

UMOWA nr(zwana dalej: **umową**)Zawarta w dniu w **Wołominie** pomiędzy

Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Wołominie, przy ulicy Granicznej 1, 05-200 Wołomin, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Sądu Rejonowego dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000002980, NIP 1250005499, posiadającym kapitał zakładowy 74 521 000,00zł, reprezentowanym przez:

Pawła Solisa – Prezesa Zarządu,
Wojciecha Jankowskiego – Członka Zarządu,
zwanym dalej **Zamawiającym**

a

..... z siedzibą przy, wpisanym do
....., pod numerem, NIP
....., reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**,

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru Oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, prowadzonym w trybie zapytania o cenę w oparciu o postępowanie wewnętrzne „Regulaminu udzielania przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Wołominie zamówień nieobjętych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych” – zatwierdzonego Uchwałą nr 11/2018 z dnia 12.03.2018 r. została zawarta Umowa następującej treści:

§ 1

- I. Przedmiotem niniejszej umowy jest „**Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej sieci wodociągowej wraz z odgałęzieniami i sieci kanalizacji sanitarnej wraz z odgałęzieniami, w pasie drogowym DW634 ul. 1-go Maja w Wołominie z podziałem na zadania:**

Zadanie nr

.....
.....

- II. Zamawiający dostarczy poniższe dokumenty:

- warunki techniczne,
- decyzję lokalizacji inwestycji celu publicznego (wnioski o wydanie decyzji zostały złożone w dniu 20.02.2020),
- mapę do celów projektowych,
- decyzję lokalizacji w pasie drogowym DW 634 nr 64/2020 oraz 66/2020,

- III. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania przedmiotu umowy wraz z uzyskaniem wymaganych przepisami szczegółowymi opinii, wszelkich uzgodnień i zatwierdzeń dla uzyskania pozwolenia na budowę w tym:

1. Uzyskanie wypisu i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – dla Zadania nr 2.
2. Wyznaczenie trasy sieci.

3. Przewody sieci wodociągowej, sieci kanalizacji sanitarnej oraz urządzenia lokalizować zgodnie z decyzjami lokalizacyjnymi MZDW nr 64/2020 oraz 66/2020.
4. Uzgodnienie trasy sieci wodociągowej wraz z odgałęzieniami, sieci kanalizacji sanitarnej wraz z odgałęzieniami na naradzie koordynacyjnej zgodnie z posiadanymi decyzjami lokalizacyjnymi. Wykonawca przekaże Zamawiającemu do akceptacji trasy projektowanych urządzeń przed wystąpieniem do Starosty o objęcie ich sytuowania naradą koordynacyjną (akceptacja nastąpi w terminie 5 dni roboczych). Wykonawca przekaże Zamawiającemu 1 egzemplarz oryginalnej mapy z uzgodnieniem trasy na naradzie koordynacyjnej wraz z protokołem z narady nie wpięte do projektu.
5. Uzyskanie warunków odtworzenia nawierzchni od zarządcy drogi (pełnomocnictwo Zamawiającego).
6. Opracowanie projektu budowlanego sieci wodociągowej i sieci kanalizacji sanitarnej zgodnie z otrzymanymi warunkami technicznymi dla każdego zadania w oddzielnym opracowaniu w 5 egz. w wersji papierowej i w 1 egz. w wersji elektronicznej (wersja elektroniczna, kolorowa po uzyskaniu przez Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę). Zawartość projektu zgodna z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, Dz. U. z 2012 r., poz. 462 z późn. zm.
7. Uzgodnienie dokumentacji projektowej u Zamawiającego. Zamawiający uzgodni dokumentację projektową w terminie 10 dni roboczych.
8. Uzyskanie wszelkich niezbędnych warunków, zgód i decyzji oraz uzgodnień branżowych niezbędnych do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę.
9. Przedłożenie kompletu dokumentów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę.

