



ZAMAWIAJĄCY:

**Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
ul. Graniczna 1
05-200 Wołomin**

Przetarg nieograniczony na:

***Kompleksową, wielobranżową przebudowę układu napowietrzania wody na SUW
Graniczna w Wołominie.***

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

Nr DI/32/2018

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera 41 stron.

Zatwierdził

CZŁONEK ZARZĄDU	PREZES ZARZĄDU
<i>Wojciech Jankowski</i>	<i>Paweł Solis</i>

Wołomin, lipiec 2018

Spis treści

INFORMACJE OGÓLNE	3
Rozdział I	4
Określenie przedmiotu zamówienia	4
Rozdział II	4
<i>Termin realizacji</i>	4
Rozdział III	4
Opis sposobu przygotowania Ofert	4
Rozdział IV	5
<i>Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.</i>	5
Rozdział V	6
Sposób porozumiewania się z Wykonawcami oraz osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami	6
Rozdział VI	6
Miejsce i sposób złożenia oferty	6
Rozdział VII	6
<i>Kryterium oceny Oferty</i>	6
Rozdział VIII	6
Sposób obliczania ceny Oferty	6
Rozdział IX	7
Warunki udziału w postępowaniu o zamówienie. Informacje o dokumentach, jakie mają dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków	7
Rozdział X	10
<i>Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie</i>	10
Rozdział XI	10
Korzystanie z zasobów podmiotu trzeciego	10
Rozdział XII	11
Wadium	11
Rozdział XIII	12
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	12
Rozdział XIV	12
Rozdział XV	13
Umowa	13
Rozdział XVI	13
Odwołania	13
Dodatki do SIWZ:	14
Dodatek nr 1 do SIWZ	15
Opis przedmiotu zamówienia	15
Dodatek nr 2 do SIWZ	23
Wzór formularza oferty	23
Dodatek nr 3 do SIWZ	25
Wzór oświadczenia	25
Dodatek nr 4 do SIWZ	26
Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia	26
Dodatek nr 5 do SIWZ	27
Wzór umowy	27
Dodatek nr 6 do SIWZ	40
Wzór upoważnienia	40
Dodatek nr 7 do SIWZ	41
Lista podmiotów – grupa kapitałowa	41

INFORMACJE OGÓLNE

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o.

ul. Graniczna 1, 05-200 Wołomin

tel. (022) 776-21-21

fax (022) 776-33-58

NIP 125-00-05-499

e-mail: pwik@pwik.wolomin.pl

Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie na zamówienie w trybie przetargu nieograniczonego prowadzone na podstawie Regulaminu Udzielania przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. z siedzibą w Wołominie zamówień nieobjętych Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych – zatwierdzonego Uchwałą nr 11/2018 z dnia 12.03.2018 r.

- Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.
- Oferent winien zapoznać się z całością niniejszej SIWZ wraz z załącznikami do niej.
- Wszystkie dodatki stanowią integralną część SIWZ.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych
- Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
- Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
- Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **6 000,00 zł.**
- SIWZ dostępna na stronie Zamawiającego www.pwik.wolomin.pl

Rozdział I

Określenie przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest *kompleksowa, wielobranżowa przebudowa układu napowietrzania wody na SUW Graniczna w Wołominie*. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik „Opis przedmiotu zamówienia” wraz z załącznikami stanowiący dodatek nr 1 do SIWZ.
2. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia opisane są we wzorze Umowy, stanowiącej dodatek nr 5 do SIWZ.

Rozdział II

Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać powierzone mu roboty budowlane wraz z rozruchem technologicznym – 120 dni od daty zawarcia Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć dokumentację powykonawczą w terminie 30 dni od daty protokolarnie potwierdzonego zakończenia robót budowlanych wraz z rozruchem technologicznym i przeszkoleniem załogi.
3. Warunki zmiany terminu realizacji zostały określone we wzorze Umowy – dodatek nr 5 do SIWZ.

Rozdział III

Opis sposobu przygotowania Ofert

1. Ofertę stanowi druk „OFERTA” z załącznikami i wymaganymi dokumentami.
2. Oferent zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.
3. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej.
4. W przypadku gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być one oznaczone stosowną jednoznaczną klauzulą i dołączone do oferty, zaleca się aby były trwale oddzielone od oferty.
5. Osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo muszą złożyć podpisy na :
 - a) wszystkich stronach oferty;
 - b) załącznikach;
 - c) oraz w miejscach, których oferent naniósł zmiany.
6. W przypadku, gdy Oferenta reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo z określonym zakresem, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania osoby prawnej lub fizycznej.
7. W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa.
8. Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii.
9. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Oferenta w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
10. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Oferenta kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
11. Oferent może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie do SIWZ.
12. Zamawiający w ciągu 3 dni roboczych udzieli pisemnych wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 5 dni kalendarzowych przed terminem otwarcia ofert, wówczas Zamawiający nie będzie miał obowiązku udzielenia odpowiedzi. Jednocześnie pisemna treść wyjaśnienia zostanie przesłana

- Oferentowi, który zadał pytanie w formie elektronicznej oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej oraz w siedzibie Zamawiającego.
13. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią SIWZ zaś zmieniona SIWZ, dostępna będzie na stronie internetowej i w siedzibie Zamawiającego i będzie dla wszystkich Oferentów wiążąca.
 14. Zamawiający przedłuża termin składania ofert lub wyznacza nowy termin przeprowadzenia przetargu, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Oferentów, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczając informację na stronie internetowej oraz w siedzibie Zamawiającego.
 15. Na wniosek Oferenta, który nie jest w stanie złożyć oferty w wyznaczonym terminie z powodu okoliczności od niego niezależnych, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert przed jego upływem, powiadamiając o tym wszystkich Oferentów, którzy otrzymali SIWZ oraz zamieszczając informację na stronie internetowej oraz w siedzibie Zamawiającego.
 16. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.
 17. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania oferentów.
 18. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentów sporządzonych w języku obcym Zamawiający wymaga złożenia tłumaczenia na język polski.
 19. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
 20. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia.
 21. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 22. W przypadku, gdy Oferent przedłoży więcej ofert niż wskazano w pkt. 20, żadna z przedłożonych ofert nie zostanie rozpatrzona.
 23. Złożona oferta musi być zgodna z Opisem przedmiotu zamówienia, który stanowi dodatek nr 1 do SIWZ.
 24. **Wszystkie strony oferty muszą być kolejno ponumerowane, a oferta powinna być czytelna i trwale spięta.**
 25. Każda strona oferty musi być paraflowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
 26. Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 27. Zamawiający może wykluczyć z postępowania Oferenta, na zasadach określonych w Regulaminie udzielania przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Wołominie zamówień nieobjętych Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych – zatwierdzonego Uchwałą nr 11/2018 z dnia 12.03.2018 r.”

Rozdział IV

Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
2. Zmianę należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę należy opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”.
3. Wycofanie oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę należy opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

Rozdział V

Sposób porozumiewania się z Wykonawcami oraz osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami

1. Zamawiający zastrzega pisemną formę porozumiewania się w niniejszym postępowaniu.
2. Dopuszcza się przekazywanie faksem (22 776-33-58) i drogą elektroniczną (pwik@pwik.wolomin.pl):
 - zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty – oryginały zostaną wysłane niezwłocznie pocztą tradycyjną;
 - zapytań i odpowiedzi dotyczących treści SIWZ;
 - informacji o zmianie treści niniejszej SIWZ oraz o przedłużeniu terminu składania ofert;
 - wniosków o przekazanie SIWZ
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienia treści SIWZ.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako zobowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
5. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami jest:
 - Sprawy techniczne – Sylwia Różycka tel 22 776 21 21, fax: 22 776 33 58
 - Sprawy formalne – Elżbieta Płaczek, Urszula Papiór, tel. 22 776 21 21, fax: 22 776 33 58

Rozdział VI

Miejsce i sposób złożenia oferty

1. Ofertę (formularz ofertowy wraz z wymaganymi załącznikami) należy złożyć w nieprzejrystym i zamkniętym opakowaniu.
2. Opakowanie powinno być zaadresowane na adres Zamawiającego:

PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI Sp. z o.o.
ul. GRANICZNA 1, 05 – 200 WOŁOMIN

i oznaczone hasłem:

Kompleksowa, wielobranżowa przebudowa układu napowietrzania wody na SUW Graniczna w Wołominie.

dodatkowo na opakowaniu należy umieścić napis:

„Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert, tj. 18.07.2018 r. godz. 11:00”

3. Na opakowaniu należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

Rozdział VII

Kryterium oceny Oferty

1. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

L.p.	Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert	Znaczenie
1.	Cena	100%

2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zdecyduje najniższa cena netto.

Rozdział VIII

Sposób obliczania ceny Oferty

1. Komisja przetargowa wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nie odrzuconych oraz sporządzoną zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

2. Oferent zamieszcza w ofercie cenę netto oraz cenę brutto (z podatkiem VAT) za całość usługi. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.
3. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
 - nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie zawierała najniższą cenę za przedmiot zamówienia.
5. **Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom. Podana w ofercie cena ryczałtowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym musi uwzględnić ewentualne upusty i rabaty. Cena oferty będzie ostateczna i nie będzie podlegać zmianie. Oznaczać to będzie, iż Wykonawca skalkuluje dodatkowo wszystkie potencjalne ryzyka, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy.**
6. Cena powinna być wyrażona w PLN do dwóch miejsc po przecinku. Należy uwzględnić stawkę podatku VAT zgodną z przepisami podatkowymi – według stawki na dzień składania ofert.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych w określonym terminie. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych od zaoferowanych w złożonych ofertach.
8. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferenta pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli :
 - a) jest niezgodna z Regulaminem;
 - b) jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem pkt.12 lit c Rozdziału XIV SIWZ;
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - d) została złożona przez Oferenta wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
 - e) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - f) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w pkt.12 lit. c Rozdziału XIV SIWZ;
 - g) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - h) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
10. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Oferentów pisemnie, na stronie internetowej www.pwik.wolomin.pl oraz za pomocą ogłoszenia w siedzibie Przedsiębiorstwa.

