

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.  
ul. Graniczna 1  
05-200 Wołomin**

**Przetarg nieograniczony na:**

*Dostawę energii elektrycznej dla obiektów Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji  
Sp. z o.o. w Wołominie w okresie od 01.06.2022 r. do 31.05.2025 r.*

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SWZ)**

**Nr DI/43/2021**

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą” lub „ustawą Pzp”, o wartości szacunkowej przekraczającej progi unijne, o jakich stanowi art. 3 ww. Ustawy.

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera 38 stron.

Zatwierdził **PREZES ZARZĄDU**

**Wojciech Jankowski**

Wołomin, listopad 2021



## Spis treści

1. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.....	4
2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	4
3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA .....	4
4. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.....	4
5. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH.....	4
6. INFORMACJA NA TEMAT PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIEŃ, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST.1 PKT7) USTAWY .....	4
7. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ.....	4
8. INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.....	4
9. INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU.....	5
11. PODSTAWY WYKLUCZENIA I WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....	6
12. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	7
13. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	11
14. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI .....	11
15. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SWZ.....	13
16. WADIUM .....	13
17. INFORMACJA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH .....	14
18. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	16
19. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT .....	16
20. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY .....	17
21. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT .....	18
22. OPIS SPOSOBU OCENY OFERT.....	18
23. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	20
24. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	20
25. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	21
26. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO .....	22
27. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA .....	22
ZAŁĄCZNIKI DO SWZ: .....	23
Załącznik nr 1 do SWZ .....	24
<i>Wykaz obiektów PWiK Sp. z o.o. w Wołominie do których dostarczana jest energia elektryczna .....</i>	<i>24</i>
Załącznik nr 2 do SWZ .....	28
Wzór formularza oferty.....	28

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SWZ .....	35
OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 108 UST. 1 PKT 5 USTAWY PZP .....	35
ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ .....	36
Instrukcja wypełniania formularza JEDZ .....	36
ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SWZ .....	37
ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWNE.....	37

## **1. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132, o wartości szacunkowej przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 2, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

Zamawiający, na podstawie art. 139 ust. 1 ustawy, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczenia oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## **2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Nazwa przedmiotu zamówienia: *Dostawa energii elektrycznej dla obiektów Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Wołominie w okresie od 01.06.2022 r. do 31.05.2025 r.*

1. Opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załączniku nr 1 do SWZ
2. Szczegółowe informacje dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia zostały opisane w istotnych postanowieniach umownych (załącznik nr 7 do SWZ).
3. **Wspólny słownik zamówień CPV:**  
**09300000-2 Energia, Elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa**  
**09310000-5 - Elektryczność**

## **3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

36 miesięcy od daty zawarcia Umowy nie wcześniej niż od 01.06.2022 r do 31.05.2025 r.

## **4. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **5. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

## **6. INFORMACJA NA TEMAT PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIEŃ, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST.1 PKT 7) USTAWY**

Zamawiający nie przewiduje zamówień określonych w art. 214 ust. 1 pkt 7 Ustawy.

## **7. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ**

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

## **8. INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

## 9. INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU

Koszty udziału w przedmiotowym postępowaniu (zwanym dalej: Postępowaniem), a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w Postępowaniu.

## 10. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA JEDNEJ OFERTY, PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW ORAZ UCZESTNICTWA PODWYKONAWCÓW

### 1. Wspólne ubieganie się o zamówienie:

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (możliwość składania jednej oferty, przez dwa lub więcej podmiotów np. konsorcjum Wykonawców, spółkę cywilną), pod warunkiem, że taka oferta będzie spełniać następujące wymagania:

- a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu wspólników spółki cywilnej wynika z dołączonej do oferty umowy spółki cywilnej bądź wszyscy wspólnicy spółki cywilnej podpiszą ofertę;
- b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo, zgodnie z pkt 1.2.2. Rozdziału 12 - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu wspólników tej spółki cywilnej wynika z dołączonej do oferty umowy spółki cywilnej bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę;
- c) W zakresie wstępnego potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zobowiązany jest złożyć wypełniony i podpisany Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (dalej: JEDZ);
- d) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub ich pełnomocnika);
- e) Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

### 2. Podwykonawstwo: Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

- a) Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część zamówienia (zakres rzeczowy) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać firmę (nazwę) podwykonawcy. Należy w tym celu wypełnić odpowiednio Załącznik nr 2 do SWZ - Formularz oferty oraz odpowiednio wypełnić właściwą sekcję JEDZ.
- b) W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców.
- c) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca

Uu

samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie Postępowania.

- d) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## 11. PODSTAWY WYKLUCZENIA I WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.

1.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp.

1.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.

1.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 Pzp.

1.4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w Postępowaniu, określone zgodnie z art. 112 Ustawy dotyczące:

**2.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie

**2.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Wykonawca musi posiadać koncesję na obrót energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, umowę z OSD umożliwiającą sprzedaż energii elektrycznej do obiektów Zamawiającego za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej OSD.

**2.3 zdolności technicznej lub zawodowej**

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

**2.4 sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 1.000.000,00 zł.

*Uwagi:*

*W przypadku wskazania przez Wykonawcę, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, waluty innej niż polska (PLN), w celu jej przeliczenia stosowany będzie:*

- średni kurs NBP na dzień publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej (dalej Dz.U.U.E);*
- średni kurs NBP z pierwszego dnia roboczego poprzedzającego dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dz.U.U.E., jeżeli dniem opublikowania jest sobota.*

- 2a. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy potwierdzą, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego:

W celu potwierdzenia, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez zamawiającego, Wykonawca musi posiadać zawarte umowy o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej z lokalnymi operatorami systemów dystrybucyjnych dla obiektów objętych niniejszym postępowaniem. W celu wykazania spełnienia przez

Wykonawcę warunku, o którym mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie, iż posiada zawarte umowy o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej z lokalnymi operatorami systemów dystrybucyjnych dla obiektów objętych niniejszym postępowaniem oraz oświadczenie na posiadanie koncesji na sprzedaż energii, zawarte w treści formularza oferty.

3. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu, o których mowa w pkt 2.4 powyżej może polegać na zdolnościach innych podmiotów, na zasadach opisanych w Rozdziale 13 SWZ.
4. Potwierdzenie spełniania warunków udziału w Postępowaniu, Zamawiający oceniać będzie na podstawie wymaganych oświadczeń i dokumentów, wskazanych w Rozdziale 12 SWZ. Ocena spełniania warunków dokonywana będzie w systemie 0-1 (zero-jedynkowym tj. „spełnia - nie spełnia”). Nie spełnienie chociażby jednego warunku udziału spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

## **12. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Wykonawca do oferty dołącza:

- 1.1. W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw do wykluczania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt 1 i 2 Rozdziału 11 SWZ - aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu zamówienia (zwanego dalej JEDZ), zgodnie ze wzorem określonym w Rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

W Formie: *w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym* - Wykonawca podpisuje oświadczenie JEDZ kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U. z 2016 r. poz.1579 z późn.zm.).

- W celu wypełnienia JEDZ Wykonawca może posiłkować się dodatkowo instrukcją jego wypełnienia zamieszczoną na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>
- Wykonawca może wypełnić JEDZ korzystając z elektronicznego serwisu eESPD przygotowanego przez Komisję Europejską i dostępnego w polskiej wersji językowej pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/> w celu wypełnienia formularza JEDZ utworzonego przez Zamawiającego.

Zamawiający utworzył i udostępnił formularz JEDZ/ESPD w formacie xml, który zawiera pola wyłącznie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego do wypełnienia przez Wykonawcę.