Dodatkowe informacje dotyczące przedmiotu:

- 1.) Opracowanie kosztorysu inwestorskiego oraz przedmiaru z podaniem nazw i kodów określonych we wspólnym słowniku zamówień obejmującego wszystkie projekty branżowe (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym Dz. U z 2004 r. Nr 130, poz. 1389 z późn. zm.) – 2 egz. w formie pisemnej i 1 egz. w formie elektronicznej.
- 2.) Opracowanie dokumentacji badań podłoża gruntowego, opinii geotechnicznej oraz projektu geotechnicznego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych, Dz. U. z 2012 r. poz. 463 – należy wpiąć do projektu budowlanego.
- 3.) Opracowanie dokumentacji formalno-prawnej, w tym:
 - uzyskanie wypisów z ewidencji gruntów dla działek ewidencyjnych po których przebiegać będzie trasa projektowanej sieci;
 - uzyskanie oświadczeń, zgód wszystkich właścicieli terenu (działek ewidencyjnych) na wejście w teren w celu budowy sieci;
 - przebieg projektowanej trasy sieci wodociągowej oraz kanalizacji sanitarnej musi być uzgodniony z właścicielami działek;
 - uzgodnienie trasy odgałęzień i przyłączy wodociągowych i kanalizacji sanitarnej bezpośrednio do budynków wzdłuż projektowanej trasy sieci z właścicielami nieruchomości w formie oświadczenia woli wraz z wrysowaną trasą projektowanego odgałęzienia (wzór oświadczenia – załącznik nr 2);

6/11

- sporządzenie w formie aktu notarialnego „Oświadczenia o ustanowieniu służebności przesyłu” na rzecz Zamawiającego (sieć kanalizacji sanitarnej na terenie dz. ew. nr 5 obr. 32 Wołomin) - koszty notarialne pokrywa Zamawiający;
 - 4.) Uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień dokumentacji projektowej zgodnie z obowiązującym prawem budowlanym.
 - 5.) Uzyskanie wszelkich niezbędnych warunków, zgód i decyzji oraz uzgodnień branżowych niezbędnych do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę.
 - 6.) Dokumentacja projektowa zawierała będzie zestawienie tabelaryczne projektowanych odgałęzień wodociągowych i kanalizacyjnych.
 - 7.) W razie konieczności, wykonanie inwentaryzacji zieleni niezbędnej do ewentualnej wycinki i uzyskanie pozwolenia na jej wykonanie.
 - 8.) W razie konieczności opracowanie operatów wodnoprawnych i uzyskanie pozwoleń wodnoprawnych.
 - 9.) Przekazanie Zamawiającemu ostemplowanych Dzienników Budowy przez urząd wydający decyzję pozwolenia na budowę – dziennik powyżej 10 stron, strony samokopiujące.
 - 10.) Złożenie do Starosty Wołomińskiego i Wojewody Mazowieckiego wniosków o pozwolenie na budowę (koszty pokrywa Wykonawca) w imieniu Zamawiającego wraz z kompletem dokumentów niezbędnych do jego uzyskania w terminie **70 dni od daty przekazania przez Zamawiającego decyzji lokalizacji inwestycji celu publicznego.**
- IV. Do zakresu obowiązków Wykonawcy należy również pełnienie nadzoru autorskiego po opracowaniu dokumentacji, o której mowa w ust. I. Zakres pełnienia nadzoru autorskiego obejmuje w szczególności:
- a. interpretowanie i wyjaśnianie wątpliwości dotyczących dokumentacji,
 - b. stwierdzanie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z dokumentacją,
 - c. uzgadnianie możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji oraz ich wprowadzanie w uzgodnieniu z Zamawiającym,
 - d. sporządzanie dodatkowych rysunków, jeżeli dokumentacja w niedostatecznym stopniu wyjaśnia rozwiązania techniczne,
 - e. bieżące doradztwo we wszystkich sprawach związanych z realizacją,
 - f. udział w komisjach odbioru robót,
 - g. akceptacja zmian dokumentacji wprowadzonych w toku realizacji inwestycji w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na użytkowanie.
- V. Do obowiązków Wykonawcy należy przetwarzanie danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwane: RODO), w tym poprzez powierzenie przetwarzania danych osobowych Zamawiającemu w drodze odrębnej umowy, w przypadku danych osobowych pochodzących od osób trzecich związanych z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy.
- VI. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania pisemnych zgód od wszystkich osób fizycznych będących wykonawcami dokumentacji (autorami, współautorami) na przetwarzanie ich danych osobowych (imienia i nazwiska) przez Wykonawcę i Zamawiającego w celu realizacji zamierzenia inwestycyjnego, którego dokumentacja dotyczy, w szczególności na powszechne ujawnianie, w tym w postępowaniu o udzielenie zamówienia imienia i nazwiska autorów i współautorów dokumentacji lub jej części. Udzielone zgody na przetwarzanie danych osobowych Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wraz z dokumentacją stanowiącą przedmiot umowy (Załącznik Nr 1 do Umowy).
- VII. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszej

umowie, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwane: RODO) w celu udziału w postępowaniu o wybór wykonawcy na realizację przedmiotu określonego w niniejszej umowie oraz w celu realizacji niniejszej umowy, dochodzenia roszczeń oraz obrony przed roszczeniami, znajdującymi swe źródło w niniejszej umowie.

§ 2

1. Termin wykonania zamówienia:

- a) Złożenie do Starosty Wołomińskiego i Wojewody Mazowieckiego wniosków o pozwolenie na budowę (koszty pokrywa Wykonawca) w imieniu Zamawiającego wraz z kompletem dokumentów niezbędnych do jego uzyskania w terminie **70 dni od daty przekazania przez Zamawiającego decyzji lokalizacji inwestycji celu publicznego**.
- b) dostarczenie prawomocnego pozwolenia na budowę wraz z dokumentacją projektową w wersji papierowej i elektronicznej w terminie **14 dni** od ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę.
- c) pełnienie nadzoru autorskiego: w okresie realizacji robót budowlanych, będących przedmiotem opracowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej, nie dłużej jednak niż do dnia wygaśnięcia gwarancji określonej w § 6 pkt. 1 Umowy. Nadzór inwestorski rozpocznie się z dniem protokolarnego wprowadzenia wykonawcy robót na budowę i zakończy protokołem końcowego odbioru robót.

§ 3

1. Za wykonanie zadania nr 1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie:
..... zł (**netto**) (słownie: zł^{00/100}) + **23 % VAT** zł = zł (**brutto**) (słownie: zł^{00/100}).
2. Za wykonanie zadania nr 2 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie:
..... zł (**netto**) (słownie: zł^{00/100}) + **23 % VAT** zł = zł (**brutto**) (słownie: zł^{00/100}).
3. Termin płatności:
 - a) 70% wynagrodzenia za każde zadanie Wykonawca otrzyma po złożeniu wniosku o pozwolenie na budowę wraz z kompletną dokumentacją projektową.
 - b) 30% wynagrodzenia za każde zadanie Wykonawca otrzyma po dostarczeniu Zamawiającemu prawomocnego pozwolenia na budowę wraz z dokumentacją projektową w wersji papierowej i elektronicznej.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2 obejmuje również wynagrodzenie wynikające z przeniesienia praw autorskich na Zamawiającego oraz wynagrodzenie z tytułu pełnienia nadzoru autorskiego.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje całokształt kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy w tym koszty ewentualnych opłat ponoszonych z tytułu uzyskania decyzji, pozwoleń, opinii, uzgodnień lub sprawdzeń dokumentacji przez właściwe osoby lub instytucje.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę za opracowanie dokumentacji projektowej oraz przeniesienie praw autorskich – Wykonawca wystawi fakturę w terminie 7 dni od daty bezwarunkowego podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru, o którym mowa w § 5 umowy,

7. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
8. Wypłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT.
9. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowo – w rozumieniu umowy i/lub ustawy o VAT - wystawionej faktury VAT, Zamawiający ma prawo odmówić jej przyjęcia bez negatywnych dla siebie konsekwencji. W takim wypadku objęta fakturą należność nie będzie traktowana jako wymagalna i nie będzie pociągać za sobą obciążenia ewentualnymi odsetkami za opóźnienie w płatności.

