nowy termin przeprowadzenia przetargu, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Oferentów, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczając informację na stronie internetowej oraz w siedzibie Zamawiającego.
 15. Na wniosek Oferenta, który nie jest w stanie złożyć oferty w wyznaczonym terminie z powodu okoliczności od niego niezależnych, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert przed jego upływem, powiadamiając o tym wszystkich Oferentów, którzy otrzymali SIWZ oraz zamieszczając informację na stronie internetowej oraz w siedzibie Zamawiającego.
 16. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.
 17. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania oferentów.
 18. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentów sporządzonych w języku obcym Zamawiający wymaga złożenia tłumaczenia na język polski.
 19. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
 20. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
 21. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 22. W przypadku, gdy Oferent przedłoży więcej ofert niż wskazano w pkt. 20, żadna z przedłożonych ofert nie zostanie rozpatrzona.
 23. Złożona oferta musi być zgodna z Opiszem Przedmiotu Zamówienia, który stanowi dodatek nr 1 do SIWZ.
 24. Wszystkie strony oferty muszą być kolejno ponumerowane, a oferta powinna być czytelna i trwale spięta.
 25. Każda strona oferty musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
 26. Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający może wykluczyć z postępowania Oferenta, na zasadach określonych w „Regulaminie udzielania przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Wołominie zamówień nieobjętych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych”, zatwierdzony Uchwałą nr 31/2016 z dnia 25.07.2016 r. oraz Uchwałą nr 35/2016 z dnia 22.08.2016”

Rozdział IV

Zmiany lub wycofanie złożonej oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
2. Zmianę należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisana kopertę należy opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”.
3. Wycofanie oferty, następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć

w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę należy opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

Rozdział V

Sposób porozumiewania się z Wykonawcami oraz osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami

1. Zamawiający zastrzega pisemną formę porozumiewania się w niniejszym postępowaniu.
2. Dopuszcza się przekazywanie faksem (22 776-33-58) i drogą elektroniczną (pwik@pwik.wolomin.pl):
 - zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty – oryginały zostaną wysłane niezwłocznie pocztą tradycyjną;
 - zapytań dotyczących treści SIWZ;
 - informacji o zmianie treści niniejszej SIWZ oraz o przedłużeniu terminu składania ofert;
 - wniosków o przekazanie SIWZ;
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienia treści SIWZ.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako zobowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
5. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami jest:
 - Elżbieta Płaczek, Urszula Papiór, tel. 22 776 21 21, fax: 22 776 33 58

Rozdział VI

Miejsce i sposób złożenia oferty

1. Ofertę (formularz ofertowy wraz z wymaganymi załącznikami) należy złożyć w nieprzejrystym i zamkniętym opakowaniu.
2. Opakowanie powinno być zaadresowane na adres Zamawiającego:

PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI Sp. z o.o.
ul. GRANICZNA 1, 05 – 200 WOŁOMIN

i oznaczone hasłem:

„ Publikacje prasowe zgodnie z zasadami promocji projektów dla beneficjentów POIiŚ na lata 2014-2020”

dodatkowo na opakowaniu należy umieścić napis:

„Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert, tj. 17. 08. 2017 r. godz. 11:00”

3. Na opakowaniu należy umieścić nazwę i adres Oferenta.

Rozdział VII

Kryterium oceny Oferty

1. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

L.p.	Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert	Znaczenie
1.	cena (koszt)	100 %

2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zadecyduje najniższa cena netto.