Instrukcja sporządzenia JEDZ przez Wykonawcę - stanowi Załącznik nr 4 do SWZ

Uwaga:

1. Wykonawca, którzy bierze udział w postępowaniu samodzielnie przedkłada swój własny JEDZ.

Ka

2. Wykonawca, który bierze udział w Postępowaniu samodzielnie lecz powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w Postępowaniu, składa także odrębne JEDZ-e dotyczące tych podmiotów (zawierające wymagane informacje zawarte w części II sekcja A i B oraz w części III i IV, należycie wypełnione i podpisane przez te podmioty).
3. W przypadku, wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców w rozumieniu art. 58 Ustawy każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa elektronicznie odrębnie JEDZ (zawierający wymagane informacje zawarte w częściach II-IV) JEDZ-e potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Inne dokumenty:

- 1.2.1. **Oświadczenie**, że Wykonawca zapoznał się z warunkami zamówienia i z załączonymi postanowieniami umownymi oraz, że przyjmuje ich treść bez żadnych zastrzeżeń - na formularzu oferty - zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ;
- 1.2.2. **Upoważnienie/pelnomocnictwo** ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ców wspólnie ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego - oryginał.
- 1.2.3. **Dowód wniesienia wadium:**
  - w przypadku wniesienia wadium w postaci niepieniężnej, należy dołączyć do oferty oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium - zgodnie z zapisami Rozdziału 16 SWZ;
  - w przypadku wniesienia wadium w postaci pieniężnej, zalecane jest dołączenie do oferty kopii potwierdzenia nadania przelewu.
- 1.2.4. **Formularz ofertowy wraz z wykazem cen** - Załącznik nr 2 do SWZ.
- 1.2.5. **Oświadczenie**, że Wykonawca posiada zawarte umowy o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej z lokalnymi operatorami systemów dystrybucyjnych dla obiektów objętych niniejszym postępowaniem - na formularzu oferty - zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ oraz posiada koncesje na obrót energia elektryczną.
3. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 10 dni) następujących oświadczeń i dokumentów (aktualnych na dzień złożenia):**
  - 3.1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania:
    - 3.1.1. **Informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
    - 3.1.2. **Oświadczenia Wykonawcy** o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
    - 3.1.3. **Oświadczenia Wykonawcy** o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;
    - 3.1.4. **Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy;



- 3.1.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa:
- w pkt 3.1.1. niniejszego Rozdziału, składa informację z odpowiedniego rejestru albo w przypadku braku takiego rejestru inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - w pkt 3.1.4. niniejszego Rozdziału składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3.1.6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w p. 3.1.5 niniejszego Rozdziału, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty winny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3.1.7. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument, o którym mowa w pkt 3.1.1. niniejszego Rozdziału, składa dokument, o którym mowa w pkt 3.1.5a) niniejszego Rozdziału, w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Ustawy. Jeżeli w kraju w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty winny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

*Uwaga:*

*W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, dokumenty, o których mowa w pkt. 3.1 niniejszego Rozdziału zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.*

*Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia tych dokumentów również w odniesieniu do podmiotów na zdolnościach których powołuje się na zasadach określonych w Rozdziale 13 SWZ.*

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu:

- 3.2.1. Dot. warunku opisanego w Rozdziale 11 pkt 2.1. SWZ: **aktualnie obowiązująca koncesję na obrót energią elektryczną** wydana przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki oraz zawarte stosowne Umowy z OSD.
- 3.2.2. Dot. warunku opisanego w Rozdziale XII pkt 2.3. SWZ: **Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.

*Uwaga:*

*Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentu wskazanego w pkt. 3.2.2 powyżej, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie warunku, opisanego w Rozdziale 11 pkt 2.3. SWZ.*

3.2.3 Dot. warunków opisanych w Rozdziale 11 pkt 2.3. SWZ: **Dokument (np. Zobowiązanie)** innych podmiotów, w przypadku gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 Ustawy. Szczegółowe zasady powoływania się na zasoby innych podmiotów określa Rozdział 13 SWZ.

**4. Jeżeli jest to niezbędne dla zapewnienia odpowiedniego przebiegu Postępowania Zamawiający może na każdym etapie Postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów (art. 274 Ustawy).**

Uwagi:

- 1) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w Postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
- 2) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 3) W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w Postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 4) W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 71 ust. 1 Ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1, 2 i 4 Ustawy (brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu określonych przez Zamawiającego), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 5) Jeżeli treść informacji przekazanych przez Wykonawcę w JEDZ odpowiada zakresowi informacji, których Zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów, Zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od Wykonawcy. W takim przypadku dowodem spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w Postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia są odpowiednie informacje przekazywane przez Wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w Rozdziale 13.

### **13. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Wykonawca, zgodnie z art. 118 Ustawy, może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby (dot. warunków udziału w Postępowaniu opisanych w pkt 2.3. Rozdziału 11 SWZ), niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Z dokumentu (np. zobowiązania), o którym mowa w pkt 2 niniejszego Rozdziału SWZ musi wynikać w szczególności:
  - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje dostawę, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w Postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt 1 Rozdziału 11 SWZ.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w pkt 1 niniejszego Rozdziału SWZ, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w Postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne, o których mowa w pkt 1 niniejszego Rozdziału SWZ.

### **14. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP /PWIKWolominSp/SkrytkaESP oraz udostępnionego przez miniPortal (formularz do komunikacji). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem należy posługiwać się numerem identyfikacyjnym postępowania tj. **DI/43/2021**.
3. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki.
4. Dokumenty należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub oświadczenia poświadczonego za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, który składa odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, lub podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
5. Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27.06.2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na miniPortalu. Wykonawca posiadający konto na miniPortalu ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
7. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
8. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
9. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
10. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu.
11. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania).

12. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki.

#### **15. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wnioski o wyjaśnienie treści SWZ wpłynęły do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. W celu usprawnienia procedury wyjaśnień SWZ, zaleca się przysyłanie pytań również w wersji edytowalnych plików.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu, o którym mowa w pkt 1 niniejszego Rozdziału SWZ lub dotyczy uprzednio udzielonych już wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ. Wyjaśnienia Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której zamieszczona jest SWZ.
3. Jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenia zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert oraz zamieści informację na stronie internetowej.
4. Jeżeli zmiana treści SWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 90 ustawy oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian - SWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 1.
8. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień lub odpowiedzi na kierowane zapytania uzasadnionych przypadkach
9. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią SWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest SWZ.
10. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.
11. Treść SWZ zamieszczona jest na stronie internetowej pod adresem: [www.pwik.wolomin.pl](http://www.pwik.wolomin.pl) w zakładce aktualne przetargi. Wszelkie zmiany treści SWZ, jak też wyjaśnienia treści SWZ, Zamawiający zamieszczać będzie pod wyżej wskazanym adresem.

#### **16. WADIUM**

1. Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości **100 000,00 zł** (słownie: sto tysięcy złotych).

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach (w zależności od wyboru Wykonawcy):
  - a) pieniądzu, wpłaconym na konto:  
PWIK Sp. z o. o. Bank PKO BP S.A., nr 30 1020 1026 0000 1402 0262 4336
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręcznie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2020 r. poz. 299).
3. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej bądź ubezpieczeniowej, koniecznym jest, aby gwarancja obejmowała odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 98 ust. 6 ustawy. Koniecznym jest również, aby gwarancja obejmowała cały okres związania ofertą określony w SWZ. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji/poręczenia, gwarancja/poręczenie powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
  - a) oznaczenie beneficjenta gwarancji wierzyciela z tytułu poręczenia (Zamawiającego), oznaczenie zobowiązanego (Wykonawcy), oznaczenie gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
  - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
  - c) kwotę gwarancji/poręczenia,
  - d) termin ważności gwarancji/poręczenia,
  - e) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze żądanie Zamawiającego uzasadnione oświadczeniem, że w przypadku zobowiązanego (Wykonawcy) zaszły okoliczności, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
4. Wadium wniesione w formach, o których mowa w pkt. 2 lit. b – e wymaga złożenia oryginalnego dokumentu gwarancji/poręczenia w formie elektronicznej za pośrednictwem mini-portalu, z zastrzeżeniem, że dokument będzie podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez gwaranta tj. wystawcę gwarancji/poręczenia.
5. W przypadku, gdy gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa nie spełni któregokolwiek ze wskazanych powyżej wymogów, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy z postępowania.
6. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
  - a) W przypadku gdy Wykonawca wnosi wadium w pieniądzu winien wpłacić je na konto Zamawiającego. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego.
  - b) W przypadku wniesienia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach oryginał poręczenia lub gwarancji należy dołączyć do oferty w postaci elektronicznej.
7. Zamawiający zwraca wadium Wykonawcom zgodnie z art. 98 Ustawy.