§ 4

1. Powstały w wyniku realizacji umowy projekt jest przedmiotem prawa autorskiego w myśl przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do powstałego na mocy umowy projektu z chwilą dokonania protokolarnego odbioru przez Zamawiającego.
3. Przeniesienie praw autorskich obejmuje w szczególności:
 - a. przeniesienie autorskich praw majątkowych do prac projektowych na rzecz Zamawiającego,
 - b. korzystanie przez Zamawiającego ze wszystkich pól eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz niniejszej umowie.
 - c. udzielenie zezwolenia na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
 - d. Wprowadzanie zmian do projektu.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - a) utrwalenie dokumentacji na wszystkich znanych w chwili zawarcia umowy nośnikach,
 - b) zwielokrotnienie dokumentacji dowolną techniką znaną w chwili zawarcia umowy,
 - c) wprowadzenie dokumentacji do pamięci komputera i jego cyfrowej obróbki,
 - d) wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem, publiczne rozpowszechnianie dokumentacji poprzez publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie,
 - e) stosowanie dokumentacji w toku procesu inwestycyjnego,
 - f) rozporządzanie (w tym wprowadzania zmian, uzupełnień lub poprawek) i korzystanie z przeróbek dokumentacji.
5. Wykonawca oświadcza, że powyższe postanowienia niniejszego punktu nie naruszają praw osób trzecich będących twórcami lub współtwórcami przedmiotu umowy.

§ 5

1. Miejscem odbioru dokumentacji będzie siedziba Zamawiającego.
2. Zamawiający – po otrzymaniu złożenia wniosku o pozwolenie na budowę – przystąpi do czynności odbioru potwierdzonego protokołem przekazanej dokumentacji, którą zakończy w terminie do 5 dni roboczych, co stanowi podstawę do rozliczenia 70 % należnego wynagrodzenia.
3. Zamawiający po otrzymaniu - ostatecznego pozwolenia na budowę wraz z dokumentacją projektową w tym przedmiary i kosztorysy w wersji papierowej i elektronicznej, przystąpi do czynności odbioru potwierdzonego protokołem przekazanej dokumentacji, którą zakończy w terminie do 5 dni roboczych, co stanowi podstawę do rozliczenia 30%.

4. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia prac lub jego wadliwego wykonania, Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy oraz zażąda usunięcia wad wyznaczając odpowiedni termin.
6. Terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad.
7. Protokół, o którym mowa w ust. 2 i ust. 3 stanowi podstawę do wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot umowy.

§ 6

1. Wykonawca udziela 36 miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia liczonej od protokolarnego, bezwarunkowego odebrania przedmiotu umowy.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego istnienia wad dokumentacji, Wykonawca zobowiązany jest do ich niezwłocznego usunięcia pod rygorem zastosowania kar umownych.
3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia wad dokumentacji w terminie nie później niż 14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o ujawnionych wadach. Termin usunięcia wad w uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za pisemną zgodą Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na związane z tym koszty.
5. W razie nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie Zamawiający może zlecić ich usunięcie innym podmiotom na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za wykonanie zastępcze w terminie 7 dni od daty wezwania go przez Zamawiającego.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy a w szczególności odpowiedzialny jest względem Zamawiającego za wady projektu zmniejszające jego wartość, użyteczność lub uniemożliwiające prawidłowe zrealizowanie robót będących przedmiotem dokumentacji albo skutkujące ich nieprawidłowym wykonaniem.
7. W okresie obowiązywania umowy, jak i po jej rozwiązaniu lub po wygaśnięciu umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w kodeksie cywilnym za wszelkie szkody jak i utracone korzyści (m.in. wydatki i koszty związane z postępowaniami sądowymi, administracyjnymi lub egzekucyjnymi) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę przy wykonaniu przedmiotu umowy.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada pracowników posiadających uprawnienia projektowe oraz wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.

§ 8

1. Do obowiązków Wykonawcy poza ustalonymi w umowie należy:
 - a) Wykonanie opracowania przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego i Prawa Zamówień Publicznych,