Rozdział VIII

Sposób obliczania ceny Oferty

1. Komisja przetargowa wybiera ofertę najkorzystniejszą, spośród ofert nie odrzuconych oraz sporządzoną zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
2. Oferent zamieszcza w ofercie cenę netto oraz cenę brutto (z podatkiem VAT) za całość usługi. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.
3. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
 - nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie zawierała najniższą cenę za całość zadania.
5. **Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności Umowy i nie będą podlegały zmianom. Podana w ofercie cena ryczałtowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym musi uwzględnić ewentualne upusty i rabaty. Cena oferty będzie ostateczna i nie będzie podlegać zmianie. Oznaczać to będzie, iż Wykonawca skalkuluje dodatkowo wszystkie potencjalne ryzyka, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu Umowy.**
6. Cena powinna być wyrażona w PLN do dwóch miejsc po przecinku. Należy uwzględnić stawkę podatku VAT zgodną z przepisami podatkowymi – według stawki na dzień składania ofert.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych w określonym terminie. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych od zaoferowanych w złożonych ofertach.
8. W toku oceny ofert, Zamawiający może żądać od Oferenta pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
9. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a) jest niezgodna z Regulaminem;
 - b) jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem pkt. 12 lit. c Rozdziału XIV SIWZ;
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - d) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
 - e) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - f) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w pkt. 12 lit. c Rozdziału XIV SIWZ;
 - g) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - h) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
9. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Oferentów pisemnie, na stronie internetowej www.pwik.wolomin.pl oraz za pomocą ogłoszenia w siedzibie Przedsiębiorstwa.

Rozdział IX

Warunki udziału w postępowaniu o zamówienie. Informacje o dokumentach, jakie mają dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Oferenci, których oferta spełnia wymagania określone w niniejszej SIWZ oraz

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawa nakłada obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie.
3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie przedmiotu zamówienia.

Oferent ubiegający się o zamówienie musi spełnić ww. warunki i wymagania, w celu ich potwierdzenia winien dołączyć do oferty (formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Oferenta) nw. dokumenty w następującej kolejności:

- a) Formularz oferty (wzór formularza oferty: *dodatek nr 2 do SIWZ*) – *załącznik nr 1*,
- b) Oświadczenie Oferenta lub dokument potwierdzający, że profil działalności oferenta odpowiada przedmiotowi zamówienia oraz że oferent jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi (aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) – *załącznik nr 2*,
- c) Umowy regulujące współpracę podmiotów występujących wspólnie lub oświadczenie, że podmiot występuje samodzielnie - *załącznik nr 3*,
- d) Aktualne zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego o nie zaleganiu oferenta z uiszczaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, - *załącznik nr 4*,
- e) Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego o nie zaleganiu oferenta z uiszczaniem opłat i składek, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - *załącznik nr 5*,
- f) Oświadczenie Oferenta, że zapoznał się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz Opisem Przedmiotu Zamówienia i nie wnosi do tych dokumentów zastrzeżeń, oraz uzyskał konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty (wzór oświadczenia: *dodatek nr 3 do SIWZ*) – *załącznik nr 6*,
- g) Oświadczenie Oferenta o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia: *dodatek nr 4 do SIWZ*) – *załącznik nr 7*,
- h) Podpisaną ostatnią stroną Umowy i parafowane wszystkie jej pozostałe strony (wzór Umowy: *dodatek nr 5 do SIWZ*) – *załącznik nr 8*,
- i) Upoważnienie do podpisania oferty, jeżeli ofertę podpisują inne osoby niż upoważnione do reprezentacji firmy w jej dokumentach (rejestrze lub ewidencji) (wzór upoważnienia: *dodatek nr 6 do SIWZ*) – *załącznik nr 9*,
- j) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informację, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (*dodatek nr 7 do SIWZ*) – *załącznik nr 10*,
- k) Oświadczenie Oferenta o minimalnej wysokości nakładu 10 000 egzemplarzy – *załącznik nr 11*

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wskazanych w ppkt. b, d, e, – składa dokument lub dokumenty

wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów (wskazanych w ppkt. b, d, e), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Postanowienia z ppkt. b, d, e stosuje się odpowiednio.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Rozdział X

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni pod rygorem wykluczenia z postępowania spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w rozdziale IX. Ponadto tacy Wykonawcy muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika (Lidera) do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu Umowy w sprawie zamówienia. Zaleca się aby Pełnomocnikiem (Liderem) był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem (Liderem).
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia zobowiązani są do solidarnej odpowiedzialności za wykonanie zamówienia.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będą zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną, przed podpisaniem Umowy na realizację niniejszego zamówienia. Porozumienie takie musi zawierać w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:
 - a) określenie stron porozumienia;
 - b) cel działania;
 - c) okres działania na czas nie krótszy niż czas trwania odpowiedzialności Wykonawców wynikający z Umowy;
 - d) sposób współdziałania (w tym rolę i zadania każdego z Wykonawców w wykonywaniu Umowy);
 - e) deklarację wspólnej i solidarnej odpowiedzialności za wykonanie Umowy;
 - f) wskazanie Pełnomocnika (Lidera) i jego umocowania do zaciągania zobowiązań i przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców razem i każdego z osobna oraz do przyjmowania płatności od Zamawiającego;

g) deklarację niezmiennego składu ani statusu podczas całego okresu wykonywania Umowy.