Rozdział IX

Warunki udziału w postępowaniu o zamówienie. Informacje o dokumentach, jakie mają dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Oferenci, których oferta spełnia wymagania określone w niniejszej SIWZ oraz:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawa nakłada obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie.
3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie przedmiotu zamówienia.

Oferent ubiegający się o zamówienie musi spełnić ww. warunki i wymagania, w celu ich potwierdzenia winien dołączyć do oferty (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Oferenta) nw. dokumenty w następującej kolejności:

- a) Formularz oferty (wzór formularza oferty: *dodatek nr 2 do SIWZ*) – **załącznik nr 1**,
- b) Oświadczenie Oferenta lub dokument potwierdzający, że profil działalności oferenta odpowiada przedmiotowi zamówienia oraz że Oferent jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi (aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) – **załącznik nr 2**,
- c) Umowy regulujące współpracę podmiotów występujących wspólnie lub oświadczenie, że podmiot występuje samodzielnie - **załącznik nr 3**,
- d) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie analogicznym do określonego w art. 24 ust.1 pkt 13 i 14 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - **załącznik nr 4**
- e) Aktualne zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego o nie zaleganiu oferenta z uiszczaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, - **załącznik nr 5**,
- f) Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego o nie zaleganiu oferenta z uiszczaniem opłat i składek, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - **załącznik nr 6**,
- g) Oświadczenie Oferenta, że zapoznał się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosi do tych dokumentów zastrzeżeń, oraz uzyskał konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty (wzór oświadczenia: *dodatek nr 3 do SIWZ*) – **załącznik nr 7**,
- h) Oświadczenie Oferenta o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia: *dodatek nr 4 do SIWZ*) – **załącznik nr 8**,
- i) Podpisaną ostatnią stroną umowy i parafowane wszystkie jej pozostałe strony (wzór umowy: *dodatek nr 5 do SIWZ*) – **załącznik nr 9**,
- j) Upoważnienie do podpisania oferty, jeżeli ofertę podpisują inne osoby niż upoważnione do reprezentacji firmy w jej dokumentach (rejestrze lub ewidencji) (wzór upoważnienia: *dodatek nr 6 do SIWZ*) – **załącznik nr 10**,
- k) Wykaz co najmniej:
 - trzech zadań polegających na wykonaniu konstrukcji spawanych stali 316/316L,
 - trzech zadań polegających na realizacji automatyki w gospodarce wodno – ściekowej,w okresie ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z potwierdzeniem, że roboty zostały wykonane i ukończone prawidłowo i należyście, zgodnie z przepisami prawa budowlanego – **załącznik nr 11**
- l) Oświadczenie Oferenta o posiadaniu osoby z kwalifikacjami zawodowymi do wykonania przedmiotu zamówienia (tj. 1 osoba która będzie pełnić funkcję kierownika robót branży sanitarnej posiadająca, uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych potwierdzone stosownymi

decyzjami, o których mowa w art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 z późniejszymi zmianami.) lub odpowiadające im uprawnienia uzyskane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz co najmniej 5 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy; (1 osoba która będzie pełnić funkcję kierownika robót posiadająca uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im uprawnienia uzyskane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, co najmniej 5 lat doświadczenia na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót; 1 osoba która będzie pełnić funkcję technologa – rozruchowca, posiadająca wykształcenie wyższe techniczne oraz co najmniej 5 lat doświadczenia w zakresie eksploatacji i/lub rozruchów stacji uzdatniania wody po ich wykonaniu, rozbudowie, przebudowie lub modernizacji; 1 osoba posiadająca uprawnienia spawalnicze. Zamawiający dopuszcza połączenie pełnionych funkcji przez poszczególne osoby, jeżeli dana osoba spełnia wymagania dla połączonych funkcji.(Wykonawca dostarczy wymienione dokumenty przed podpisaniem Umowy) – **załącznik nr 12**

- m) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informację, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (*dodatek nr 7 do SIWZ*)– **załącznik nr 13**
- n) Poświadczenie odbycia wizji lokalnej lub oświadczenie Oferenta o braku wizji – **załącznik nr 14**
- o) Potwierdzenie wniesienia wadium – **załącznik nr 15.**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wskazanych w podpkt. b, d, e, f – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- zamiast dokumentów wskazanych w podpkt. d - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów (wskazanych w pkt. b, d, e, f), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Postanowienia pkt. b, d, e, f stosuje się odpowiednio.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Rozdział X

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni pod rygorem wykluczenia z postępowania spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w rozdziale IX. Ponadto tacy Wykonawcy muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika (Lidera) do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia. Zaleca się aby Pełnomocnikiem (Liderem) był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem (Liderem).
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia zobowiązani są do solidarnej odpowiedzialności za wykonanie zamówienia.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będą zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną, przed podpisaniem Umowy na realizację niniejszego zamówienia. Porozumienie takie musi zawierać w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:
 - a) określenie stron porozumienia;
 - b) cel działania;
 - c) okres działania na czas nie krótszy niż czas trwania odpowiedzialności Wykonawców wynikający z Umowy;
 - d) sposób współdziałania (w tym rolę i zadania każdego z Wykonawców w wykonywaniu Umowy);
 - e) deklarację wspólnej i solidarnej odpowiedzialności za wykonanie Umowy;
 - f) wskazanie Pełnomocnika (Lidera) i jego umocowania do zaciągania zobowiązań i przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców razem i każdego z osobna oraz do przyjmowania płatności od Zamawiającego;
 - g) deklarację niezmienności składu ani statusu podczas całego okresu wykonywania Umowy.Porozumienie musi być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców, a stosowne upoważnienia muszą wynikać z dokumentów załączonych do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w Rozdziale IX podpkt. d, e, f każdy z tych Wykonawców składa indywidualnie.
6. Oferta powinna być podpisana w sposób wiążący prawnie wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

Rozdział XI

Korzystanie z zasobów podmiotu trzeciego

- 1) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji przedmiotowego zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie (w formie oryginału)** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia.
- 2) Zobowiązanie podmiotu trzeciego powinno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu.

- 3) Jeżeli Wykonawca wykaże, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, polegając na zasobach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia, oraz że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów. Zamawiający żąda, aby z dokumentów wynikało:
- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- W przeciwnym przypadku Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 4) Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w rozdziale IX pkt. d), e), f) SIWZ.

Rozdział XII

Wadium

I. Wadium

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 6 000,00 zł.

Wadium obowiązuje w okresie związania z ofertą.

Oferta, która nie będzie zabezpieczona określoną kwotą wadium zostanie przez Zamawiającego odrzucona.

II. Wadium może być wnoszone:

- a) w pieniądzu konto Bank PKO BP SA. Na rachunek numer:
30 1020 1026 0000 1402 0262 4336
- b) w poręczeniach lub w gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych złożonych u Głównego Księgowego lub w Dziale Finansowo- Księgowym w Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. ul. Graniczna 1 w Wołominie

Do Oferty należy dołączyć kserokopię dokonania przelewu lub wniesienia wadium w innej formie.

- 1. Zamawiający dokona zwrotu wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 4a.
- 1a. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium, niezwłocznie po zawarciu umowy zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 2. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 3. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 4. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 4a. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, nie złożył wymaganych dokumentów lub oświadczeń lub pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub nie wyraził zgody na poprawienie

omyłki, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Rozdział XIII

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
Przed podpisaniem umowy Oferent dostarczy Zamawiającemu zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej w jednej z poniżej wymienionych form:
 - pieniądzu – przelewem na rachunek Bank PKO BP SA na rachunek numer 30 1020 1026 0000 1402 0262 4336
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
2. Zamawiający zwróci 70 % zabezpieczenia na pisemny wniosek Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, potwierdzone protokołem odbioru.
3. 30 % procent zabezpieczenia Zamawiający zwróci na pisemny wniosek Wykonawcy w ciągu 15 dni po upływie gwarancji.

Rozdział XIV

Informacje dotyczące miejsca, terminu składania, otwarcia Ofert oraz związania Oferta

1. Termin składania Ofert upływa **18.07.2018 roku o godzinie 10:⁴⁵**
2. Oferty należy złożyć w siedzibie Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. w Wołominie ul. Graniczna 1 w sekretariacie.
3. Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu wyznaczonego do składania Ofert.
4. Termin związania z Ofertą wynosi 60 dni.
5. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania Ofert.
6. Otwarcie Ofert jest jawne i nastąpi dnia **18.07.2018 roku o godzinie 11⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Granicznej 1 w Wołominie.
7. Wszyscy zainteresowani mogą być obecni przy otwieraniu Ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu Ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia Ofert na jego pisemny wniosek.
8. Podczas otwarcia zostaną ogłoszone:
 - a. skład komisji przetargowej,
 - b. kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - c. nazwy i adresy Oferentów,
 - d. ceny ofert.
9. Oferty zostaną sprawdzone czy zostały sporządzone zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
10. Zamawiający przyzna zamówienie Oferentowi, którego oferta spełnia wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.