- b) w toku wydawania pozwoleń, decyzji lub uzgodnień niezwłocznie (nie dłużej jednak niż w terminie 7 dni) udzielić wszystkich dodatkowych wyjaśnień oraz dokonać uzupełnień i poprawek dokumentacji, których zażąda organ właściwy do wydania decyzji,
 - c) pełnienie nadzoru autorskiego zgodnie z przepisami prawa budowlanego,
 - d) załączenie wykazu opracowań wchodzących w zakres wykonanej dokumentacji projektowo – kosztorysowej oraz oświadczenia, że wykonana dokumentacja jest kompletna dla zrealizowania celu jakiemu ma służyć,
 - e) wykonanie przedmiotu umowy z najwyższą starannością i zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami szczegółowymi oraz polskimi normami wprowadzającymi normy europejskie lub europejskie aprobaty techniczne,
 - f) wykonanie we własnym zakresie i na własny koszt pomiarów, ekspertyz niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, a nie będących w posiadaniu Zamawiającego,
 - g) użycie do wykonania przedmiotu umowy własnych materiałów, narzędzi i sprzętu,
 - h) bieżąca współpraca z Zamawiającym i dokonywanie uzgodnień z jego przedstawicielami,
 - i) uzyskanie pisemnej zgody na wykonanie przedmiotu umowy w jakimkolwiek zakresie z udziałem podwykonawcy,
 - j) akceptacja zmian w dokumentacji wprowadzonych w toku realizacji inwestycji w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na użytkowanie,
 - k) W toku realizacji robót będących przedmiotem dokumentacji:
 - wizytowanie budowy na wezwanie Zamawiającego, kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego, jednak nie częściej niż raz w tygodniu (zwykle w dniu narady koordynacyjnej),
 - zapewnienie w dniu narady koordynacyjnej składu zespołu projektowego jeżeli wymaga tego przedmiot narady,
 - informowanie niezwłocznie Zamawiającego i wykonawcę robót o wszelkich dostrzeżonych błędach w realizacji, a w szczególności o powstałych w trakcie budowy rozbieżnościach z dokumentacją,
 - niezwłoczne dokonywanie wyjaśnień, uzupełnień lub poprawek błędów dokumentacji (nie dłużej jednak niż w terminie 7 dni od dnia przesłania Wykonawcy wezwania).
2. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do występowania w imieniu Zamawiającego w czynnościach związanych z uzyskaniem decyzji, pozwoleń, uzgodnień i opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.
 3. Wszelkie kwestie, które nie są uregulowane w przepisach, udostępnionych danych, czy dokumentach, a mające wpływ na wykonanie przedmiotu umowy winny być przez Wykonawcę konsultowane na bieżąco i akceptowane pisemnie przez Zamawiającego.

§ 9

1. W przypadkach przewidzianych w umowie dopuszcza się wprowadzenie istotnych zmian treści umowy za zgodą Zamawiającego.
2. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą dotyczyć:
 - 1) zmiany jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla objętego proponowaną zmianą elementu przedmiotu umowy,

- 2) zmiany zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia.
 - 3) zmiany terminów określonych w § 2 umowy,
 - 4) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy (w tym podatku VAT),
4. Zmiany, o których mowa w ust. 3 mogą zostać dokonane, jeżeli zachodzą i są ich uzasadnieniem niżej wymienione okoliczności:
- 1) zmiany obowiązujących przepisów,
 - 2) podniesienie wydajności przedmiotu umowy lub jego elementów,
 - 3) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
 - 4) opóźnienia, utrudnienia, zawieszenia prac powstałe w wyniku:
 - a) przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - b) przyczyn leżących po stronie organów zewnętrznych,
 - c) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne) mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonania przedmiotu umowy,
 - d) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
5. Zakazuje się zmiany umowy, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez Wykonawcę. W takim przypadku koszty dodatkowe związane z takimi zmianami ponosi Wykonawca.
6. Dokonanie zmian umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

1. Strony ustalają kary umowne przysługujące z następujących tytułów i w podanych wysokościach:
 - a) w razie opóźnienia w wykonaniu opracowania przedmiotu zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 pkt. 2 a), 2 b) umowy za każdy dzień opóźnienia.
 - b) w przypadku opóźnienia w dokonaniu poprawek i uzupełnień, o których mowa w § 5 ust. 5 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 pkt. 2 a), 2 b) umowy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od upływu uzgodnionego przez strony terminu na dokonanie uzupełnień i poprawek.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach Kodeksu Cywilnego.
4. Kara umowna płatna będzie w terminie 7 dni od daty wezwania do jej zapłacenia.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po jego stronie w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy. Treść § 10 ust. 2, 3, 4 stosuje się odpowiednio.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po jego stronie w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto za przedmiot Umowy.

§ 11

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto co stanowizł.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w formie pieniądza.
3. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia na pisemny wniosek Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, potwierdzone protokołem odbioru,
4. Zamawiający zwróci 30% zabezpieczenia na pisemny wniosek Wykonawcy w ciągu 15 dni po upływie terminu gwarancji.