Porozumienie musi być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców, a stosowne upoważnienia muszą wynikać z dokumentów załączonych do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub poświadczony notarialnie kopii.

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w Rozdziale IX podpkt. d, e, każdy z tych Wykonawców składa indywidualnie.
6. Oferta powinna być podpisana w sposób wiążący prawnie wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

Rozdział XI

Korzystanie z zasobów podmiotu trzeciego

1. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji przedmiotowego zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie (w formie oryginału)** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia.
2. Zobowiązanie podmiotu trzeciego, powinno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu.
3. Jeżeli Wykonawca wykaże, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, polegając na zasobach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia, oraz że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów. Zamawiający żąda, aby z dokumentów wynikał:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem.W przeciwnym przypadku Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia
4. Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w rozdziale IX pkt. d), e) SIWZ.

Rozdział XII

Wadium

Oferta nie musi być zabezpieczona wadium.

Rozdział XIII

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

Przed podpisaniem Umowy Oferent dostarczy Zamawiającemu Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie, w jednej z poniżej wymienionych form:

- pieniądzu – przelewem na rachunek Bank PKO BP SA na rachunek numer

- 30 1020 1026 0000 1402 0262 4336,
- w gwarancjach bankowych,
 - w gwarancjach ubezpieczeniowych.
2. Zamawiający zwróci 100% zabezpieczenia na pisemny wniosek Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania Umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

Rozdział XIV

Informacje dotyczące miejsca, terminu składania, otwarcia Ofert oraz związania Ofertą

1. Termin składania Ofert upływa **17.08.2017 roku o godzinie 10:⁴⁵**
2. Oferty należy złożyć w siedzibie Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Wołominie ul. Graniczna 1 w sekretariacie.
3. Oferty złożone po upływie terminu wyznaczonego do składania Ofert zwraca się nadawcy bez ich otwierania.
4. Termin związania Ofertą wynosi 30 dni.
5. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania Ofert.
6. Otwarcie Ofert jest jawne i nastąpi dnia **17.08.2017 roku o godzinie 11⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Granicznej 1 w Wołominie.
7. Wszyscy zainteresowani mogą być obecni przy otwieraniu Ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu Ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia Ofert na jego pisemny wniosek.
8. Podczas otwarcia zostaną ogłoszone:
 - a. skład komisji przetargowej,
 - b. kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - c. nazwy i adresy Oferentów,
 - d. ceny ofert.
9. Oferty zostaną sprawdzone czy zostały sporządzone zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
10. Zamawiający przyzna zamówienie Oferentowi, którego oferta spełnia wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.
11. W toku oceniania ofert Zamawiający może zażądać od Oferentów udzielenia wyjaśnień dokumentów potwierdzających spełnienie warunków. Dokumenty mają być składane, z datą nie późniejszą niż data składania wyjaśnień, a wyjaśnienia z datą na dzień składania wyjaśnień.
12. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
13. Zamawiający poprawiając omyłki rachunkowe zgodnie z założeniami niniejszego rozdziału, uwzględnia konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.
14. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający zwiększy tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - c) w przypadkach kiedy zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;

- d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - e) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, uniemożliwiającą zawarcie ważnej Umowy w sprawie zamówienia.
15. Zamawiający może unieważnić postępowanie bez podania przyczyny. Zgodnie z art. 70¹ § 3 K.c. Zamawiający może odwołać przetarg lub zmienić warunki przetargu – jeżeli przewidzi taką opcję w treści ogłoszenia o przetargu.
16. O unieważnieniu postępowania zawiadamia się niezwłocznie wszystkich Oferentów.
17. W przypadku wykluczenia Oferenta lub odrzucenia oferty, Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Oferenta, którego ofertę odrzucił, podając uzasadnienie faktyczne i prawne wykonanej czynności.

