

Wołomin, dnia 14.11.2016 r.

Zarząd Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Wołominie, w imieniu Rady Nadzorczej PWiK Sp. z o.o., zaprasza uprawnione podmioty do udziału w postępowaniu na badanie sprawozdania finansowego Przedsiębiorstwa za okres 01.01.2016 do 31.12.2016.

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania podstawie „Regulaminu udzielania przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Wołominie zamówień nieobjętych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych” – zatwierdzony Uchwałą nr 31/2016 z dnia 25.07.2016 r. oraz Uchwałą nr 35/2016 z dnia 22.08.2016”.

I. Zakres prac:

1. Wykonanie badania sprawozdania finansowego Spółki za 2016 rok oraz sporządzenie pisemnej opinii wraz z raportem z badania sprawozdania.
2. Oświadczenie o gotowości stawienia się na Zgromadzeniu Wspólników zatwierdzającym sprawozdanie finansowe w celu prezentacji opinii oraz w celu złożenia stosownych wyjaśnień i informacji (o ile zaistnieje taka potrzeba).
3. Oświadczenie o gotowości do spotkań informacyjnych z Radą Nadzorczą przed, w trakcie i po zakończeniu badania sprawozdania finansowego.

II. Oferta powinna zawierać:

1. Informacje o ofercie, tj.:
 - a) pełna nazwa firmy, siedziba firmy, NIP, Regon, tel./fax,
 - b) forma prowadzonej działalności - aktualny odpis z właściwego rejestru,
 - c) aktualny odpis z rejestru (biegłych rewidentów), do którego wpisany jest oferent,
 - d) poświadczenie Krajowej Rady Biegłych Rewidentów o wpisie oferenta jako uprawnionego (na listę podmiotów uprawnionych) do badania sprawozdań finansowych,
2. Oświadczenie o spełnieniu przez biegłego rewidenta ustawowo określonych warunków do wyrażenia bezstronnej i niezależnej opinii o badanym sprawozdaniu finansowym Spółki.
3. Określenie składu zespołu przeprowadzającego badanie z wyszczególnieniem osób posiadających uprawnienia biegłego rewidenta.
4. Wstępny harmonogram określający metody i terminy prac związanych z badaniem wstępnym, ostatecznym oraz udziałem w inwentaryzacji.
5. Cenę (netto i brutto) za badanie sprawozdania finansowego oraz sporządzenie pisemnej opinii o badanym sprawozdaniu finansowym wraz z raportem z badania sprawozdania. Wynagrodzenie powinno obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zlecenia.
6. Oświadczenie o niezaleganiu z uiszczaniem podatków oraz opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, PFRON lub innych należności publicznoprawnych, wymaganych odrębnymi ustawami.

III. Termin realizacji zamówienia:

Badanie sprawozdania finansowego sporządzonego na dzień 31.12.2016 r. zostanie zakończone do 30.04.2017 r. Zarządowi Zleceniodawcy zostaną przekazane do dnia 30.04.2017 r. 4 egzemplarze opinii biegłego rewidenta i raportu. Badanie sprawozdania finansowego zostanie rozpoczęte w ciągu 2 tygodni od daty podpisania umowy. Kolejne terminy będą uzgadniane z kierownictwem Zleceniodawcy.

IV. Składanie ofert:

Szczegóły dotyczące sporządzenia oferty:

1. Podanie ceny netto, brutto i vat zgodnie z formularzem ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Oferta ma być sporządzona w języku polskim.
5. Termin związania z ofertą 30 dni.
6. Termin realizacji: 30.04.2017 r
7. Oferty należy złożyć do dnia 30.11.2016 roku do godz. 10:00 w zamkniętych kopertach z dopiskiem: „OFERTA NA BADANIE SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO PWiK Sp. Z O.O. ZA 2016 ROK” Zarząd PWiK Sp. z o.o. z siedzibą w Wołominie ul. Graniczna 1, 05-200 Wołomin.

Za datę złożenia ofert uważa się datę wpływu oferty do siedziby Spółki. Oferty złożone po upływie terminu określonego do ich przyjmowania nie podlegają rozpatrzeniu.

V. Dodatkowe informacje:

Wszelkich informacji dodatkowych związanych z przeprowadzeniem badania sprawozdania finansowego udziela Katarzyna Jusińska, Główny Księgowy (tel. 22 776 21 21, k.jusinska@pwik.wolomin.pl).

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny i ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych na każdy etapie do czasu zawarcia umowy.

CZŁONEK ZARZĄDU
Wojciech Jankowski

PREZES ZARZĄDU
Paweł Solis

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
Załącznik nr 2 – Wzór umowy