## **17. INFORMACJA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z



przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1)dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Wołominie przy ul. Granicznej 1.
- 2) Dane kontaktowe w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych:
  - adres korespondencji: Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. ul. Graniczna 1, 05-200 Wołomin,
  - adres e-mail: [iod@pwik.wolomin.pl](mailto:iod@pwik.wolomin.pl).
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **Dostawę energii elektrycznej dla obiektów Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Wołominie w okresie od 01.06.2022 r. do 31.05.2025 r. - znak sprawy DI/43/2021**, a także celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora;
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust.1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 6) Przetwarzanie danych osobowych obejmuje zakres danych podanych w formularzu ofertowym.
- 7) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/ Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowania o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 8) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
- 9) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
  - a) w okresie przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – przez ten okres;
  - b) w okresie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
  - c) w okresie po zakończeniu realizacji umowy, o której mowa w lit. b – przez okres, w którym administrator będzie realizował cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora, które są związane przedmiotowo z umową, o której mowa w lit. b lub obowiązkami wynikającymi z przepisów prawa powszechnie obowiązującego takich jak: przepisy podatkowe, ubezpieczeń majątkowych, dochodzenie odszkodowań i likwidacji szkód, ochrony praw autorskich, ubezpieczeń społecznych, o zasobie archiwalnym
- 10) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych na zasadach określonych w przepisach o ochronie danych osobowych, w tym w unijnym Rozporządzeniu o Ochronie Danych Osobowych 2016/679 (RODO), prawo wniesienia sprzeciwu.
- 11) Ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej

cofnięciem (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a)),

- 12) Ma Pani/Pan prawo w chwili, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych wniesienia skargi do organu nadzorczego zgodnie z art. 77 RODO, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 13) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, niemniej jest również warunkiem uczestnictwa Pani/ Pana w procesie udzielenia zamówienia publicznego. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 14) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

#### **18. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi **90 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody, na przedłużenie terminu związania ofertą, nie powoduje utraty wadium.

#### **19. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych DOC/DOCX, ODT lub PDF i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem że „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, plik musi być podpisany odrębnym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
5. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na miniPortalu i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.



7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
8. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
9. Dokumenty składające się na ofertę:
  - a) formularz ofertowy podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli oferta będzie podpisywana przez pełnomocnika, należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo - wzór formularza ofertowego stanowi załącznik nr 2 do SWZ
  - b) dowód wniesienia wadium w oryginale w postaci elektronicznej,
  - c) oświadczenie lub oświadczenia JEDZ wymagane zgodnie z treścią SWZ,
  - d) dokument z którego wynika uprawnienie do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. pełnomocnictwo, umowa spółki cywilnej) - jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. Dokument ten winien być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne.
  - e) zobowiązanie wymagane postanowieniem punktu 3 Rozdziału 13 SWZ, jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

## **20. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca określi cenę w załączniku nr 2 do SWZ "Formularz oferty" za całość przedmiotu zamówienia opisanego w załączniku nr 1 do SWZ. Odpowiedzialność za przyjęcie prawidłowej stawki podatku VAT ponosi Wykonawca. W przypadku różnicy w określeniu ceny brutto podanej cyfrowo i słownie za prawidłową Zamawiający uzna cenę podaną cyfrowo. Ceny podane przez Wykonawcę muszą zawierać wszelkie podatki (w tym VAT), opłaty i inne pozostałe obciążenia związane z realizacją zamówienia.
2. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom. Zmiany Umowy w zakresie zmiany cen są dopuszczalne w przypadku zmiany kosztów wpływających na kalkulację cen energii elektrycznej, a w szczególności w przypadku zmian w przepisach prawnych dotyczących podatku VAT lub podatku akcyzowego lub wprowadzenia lub zmiany innych opłat lub podatków związanych z energią elektryczną lub zmiany przepisów prawa skutkującej wzrostem kosztów wpływających na koszt energii elektrycznej. W takich przypadkach ceny za energię elektryczną dostarczaną na podstawie Umowy ulegają automatycznie korekcie o wartość wynikającą z powyższych zmian. Sprzedawca poinformuje Klienta na piśmie o korekcie ceny energii elektrycznej dostarczanej na podstawie Umowy, wskazując równocześnie zmiany przepisów prawnych stanowiące podstawę tej korekty. Nowe ceny energii elektrycznej będą obowiązujące dla Sprzedawcy i Klienta od chwili wejścia w życie wyżej wymienionych zmian przepisów prawnych stanowiących podstawę do ich korekty. Podana w ofercie cena ryczałtowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym musi uwzględnić ewentualne upusty i rabaty. Cena oferty będzie ostateczna i nie będzie

- podlegać zmianie. Oznaczać to będzie, iż Wykonawca skalkuluje dodatkowo wszystkie potencjalne ryzyka, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy.
3. Cena powinna być wyrażona w PLN do pięciu miejsc po przecinku (dotyczy formularza ofertowego w zakresie poszczególnych obiektów). Należy uwzględnić stawkę podatku VAT zgodną z przepisami podatkowymi – według stawki na dzień składania ofert.
  4. Szacunkowa cena całkowita powinna być wyrażona w PLN do dwóch miejsc po przecinku. Należy uwzględnić stawkę podatku VAT zgodną z przepisami podatkowymi – według stawki na dzień składania ofert.
  5. Podczas oceny oraz porównywania ofert złożonych w postępowaniu, Zamawiający będzie brał pod uwagę jedynie ceny brutto podane w Formularzu oferty.
  6. W przypadku wystąpienia omyłki rachunkowej Zamawiający uzna poszczególne ceny jednostkowe z tabeli formularza cenowego za prawidłowe i dokona właściwego obliczenia z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

## 21. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

L.p.	Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert	Znaczenie
1.	Zgodność z SWZ i cena (koszt)	100 %

2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zadecyduje najniższa cena.

### **Opis kryteriów oceny Znaczenie**

100% cena

W odniesieniu do każdego Wykonawcy, który spełnił postawione warunki komisja przetargowa dokona oceny Oferty na podstawie następującego wzoru dla wszystkich zadań:

$$\frac{C_n}{C_o} \times 100 \times 100\% = \text{ilość punktów}$$

gdzie:

C<sub>n</sub> – najniższa cena brutto spośród Ofert nie odrzuconych;

C<sub>o</sub> – cena brutto Oferty rozpatrywanej;

100- wskaźnik stały

% – procentowe znaczenie kryterium.

3. Komisja może przyznać Wykonawcy maksymalnie 100 punktów.
4. Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie wyliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem następującej zasady: jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę.
5. Jeżeli nie można wybrać Oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej Ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny Ofert, Zamawiający spośród tych Ofert wybiera Ofertę z niższą ceną.

## 22. OPIS SPOSOBU OCENY OFERT

### 1. Tryb badania i oceny ofert:

- 1) Zamawiający stosować będzie procedurę, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp tj. w pierwszej kolejności dokonana badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 2) Zamawiający dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SWZ, a następnie wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), dokona oceny podmiotowej Wykonawcy, tj. zbada jednolity dokument oraz zażąda złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1, 2 i 4 ustawy Pzp tj. wymienionych w Rozdziale 12 ust. 3 i 4.
- 3) Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 108 ust. 1, 2 i 4 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1, 2 i 4 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 4) Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 5) Zamawiający będzie poprawiał w tekście oferty:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 6) Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w pkt. 2, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

## **2. Sprawdzanie wiarygodności ofert:**

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów.
- 2) Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego zamówienia były wykonane lub nadal są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 3) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust.1 pkt 7 ustawy Pzp.
- 4) Działania Wykonawcy, który:
  - a) w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału
  - b) w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne

kk

- kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- c) w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia; skutkować będą wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, zgodnie z art. 108 ust. 1,2 i 4 ustawy Pzp, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.
- 7) Wykonawca winien być świadomy, że na podstawie art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny - kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego zamówienia podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

### **23. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Formularza dostępnego na stronie internetowej Zamawiającego [www.pwik.wolomin.pl](http://www.pwik.wolomin.pl) w zakładce aktualne przetargi i udostępnionego również na miniPortalu do dnia 16.12.2021 r. godz. 10:00
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., ul Graniczna 1, 05-200 Wołomin, pok. nr 12 w dniu 16.12.2021 r. o godz. 13:00
3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
4. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.