Rozdział XV

Umowa

1. Zamawiający wezwie Oferenta w terminie 5 dni roboczych od daty rozstrzygnięcia postępowania do podpisania Umowy.
2. Wybrany Oferent ma obowiązek skontaktować się w terminie do 3 dni roboczych od momentu powiadomienia go o wybraniu oferty.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu Umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty, potwierdzające ich umocowanie do podpisania Umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. Wzór Umowy stanowi dodatek nr 5 do SIWZ. W projekcie Umowy zostanie wyznaczona wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

Rozdział XVI

Odwołania

Pouczenie o środkach odwoławczych przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w SIWZ, przysługuje odwołanie skierowane do Zamawiającego,
2. Odwołanie należy wnieść nie później niż w ciągu 5 dni kalendarzowych od ogłoszenia wyniku postępowania,
3. Zamawiający rozpatrzy odwołanie w ciągu 5 dni kalendarzowych od złożenia i udzieli odpowiedzi na piśmie.

Dodatki do SIWZ:

- 1) Dodatek nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Dodatek nr 2 do SIWZ – Wzór formularza oferty,
- 3) Dodatek nr 3 do SIWZ – Oświadczenie o zapoznaniu się z SIWZ,
- 4) Dodatek nr 4 do SIWZ – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- 5) Dodatek nr 5 do SIWZ – Wzór Umowy,
- 6) Dodatek nr 6 do SIWZ – Upoważnienie do podpisania oferty,
- 7) Dodatek nr 7 do SIWZ – Lista podmiotów – Grupa kapitałowa.

*Sporządziła: Urszula Papiór
Dział Inwestycji*

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest opublikowanie 3 ogłoszeń prasowych, w celu promocji projektu pn. „*Modernizacja i remont istniejącej infrastruktury oraz budowa urządzeń kanalizacji sanitarnej w Gminie Wołomin*” w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, zgodnie z zasadami promocji projektów dla beneficjentów POIiŚ na lata 2014-2020.
KOD CPV – 79970000-4 ogłoszenia prasowe

Każde ogłoszenie prasowe musi zawierać następujące elementy:

- 1) Nagłówek + logo projektu zgodnie z wytycznymi POIiŚ,
- 2) Nazwę beneficjenta,
- 3) Streszczenie najważniejszych faktów, tekst opis zagadnienia z podaniem szczegółów (około 4 tysięcy znaków) – tekst zostanie przekazany przez Zamawiającego przed każdą publikacją,
- 4) Końcowe akapity,
- 5) 2 zdjęcia (wym.90 mm /50 mm),
- 6) Wydruk w kolorze,
- 7) Wymiary ogłoszenia ½ strony (wym.280 mm/190mm +/- 2 %)

Ogłoszenia prasowe należy przygotować zgodnie z wytycznymi opisanymi w „Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji”.

Wykonawca umieści 3 ogłoszenia prasowe w terminie do 15.05.2018 roku.

Ogłoszenie 1 informacji prasowej odbędzie się w terminie 30 dni od podpisania Umowy z wybranym Wykonawcą, kolejne dwie informacje prasowe ogłoszone będą w terminach:

2 ogłoszenie – do 15 stycznia 2018 r.

3 ogłoszenie - do 15 maja 2018 r.

Każda informacja prasowa musi być ogłoszona w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania od Zamawiającego materiałów do publikacji.

Wykonawca przed ogłoszeniem informacji prasowej, przedstawi Zamawiającemu jej wizualizację ze wszystkimi umieszczonymi na niej elementami i znakami opisanymi w rozdziale OPZ. Wykonawca uzgodni ostateczną wersję z Zamawiającym i uzyska jego akceptację. Wykonawca będzie nanosić wszelkie uwagi, korekty i sugestie Zamawiającego do czasu uzyskania pełnej akceptacji przez Zamawiającego.

Przedmiot zamówienia musi być zgodny z zasadami dotyczącymi promocji projektów realizowanych w ramach POIiŚ. Uregulowane jest to w niżej wymienionych dokumentach:

1. „Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji” wersja z dnia 14.06.2016 – Załącznik nr 1,
2. „Księga identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020” – Załącznik nr 2,
3. „Karta Wizualizacji Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020” – Załącznik nr 3.

Należy zwrócić uwagę, że Wytyczne mogą ulegać zmianom/modyfikacjom w trakcie trwania Umowy, dlatego obowiązkiem Wykonawcy jest ich bieżący monitoring i stosowanie Wytycznych obowiązujących w trakcie realizowania Umowy. Aktualne dokumenty znajdują się na stronie internetowej: www.pois.gov.pl.