11. W toku oceniania ofert zamawiający może zażądać od Oferentów udzielenia wyjaśnień dokumentów potwierdzających spełnienie warunków. Dokumenty mają być składane z datą nie późniejszą niż data składania wyjaśnień, a wyjaśnienia z datą na dzień składania wyjaśnień.
12. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie,
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
13. Zamawiający poprawiając omyłki rachunkowe zgodnie z założeniami niniejszego rozdziału uwzględnia konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.
14. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - a. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - b. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinalizowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - c. w przypadkach kiedy zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - d. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - e. postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia.
15. Zamawiający może unieważnić postępowanie bez podania przyczyny zgodnie z art. 70¹ § 3 K.c.
16. O unieważnieniu postępowania zawiadamia się niezwłocznie wszystkich Oferentów.
17. W przypadku wykluczenia Oferenta lub odrzucenia oferty, zamawiający zawiadamia niezwłocznie Oferenta, którego ofertę odrzucił, podając uzasadnienie faktyczne i prawne wykonanej czynności.

Rozdział XV

Umowa

1. Zamawiający wezwie Oferenta w terminie 5 dni kalendarzowych od daty rozstrzygnięcia postępowania do podpisania Umowy.
2. Wybrany Oferent ma obowiązek skontaktować się w terminie do 3 dni roboczych od momentu powiadomienia go o wybraniu oferty.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. Wzór umowy. Projekt umowy stanowi dodatek nr 5 do SIWZ. W projekcie umowy zostanie wyznaczona wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Rozdział XVI

Odwołania

1. Pouczenie o środkach odwoławczych przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w SIWZ, przysługuje odwołanie skierowane do Zamawiającego.

3. Odwołanie należy wnieść nie później niż w ciągu 4 dni kalendarzowych od ogłoszenia wyniku postępowania.
4. Zamawiający rozpatrzy odwołanie w ciągu 4 dni kalendarzowych od złożenia i udzieli odpowiedzi na piśmie.

Dodatki do SIWZ:

- 1) Dodatek nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Dodatek nr 2 do SIWZ – Wzór formularza oferty + klauzula dot. przetwarzania danych osobowych
- 3) Dodatek nr 3 do SIWZ – Oświadczenie o zapoznaniu się z SIWZ
- 4) Dodatek nr 4 do SIWZ – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- 5) Dodatek nr 5 do SIWZ – Wzór umowy
- 6) Dodatek nr 6 do SIWZ – Upoważnienie do podpisania oferty
- 7) Dodatek nr 7 do SIWZ – Lista podmiotów – Grupa kapitałowa

Sporządziła: Urszula Papiór

Dział Inwestycji

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
„Przebudowa instalacji układu napowietrzania wody dla SUW Graniczna
w Wołominie”

Spis treści

I.	ZAKRES INWESTYCJI	
II.	INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE – WYMAGANIA TECHNICZNE	15
A.	Przyjęte założenia ogólne.....	15
B.	Wymagania technologiczne i rejestracji danych stawiane instalacji.....	16
C.	AKPiA – oprogramowanie, sterowniki, system SCADA	16
D.	Wymagania szczegółowe dla urządzeń.....	17
E.	Wymagane badania i sprawdzenia	19
III.	INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE – WYMAGANIA FORMALNE KONTRAKTU	19
IV.	GWARANCJA	20
V.	ZAKRES DOKUMENTACJI POWYKONAWCZEJ	21
VI.	INFORMACJE O RÓWNOWAŻNOŚCI ROZWIĄZAŃ	21
VII.	INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE DOTYCZĄCE OFERTY	22

I. ZAKRES INWESTYCJI

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa, wielobranżowa przebudowa układu napowietrzania wody na SUW Graniczna w Wołominie.

SUW Graniczna jest główną stacją uzdatniającą i tłoczącą wodę do mieszkańców Gminy Wołomin i Kobylka. Średnia dobową produkcja wody na SUW Graniczna wynosi 8 904m³/d. Wymagana organizacja robót przy zachowaniu ciągłej produkcji wody.

Miejsce wykonania robót: budynek Stacji Uzdatniania Wody ul. Graniczna 1 w Wołominie.

Zakres rzeczowy prac objętych zamówieniem obejmuje:

- Realizację robót zgodnie z dokumentacją projektową, która obejmuje:
 - Instalację wody surowej – wymiana rurociągu na nowy, po śladzie istniejącego oraz montaż armatury.
 - Instalację wody napowietrzanej – wymiana rurociągu na nowy, po śladzie istniejącego oraz montaż armatury.
 - Instalację spustu zerowego z aeratorów – wymiana rurociągu na nowy, po śladzie istniejącego.
 - Odpowietrzenie układu – instalacja odpowietrzenia aeratorów.
 - Instalację sprężonego powietrza:
 - montaż rurociągu sprężonego powietrza wraz z armaturą,
 - dostawa i montaż sprężarek powietrza – 2 szt.,
 - dostawa i montaż – mieszaczy statycznych – 3 kpl.,
 - roboty elektryczne i AKPiA.
- Przeprowadzenie rozruchu technologicznego.
- Opracowanie i przekazanie stanowiskowych instrukcji obsługi.
- Opracowanie i przekazanie dokumentacji powykonawczej.
- Przeprowadzenie szkolenia obsługi.

II. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE – WYMAGANIA TECHNICZNE

A. Przyjęte założenia ogólne

1. Realizacja prac prowadzona będzie z zachowaniem ciągłości produkcji wody.
2. Pozostawienie istniejących aeratorów ciśnieniowych.
3. Wymiana rurociągów po śladzie istniejącej instalacji oraz ich uzupełnienie o aparaturę pomiarową.
4. Odpowietrzenie instalacji poprzez odpowietrzniki automatyczne. Zakłada się, że odpowietrzenie „ręczne” ma być realizowane tylko dla potrzeb sprawdzenia odpowietrzników automatycznych i w sytuacjach awaryjnych.
5. Wykonanie materiałowe - orurowanie – stal nierdzewna w gatunku AISI 316/316L.
6. Wszystkie kołnierze połączeniowe wykonane ze stali nierdzewnej AISI 316/316L.
7. Wszystkie śruby, podkładki, wywijki ze stali nierdzewnej AISI 316/316L.
8. Należy zastosować kołnierze pełne.
9. Owiercenie kołnierzy armatury i kołnierzy orurowania wg jednej normy i na jednakowe ciśnienie.
10. Ilość spawów na obiekcie należy ograniczyć do minimum; miejsce połączeń rurociągów na obiekcie wykonać jako skręcane (kołnierzowe).
11. Wszystkie elementy należy spawać maszynowo w warsztacie, zaś na obiekcie przewiduje się jedynie montaż całości (dopuszcza się jedynie wykonywanie na obiekcie tzw. Spawów zamykających - długich odcinków).
12. Rurociągi umieszczone na podporach wykonanych ze stali nierdzewnej min. AISI 304/304L, montowane do ściany lub podłoża (stosować podpory systemowe); miejsce podparć rurociągów zgodnie ze stanem obecnym.
13. Przyjęto następujące grubości ścianek rurociągów:
 - dla średnicy DN 200 i poniżej: 2,0 mm
 - dla średnicy DN 250: 3,0 mm
 - dla średnicy DN 400: 4,0 mm
14. Armatura i orurowanie w wykonaniu na ciśnienie PN 10/PN 16. Wszystkie zastosowane materiały powinny posiadać aktualny atest PZH do kontaktu z wodą pitną.

UWAGA! Przed rozpoczęciem prac Wykonawca winien bezwzględnie dokonać weryfikacji odległości i zależności wysokościowych istniejących instalacji pod kątem zgodności z projektem. W przypadku stwierdzenia rozbieżności należy dopasować wymiary, rzędne do istniejących warunków budowlanych i wykonać prace zgodnie ze sztuką budowlaną.

B. Wymagania technologiczne i rejestracji danych stawiane instalacji

1. W wyniku realizacji inwestycji mają być osiągnięte określone w dokumentacji projektowej parametry natlenienia wody surowej.
2. Proces natleniania wody surowej ma być prowadzony i regulowany automatycznie z rejestracją danych w sterowaniu lokalnym – zgodnie z założeniami przedstawionymi w dokumentacji projektowej.
3. Wymagana jest rejestracja danych dotyczących pracy układu napowietrzania w tym minimum:
 - Parametry pracy sprężarek (czas pracy, dane prądowe, parametry wydajnościowe).
 - Stopień otwarcia przepustnic/ zaworów automatycznych.
 - Alarmy.

Wszystkie dane mają być rejestrowane w sposób ciągły z zapisem w pamięci lokalnej min. 2 miesiące wstecz, z możliwością zgrania danych na pamięć zewnętrzną i odczytu danych w programie MS Excel.

W ramach realizacji, Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym i przedstawić Zamawiającemu do akceptacji ilość i sposób rejestracji danych.

C. AKPiA – oprogramowanie, sterowniki, system SCADA

1. W wyniku realizacji inwestycji, Wykonawca zrealizuje sterowanie lokalne układem napowietrzania, niezależne od istniejącej SCADY Zamawiającego. Przyjęte rozwiązania w

zakresie sterowania mają umożliwić w przyszłości wpięcie do nadrzędnego systemu SCADA. Protokół komunikacyjny Modbus RTU lub równoważny – do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie realizacji inwestycji.

2. Do wszystkich urządzeń posiadających programowalne sterowniki, powinien zostać przekazany szczegółowy opis algorytmów sterowania, kod źródłowy programu oraz listy adresowe. Oprogramowanie sterownika powinno zostać przekazane Zamawiającemu w formie elektronicznej. Sterowniki należy zostawić w wersji otwartej bez zablokowania kodem dostępu.
3. Wszelkie modyfikacje istniejącego oprogramowania sterowników i systemu SCADA powinny zostać przekazane użytkownikowi w formie elektronicznej.
4. Do sterowników niekompatybilnych z istniejącymi na obiekcie należy dołączyć oprogramowanie inżynierskie oraz narzędzia do komunikacji.
5. Zamawiający dąży do zachowania standaryzacji istniejącego wyposażenia obiektów, optymalizacji serwisowania urządzeń i tworzenia zapasów materiałowych niezbędnych dla zachowania ciągłości pracy obiektu. W związku z powyższym Wykonawca będzie kierował się zasadami standaryzacji elementów AKPiA.