### **24. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
  - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 226 Ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - d) unieważnieniu postępowania  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w ust. 1 na stronie internetowej.
3. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wnoszenie odwołania. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy (m.in. dwukrotnie nie stawi się w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego celem podpisania umowy) lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli wymagane), Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 255 ustawy Pzp.
5. Po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej, a przed zawarciem umowy, Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą będzie zobowiązany do przedłożenia:
  - a) w terminie 5 dni roboczych Wzoru Umowy do akceptacji przez Zamawiającego.
  - b) dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

## **25. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- a) Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą **5 % ceny całkowitej podanej w ofercie** w jednej lub kilku następujących formach (w zależności od wyboru Wykonawcy):
  - pieniądzu, wpłaconym na konto: PWiK Sp. z o. o. Bank PKO BP S.A., nr 30 1020 1026 0000 1402 0262 4336
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - gwarancjach bankowych;
  - gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- b) W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja ta powinna być nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego.
- c) Dokument wniesienia zabezpieczenia nie może zawierać żadnych dodatkowych wymagań od Zamawiającego lub osób trzecich, w tym składania jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń, dokumentów lub dokonywania czynności, np. żądania pośrednictwa banku Zamawiającego lub innej tego typu instytucji, poświadczenia za zgodność podpisów osób składających dane oświadczenia.
- d) W przypadku przedłużenia obowiązywania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy o okres, na jaki Umowa uległa przedłużeniu.
- e) W razie wystąpienia konieczności przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy, w przypadku wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia w innej formie niż w pieniądzu, Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć odpowiednio termin jego ważności nie później niż w terminie 30 dni przed upływem terminu ważności. W przypadku braku wniesienia zabezpieczenia przedłużenia ważności zabezpieczenia w ww. terminie Zamawiający ma prawo do wystąpienia do gwaranta/ ubezpieczyciela z żądaniem zapłaty całości kwoty z tytułu udzielonej gwarancji i utrzymywania go na rachunku do czasu

- wniesienia nowego zabezpieczenia przez Wykonawcę lub przedłużenia jego ważności. Zabezpieczenie musi dotyczyć całego okresu realizacji umowy przez Wykonawcę.
- f) Rozwiązanie umowy (w tym odstąpienie od Umowy) nie powoduje upadku zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
  - g) W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej albo w formie poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, podmiot udzielający gwarancji lub poręczenia oraz warunki gwarancji lub poręczenia muszą być zaakceptowane przez zamawiającego.
  - h) Zamawiający zwróci 100 % zabezpieczenia na pisemny wniosek Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

## **26. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Istotne dla stron postanowienia zostały opisane w załączniku nr 5 do SWZ

## **27. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środkami ochrony prawnej są: odwołanie oraz skarga do sądu.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które nie przysługuje odwołanie. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji, Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców. Na czynności, te nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem ust. 4.

8. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 515 ust. 1 lit. a), albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień SWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia przekazania ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SWZ na stronie internetowej.
10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
  - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
12. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis.
13. Przepisy dotyczące odwołania znajdują się w Dziale IX Środki ochrony prawnej Rozdział 2 Odwołanie, art. 513 –521 ustawy Pzp.
14. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga wnoszona do sądu okręgowego, właściwego dla siedziby Zamawiającego, wnoszona za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej.

#### **ZAŁĄCZNIKI DO SWZ:**

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz oferty
3. Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - wzór
4. Instrukcja wypełniania JEDZ
5. Istotne postanowienia umowne

## Załącznik nr 1 do SWZ

### **Wykaz obiektów PWiK Sp. z o.o. w Wołominie do których dostarczana jest energia elektryczna**

Lp.	Nazwa punktu poboru energii		Adres punktu poboru energii	Taryfa	Moc umowna	Średnioroczny wolumen zużycia (kWh)	Numer licznika	Numer punktu poboru energii (PPE)
1	SUW 1	Stacja Uzdatniania Wody nr 1	05-200 Wołomin, ul Graniczna 1	B22	300	1 371 920	44344212	PL_ZEWD_1434002272_06
2	SUW 2	Stacja Uzdatniania Wody nr 2	05-200 Wołomin, Osiedle Lipińska dz. nr 239	C21	45	91 407	908712	PL_ZEWD_1434001839_05
3	SUW 3	Stacja Uzdatniania Wody nr 3	05-200 Grabie Stare, ul. Główna dz. nr 126/4, 127/4, 128/4, 129/4	C21	40	6 159	908715	PL_ZEWD_1434001811_01
4	OŚ	Oczyszczalnia ścieków „KRYM”	05-200 Leśniakowizna, ul. Krymska 2	B22	350	996 818	1348726	PL_ZEWD_1434002273_08
5	PG	Przepompownia ścieków PG	05-200 Wołomin, ul Gryczana dz. nr 343, 344	C21	142	311 076	908714	PL_ZEWD_1434001848_02
6	PS1	Przepompownia ścieków nr 1	05-200 Wołomin, ul. Wileńska dz. nr 50/29, 50/33, 50/41	C21	20	61	847978	PL_ZEWD_1434001846_08
7	PS1	Przepompownia ścieków nr 1	05-200 Wołomin, ul. Wileńska dz. nr 50/29, 50/33, 50/41	C21	50	81 505	847979	PL_ZEWD_1434001850_05
8	PS2	Przepompownia ścieków nr 2	05-200 Wołomin, droga od ul. Przejazd	C11	30	57 714	94660925	PL_ZEWD_1434117028_01
9	PS2	Przepompownia ścieków nr 2	05-200 Wołomin, ul. Kobyłkowska dz. nr 123	C11	30	24	94879852	PL_ZEWD_1434117767_01
10	P3	Przepompownia ścieków nr 3	05-200 Wołomin, ul. Wiosenna dz. nr 184/1	C11	19	3 456	56410098	PL_ZEWD_1434001820_08
11	P4	Przepompownia ścieków nr 4	05-200 Wołomin, ul. Rejtana dz. nr 147/9	C11	19	5 893	56410093	PL_ZEWD_1434001849_04
12	P5	Przepompownia ścieków nr 5	05-200 Wołomin, ul. Średnia dz. nr 31	C11	6	193	94674492	PL_ZEWD_1434001829_06
13	P6	Przepompownia ścieków nr 6	05-200 Wołomin, ul. Sokola dz. nr 205/3	C11	4,5	1 466	93464166	PL_ZEWD_1434001832_01
14	P7	Przepompownia ścieków nr 7	05-200 Lipiny Nowe, ul. Krzyżowa dz. nr 103/2, 104/2	C11	24	667	56410108	PL_ZEWD_1434001847_00
15	P8	Przepompownia ścieków nr 8	05-200 Duczki, ul. Mała dz. nr 3/1	C11	15	10 033	93253779	PL_ZEWD_1434001812_03
16	P9	Przepompownia ścieków nr 9	05-200 Wołomin, ul. Łukasiewicza dz. nr 1	C11	25	13 348	56410094	PL_ZEWD_1434001831_09
17	P10	Przepompownia ścieków nr 10	05-200 Wołomin, ul. Kleberga dz. nr 199	C11	5	919	94720576	PL_ZEWD_1434001835_07
18	P11	Przepompownia ścieków nr 11	05-200 Wołomin, ul. Lipiny B dz. nr 240	C11	7	1 863	94410437	PL_ZEWD_1434001819_07
19	P12	Przepompownia ścieków nr 12	05-200 Zągościec, ul. Szkolna dz. nr 172	C11	10	2 165	94451723	PL_ZEWD_1434001852_09
20	P13	Przepompownia ścieków nr 13	05-200 Lipinki, ul. Kolejowa dz. nr 4	C11	10	4 867	93464207	PL_ZEWD_1434001824_06
21	P14	Przepompownia ścieków nr 14	05-200 Zągościec, ul. Kolejowa dz. nr 207	C11	10	1 125	94451726	PL_ZEWD_1434001851_07
22	P15	Przepompownia Ścieków nr 15	05-200 Nowe Lipiny, ul. Pogodna dz. nr 36/2	C11	10	1 562	94674543	PL_ZEWD_1434001823_04
23	P16	Przepompownia ścieków nr 16	05-200 Leśniakowizna, ul. Kasprzykiewicza dz. nr 315/2	C11	14	1 632	103488	PL_ZEWD_1434001809_08
24	P17	Przepompownia ścieków nr 17	05-200 Leśniakowizna, ul. Kasprzykiewicza dz. nr 254/2	C11	14	1 461	93490333	PL_ZEWD_1434001838_03
25	P18	Przepompownia ścieków nr 18	05-200 Leśniakowizna, ul. Kasprzykiewicza dz. nr 109/5	C11	8	1 313	93464176	PL_ZEWD_1434001828_04