Wykonawca przeniesie na Zamawiającego wszelkie prawa autorskie do utworów **Wykonawcy powstałych w wyniku realizacji postanowień Umowy lub związanych z realizacją jej postanowień** (w rozumieniu Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych tj. Dz. U z 2006 r., Nr 90, poz. 631, ze zm.) na wszelkich polach eksploatacji.

Wykonawca zobowiązuje się w szczególności :

- 1) zagwarantować Zamawiającemu, że do utworów mających związek z realizacją niniejszej Umowy, które zostaną stworzone przez pracowników lub podwykonawców Wykonawcy, będą mu przysługiwały wyłączne i nieograniczone terytorialnie prawa autorskie, na wszelkich znanych polach eksploatacji,
- 2) zapewnić, aby utwory, o których mowa powyżej, nie były obciążone żadnymi roszczeniami i innymi prawami osób trzecich. W przypadku utworów innych, niż wskazane w pkt 1, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia stosownych licencji.

Płatność:

100 % po opublikowaniu każdego ogłoszenia w terminie 14 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury.

Załączniki:

1. „Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji” wersja z dnia 14.06.2016.
2. „Księga identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020”.
3. „Karta Wizualizacji Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020”

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

OFERTA

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
ul. Graniczna 1, 05-200 Wołomin
tel./fax. (022) 776 21 21, (022) 776 33 58

Dane dotyczące oferenta:

Nazwa:.....

Siedziba:.....

Nr telefonu/fax:.....

E-mail:.....

Nr NIP.....

Nr REGON.....

Składamy niniejszą ofertę na:

„Publikacje prasowe zgodnie z zasadami promocji projektów dla beneficjentów POiŚ na lata 2014-2020”

Calkowity koszt wyniesie:

Wartość nettozł
	(słownie:.....zł)
Wartość podatku VATzł
	(słownie:.....zł)
Wartość bruttozł
	(słownie:.....zł)

Koszt jednego ogłoszenia wyniesie:

Wartość nettozł
	(słownie:.....zł)
Wartość podatku VATzł
	(słownie:.....zł)
Wartość bruttozł
	(słownie:.....zł)

Uwaga: Koszt opracowania ogłoszenia należy uwzględnić w kosztach ogłoszenia.

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
2. Akceptujemy wskazany w SIWZ czas związania ofertą.
3. Zapoznaliśmy się z projektem Umowy i nie wnosimy do niego żadnych uwag, w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia Umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
4. Integralną częścią oferty są wszystkie załączniki do oferty wymagane w specyfikacji jako niezbędne.

Miejsce i data.....

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na
„Publikacje prasowe zgodnie z zasadami promocji projektów dla beneficjentów POIiŚ na lata 2014-2020”

ja (imię i nazwisko).....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy.....

.....

oświadczam, że:

zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty.

Upoważniamy Zamawiającego, lub jego upoważnionych przedstawicieli do przeprowadzenia badań mających na celu sprawdzenie doświadczeń, dokumentów i przedstawionych informacji oraz do wyjaśnienia wszystkich aspektów zgłoszonej oferty.

Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w ofercie i załącznikach są aktualne i kompletne.

Miejsce i data..... Podpis.....

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia na:

„*Publikacje prasowe zgodnie z zasadami promocji projektów dla beneficjentów POIiŚ na lata 2014-2020*”

ja (imię i nazwisko).....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy.....

.....

oświadczam, że:

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek zawartych w Dziale IV, Rozdziale X, Regulaminu Udzielania Zamówień przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Wołominie.

Miejsce i data..... Podpis.....