D. Wymagania szczegółowe dla urządzeń

Sprężarki powietrza sprężarka śrubowa, olejowa:

- przystosowana do pracy ciągłej,
- na ciśnienie 8 bar,
- wydajność $1,2 \text{ m}^3/\text{min} = 72,0 \text{ m}^3/\text{h}$ (przy 7,5 bar),
- współczynnik mocy specyficznej przy rzeczywistym poborze energii przez sprężarkę, osuszacz i układ chłodzenia nie większy niż $7,45 \text{ [kW]} / [\text{m}^3/\text{min}]$ dla ciśnienia 8bar odniesiony do normy do normy ISO 1217:2009
- poziom hałasu w odległości 1 m od obudowy dźwiękochłonnej: 67 dB (A) wg normy ISO 2151 oraz ISO 9614-2,
- wbudowany osuszacz chłodniczy,
- zabudowany zbiornik sprężonego powietrza o pojemności nie mniejszej niż 270l
- przyłącze pneumatyczne 3/4";
- przyłącze elektryczne 400V/3/50Hz;
- sterownik z możliwością zaplanowania harmonogramu pracy sprężarki;
- dostęp do sterownika sprężarki przez RFID (opcja)
- dostęp do danych sprężarki przez WEB serwer (opcja)
- Wszystkie systemy ostrzegawcze i bezpieczeństwa podłączone do sterownika wyposażonego w gniazdo kart pamięci SD umożliwiające archiwizację danych pracy sprężarki;
- możliwość nastawy dwóch ciśnień;
- wymiary nie większe niż: 600 x 1200 x 1716 (dł x szer x wysokość)
- warunki pracy urządzenia nie gorsze niż: + 3 / + 45 stopnie C
- prędkość wału bloku śrubowego nie większa niż: 4333 obr/min
- silnik główny nie gorszej klasy niż: IE4
- klasa czystości powietrza zgodna z 1-4-2 wg ISO 8573-1(2010)
- wyposażenie sprężarki: obudowa dźwiękochłonna, kompletny zestaw przygotowania powietrza: filtr dokładny przeciwolejowy z automatycznym spustem kondensatu

Mieszacz statyczny:

- Średnica DN 250 mm

- długość mieszacza ok. 1550 mm,
- przyłącze powietrza G 1";
- stal nierdzewna AISI 316/316 L,
- montowane kołnierzowo,
- wyposażone w 2 manometry z zaworami kulowymi

Przepływomierz elektromagnetyczny (pomiar wody surowej)

Przetwornik:

- 4- liniowy, podświetlany wyświetlacz LCD, menu w języku polskim
- zmiana koloru wyświetlacza w przypadku błędu lub awarii
- zasilanie: uniwersalne, umożliwiające podłączenie napięcia 100 -240VAC lub 24VAC/DC
- wbudowane narzędzie diagnostyczne czujnika oraz przetwornika
- wbudowany WEB serwer do konfiguracji i diagnostyki za pomocą złącza RJ-45
- komunikacja 4...20 mA HART + impulsowe + wyjście binarne
- obudowa wykonana z AISi10Mg
- Stopień Ochrony przetwornika IP66/67
- wersja łączna z czujnikiem (kompaktowa) lub rozdzielna, w zależności od zabudowy
- 3 liczniki

Czujnik:

- detekcja niepełnego przepływu elektrodą inną niż pomiarowa
- błąd pomiarowy $0,5\% \pm 1 \text{ mm/s}$
- Przyłącze procesowe: kołnierze ze stali nierdzewnej AISi 316 zgodne z EN1092-1, PN10
- wykładzina poliuretanowa z atestem PZH
- elektrody stożkowe wykonane z 1.4435
- przygotowanie do pracy narzędziem diagnostycznym
- stopień ochrony czujnika IP66/67

Przepływomierze termiczne, masowe (pomiar sprężonego powietrza):

- możliwość pomiaru przepływu powietrza, azotu, dwutlenku węgla i argonu
- maksymalny błąd $\pm 3\%$ wartości mierzonej
- dynamika pomiaru: 150:1
- obsługa za pomocą przycisków wewnątrz obudowy przetwornika
- 4 – liniowy wyświetlacz LCD
- odporna mechanicznie i korozyjnie aluminiowa obudowa przetwornika
- montaż w wersji zanurzeniowej lub kołnierzowej (w zależności od średnicy)
- miejsce oraz sposób montażu zgodnie z zaleceniami serwisu producenta
- komunikacja 4...20 mA HART + impulsowe
- zasilanie 24 VDC

Przetwornik pomiarowy:

- otwarty protokół komunikacyjny umożliwiający podłączenie sondy więcej niż jednego producenta,
- możliwość podłączenia sond mierzących różne pomiary,
- indywidualny wyświetlacz LCD
- przystosowanie do wymiennej konfiguracji sond cyfrowych
- Zasilanie: 230 V
- wejście: max 4 czujniki cyfrowe,

- wejście 4 x 4-20 mA HART
- temperatura otoczenia: - 20 st. C do + 50 st. C,
- stopień ochrony: IP66 oraz IP67,
- brak elementów zużywających się mechanicznie np. wentylator
- menu w języku polskim

E. Wymagane badania i sprawdzenia

Wszelkie roboty, próby i sprawdzenia należy przeprowadzić zgodnie z polskimi normami, Wymaganiami Technicznymi „COBRTI INSTAL”, polskim prawem oraz zasadami sztuki budowlanej. Poniżej przedstawiono spis podstawowych prób i sprawdzeń. Jeśli w wyniku realizacji inwestycji, celem zapewnienia należytej jakości robót celowe będzie przeprowadzenie prób i sprawdzeń nie wymienionych poniżej – wykonawca zobowiązany będzie je przeprowadzić ponosząc koszt tych badań. Uznaje się, że koszty badań i sprawdzeń są ujęte przez Wykonawcę w cenie ryczałtowej.

Podstawowe próby i sprawdzenia:

1. Próba ciśnieniowa zrealizowanych instalacji (ciśnienie PN10/16).
2. Badania RT dla minimum 10% długości spawów.
3. Badania bakteriologiczne wody po zrealizowaniu instalacji (każda sekcja osobno – ze względu na konieczność zachowania ciągłości pracy SUW).
4. Badania jakościowe natlenienia (zaw. O₂/l).
5. Badania i sprawdzenia instalacji i urządzeń elektrycznych.

III. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE – WYMAGANIA FORMALNE KONTRAKTU

1. Przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wykonać zgodnie z opracowaniem projektowym z dnia 17 grudnia 2017 r., przedmiarem robót (który stanowi jedynie materiał pomocniczy, informacyjny do sporządzenia oferty), poniższym opisem, zapisami SIWZ i załącznikami do SIWZ.
2. Wykonawca jest zobowiązany do weryfikacji przyjętych rozwiązań i ilości poszczególnych elementów instalacji. Wszystkie elementy nieujęte w zestawieniu materiałowym opracowania projektowego, które wykonawca uzna za konieczne, należy przewidzieć na etapie złożenia oferty.
3. Wykonawca dostarcza wszystkie materiały niezbędne do wykonania przedmiotu umowy. Materiały te muszą odpowiadać wymogom ustawy z dnia 16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004 r. Nr 92 poz. 881 z późn. zm.), oraz wymogom określonym w dokumentacji projektowej. Na potwierdzenie tego warunku, Kierownik Robót zobowiązany jest przechowywać dokumenty potwierdzające zgodność wbudowanych materiałów z ww. ustawą oraz dokumentacją projektową. Po zakończeniu budowy dokumenty te należy przekazać Zamawiającemu wraz z dokumentacją powykonawczą.
4. **Wszelkie prace muszą być wykonane i zorganizowane w taki sposób, aby nie zakłócać pracy stacji uzdatniania wody, która na bieżąco musi pracować.**
5. Do obowiązków wykonawcy należy skuteczne przeprowadzenie rozruchu technologicznego zamontowanych urządzeń i instalacji, potwierdzonego podpisaniem przez Zamawiającego protokołem z przeprowadzonego rozruchu.
6. Wykonawca musi przewidzieć wszelkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia dlatego też, Zamawiający zaleca, aby wykonawcy przed opracowaniem swojej oferty, we własnym zakresie i na własny koszt, dokonał wizji lokalnej terenu objętego przedmiotem zamówienia. Wizji lokalnej można dokonać po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu z Zamawiającym.