§ 12

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - a) gdy Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionej przyczyny oraz nie kontynuuje ich niezwłocznie pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
 - b) gdy Wykonawca powierza wykonanie przedmiotu niniejszej umowy osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego,
 - c) gdy Wykonawca nie wywiązuje się z obowiązków wynikających z niniejszej umowy pomimo wezwania go do zaprzestania naruszeń.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odebrania dokumentacji lub podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego,
3. Wykonawcy przysługuje prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w przypadku nie wywiązywania się przez Zamawiającego z obowiązku zapłaty faktur mimo wcześniejszego wyznaczenia mu dodatkowego trzymiesięcznego terminu na zapłatę zaległych faktur.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić, w terminie 30 dni w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.
5. Okoliczność, o której mowa w ust. 1 lit. c stanowi jednocześnie (alternatywnie) podstawę do wypowiedzenia przez Zamawiającego niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 13

1. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadamiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w niniejszej umowie. Doręczenie pod adres wskazany przez Stronę, w przypadku odesłania zwrotnego przez pocztę przesyłki wysłanej na podany adres uważa się za skuteczne z upływem siódmego dnia, licząc od dnia następującego po dniu wysłania, jeżeli przesyłka nie została podjęta przez adresata, bez względu na przyczynę niepodjęcia.

Adresy do doręczeń:

Wykonawcy: ul.

Zamawiającego: ul. Graniczna 1, 05-200 Wołomin

2. Sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy, których Strony nie rozwiążą polubownie, rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy, mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Cesja wierzytelności wynikająca z niniejszej umowy może zostać dokonana wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

*Sporządziła: Urszula Papiór
Dział Inwestycji*

Załącznik nr 1 – Zgoda na przetwarzanie danych

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwanym: RODO) w celu przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówień / realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Regulaminu udzielania przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Wołominie zamówień nieobjętych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych” – zatwierdzonego Uchwałą nr 11/2018 z dnia 12.03.2018 r.

.....
.....
.....

.....
/data i podpis/

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO)

Uprzejmie informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Wołominie przy ul. Granicznej 1.
- 2) Dane kontaktowe w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych:
 - adres korespondencji: Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. ul. Graniczna 1, 05-200 Wołomin,
 - adres e-mail: iod@pwik.wolomin.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia / realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Regulaminu udzielania przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. z siedzibą w Wołominie zamówień nieobjętych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych” – zatwierdzonego Uchwałą nr 11/2018 z dnia 12.03.2018 r., a także celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora;
- 4) Przetwarzanie danych osobowych obejmuje zakres danych podanych w dokumentacji projektowej.
- 5) Pani/Pana dane osobowe zostaną udostępnione na stronie Administratora w celu przeprowadzenia postępowania.
- 6) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
 - a) w okresie przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia – przez ten okres;
 - b) w okresie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub Regulaminu udzielania przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. z siedzibą w Wołominie zamówień nieobjętych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych” – zatwierdzonego Uchwałą nr 11/2018 z dnia 12.03.2018 r.– przez ten okres;
 - c) w okresie po zakończeniu realizacji umowy, o której mowa w lit. b – przez okres, w którym administrator będzie realizował cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora, które są związane przedmiotowo z umową, o której mowa w lit. b lub obowiązkami wynikającymi z przepisów prawa powszechnie obowiązującego takich jak: przepisy podatkowe, ubezpieczeń majątkowych, dochodzenie odszkodowań i likwidacji szkód, ochrony praw autorskich, ubezpieczeń społecznych, o zasobie archiwalnym

- 8) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych na zasadach określonych w przepisach o ochronie danych osobowych, w tym w unijnym Rozporządzeniu o Ochronie Danych Osobowych 2016/679 (RODO), prawo wniesienia sprzeciwu.
- 9) Ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a)),
- 10) Ma Pani/Pan prawo w chwili, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych wniesienia skargi do organu nadzorczego zgodnie z art. 77 RODO, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 11) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, niemniej jest również warunkiem uczestnictwa Pani/Pana w procesie udzielenia zamówienia.
- 12) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

.....
data i podpis