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

UMOWA nr

„Publikacje prasowe zgodnie z zasadami promocji projektów dla beneficjentów POIiŚ na lata 2014-2020”

(dalej zwana *Umową*)

zawarta w dniu r. w Wołominie pomiędzy

Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Wołominie, przy ulicy Granicznej 1, 05-200 Wołomin, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Sądu Rejonowego dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000002980, NIP 1250005499, posiadającym kapitał zakładowy 72 478 500,00 zł, reprezentowanym przez:

Pawła Solisa – Prezesa Zarządu,
Wojciecha Jankowskiego – Członka Zarządu,
zwanym dalej **Zamawiającym**

a

....., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą z siedzibą przy, NIP , REGON, PESEL wpisanym do CEIDG pod numerem
zwanym dalej **Wykonawcą**,

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru Oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o postępowanie prowadzone na podstawie wewnętrznego „Regulaminu udzielania przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Wołominie zamówień nieobjętych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych” – zatwierdzony Uchwałą nr 31/2016 z dnia 25.07.2016 r. oraz Uchwałą nr 35/2016 z dnia 22.08.2016”, została zawarta Umowa następującej treści:

§ 1

Zakres Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego „Przedmiotu Zamówienia” p.t.: **„Publikacje prasowe zgodnie z zasadami promocji projektów dla beneficjentów POIiŚ na lata 2014-2020”**.
2. Szczegółowy zakres realizacji zamówienia przedstawiają:
 - a) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z dodatkiem nr 1 „Opis przedmiotu zamówienia” wraz z załącznikami,
 - b) Formularz ofertowy,
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania zgodnie z Opiszem Przedmiotu Zamówienia i załącznikami.
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia, na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej Umowy, specyfikacji istotnych warunków zamówienia, złożonej przez Wykonawcę ofercie oraz powszechnie i miejscowo

obowiązujących przepisach prawa.

§ 2

Termin realizacji Umowy

Umowa zostaje zawarta od do dnia 15.05.2018 r.

§ 3

Realizacja przedmiotu Umowy

1. Wykonawca umieści 3 ogłoszenia prasowe w terminie do 15.05.2018 roku.
2. Ogłoszenie pierwszej informacji prasowej odbędzie się w terminie 30 dni od podpisania Umowy z wybranym Wykonawcą, kolejne dwie informacje prasowe ogłoszone będą w terminach:
drugie ogłoszenie – do dnia 15 stycznia 2018 r.,
trzecie ogłoszenie – do dnia 15 maja 2018 r.
3. Każda informacja prasowa musi być ogłoszona w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania od Zamawiającego materiałów do publikacji.
4. Wykonawca przed ogłoszeniem informacji prasowej, przedstawi Zamawiającemu jej wizualizację ze wszystkimi umieszczonymi na niej elementami i znakami opisanymi w rozdziale OPZ. Wykonawca uzgodni ostateczną wersję z Zamawiającym i uzyska jego akceptację. Wykonawca będzie nanosić wszelkie uwagi, korekty i sugestie Zamawiającego do czasu uzyskania pełnej akceptacji przez Zamawiającego.
5. Ogłoszenia prasowe należy przygotować zgodnie z wytycznymi opisanymi w „Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji”.
6. Przedmiot zamówienia musi być zgodny z zasadami dotyczącymi promocji projektów realizowanych w ramach POIiŚ.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Wysokość wynagrodzenia za wykonanie „Przedmiotu Zamówienia”, Strony ustalają na podstawie Oferty Wykonawcy .
2. Za realizację przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego całkowite wynagrodzenie w wysokości:
Wartość netto zł (słownie: zł 00/100 gr.)
VAT zł (słownie: zł 00/100 gr.)
Wartość brutto zł (słownie: zł 00/100 gr.)
3. Płatność za realizację przedmiotu Umowy będzie realizowana w trzech etapach:
 - Za opublikowanie pierwszego ogłoszenia prasowego Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości:
..... zł (**netto**) (słownie: zł/100 gr.) + 23 %
VAT zł = zł (**brutto**) (słownie: zł/100 gr.)
 - Za opublikowanie drugiego ogłoszenia prasowego Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości:
..... zł (**netto**) (słownie: zł/100 gr.) + 23 %
VAT zł = zł (**brutto**) (słownie: zł/100 gr.)
 - Za opublikowanie trzeciego ogłoszenia prasowego Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości:
..... zł (**netto**) (słownie: zł/100 gr.) + 23 %
VAT zł = zł (**brutto**) (słownie: zł/100 gr.)
4. Wykonawca oświadcza, iż ceny są stałe przez cały okres obowiązywania Umowy, nie podlegają negocjacji i waloryzacji cen oraz zawierają wszelkie koszty związane

- z realizacją Umowy.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem w terminie do 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Termin ten będzie przedłużany o czas niezbędny do usunięcia niezgodności lub wad.
 6. Wynagrodzenie nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
 7. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowo – w rozumieniu Umowy i/lub ustawy o VAT - wystawionej faktury VAT, Zamawiający ma prawo odmówić jej przyjęcia bez negatywnych dla siebie konsekwencji. W takim wypadku objęta fakturą należność, nie będzie traktowana jako wymagalna i nie będzie pociągać za sobą obciążenia ewentualnymi odsetkami za opóźnienie w płatności.