26	P19	Przepompownia ścieków nr 19	05-200 Leśniakowizna, ul. Kasprzykiewicza dz. nr 63/1	C11	25	7 245	56410103	PL_ZEWD_1434001808_06
27	P20	Przepompownia ścieków nr 20	05-230 Ossów, ul. Matarewicza dz. nr 139	C11	13	3 396	103495	PL_ZEWD_1434001826_00
28	P21	Przepompownia ścieków nr 21	05-230 Ossów, ul. Matarewicza dz. nr 243	C11	25	3 632	56410097	PL_ZEWD_1434001827_02
29	P22	Przepompownia ścieków nr 22	05-230 Ossów, ul. Matarewicza dz. nr 176	C11	14	1 782	103493	PL_ZEWD_1434001830_07
30	P23	Przepompownia ścieków nr 23	05-230 Turów, ul. Hallera dz. nr 29	C11	21	1 697	56410109	PL_ZEWD_1434001825_08
31	P24	Przepompownia ścieków nr 24	05-200 Zagoścień, ul. Podmiejska dz. nr 64/1	C11	7	172	349589	PL_ZEWD_1434003334_09
32	P25	Przepompownia ścieków nr 25	05-200 Wołomin, ul. Parkowa dz. nr 118	C11	10	1 394	9591611	PL_ZEWD_1434001833_03
33	P26	Przepompownia ścieków nr 26	05-200, Wołomin ul. Graniczna dz. nr 314/18	C11	8	13 128	207 051	PL_ZEWD_1434005269_02
34	P27	Przepompownia ścieków nr 27	05-200 Zagoścień, ul. Grzybowa dz. nr 156	C11	7	333	90238005	PL_ZEWD_1434005955_01
35	P28	Przepompownia ścieków nr 28	05-200 Nowe Lipiny, ul. Rolna dz. nr 04-78/3	C11	8	225	90097331	PL_ZEWD_1434005956_03
36	P29	Przepompownia ścieków nr 29	05-200 Wołomin, ul. Piłsudskiego dz. nr 321	C11	9,5	2 391	90341457	PL_ZEWD_1434005957_05
37	P30	Przepompownia ścieków nr 30	05-200 Majdan, ul. Watykańska dz. nr 224/12	C11	8	585	90341523	PL_ZEWD_1434005958_07
38	P31	Przepompownia ścieków nr 31	05-200 Czarna, ul. Witosa dz. nr 2/2	C11	5,5	6 189	90509330	PL_ZEWD_1434005953_07
39	P32	Przepompownia ścieków nr 32	05-200 Wołomin, ul. Nowa Wieś	C11	8	2 167	90505587	PL_ZEWD_1434005952_05
40	P33	Przepompownia ścieków nr 33	05-200 Czarna, ul. Czarnieckiego dz. nr 121/2	C11	12	1 677	90598773	PL_ZEWD_1434042460_03
41	P34	Przepompownia ścieków nr 34	05-200 Czarna, ul. Dobra dz. nr 121	C11	11	468	90598626	PL_ZEWD_1434042427_01
42	P35	Przepompownia ścieków nr 35	05-200 Lipinki, ul. Piaskowa dz. nr 64/5	C11	7	229	91302876	PL_ZEWD_1434042426_09
43	P36	Przepompownia ścieków nr 36	05-200 Duczki, ul. Azaliowa dz. nr 04-143,144	C11	7	209	91298890	PL_ZEWD_1434042428_03
44	P37	Przepompownia ścieków nr 37	05-200 Wołomin, ul. Annapol dz. nr 06-147	C11	8	274	91419071	PL_ZEWD_1434042425_07
45	P38	Przepompownia ścieków nr 38	05-200 Wołomin, ul. Słowicza dz. nr 39-34/6	C11	7	678	91231444	PL_ZEWD_1434006365_09
46	P39	Przepompownia ścieków nr 39	05-200 Wołomin, ul. Marszałkowska dz. nr 70/1	C11	4	257	93585055	PL_ZEWD_1434113242_05
47	P40	Przepompownia ścieków nr 40	05-200 Zagoścień, ul. Księżycowa dz. nr 138/1	C11	7	434	93585056	PL_ZEWD_1434113982_07
48	P41	Przepompownia ścieków nr 41	05-200 Lipinki, ul. Słoneczna dz. nr 114/1	C11	10	1 416	94809607	PL_ZEWD_1434117490_00
49	P43	Przepompownia ścieków nr 43	05-200 Duczki, ul. Długa dz. nr 316/6	C11	7	538	94352276	PL_ZEWD_1434119576_06
50	P44	Przepompownia ścieków nr 44	05-200 Duczki, ul. Długa dz. nr 379/1	C11	7	561	93086311	PL_ZEWD_1434119579_02
51	P45	Przepompownia ścieków nr 45	05-200 Duczki, ul. Długa dz. nr 99/1	C11	7	334	93131305	PL_ZEWD_1434119575_04
52	P46	Przepompownia ścieków nr 46	05-200 Stare Lipiny, ul. Al. Niepodległości dz. nr 35-299	C11	7	370	70881541	PL_ZEWD_1434121391_08
53	P47	Przepompownia ścieków nr 47	05-200 Wołomin, ul. Zielona dz. nr 36-279	C11	7	215	70508232	PL_ZEWD_1434124479_05
54	P48	Przepompownia ścieków nr 48	05-200 Wołomin, ul. Legionów dz. nr 276/3	C11	7	193	93610249	PL_ZEWD_1434124480_06
55	P49	Przepompownia ścieków nr 49	05-200 Wołomin, ul. Jana Kochanowskiego dz. nr 1	C11	8	190	93014145	PL_ZEWD_1434123950_02
56	PWD	Pompownia wody deszczowej PWD	058-200 Wołomin, ul. Rolna dz. nr 83/1, 83/2, 83/3	B21	80	16 719	1127749	PL_ZEWD_1434002857_06

57	PD1	Przepompownia wody deszczowej nr 1	05-200 Wołomin, ul. Sasina dz. nr 2/2	C11	3	130	93585336	PL_ZEWD_1434001822_02
58	PD2	Przepompownia wody deszczowej nr 2	05-200 Wołomin, ul. Parkowa dz. nr 12-2/8	C11	7	108	11652083	PL_ZEWD_1434005270_03
59	PD3	Przepompownia wody deszczowej nr 3	05-200 Duczki, ul. Miła dz.nr 155	C11	8	118	94809670	PL_ZEWD_1434005951_03
60	PD4	Przepompownia wody deszczowej nr 4	05-200 Wołomin, ul. Kobyłkowska dz. nr 19-124	C11	6	393	90301049	PL_ZEWD_1434005954_09
61	PD5	Przepompownia wody deszczowej nr 5	05-200 Wołomin, ul. Szpitalna dz. nr 18-3	C11	14	286	94716298	PL_ZEWD_1434116205_06
62	PD6	Przepompownia wody deszczowej nr 6	05-200 Wołomin, ul. Laskowa dz. nr 5/5 obr. 8	C11	14	604	96016690	PL_ZEWD_1434119290_08

Szacunkowa wielkość dostaw energii elektrycznej w okresie obowiązywania umowy wynosi **9 118 152 kWh** i została wyliczona w oparciu o średnio roczne zużycie, w okresie poprzedzającym wszczęcie postępowania dla 62 punktów poboru, w tym poszczególnych grup taryfowych:

#### Zbilansowane przewidywane zapotrzebowanie mocy według Taryf

Grupa taryfowa	Ilość punktów pomiarowych	Moc umowna	Średnioroczny wolumen zużycia w (kWh)	Przewidywany wolumen zużycia w okresie obowiązywania umowy (kWh)
B22	2	650	2 368 738	7 106 214
B21	1	80	16 719	50 157
C21	5	297	490 208	1 470 624
C11	54	604,5	163 719	491 157