7. Do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów i urządzeń fabrycznie nowych i nieużywanych, gwarantujących najwyższą jakość, o parametrach technicznych i jakościowych określonych w dokumentacji projektowej.
8. Wykonawca ma obowiązek przed zamówieniem materiałów i urządzeń dostarczyć do zatwierdzenia przez Zamawiającego Wnioski Materiałowe wraz z dokumentami potwierdzającymi pozwolenie na ich zastosowanie/ wbudowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty, deklaracje właściwości użytkowych, deklaracje zgodności, świadectwa jakości)
9. Wszelkie materiały i urządzenia oferowane w przetargu powinny mieć doduszenia i dokumenty potwierdzające spełnienie norm prawnych zgodnie z obowiązującym prawem na dzień otwarcia ofert.
10. Armatura powinna pochodzić od jednego producenta. Wszystkie materiały i urządzenia dostarczane przez Wykonawcę powinny mieć dopuszczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie norm prawnych zgodnie z obowiązującym prawem do zastosowania do wody pitnej.
11. Wszystkie materiały i urządzenia z demontażu wykonawca przekaze protokółarnie Zamawiającemu oraz będzie je składował w miejscu wskazanym przez użytkownika obiektu.
12. W ramach umowy Wykonawca zobowiązany jest:
 - Wykonać umowę zgodnie z jej zakresem,
 - **Przed rozpoczęciem robót budowlanych – przed wykorzystaniem jakichkolwiek materiałów, urządzeń, armatury Wykonawca zobowiązany jest przedstawić do akceptacji Zamawiającego wnioski materiałowe,**
 - Zapewnić dla potrzeb realizacji zadania teren pod zaplecze, oraz pomieszczenia socjalne, magazynowe, energii elektrycznej i wody we własnym zakresie i na własny koszt.
 - Uzgodnić z Zamawiającym terminy, sposób i organizację realizacji prac.
 - Przekazać Zamawiającemu wszelkie materiały z rozbiórki istniejących instalacji.
 - Posiadać wykaz używanych substancji i preparatów niebezpiecznych oraz stosowanie ich zgodnie z dołączonymi do nich kartami charakterystyki.
 - Wykonać wszelkie niezbędne prace konieczne do realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami BHP i ochrony środowiska.
 - Zapewnić nadzór nad realizacją zadania przez kierownika robót posiadającego uprawnienia w zakresie prowadzonych prac,
 - Przeprowadzić rozruch mechaniczny i technologiczny zrealizowanej instalacji.
 - Przeprowadzić szkolenie obsługi.
 - Doprowadzić teren do stanu nie gorszego niż pierwotny i przekazać go właścicielom lub władającym,
 - Wykonać dokumentację powykonawczą.
 - Dokonać innych czynności nie wymienionych wyżej a koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia.

IV. GWARANCJA

- na roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia:
 - **minimum 3 lata** licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót.
- urządzenia (dostawy):
 - sprężarka powietrza, aparatura elektryczna i automatyka, – **24 miesiące** licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót

Gwarancja na całość dostawy powinna wynosić nie mniej niż 24-miesiące z wyłączeniem elementów podlegających normalnemu zużyciu, przy czym zakres wyłączeń powinien być określony w ofercie oraz podany powinien być okres gwarancji dla wyłączonych elementów. W okresie gwarancji wszystkie koszty eksploatacyjne łącznie z serwisem ponosi Wykonawca z wyłączeniem olejów i smarów.

- pozostałe urządzenia dostawy – **36 miesięcy** od daty podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót.

Gwarancja na całość dostawy powinna wynosić nie mniej niż **36-miesięcy** z wyłączeniem elementów podlegających normalnemu zużyciu, przy czym zakres wyłączeń powinien być określony w ofercie oraz podany powinien być okres gwarancji dla wyłączonych elementów. W okresie gwarancji wszystkie koszty eksploatacyjne łącznie z serwisem ponosi Wykonawca z wyłączeniem olejów i smarów.

V. ZAKRES DOKUMENTACJI POWYKONAWCZEJ

Dokumentację powykonawczą należy sporządzić w trzech egzemplarzach papierowych – 1 oryginał, 2 kopie oraz w jednym egzemplarzu w wersji elektronicznej – skan w kolorze oryginałów, z zastrzeżeniem że inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza ma być przekazana w 5ciu egzemplarzach oryginałów.

W zakres dokumentacji powykonawczej wchodzi:

1. Protokoły badań i sprawdzeń:
 - protokół odbioru przez Zamawiającego;
 - protokoły prób i sprawdzeń;
 - protokoły z prób i rozruchów mechanicznych i technologicznych;
 - protokół z przeszkolenia obsługi obiektu;
 - protokół i dzienniczek PWiK;
 - protokoły z pozostałych badań i sprawdzeń.
2. Atesty użytych materiałów i armatury.
3. DTR poszczególnych elementów i całości, gwarancje jakości i poprawnego działania, dokumentacje szaf sterowniczych – całość dokumentów w języku polskim.
4. Geodezyjny szkic powykonawczy wybudowanych sieci wraz z rzędnymi wysokościowymi.
5. Pozytywny wynik próby bakteriologicznej wody, pobranej z modernizowanych/ przebudowywanych odcinków instalacji uzdatniania wody.
6. Dokumentacja projektowa z naniesionymi zmianami wynikłymi w trakcie realizacji robót budowlanych.

Ponadto dokumentacja powykonawcza będzie zawierała:

- Dokumentację fotograficzną i filmową terenu przed wejściem w teren Wykonawcy (wydruki + CD);
- Dokumentację fotograficzną i filmową terenu po zakończeniu robót przez Wykonawcę (wydruki + CD).

Wykonawca pobierze nieodpłatnie dzienniczki budowy z PWiK wraz z protokołami.

VI. INFORMACJE O RÓWNOWAŻNOŚCI ROZWIĄZAŃ

W przypadku, gdy w dokumentacji projektowej opisano materiały lub urządzenia za pomocą podania nazwy ich producenta, patentów lub pochodzenia, to w odniesieniu do tych materiałów lub urządzeń Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie innych, równoważnych materiałów lub urządzeń pod warunkiem posiadania przez nie parametrów nie gorszych niż materiały lub urządzenia, które one zastępują. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, potwierdzających że parametry wnioskowanych przez Wykonawcę materiałów są nie gorsze od tych przyjętych w dokumentacji projektowej. Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia do autora dokumentacji projektowej o opinię na

temat oferowanych materiałów lub urządzeń. Opinia ta może stanowić podstawę do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przyjęciu lub odrzuceniu materiałów / urządzeń równoważnych.

Jakiegolwiek nazwy firmowe użyte w dokumentacji projektowej powinny być uwzględnione jako definicje standardu, a nie jako określone marki zastosowane w projekcie.

Jakiegolwiek Normy/Przepisy Techniczne użyte w dokumentacji projektowej powinny być traktowane jako: „Polskie Normy/ Przepisy Techniczne lub odpowiednie Europejskie lub Międzynarodowe Normy/ Przepisy Techniczne w stopniu, w którym są dopuszczalne w świetle obowiązującego prawa polskiego.

Gdziekolwiek w dokumentacji projektowej opisano przedmiot zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i innych systemów odniesienia tam dopuszcza się również rozwiązania równoważne opisywanym, przy czym Wykonawca który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Urządzenia i materiały ujęte w dokumentacji projektowej, których nazw własnych i innych cech identyfikujących producenta / dostawcy nie wskazano w dokumentacji, należy przyjąć zgodnie z przyjętymi przez projektanta parametrami technicznymi i technologicznymi określonymi w dokumentacji projektowej.

VII. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE DOTYCZĄCE OFERTY

1. Przed złożeniem oferty zalecane jest przeprowadzenie wizji lokalnej w obecności przedstawiciela Inwestora. Odbycie wizji lokalnej będzie poświadczone przez wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego. Przy braku wizji lokalnej przed złożeniem oferty, wszelkie konsekwencje wynikłe z powyższego ponosi Wykonawca.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do komisyjnego pobierania próbek testowych. W przypadku wątpliwości co do wyników przedstawianych przez Wykonawcę, Zamawiający wykona testy próbek/ badania na własny koszt, lecz jeśli wyniki testów / badań będą poniżej parametrów opisanych w SIWZ, kosztami testów obciąży Wykonawcę i zobowiąże go do poprawy robót budowlanych w ustalonym zakresie.
3. **Przedmiar robót załączony jest jedynie pomocniczo w celu skalkulowania ceny oferty.** Wykonawca w cenie oferty powinien przewidzieć i uwzględnić wszelkie niezbędne koszty wykonania przedmiotu zamówienia (nawet nie przewidziane w niniejszym OPZ, a niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia). Ponadto Wykonawca w cenie ofertowej winien uwzględnić koszty wszelkich nadzorów, opinii, opłat i sporządzania dokumentacji wymaganych przez właścicieli sieci lub urządzeń. Zamawiający z uwagi na przyjętą formułę ryczałtu nie przewiduje ponoszenia żadnych dodatkowych kosztów.
W związku z powyższym Wykonawca, znając zakres Robót i cel ich wykonania, uwzględni w cenie ryczałtowej wszystkie elementy, których wykonanie jest niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

OFERTA

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
ul. Graniczna 1, 05-200 Wołomin
tel./fax. (022) 776 21 21, (022) 776 33 58

Dane dotyczące oferenta:

Nazwa:.....

Siedziba:.....

Nr telefonu/fax:.....

E-mail:.....

Nr NIP.....

Nr REGON.....

Składamy niniejszą ofertę na:

„Kompleksową, wielobranżową przebudowę układu napowietrzania wody na SUW Graniczna w Wołominie”

Za całość budowy oferujemy:

Wartość nettozł

(słownie:.....zł)

Wartość podatku VATzł

(słownie:.....zł)

Wartość bruttozł

(słownie:.....zł)

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
2. Akceptujemy wskazany w SIWZ czas związania ofertą.
3. Zapoznaliśmy się z projektem umowy i nie wnosimy do niego żadnych uwag, w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
4. Wadium w wysokości 6 000,00 złotych zostało wniesione w formie.....
5. Integralną częścią oferty są wszystkie załączniki do oferty wymagane w specyfikacji jako niezbędne.

Miejsce i data.....