§ 5

Rękojnia

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy z należytą starannością i zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz postanowieniami niniejszej Umowy.
2. Wykonawca nie może zlecić wykonania określonego przedmiotu zamówienia osobie trzeciej bez wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wadliwe wykonania Umowy.
4. W przypadku, gdy wykonane prace będą wymagać uzupełnień lub poprawek, wykonawca zobowiązuje się do wykonania ich w ustalonym przez Zamawiającego terminie nie dłuższym niż 3 roboczych dni od daty otrzymania uwag w ramach wynagrodzenia wynikającego z danego zlecenia.
5. Wykonawca udzieli rękojmi na wykonane prace.

§ 6

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy:
 - a) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu Umowy bez uzasadnionej przyczyny oraz nie kontynuuje ich niezwłocznie pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
 - b) gdy Wykonawca powierza wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego,
 - c) gdy Wykonawca nie wywiązuje się z obowiązków wynikających z niniejszej Umowy pomimo wezwania go do zaprzestania naruszeń.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do wypowiedzenia niniejszej Umowy ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, w przypadku nie wywiązywania się przez Zamawiającego z obowiązku zapłaty faktur mimo wcześniejszego wyznaczenia mu dodatkowego trzymiesięcznego terminu na zapłatę zaległych faktur.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić, w terminie 30 dni w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.
4. Okoliczność, o której mowa w ust. 1 lit. c stanowi jednocześnie (alternatywnie) podstawę do wypowiedzenia przez Zamawiającego niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym

§ 7

Kary umowne

1. Niezależnie od uprawnień Zamawiającego z § 6 Umowy, w przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu zlecenia w terminie określonym w § 3 Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 0,5% kwoty brutto wartości

2

- zlecenia za każdy dzień opóźnienia.
2. Niezależnie od uprawnień Zamawiającego z § 6 Umowy i § 7 ust. 1 Umowy, w przypadku opóźnienia Wykonawcy w usunięciu wad przedmiotu zlecenia w terminie określonym w pkt. 4 § 5 Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 0,5% kwoty brutto wartości zlecenia za każdy dzień opóźnienia.
 3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od udzielonego zlecenia na wykonanie usługi, Wykonawcy przysługuje odszkodowanie w wysokości poniesionych i udokumentowanych kosztów, przy czym nie wyższe niż wartość określonego w niniejszej Umowie wynagrodzenia za poszczególny przedmiot zlecenia.
 4. Strony uprawnione są do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, w przypadku gdy rzeczywista wartość szkody przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
 5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc zł 00/100gr).
 6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w wysokości 1 000,00 (słownie: jeden tysiąc zł 00/100gr).

§ 8

Spory

1. Strony będą dążyły do polubownego załatwienia sporów mogących powstać w związku z Umową.
2. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej Umowy strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
3. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie drugiej Stronie konkretnego roszczenia na piśmie.
4. Strona, do której wpłynęło roszczenie ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia.
5. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi w terminie, o którym mowa w ust. 4, zainteresowana Strona uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
6. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 9

Prawa autorskie

1. Powstałe w wyniku realizacji Umowy ogłoszenia prasowe są przedmiotem prawa autorskiego w myśl przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wykonawca w ramach ustalonego wynagrodzenia przenosi na rzecz Zamawiającego na czas określony 50 lat autorskie prawa majątkowe do powstałej na mocy Umowy.
3. Przeniesienie praw autorskich obejmuje w szczególności:
 - a) przeniesienie autorskich praw majątkowych do wykonanego przedmiotu Umowy na rzecz Zamawiającego,
 - b) korzystanie przez Zamawiającego na terytorium kraju i zagranicą ze wszystkich pól eksploatacji wymienionych w Umowie,
 - c) udzielenie zezwolenia na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - a) utrwalenie przedmiotu Umowy na wszystkich znanych w chwili zawarcia Umowy

- nośnikach,
 - b) zwielokrotnienie przedmiotu Umowy dowolną techniką znaną w chwili zawarcia Umowy,
 - c) wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem, publiczne rozpowszechnianie przedmiotu Umowy poprzez publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie,
 - d) rozporządzanie (w tym wprowadzania zmian, uzupełnień lub poprawek) i korzystanie z przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że powyższe postanowienia niniejszego punktu nie naruszają praw osób trzecich będących twórcami lub współtwórcami przedmiotu Umowy.