- Podana ilość energii według grupy taryf stanowi jedynie orientacyjną, przybliżoną wielkość zapotrzebowania na energię. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany wielkości zamówienia według aktualnie występujących potrzeb.
- Punkty poboru w taryfie B 22 mają układy pomiarowo-rozliczeniowe dostosowane do zasad TPA. Zamawiający poniżej określa wartości jakie należy przyjąć do sporządzenia oferty:
  - **taryfa B 22:**
    - SUW Graniczna- 25% szczytowa, 75% pozaszczytowa;
    - Oczyszczalnia „Krym”- 20% szczytowa, 80% pozaszczytowa;
- Szczegółowe informacje dotyczące poszczególnych punktów poboru, ich przypisanie do poszczególnych grup taryfowych i ich aktualną moc zamówioną oraz przewidywane zużycie energii elektrycznej w okresie rocznym przedstawiono w tabeli *wykaz obiektów PWiK Sp. z o.o. do których dostarczana jest energia elektryczna.*
- Energia elektryczna winna być sprzedawana w cyklu 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu i spełniać parametry techniczne zgodnie z przepisami ustawy Prawo Energetyczne oraz rozporządzeniami wykonawczymi do ww. ustawy.
- Wykonawca jest odpowiedzialny za bilansowanie handlowe i zwalnia Zamawiającego z obowiązków związanych z niezbilansowaniem.
- Zamawiający wytwarza energię elektryczną z odnawialnych źródeł energii i został wpisany przez Prezesa URE do rejestru wytwórców energii w małej instalacji pod nr.

MIOZE/URE00378/2015. Zdaniem ECDDP Sp. z o.o. Spółka Doradztwa Podatkowego, jesteśmy zobowiązani do zapłaty podatku akcyzowego tylko i wyłącznie od wytworzonej przez siebie energii elektrycznej.

- Zamawiający wytwarza energię elektryczną w instalacji fotowoltaicznej o mocy 48.6kWp w punkcie poboru energii PL\_ZEWD\_1434001839\_05, Stacja Uzdatniania Wody, Wołomin Os. Lipińska.
- Zamawiający przewiduje możliwość wybudowania farmy fotowoltaicznej. W związku z tym może zmniejszyć się zapotrzebowanie na energię elektryczną w punktach poboru energii PL\_ZEWD\_1434002272\_06, Stacja Uzdatniania Wody, Wołomin ul. Graniczna 1 i PL\_ZEWD\_1434002273\_08, Oczyszczalnia ścieków „KRYM”, Leśniakowizna ul. Krymska 2.
- Zamawiający przewiduje możliwość zawarcia umowy sprzedaży energii ze swoich źródeł wytwarzających energię elektryczną.
- Zamawiający dysponuje tytułem prawnym do dysponowania obiektami opisanymi w przedmiocie zamówienia.
- Zamawiający prześle niezbędne dane do przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy w wersji elektronicznej Excel, niezwłocznie po podpisaniu Umowy.
- Obecnym sprzedawcą jest „E.ON” Polska S.A. dawniej „Innogy” Polska S.A. do dnia 31.05.2022 r.
- Zamawiający informuje, że obecne umowy nie wymagają wypowiedzenia.
- Procedura zmiany sprzedawcy była już przeprowadzana, w związku z tym wszystkie punkty poboru energii przedstawione w tabeli nr 2 posiadają rozdzielne umowy na dystrybucję i sprzedaż energii.
- Zamawiający upoważni Wykonawcę do procesu zmiany sprzedawcy.
- Zamawiający nie ma zawartych umów/aneksów promocyjnych.
- Kupowana energia przeznaczona będzie wyłącznie na potrzeby własne. Zamawiający oświadcza, że jest odbiorcą końcowym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6.12.2008 r. o podatku akcyzowym. W związku z powyższym cena energii elektrycznej przedstawionej w ofercie ma zawierać podatek akcyzowy.
- Zamawiający dopuszcza możliwość podpisania umowy drogą korespondencyjną.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozszerzania Umowy sprzedaży o nowe punkty poboru energii na stawkach z oferty Wykonawcy, na warunkach z niniejszego postępowania zaznaczając, że nowe punkty poboru energii będą należały do grup taryfowych wymienionych w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
- Zamawiający przewiduje możliwość zmniejszenia liczby punktów poboru energii elektrycznej, o których mowa w Opisie Przedmiotu Zamówienia.



(pieczęć adresowa firmy oferenta)

## OFERTA

### Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.  
ul. Graniczna 1, 05-200 Wołomin  
tel./fax. (022) 776 21 21, (022) 776 33 58

Dane dotyczące oferenta:

Nazwa:.....  
Siedziba:.....  
Nr telefonu/fax:.....  
Adres email.....  
Nr NIP.....  
Nr REGON.....

Składamy niniejszą ofertę na: **Dostawę energii elektrycznej dla obiektów Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Wołominie**

**Całkowity koszt dostarczonej energii w ciągu roku wyniesie:**

Wartość netto .....zł  
(słownie:.....zł)  
Wartość podatku VAT ..... zł  
(słownie:.....zł)  
Wartość brutto ..... zł  
(słownie:.....zł)

Koszt dostarczonej energii dla poszczególnych obiektów

Lp.	Adres punktu poboru energii		Moc umowna	Taryfa	Średnioroczny wolumen zużycia (kWh)	Cena netto za 1kWh łącznie ze wszystkimi opłatami	Szacunkowy koszt w ciągu obowiązywania Umowy netto	Szacunkowy koszt w ciągu obowiązywania Umowy brutto
1	Stacja Uzdatniania Wody nr 1	05-200 Wołomin, ul Graniczna 1	300	B22	1 371 920			
2	Stacja Uzdatniania Wody nr 2	05-200 Wołomin, Osiedle Lipińska dz. ew. 239	45	C21	91 407			
3	Stacja Uzdatniania Wody nr 3	05-200 Grabie Stare, ul. Główna dz. ew. 126/4,127/4,128/4,129/4	40	C21	6 159			

4	Oczyszczalnia ścieków „KRYM”	05-200 Leśniakowizna, ul. Krymska 2	350	B22	996 818			
5	Przepompownia ścieków PG	05-200 Wołomin, ul. Gryczana dz. ew 343, 344	142	C21	311 076			
6	Przepompownia ścieków nr 1	05-200 Wołomin, ul. Wileńska dz. ew. 50/29,50/33,50/41	20	C21	61			
7	Przepompownia ścieków nr 1	05-200 Wołomin, ul. Wileńska	50	C21	81 505			
8	Przepompownia ścieków nr 2	05-200 Wołomin, droga od ul. Przejazd	30	C11	57 714			
9	Przepompownia ścieków nr 2	05-200 Wołomin, ul. Kobyłkowska	30	C11	24			
10	Przepompownia ścieków nr 3	05-200 Wołomin, ul. Wiosenna	19	C11	3 456			
11	Przepompownia ścieków nr 4	05-200 Wołomin, ul. Rejtana	19	C11	5 893			
12	Przepompownia ścieków nr 5	05-200 Wołomin, ul. Średnia	6	C11	193			
13	Przepompownia ścieków nr 6	05-200 Wołomin, ul. Sokoła	4,5	C11	1 466			
14	Przepompownia ścieków nr 7	05-200 Lipiny Nowe, ul. Krzyżowa	24	C11	667			
15	Przepompownia ścieków nr 8	05-200 Duczki, ul. Mała	15	C11	10 033			
16	Przepompownia ścieków nr 9	05-200 Wołomin, ul. Łukasiewicza	25	C11	13 348			
17	Przepompownia ścieków nr 10	05-200 Wołomin, ul. Kleberga	5	C11	919			
18	Przepompownia ścieków nr 11	05-200 Wołomin, ul. Lipiny B	7	C11	1 863			
19	Przepompownia ścieków nr 12	05-200 Zagościec, ul. Szkolna	10	C11	2 165			
20	Przepompownia ścieków nr 13	05-200 Lipinki, ul. Kolejowa	10	C11	4 867			
21	Przepompownia ścieków nr 14	05-200 Zagościec, ul. Kolejowa	10	C11	1 125			
22	Przepompownia Ścieków nr 15	05-200 Nowe Lipiny, ul. Pogodna	10	C11	1 562			
23	Przepompownia ścieków nr 16	05-200 Leśniakowizna, ul. Kasprzykiewicza	14	C11	1 632			