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań

Załącznik do formularza ofertowego – Klauzula dot. przetwarzania danych

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO)

Uprzejmie informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Wołominie przy ul. Granicznej 1.
- 2) Dane kontaktowe w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych:
 - adres korespondencji: Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. ul. Graniczna 1, 05-200 Wołomin,
 - adres e-mail: iod@pwik.wolomin.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego / realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Regulaminu udzielania przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Wołominie zamówień nieobjętych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych – zatwierdzonego Uchwałą nr 11/2018 z dnia 12.03.2018 r., a także celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora;
- 4) Przetwarzanie danych osobowych obejmuje zakres danych podanych w formularzu ofertowym.
- 5) Pani/Pana dane osobowe mogą zostać powierzone następującym podmiotom: dostawcom systemów informatycznych, z którymi współpracuje Administrator, w celu utrzymania ciągłości oraz poprawności działania systemów; podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską w celu dostarczenia korespondencji; upoważnionym z mocy prawa podmiotom na udokumentowany wniosek
- 6) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez:
 - a) w okresie przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – przez ten okres;
 - b) w okresie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych – przez ten okres;
 - c) w okresie po zakończeniu realizacji umowy, o której mowa w lit. b – przez okres, w którym administrator będzie realizował cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora, które są związane przedmiotowo z umową, o której mowa w lit. b lub obowiązkami wynikającymi z przepisów prawa powszechnie obowiązującego takich jak: przepisy podatkowe, ubezpieczeń majątkowych, dochodzenie odszkodowań i likwidacji szkód, ochrony praw autorskich, ubezpieczeń społecznych, o zasobie archiwalnym
- 8) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych na zasadach określonych w przepisach o ochronie danych osobowych, w tym w unijnym Rozporządzeniu o Ochronie Danych Osobowych 2016/679 (RODO), prawo wniesienia sprzeciwu.
- 9) Ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a)),
- 10) Ma Pani/Pan prawo w chwili, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych wniesienia skargi do organu nadzorczego zgodnie z art. 77 RODO, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
- 11) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, niemniej jest również warunkiem uczestnictwa Pani/Pana w procesie udzielenia zamówienia publicznego. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 12) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

.....
data i podpis

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na
„Kompleksową, wielobranżową przebudowę układu napowietrzania wody na SUW Graniczna w Wołominie”

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy.....

.....

oświadczam, że:

zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty.

Upoważniamy Zamawiającego, lub jego upoważnionych przedstawicieli do przeprowadzenia badań mających na celu sprawdzenie doświadczeń, dokumentów i przedstawionych informacji oraz do wyjaśnienia wszystkich aspektów zgłoszonej oferty.

Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w ofercie i załącznikach są aktualne i kompletne.

Miejsce i data..... Podpis.....

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia na:

„Kompleksową, wielobranżową przebudowę układu napowietrzania wody na SUW Graniczna w Wołominie”

ja (imię i nazwisko).....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy.....

.....

oświadczam, że:

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek zawartych w Dziale IV, Rozdziale X Regulaminu udzielania przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Wołominie zamówień nieobjętych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo Zamówień Publicznych – zatwierdzonego Uchwałą nr 11/2018 z dnia 12.03.2018 r.

Miejsce i data..... Podpis.....

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

UMOWA nr

(zwana dalej: **umową**)

Zawarta w dniu w **Wołominie** pomiędzy

Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Wołominie, przy ulicy Granicznej 1, 05-200 Wołomin, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Sądu Rejonowego dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000002980, NIP 1250005499, posiadającym kapitał zakładowy 72 552 500,00 zł, reprezentowanym przez:

Pawła Solisa – Prezesa Zarządu,

Wojciecha Jankowskiego – Członka Zarządu,

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

....., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
..... z siedzibą przy, NIP
....., REGON, wpisanym do CEIDG pod numerem
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru Oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o postępowanie wewnętrzne „Regulaminu udzielania przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Wołominie zamówień nieobjętych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych” – zatwierdzonego Uchwałą nr 11/2018 z dnia 12.03.2018 r. została zawarta Umowa następującej treści:

§1

Przedmiot i zakres umowy

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonania na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO Przedmiotu Zamówienia p.t.: **„Kompleksowa, wielobranżowa przebudowa układu napowietrzania wody na SUW Graniczna w Wołominie”**
 - a) specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z dodatkiem nr 1 „Opis przedmiotu zamówienia” wraz z załącznikami,
 - b) formularz ofertowy,
 - c) postanowienia zawarte w niniejszej umowie.
2. WYKONAWCA oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą i umiejętnościami oraz wystarczającymi środkami technicznymi do wykonania niniejszej umowy oraz że wykona ją z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami i normatywami stosowanymi w budownictwie.
3. Przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów dostarczonych przez WYKONAWCĘ, które powinny posiadać świadectwa jakości, certyfikaty, atesty PZH kraju pochodzenia oraz powinny odpowiadać: Polskim Normom, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie. Na każde żądanie ZAMAWIAJĄCEGO Wykonawca zobowiązany jest okazać właściwe dokumenty oraz umożliwić ZAMAWIAJĄCEMU prowadzenie bieżącej kontroli jakości materiałów używanych do wykonania robót.

§2 Nadzór

1. Przedstawicielem Zamawiającego na terenie robót będzie:.....
2. Przedstawicielem Wykonawcy na terenie robót będzie:.....
3. Kierownikiem budowy w specjalności instalacyjno – inżynierskiej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń z ramienia Wykonawcy będzie posiadający uprawnienia budowlane o numerze ewidencyjnym wydane przez
4. Kierownikiem robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych bez ograniczeń z ramienia Wykonawcy będzie posiadający uprawnienia o numerze ewidencyjnym wydane przez
5. Technologiem w zakresie eksploatacji/rozdzielaczy stacji uzdatniania będzie.....
6. Osobą posiadającą uprawnienia spawalnicze jest.....

§3 Termin realizacji umowy

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy protokołarnie teren robót budowlanych w dniu
2. Protokół wprowadzenia, o którym mowa w ust. 1. stanowi załącznik nr 1 do umowy.
3. Strony ustalają termin realizacji:
 - a) rozpoczęcie robót najpóźniej w dniu r.
4. Zakończenie prac i zgłoszenie przez Wykonawcę gotowości do odbioru zakończenia robót wraz z rozruchem technologicznym w terminie 120 dni od daty podpisania Umowy tj.....
5. Termin dostarczenia dokumentacji powykonawczej – 30 dni od daty protokołarnie potwierdzonego zakończenia robót budowlanych wraz z rozruchem technologicznym.
6. Po przekroczeniu terminu umownego zakończenia robót, Wykonawcy nie przysługuje prawo odstąpienia od wykonania przedmiotu umowy.
7. Termin wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w pkt. 4 i 5 obejmuje zakończenie wszelkich robót, wykonanie wszelkich wynikających z nich poprawek i zaleceń, jak również całkowite uprzątniecie terenu, na którym wykonywane były roboty, uzyskanie parametrów technicznych zgodnie z projektem oraz spełnienie wymagań wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w tym przygotowanie dokumentów do uzyskania pozwolenia na częściowe użytkowanie obiektu i użytkowanie całkowite.

§4 Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wysokość wynagrodzenia za wykonanie robót Strony ustalają na podstawie Oferty Wykonawcy. Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
2. Za wykonanie robót Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie całkowite w wysokości:
Netto-.....(słownie:.....zł)
VAT-..... Brutto..... (słownie:.....zł)
3. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne w dwóch ratach.
4. 90% wynagrodzenia określonego w pkt. 2 Zamawiający zapłaci po wykonaniu robót, potwierdzonych protokołem zakończenia robót budowlanych wraz z rozruchem technologicznym potwierdzonym protokołem z przeprowadzonego rozruchu podpisanym przez Zamawiającego.

5. 10% wynagrodzenia określonego w pkt. 2 Zamawiający zapłaci po dostarczeniu kompletnej dokumentacji powykonawczej wymaganej przez Zamawiającego, potwierdzonej protokołem odbioru końcowego robót.
6. Podstawę wystawiania faktur przez Wykonawcę stanowi protokół wykonanych robót budowlanych i protokół rozruchu dla 90% wartości zamówienia (załącznik nr 3 do umowy) oraz oryginał protokołu odbioru końcowego robót dla 10% wartości zamówienia (załącznik nr 2 do umowy) podpisany przez strony
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze w ciągu 30 dni kalendarzowych od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z dołączonym protokołem.
8. Za datę zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający dokonał przelewu (dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego).
9. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie wykonać prace konieczne ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią. Jeżeli konieczność wykonania tych robót wystąpi z winy Wykonawcy, to nie przysługuje mu prawo do otrzymania wynagrodzenia, natomiast w innych przypadkach roboty będą wykonane za dodatkowym wynagrodzeniem, które zostanie ustalone zgodnie z ofertą.
10. Wykonawca jest obowiązany zawrzeć wszelkie stosowne Umowy ubezpieczenia przed wprowadzeniem na teren robót budowlanych.

§ 5

Obowiązki Stron

1. Obowiązki ZAMAWIAJĄCEGO:
 - 1) Przekazanie dzienniczka budowy i protokołów PWiK Sp. z o. o.,
 - 2) przekazanie terenu robót budowlanych w terminie do 5 dni od daty zawarcia Umowy,
 - 3) zapewnienie nadzoru,
 - 4) przekazanie 1 egz. Opracowania projektowego z dnia 17 grudnia 2017 r.,
 - 5) dokonanie odbiorów wykonanych robót na warunkach określonych w Umowie,
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do komisyjnego pobierania próbek testowych. W przypadku wątpliwości co do wyników przedstawianych przez Wykonawcę, Zamawiający wykona testy próbek/ badania na własny koszt, lecz jeśli wyniki testów / badań będą poniżej parametrów opisanych w SIWZ, kosztami testów obciąży Wykonawcę i zobowiąże go do poprawy robót budowlanych w ustalonym zakresie.
3. Obowiązki WYKONAWCY:
 1. Przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wykonać zgodnie z opracowaniem projektowym z dnia 17 grudnia 2017 r., przedmiarem robót (który stanowi jedynie materiał pomocniczy, informacyjny do sporządzenia oferty), poniższym opisem, zapisami SIWZ i załącznikami do SIWZ.
 2. Wykonawca jest zobowiązany do weryfikacji przyjętych rozwiązań i ilości poszczególnych elementów instalacji. Wszystkie elementy nieuwzględnione w zestawieniu materiałowym opracowania projektowego, które wykonawca uzna za konieczne, należy przewidzieć na etapie złożenia oferty.
 3. Wykonawca dostarcza wszystkie materiały niezbędne do wykonania przedmiotu umowy. Materiały te muszą odpowiadać wymogom ustawy z dnia 16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004 r. Nr 92 poz. 881 z późn. zm.), oraz wymogom określonym w dokumentacji projektowej. Na potwierdzenie tego warunku, Kierownik Robót zobowiązany jest przechowywać dokumenty potwierdzające zgodność wbudowanych materiałów z ww. ustawą oraz dokumentacją projektową. Po zakończeniu budowy dokumenty te należy przekazać Zamawiającemu wraz z dokumentacją powykonawczą.
 4. **Wszelkie prace muszą być wykonane i zorganizowane w taki sposób, aby nie zakłócać pracy stacji uzdatniania wody, która na bieżąco musi pracować.**