§ 10

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto co stanowi zł.
2. Zabezpieczenie wnoszone jest dla pokrycia wszelkich ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w formie.....
4. Zamawiający zwróci na pisemne wezwanie Wykonawcy 100% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania Umowy i uznania przez Zamawiającego jej należytego wykonania.

§ 11

Zmiany w umowie

1. W przypadkach przewidzianych w Umowie dopuszcza się wprowadzenie istotnych zmian treści Umowy za zgodą Zamawiającego.
2. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą dotyczyć:
 - 1) zmiany jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla objętego proponowaną zmianą elementu przedmiotu Umowy,
 - 2) zmiany zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia,
 - 3) zmiany terminów określonych w § 3 Umowy,
 - 4) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy (w tym podatku VAT).
4. Zmiany, o których mowa w ust. 3 mogą zostać dokonane, jeżeli zachodzą i są ich uzasadnieniem niżej wymienione okoliczności:
 - 1) zmiany obowiązujących przepisów,
 - 2) podniesienie wydajności przedmiotu Umowy lub jego elementów,
 - 3) opóźnienia, utrudnienia, zawieszenia prac powstałe w wyniku:
 - a) przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - b) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne) mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonania przedmiotu Umowy,
 - c) wystąpienia okoliczności, których strony Umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.

W takiej sytuacji minimalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy lub postoju.
5. Zakazuje się zmiany Umowy, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem Umowy przez Wykonawcę. W takim przypadku koszty dodatkowe związane z takimi zmianami ponosi Wykonawca.

6. Dokonanie zmian Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§12
Nadzór

1. Nadzór nad prawidłową realizacją Umowy ze strony Zamawiającego, będą pełniły:
– Pani Urszula Papiór, Pani Elżbieta Płaczek – Tel. 22 776 21 21
Nadzór nad prawidłową realizacją Umowy ze strony Wykonawcy, będzie pełnił:

–

§ 13
Przepisy końcowe

1. Zmiany niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadamiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w niniejszej Umowie. Doręczenie pod adres wskazany przez Stronę, w przypadku odesłania zwrotnego przez pocztę przesyłki wysłanej na podany adres uważa się za skuteczne z upływem siódmego dnia, licząc od dnia następującego po dniu wysłania, jeżeli przesyłka nie została podjęta przez adresata, bez względu na przyczynę niepodjęcia.

Adresy do doręczeń:

WYKONAWCA:

.....

.....

ZAMAWIAJĄCY:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

ul. Graniczna 1

05-200 Wołomin

4. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją Umowy Zamawiający i Wykonawca będą się posilkować postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz z oferty.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze Stron.

*Opracowała: Urszula Papiór
Dział Inwestycji*

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

UPOWAŻNIENIE

Nazwa:.....

Siedziba:

Adres:

Telefony:

Miejsce rejestracji lub wpisu do ewidencji:

Upoważnionym przedstawicielem do uczestnictwa w przetargu, podpisywania oferty oraz innych dokumentów związanych z postępowaniem w sprawie udzielenia zamówienia na „**Publikacje prasowe zgodnie z zasadami promocji projektów dla beneficjentów POIiŚ na lata 2014-2020**” i podejmowania decyzji w imieniu firmy jest:

.....
.....

Miejsce i data..... Podpis.....

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań

12

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej*.

WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
1.		
2.		

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na „**Publikacje prasowe zgodnie z zasadami promocji projektów dla beneficjentów POIiŚ na lata 2014-2020**” składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 poz. 184 z późn. zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
3		
....		

.....
(miejsowość, data)

.....
podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy

1. **informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.),

.....
(miejsowość, data)

.....
podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy

* **UWAGA:** - należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2