24	Przepompownia ścieków nr 17	05-200 Leśniakowizna, ul. Kasprzykiewicza	14	C11	1 461		
25	Przepompownia ścieków nr 18	05-200 Leśniakowizna, ul. Kasprzykiewicza	8	C11	1 313		
26	Przepompownia ścieków nr 19	05-200 Leśniakowizna, ul. Kasprzykiewicza	25	C11	7 245		
27	Przepompownia ścieków nr 20	05-230 Ossów, ul. Matarewicza	13	C11	3 396		
28	Przepompownia ścieków nr 21	05-230 Ossów, ul. Matarewicza	25	C11	3 632		
29	Przepompownia ścieków nr 22	05-230 Ossów, ul. Matarewicza	14	C11	1 782		
30	Przepompownia ścieków nr 23	05-230 Turów, ul. Hallera	21	C11	1 697		
31	Przepompownia ścieków nr 24	05-200 Zagościnniec, ul. Podmiejska	7	C11	172		
32	Przepompownia ścieków nr 25	05-200 Wołomin, ul. Parkowa	10	C11	1 394		
33	Przepompownia ścieków nr 26	05-200, Wołomin ul. Graniczna	8	C11	13 128		
34	Przepompownia ścieków nr 27	05-200 Zagościnniec, ul. Grzybowa	7	C11	333		
35	Przepompownia ścieków nr 28	05-200 Nowe Lipiny, ul. Rolna	8	C11	225		
36	Przepompownia ścieków nr 29	05-200 Wołomin, ul. Piłsudskiego	9,5	C11	2 391		
37	Przepompownia ścieków nr 30	05-200 Majdan, ul. Watykańska	8	C11	585		
38	Przepompownia ścieków nr 31	05-200 Czarna, ul. Witosa	5,5	C11	6 189		
39	Przepompownia ścieków nr 32	05-200 Wołomin, ul. Nowa Wieś	8	C11	2 167		
40	Przepompownia ścieków nr 33	05-200 Czarna, ul. Czarnieckiego	12	C11	1 677		
41	Przepompownia ścieków nr 34	05-200 Czarna, ul. Dobra	11	C11	468		
42	Przepompownia ścieków nr 35	05-200 Lipinki, ul. Piaskowa	7	C11	229		
43	Przepompownia ścieków nr 36	05-200 Duczki, ul. Azaliowa	7	C11	209		
44	Przepompownia ścieków nr 37	05-200 Wołomin, ul. Annopol	8	C11	274		

45	Przepompownia ścieków nr 38	05-200 Wołomin, ul. Słowicza	7	C11	678			
46	Przepompownia ścieków nr 39	05-200 Wołomin, ul. Marszałkowska	4	C11	257			
47	Przepompownia ścieków nr 40	05-200 Zagoścień, ul. Księżycowa	7	C11	434			
48	Przepompownia ścieków nr 41	05-200 Lipinki, ul. Stoneczna	10	C11	1 416			
49	Przepompownia ścieków nr 43	05-200 Duczki, ul. Długa	7	C11	538			
50	Przepompownia ścieków nr 44	05-200 Duczki, ul. Długa	7	C11	561			
51	Przepompownia ścieków nr 45	05-200 Duczki, ul. Długa	7	C11	334			
52	Przepompownia ścieków nr 46	05-200 Stare Lipiny, ul. Al. Niepodległości	7	C11	370			
53	Przepompownia ścieków nr 47	05-200 Wołomin, ul. Zielona	7	C11	215			
54	Przepompownia ścieków nr 48	05-200 Wołomin, ul. Legionów	7	C11	193			
55	Przepompownia ścieków nr 49	05-200 Wołomin, ul. Jana Kochanowskiego	8	C11	190			
56	Pompownia wody deszczowej PWD	05-200 Wołomin, ul. Rolna	80	B21	16 719			
57	Przepompownia wody deszczowej nr 1	05-200 Wołomin, ul. Sasina	3	C11	130			
58	Przepompownia wody deszczowej nr 2	05-200 Wołomin, ul. Parkowa	7	C11	108			
59	Przepompownia wody deszczowej nr 3	05-200 Duczki, ul. Miła	8	C11	118			
60	Przepompownia wody deszczowej nr 4	05-200 Wołomin, ul. Kobyłkowska	6	C11	393			
61	Przepompownia wody deszczowej nr 5	05-200 Wołomin, ul. Szpitalna	14	C11	286			
62	Przepompownia wody deszczowej nr 6	05-200 Wołomin, ul. Laskowa	14	C11	604			

6K

Termin związania ofertą 90 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
2. Zamierzamy/ nie zamierzamy\* powierzyć wykonanie zamówienia Podwykonawcy.....
3. Akceptujemy wskazany w SWZ czas związania ofertą.
4. Zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umownymi i nie wnosimy do nich żadnych uwag, w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
5. Wadium w wysokości 100 000,00 złotych zostało wniesione w formie.....
6. Posiadamy koncesję na sprzedaż energii elektrycznej.
7. Mamy zawartą umowę z OSD, PGE Dystrybucja SA Oddział Warszawa.
8. Integralną częścią oferty są wszystkie załączniki do oferty wymagane w specyfikacji jako niezbędne.

\* nie potrzebne skreślić

Miejsce i data.....

**Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań**

Załącznik nr 1 do Formularza ofertowego – Klauzula Informacyjna



## KLAUZULA INFORMACYJNA

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) Uprzejmie informujemy, że:

- 15) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Wołominie przy ul. Granicznej 1.
- 16) Dane kontaktowe w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych:
  - adres korespondencji: Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. ul. Graniczna 1, 05-200 Wołomin,
  - adres e-mail: [iod@pwik.wolomin.pl](mailto:iod@pwik.wolomin.pl).
- 17) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego/realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Regulaminu udzielania przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Wołominie zamówień nieobjętych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych” – zatwierdzonego Uchwałą nr 11/2018 z dnia 12.03.2018 r., a także celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora;
- 18) Przetwarzanie danych osobowych obejmuje zakres danych podanych w formularzu ofertowym.
- 19) Pani/Pana dane osobowe mogą zostać powierzone następującym podmiotom: dostawcom systemów informatycznych, z którymi współpracuje Administrator, w celu utrzymania ciągłości oraz poprawności działania systemów; podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską w celu dostarczenia korespondencji; upoważnionym z mocy prawa podmiotom na udokumentowany wniosek.
- 20) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
- 21) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
  - d) w okresie przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia – przez ten okres;
  - e) w okresie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub Regulaminu udzielania przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Wołominie zamówień nieobjętych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych” – zatwierdzonego Uchwałą nr 11/2018 z dnia 12.03.2018 r. – przez ten okres;
  - f) w okresie po zakończeniu realizacji umowy, o której mowa w lit. b – przez okres, w którym administrator będzie realizował cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora, które są związane przedmiotowo z umową, o której mowa w lit. b lub obowiązkami wynikającymi z przepisów prawa powszechnie obowiązującego takich jak: przepisy podatkowe, ubezpieczeń majątkowych, dochodzenie odszkodowań i likwidacji szkód, ochrony praw autorskich, ubezpieczeń społecznych, o zasobie archiwalnym

- 22) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych na zasadach określonych w przepisach o ochronie danych osobowych, w tym w unijnym Rozporządzeniu o Ochronie Danych Osobowych 2016/679 (RODO), prawo wniesienia sprzeciwu.
- 23) Ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a)),
- 24) Ma Pani/Pan prawo w chwili, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych wniesienia skargi do organu nadzorczego zgodnie z art. 77 RODO, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 25) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, niemniej jest również warunkiem uczestnictwa Pani/Pana w procesie udzielenia zamówienia. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 26) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

.....  
data i podpis

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 108 UST. 1 PKT 5 USTAWY PZP**

.....  
*pieczęć Wykonawcy*

**W związku ze złożoną ofertą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na *Dostawę energii elektrycznej dla obiektów Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Wołominie w okresie od 01.06.2022 r. do 31.05.2025 r. (znak sprawy: DI/43/2021)* oświadczam, iż:**

*w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r., poz. 1076, z późn.zm.)*

- 1) **nie przynależę** do tej samej grupy kapitałowej z pozostałymi Wykonawcami biorącymi udział w niniejszym postępowaniu<sup>1</sup>
- 2) **przynależę** do tej samej grupy kapitałowej, co Wykonawca:

.....  
.....