5. Do obowiązków wykonawcy należy skuteczne przeprowadzenie rozruchu technologicznego zamontowanych urządzeń i instalacji, potwierdzonego podpisanym przez Zamawiającego protokołem z przeprowadzonego rozruchu.
6. Do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów i urządzeń fabrycznie nowych i nieużywanych, gwarantujących najwyższą jakość, o parametrach technicznych i jakościowych określonych w dokumentacji projektowej.
7. Wykonawca ma obowiązek przed zamówieniem materiałów i urządzeń dostarczyć do zatwierdzenia przez Zamawiającego Wnioski Materiałowe wraz z dokumentami potwierdzającymi pozwolenie na ich zastosowanie/ wbudowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty, deklaracje właściwości użytkowych, deklaracje zgodności, świadectwa jakości)
8. Wszelkie materiały i urządzenia oferowane w przetargu powinny mieć dopuszczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie norm prawnych zgodnie z obowiązującym prawem na dzień otwarcia ofert.
9. Armatura powinna pochodzić od jednego producenta. Wszystkie materiały i urządzenia dostarczane przez Wykonawcę powinny mieć dopuszczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie norm prawnych zgodnie z obowiązującym prawem do zastosowania do wody pitnej.
10. Wszystkie materiały i urządzenia z demontażu wykonawca przekaze protokółarnie Zamawiającemu oraz będzie je składował w miejscu wskazanym przez użytkownika obiektu.
11. W ramach umowy Wykonawca zobowiązany jest:
 - a. Wykonać umowę zgodnie z jej zakresem,
 - b. **Przed rozpoczęciem robót budowlanych – przed wykorzystaniem jakichkolwiek materiałów, urządzeń, armatury Wykonawca zobowiązany jest przedstawić do akceptacji Zamawiającego wnioski materiałowe,**
 - c. Zapewnić dla potrzeb realizacji zadania teren pod zaplecze, oraz pomieszczenia socjalne, magazynowe, energii elektrycznej i wody we własnym zakresie i na własny koszt.
 - d. Uzgodnić z Zamawiającym terminy, sposób i organizację realizacji prac.
 - e. Przekazać Zamawiającemu wszelkie materiały z rozbiórki istniejących instalacji.
 - f. Posiadać wykaz używanych substancji i preparatów niebezpiecznych oraz stosowanie ich zgodnie z dołączonymi do nich kartami charakterystyki.
 - g. Wykonać wszelkie niezbędne prace konieczne do realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami BHP i ochrony środowiska.
 - h. Zapewnić nadzór nad realizacją zadania przez kierownika robót posiadającego uprawnienia w zakresie prowadzonych prac,
 - i. Przeprowadzić rozruch mechaniczny i technologiczny zrealizowanej instalacji.
 - j. Przeprowadzić szkolenie obsługi.
 - k. Doprowadzić teren do stanu nie gorszego niż pierwotny i przekazać go właścicielom lub władającym,
 - l. Wykonać dokumentację powykonawczą.
 - m. Przeszkolić załogę
 - n. Dokonać innych czynności nie wymienionych wyżej a koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia

§6

Odbiór robót

1. Strony ustalają, iż odbiór wykonanych robót nastąpi poprzez odbiór wykonanych robót oraz odbiór końcowy przedmiotu niniejszej Umowy.
2. Strony ustalają, iż uznanie przez ZAMAWIAJĄCEGO należytego wykonania umowy nastąpi poprzez dokonanie odbioru wykonanych robót w terenie oraz odbioru końcowego.

3. WYKONAWCA zobowiązany jest zgłosić ZAMAWIAJĄCEMU gotowość do powyższych odbiorów w terminie co najmniej 7 dni roboczych przed planowanym odbiorem.
4. Odbiory robót będą dokonywane przez komisję wyznaczoną przez ZAMAWIAJĄCEGO.
5. Razem z wnioskiem o dokonanie odbioru wykonanych robót WYKONAWCA przekaże ZAMAWIAJĄCEMU protokoły i badania:
 - a. Próba ciśnieniowa zrealizowanych instalacji (ciśnienie PN10/16).
 - b. Badania RT dla minimum 10% długości spawów.
 - c. Badania bakteriologiczne wody po zrealizowaniu instalacji (każda sekcja osobno – ze względu na konieczność zachowania ciągłości pracy SUW).
 - d. Badania jakościowe natlenienia (zaw. O₂/l).
 - e. Badania i sprawdzenia instalacji i urządzeń elektrycznych
6. Razem z wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego robót dla każdego WYKONAWCA przekaże ZAMAWIAJĄCEMU:
 - a) dokumentację powykonawczą wraz z inwentaryzacją geodezyjną powykonawczą
Dokumentację powykonawczą należy sporządzić w trzech egzemplarzach papierowych – 1 oryginał, 2 kopie oraz w jednym egzemplarzu w wersji elektronicznej – skan w kolorze oryginałów, z zastrzeżeniem że inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza ma być przekazana w 5ciu egzemplarzach oryginałów.
W zakres dokumentacji powykonawczej wchodzi:
Protokoły badań i sprawdzeń:
protokół odbioru przez Zamawiającego;
protokoły prób i sprawdzeń;
protokoły z prób i rozruchów mechanicznych i technologicznych;
protokół z przeszkolenia obsługi obiektu;
protokół i dzienniczek PWiK;
protokoły z pozostałych badań i sprawdzeń.
 - b) Atesty użytych materiałów i armatury.
 - c) DTR poszczególnych elementów i całości, gwarancje jakości i poprawnego działania, dokumentacje szaf sterowniczych – całość dokumentów w języku polskim.
 - d) Geodezyjny szkic powykonawczy wybudowanych sieci wraz z rzędnymi wysokościowymi.
 - e) Pozytywny wynik próby bakteriologicznej wody, pobranej z modernizowanych/ przebudowywanych odcinków instalacji uzdatniania wody.
 - f) Dokumentacja projektowa z naniesionymi zmianami wynikłymi w trakcie realizacji robót budowlanych.
 - g) Ponadto dokumentacja powykonawcza będzie zawierała:
 - h) Dokumentację fotograficzną i filmową terenu przed wejściem w teren Wykonawcy (wydruki + CD);
 - i) Dokumentację fotograficzną i filmową terenu po zakończeniu robót przez Wykonawcę (wydruki + CD).
 - j) zabezpieczenie należytego wykonania umowy na okres gwarancji i rękojmi.
7. Jeżeli ZAMAWIAJĄCY uzna, że roboty zostały zakończone i nie będzie miał zastrzeżeń co do kompletności i prawidłowości dokumentacji wymienionej w ust. 6, w porozumieniu z WYKONAWCĄ wyznaczy datę odbioru końcowego robót.
8. Jeżeli ZAMAWIAJĄCY stwierdzi, że roboty nie zostały zakończone lub będzie miał zastrzeżenia co do kompletności i prawidłowości dokumentacji wymienionej w ust. 6, w porozumieniu z WYKONAWCĄ wyznaczy termin ponownego złożenia przez WYKONAWCĘ wniosku o dokonanie odbioru końcowego wraz załącznikami.

9. ZAMAWIAJĄCY dokona odbioru końcowego robót i sporządzi protokół z przyjęcia robót w terminie do 14 dni kalendarzowych od spełnienia wymagań określonych w niniejszej Umowie.
10. Protokół odbioru końcowego stanowi załącznik nr 2 do umowy.
11. ZAMAWIAJĄCY zwoła, w trakcie trwania okresu rękojmi, komisję odbioru dla ustalenia warunków odbioru ostatecznego.
12. Odbiór ostateczny polega na ocenie wykonanych robót, a w tym związanych z usunięciem wad zaistniałych w okresie gwarancji.
13. Koszty związane z odbiorami obciążają WYKONAWCĘ robót.
14. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo kontroli prawidłowego ułożenia przewodu w szczególności poprzez próbę ciśnieniową. Koszty te poniesie ZAMAWIAJĄCY. W przypadku wykrycia nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy, ZAMAWIAJĄCY będzie rościł zwrot kosztów związanych z prowadzeniem takich technicznych kontroli od WYKONAWCY.

§7

Gwarancja

1. Dokonanie protokolarnego bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu Umowy jest jednoznaczne z udzieleniem Zamawiającemu pisemnej gwarancji na całość robót objętych przedmiotem Umowy na następujących zasadach:
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji:
 - a) na roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia: minimum 3 lata licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót.
 - b) urządzenia (dostawy): sprężarka powietrza, aparatura elektryczna i automatyka, – 24 miesiące licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót
Gwarancja na całość dostawy powinna wynosić nie mniej niż 24-miesiące z wyłączeniem elementów podlegających normalnemu zużyciu, przy czym zakres wyłączeń powinien być określony w ofercie oraz podany powinien być okres gwarancji dla wyłączonych elementów. W okresie gwarancji wszystkie koszty eksploatacyjne łącznie z serwisem ponosi Wykonawca z wyłączeniem olejów i smarów.
 - c) pozostałe urządzenia dostawy – 36 miesięcy od daty podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót. Gwarancja na całość dostawy powinna wynosić nie mniej niż 36-miesiące z wyłączeniem elementów podlegających normalnemu zużyciu, przy czym zakres wyłączeń powinien być określony w ofercie oraz podany powinien być okres gwarancji dla wyłączonych elementów. W okresie gwarancji wszystkie koszty eksploatacyjne łącznie z serwisem ponosi Wykonawca z wyłączeniem olejów i smarów.
3. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych usterkach w terminie do 1 miesiąca od dnia ujawnienia. Zamawiający będzie przyjmował zgłoszenia w swojej siedzibie pod adresem i numerem faksu: 22 776 21 21.
4. Wykonawca przystąpi do usuwania wad i usterek niezwłocznie, nie później jednak niż 48 godziny od chwili zgłoszenia. Termin przystąpienia do usuwania wad i usterek w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad i usterek w ciągu 5 dni roboczych od dnia doręczenia zawiadomienia o ujawnionych usterkach. Termin usunięcia usterek w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.
6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane, z tym koszty.

7. W razie nieusunięcia wad i usterek w wyznaczonym terminie Zamawiający ma prawo usunąć je przy pomocy innych podmiotów, na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia.
8. W przypadku nie usunięcia wad lub usterek w terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z § 9 niniejszej Umowy.
9. W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu Umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w kodeksie cywilnym za wszelkie szkody (wydatki, koszty postępowań) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub niedołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego podwykonawcę przy wykonaniu przedmiotu umowy.

§8

Odstąpienie od umowy

Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy:
 - a) gdy Wykonawca nie stawił się do przekazania placu budowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie lub nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn,
 - b) gdy Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnionej przyczyny i przerwa trwa dłużej niż 7 dni kalendarzowych pomimo wezwania wystosowanego przez Zamawiającego,
 - c) gdy Wykonawca powierza wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy osobom trzecim bez zgody Zamawiającego,
 - d) gdy Wykonawca realizuje przedmiot Umowy niezgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) Zamawiający w terminie 14 dni kalendarzowych odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru robót, pomimo wezwania wystosowanego przez Wykonawcę, złożonego na piśmie,
 - b) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty zaakceptowanej faktury mimo dodatkowego wezwania do zapłaty faktury po upływie terminu zapłaty określonego w niniejszej Umowie.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie. Strony mogą odstąpić od umowy w terminie 30 dni od jej zawarcia.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - a) w terminie 7 dni kalendarzowych od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanych robót, potwierdzony przez inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na swój koszt oraz sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót zabezpieczonych,
 - c) Wykonawca przekaze Zamawiającemu wykonane roboty, zafakturowane i wbudowane materiały, atesty, gwarancje oraz wszelkie dokumenty związane z realizacją umowy,
 - d) Wykonawca usunie z terenu robót budowlanych wykorzystywane przez niego urządzenia zaplecza technicznego,
 - e) Zamawiający dokona odbioru robót i zapłaci wynagrodzenie za roboty, które zostały wykonane prawidłowo do dnia odstąpienia.

§9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- a) za opóźnienie w realizacji przedmiotu Umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 pkt. 4 lub 5 za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego § 4 pkt. 4 lub 5 za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za przedmiot Umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za przedmiot Umowy.

§10

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto co stanowi,
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w formie.....
3. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia na pisemny wniosek Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, potwierdzone protokołem odbioru,
4. Zamawiający zwróci 30% zabezpieczenia na pisemny wniosek Wykonawcy w ciągu 15 dni po upływie terminu gwarancji.

§11

Wady i usterki

1. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi, bez dodatkowego wynagrodzenia.
2. Terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad zawarte będą w protokole odbioru.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokołarnie.
4. O wykryciu wady w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie. Istotne wady Strony potwierdzą protokołarnie, uzgadniając sposób i termin usunięcia wady.
5. W razie stwierdzenia w okresie gwarancji wad lub usterek przedmiotu Umowy, za które odpowiada Wykonawca, Zamawiający jest uprawniony do żądania:
 - a) poprawienia lub ponownego wykonania przedmiotu Umowy – w razie stwierdzenia wad, których usunięcie jest możliwe,
 - b) zwrotu wynagrodzenia w części odpowiadającej utraconej wartości użytkowej – w razie stwierdzenia wad, których usunięcie jest niemożliwe.
6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad przedmiotu zamówienia, jeżeli przyczyny istnienia wad leżały po jego stronie.

7. Zamawiający zobowiązany jest do odbioru robót w ciągu 14 dni kalendarzowych od powiadomienia go przez Wykonawcę o usunięciu wad,
8. Strony zgodnie postanawiają, że zapłata kary umownej nastąpi w terminie 7 dni kalendarzowych od daty wystąpienia z żądaniem zapłacenia kary przez uprawnioną stronę. W razie opóźnienia Wykonawcy w zapłacie, Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy względem Zamawiającego.
9. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§12

Zmiany w umowie

1. W przypadkach przewidzianych w umowie dopuszcza się wprowadzenie istotnych zmian treści umowy za zgodą Zamawiającego.
2. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą dotyczyć:
 - 1) zmiany jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla objętego proponowaną zmianą elementu przedmiotu umowy,
 - 2) zmiany zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia.
 - 3) zmiany terminów określonych w § 3 umowy,
 - 4) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy (w tym podatku VAT),
4. Zmiany, o których mowa w ust. 3 mogą zostać dokonane, jeżeli zachodzą i są ich uzasadnieniem niżej wymienione okoliczności:
 - 1) zmiany obowiązujących przepisów,
 - 2) podniesienie wydajności przedmiotu umowy lub jego elementów,
 - 3) opóźnienia, utrudnienia, zawieszenia prac powstałe w wyniku:
 - a) niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie prac (np. burze, ulewne deszcze, silne wiatry),
 - b) przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - c) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne) mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonania przedmiotu umowy,
 - d) braku zgodny na wejście w teren od zarządcy drogi,
 - e) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
5. Zakazuje się zmiany umowy, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez Wykonawcę. W takim przypadku koszty dodatkowe związane z takimi zmianami ponosi Wykonawca.
6. Dokonanie zmian umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§13

Spory

1. Strony będą dążyły do polubownego załatwienia sporów mogących powstać w związku z Umową.
2. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej Umowy strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
3. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie drugiej stronie konkretnego roszczenia na piśmie.
4. Strona, do której wpłynęło roszczenie ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia.

5. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§14

Przepisy końcowe

W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy Prawo budowlane.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCY

PROTOKÓŁ WPROWADZENIA NA BUDOWĘ

W dniu zebrała się Komisja na terenie obiektu przy ul.
.....
.....
w celu wprowadzenia
z siedzibą w przy ul.
na zlecenie do wykonania roboty przez
z siedzibą w ul. zgodnie z umową z
dnia

Komisja w składzie:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

ustala, że Wykonawca przejmuje w/w teren do wykonania
budowy

zgodnie z zawartą umową

Uwagi:
.....

Podpisy Członków Komisji:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO ROBÓT

Spisany dnia w sprawie odbioru końcowego i przekazania do użytku obiektu

Komisja zebrała się w następującym składzie w w/w obiekcie:

Komisja w składzie:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

(data, miejsce oraz rodzaj odebranych robót).....

wykonanych zgodnie z Umową nr.....

Wartość robót zgodnie z Umową wynosi.....(brutto)

(słownie:.....)

Jakość robót, ewentualne wady i termin usunięcia.....

Okres gwarancji trwa od.....do.....

Wysokość zabezpieczenia na okres rękojmi zgodnie z Umową nr.....

z dnia.....wynosi.....

(słownie:.....)

Wysokość ewentualnych odszkodowań umownych.....

Decyzja dotycząca potrącenia kaucji gwarancyjnej.....

Podpisy Członków Komisji:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

PROTOKÓŁ ODBIORU WYKONANYCH ROBÓT W TERENIE

Spisany dnia w sprawie odbioru wykonanych robót w terenie
polegających na

Komisja zebrała się w następującym składzie w w/w obiekcie:

Komisja w składzie:

1.
2.
3.
4.
5.

(data, miejsce oraz rodzaj odebranych robót).....

.....
.....
.....
.....
wykonanych zgodnie z Umową nr.....

Wartość robót zgodnie z Umową wynosi.....(brutto)
(słownie:.....)

Jakość robót, ewentualne wady i termin usunięcia.....

.....
Wysokość ewentualnych odszkodowań umownych.....

Decyzja dotycząca potrącenia kaucji gwarancyjnej.....

Uwagi:

.....
.....
.....

Podpisy Członków Komisji:

1.
2.
3.
4.
5.

UPOWAŻNIENIE

Nazwa:
Siedziba:
Adres:
Telefony:
Miejsce rejestracji lub wpisu do ewidencji:

Upoważnionym przedstawicielem do uczestnictwa w przetargu, podpisywania oferty oraz innych dokumentów związanych z postępowaniem w sprawie udzielenia zamówienia na **„Kompleksową, wielobranżową przebudowę układu napowietrzania wody na SUW Graniczna w Wołominie”**.

i podejmowania decyzji w imieniu firmy jest:

.....
.....

Miejsce i data..... Podpis.....

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej*.

WYKONAWCA:

Lp.		Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
1.			
2.			

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na „**Kompleksową, wielobranżową przebudowę układu napowietrzania wody na SUW Graniczna w Wołominie**”.

1. **składamy listę podmiotów**, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
3		
....		

.....
(miejscowość, data)

.....
*podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy*

2. **informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U z 2015 r. poz.184 z późn. zm.)

.....
(miejscowość, data)

.....
*podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy*

* **UWAGA:** - należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2