**W przypadku Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r., poz. 275), złożyli odrębne oferty, zobligowani są złożyć wraz z niniejszym oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.**

..... dn. ....  
(miejscowość)

.....  
*podpis wykonawcy<sup>2</sup> lub uprawnionego przedstawiciela (przedstawicieli) wykonawcy*

<sup>1</sup>niepotrzebne skreślić

<sup>2</sup> w przypadku wykonawców występujących wspólnie składa każdy z wykonawców oddzielnie

### Instrukcja wypełniania formularza JEDZ

1. Istnieje możliwość wypełnienia formularza JEDZ przy wykorzystaniu systemu dostępnego poprzez następującą stronę internetową <https://espd.uzp.gov.pl/>  
W tym celu należy podjąć następujące kroki:
  - a) Ze strony internetowej Zamawiającego, na której udostępniony został dokument SWZ należy pobrać plik w formacie XML o nazwie „JEDZ”
  - b) Wejść na stronę <https://espd.uzp.gov.pl/>
  - c) Wybrać odpowiednią wersję językową
  - d) Wybrać opcję „Jestem Wykonawcą” (Uwaga! Powyższą opcję należy również zaznaczyć w przypadku, gdy formularz JEDZ wypełnia podmiot, na którego zasoby powołuje się Wykonawca)
  - e) Zaimportować pobrany wcześniej plik
  - f) Wypełnić formularz (zaleca się zapisanie wypełnionego formularza).
  - g) Wydrukować, podpisać i załączyć do oferty.
2. Przy wypełnianiu formularza JEDZ Wykonawca może skorzystać z instrukcji jego wypełniania zamieszczonej przez Urząd Zamówień Publicznych na stronie internetowej pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

## ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SWZ

### ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWNE

1. Przedmiotem umowy jest dostawa energii elektrycznej do obiektów Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Wołominie, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
2. Sprzedaż odbywać się będzie na warunkach określonych w koncesji oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym ustawy Prawo energetyczne.
3. Sprzedaż odbywa się za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej należącej do OSD, z którym Zamawiający ma podpisane umowy o świadczenie dystrybucji.
4. Dostawca posiada koncesję na obrót energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
5. Dostawca ma zawartą umowę z OSD, umożliwiającą sprzedaż do obiektów Zamawiającego.
6. Dostawca udostępni Zamawiającemu dane pomiarowo – rozliczeniowe.
7. Dostawca nie ponosi odpowiedzialności w dostawie energii elektrycznej, tylko w przypadku klęsk żywiołowych, siły wyższej, niezależnej od Dostawcy lub w przypadku wyłączeń realizowanych przez OSD. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu standardy jakościowe obsługi odbiorców, zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa energetycznego.
8. W przypadku niedotrzymania standardów jakościowych obsługi dotyczącej sprzedaży energii, Zamawiającemu przysługuje bonifikata – zgodnie z zasadami określonymi w § 42 Rozporządzenia Ministra Energii z dnia 6 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną (Dz. U. z 2019 poz.503 ze zm.) lub w każdym później wydanym akcie prawnym dotyczącym jakościowych standardów obsługi
9. W przypadku zaistnienia szkody po stronie Zamawiającego z tytułu wstrzymania dostawy energii elektrycznej, za które odpowiedzialność ponosi Dostawca Zamawiający ma prawo dochodzić od Dostawcy naprawienia szkody na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
10. Dostawca zobowiązuje się dokonać zgłoszenia Umowy do OSD.
11. Rozpoczęcie realizacji niniejszej nastąpi od dnia 01.06.2022 roku. Niniejsza umowa obowiązuje przez 36 miesięcy, począwszy od dnia sprzedaży energii przez Dostawcę.
12. Okres rozliczeniowy za pobraną energią elektryczną dostosowany będzie do okresu rozliczeniowego OSD oraz zgodnie z okresem przekazywania danych pomiarowych do OSD. Dostawca będzie otrzymywał wynagrodzenie za 1kWh zużytej energii na podstawie wskazań układów pomiarowo-rozliczeniowych, dostarczonych przez OSD.
13. W okresie Umowy będą obowiązywały stawki za 1 kWh zgodnie z Ofertą złożoną przez Dostawcę w postępowaniu.
14. Zmiany Umowy w zakresie zmiany cen są dopuszczalne w przypadku zmiany kosztów wpływających na kalkulację cen energii elektrycznej, a w szczególności w przypadku zmian w przepisach prawnych dotyczących podatku VAT lub podatku akcyzowego lub wprowadzenia lub zmiany innych opłat lub podatków związanych z energią elektryczną lub zmiany przepisów prawa skutkującej wzrostem kosztów wpływających na koszt energii elektrycznej. W takich przypadkach ceny za energią elektryczną dostarczaną na podstawie Umowy ulegają automatycznie korekcie o wartość wynikającą z powyższych zmian. Sprzedawca poinformuje Klienta na piśmie o korekcie ceny energii elektrycznej dostarczanej na podstawie Umowy, wskazując równocześnie zmiany przepisów prawnych stanowiące podstawę tej korekty. Nowe ceny energii elektrycznej będą

obowiązujące dla Sprzedawcy i Klienta od chwili wejścia w życie wyżej wymienionych zmian przepisów prawnych stanowiących podstawę do ich korekty.

15. W przypadku skorzystania przez Klienta z prawa do wypowiedzenia umowy Klient zostanie zobowiązany do zapłaty odszkodowania, którego wysokość wyznaczona będzie na podstawie wzoru określonego poniżej

$$W_o = (E_z - E_w) * (C_e - K)$$

gdzie:

$W_o$  – wysokość odszkodowania

$E_z$  – wolumen energii zakontraktowanej przez Zamawiającego, określony w SWZ

$E_w$  – wolumen energii wykorzystanej przez Zamawiającego

$C_e$  – cena energii określona w umowie

$K$  – aktualna wartość podatku akcyzowego + cena minimalna energii elektrycznej na rynku bilansującym określona w IRiESP + koszt obowiązków wynikających z art. 9a ust. 1 oraz 8 Prawa energetycznego.

16. Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia procesu zmiany sprzedawcy. Niezbędne dane do przeprowadzenia procesu zmiany sprzedawcy Zamawiający dostarczy Dostawcy najpóźniej w dniu podpisania Umowy w wersji elektronicznej. Zamawiający dopuszcza na zastosowanie wzoru pełnomocnictwa Wykonawcy.

17. Dostawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% brutto całkowitego kosztu dostawy energii w okresie obowiązywania Umowy w sposób określony w SWZ (pkt.25).

18. Zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności za wyjątkiem pkt. 13.

19. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w okolicznościach związanych:

a) z rezygnacją przez Zamawiającego z punktów odbiorów wymienionych w Formularzu Oferty w przypadku przekazania, sprzedaży, wynajmu obiektu innemu właścicielowi, w przypadku zamknięcia lub likwidacji obiektu oraz zaistnienia przeszkód prawnych i formalnych uniemożliwiających przeprowadzenie procedury zmiany sprzedawcy, w tym w przypadku zaistnienia przeszkód uniemożliwiających rozwiązanie dotychczas obowiązujących umów.

b) związanych ze zwiększeniem przez Zamawiającego ilości punktów poboru energii wymienionych w Formularzu Oferty, w związku z np. przejściem punktów od innych podmiotów, wybudowaniem nowych, włączeniem obiektu do eksploatacji, zmiany stanu prawnego obiektu. Rozliczenie dodatkowych punktów będzie się odbywać odpowiednio do pierwotnej części zamówienia i według tej samej stawki rozliczeniowej.

20. Sprzedawca wystawi Zamawiającemu na koniec okresu rozliczeniowego fakturę rozliczeniową, przy czym termin płatności faktury rozliczeniowej przypada na 30 dzień od daty jej wystawienia. W przypadku doręczenia faktury w czasie uniemożliwiającym terminowe wykonanie zobowiązania, płatność będzie dokonana nie później niż w 7 dniu od daty otrzymania faktury.